

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к Трудовому договору № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

г. Астана « _____ » _____ 20 ____ г.

НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сакена Сейфуллина», государственная лицензия на право ведения образовательной деятельности №KZ18LAA00017628 от 09 января 2020 года, в лице Председателя Правления - Ректора Тиреуова Каната Маратовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Работодатель**», с одной стороны, и **гражданин (ка)**

(Ф.И.О.)

прож. по адресу: _____,

уд. личности (паспорт) № _____, выданное _____

« _____ » _____ г., ИИН _____,

именуемый (-ая) в дальнейшем «**Работник**», с другой стороны, заключили настоящее Дополнительное соглашение к

Трудовому договору № _____ от « _____ » _____ г. о нижеследующем:

1. Пункт 3.2. Трудового договора дополнить подпунктом:

«16) гарантировать Работнику, что он не будет привлечен к ответственности и не будет испытывать иных неблагоприятных последствий по инициативе Работодателя, в связи с соблюдением требований или сообщением Работодателю о потенциальных или имевших место нарушениях политики противодействия коррупции, политики разрешения конфликта интересов и требований других внутренних нормативных документов Работодателя по противодействию коррупции».

2. Пункт 4.2. Трудового договора дополнить подпунктами:

«19) соблюдать требования политики противодействия коррупции, политики разрешения конфликта интересов, стандарта противодействия коррупции и других внутренних нормативных документов Работодателя по противодействию коррупции.

20) незамедлительно сообщать непосредственным руководителям или комплаенс – службе о лицах, нарушивших или имеющих потенциальную возможность нарушить политику противодействия коррупции, политику разрешения конфликта интересов и требования других внутренних нормативных документов Работодателя по противодействию коррупции».

3. В пункт 9.1. Трудового договора в продолжение требований внести ВНОВЬ:

– за совершённое коррупционное правонарушение, нарушение политики противодействия коррупции, политики разрешения конфликта интересов, антикоррупционного стандарта и требований других внутренних нормативных документов Работодателя по противодействию коррупции.

4. Пункт 10.3. Трудового договора изложить в следующей редакции:

«При заключении Договора Работник знакомится под роспись с должностной инструкцией, политикой противодействия коррупции, политикой разрешения конфликта интересов, и инструкцией по технике безопасности (условиями труда на рабочем месте)».

5. Все остальные положения Трудового договора, не урегулированные настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

6. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Трудового договора.

7. Настоящее Дополнительное соглашение составлено на русском языке в двух экземплярах и вступает в силу с момента подписания.

Адреса и реквизиты сторон:

Работодатель:

Работник:

<p>Университет НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сейфуллина» 010011, г.Астана, пр.Женис 62, Платежные реквизиты: БИН 070740004377 БИК HSBKKZKX ИИК KZ446010111000037373 АО «Народный Банк Казахстана» код 16 тел.: 8 (717) 231-75-47,</p> <p>Председатель Правления – Ректор _____ К. Тиреуов</p>	<p>ФИО _____</p> <p>Адрес фактического проживания: _____ _____</p> <p>Тел: _____</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(подпись)</p>
--	--

Дополнительное соглашение к трудовому договору получил (а)

(дата, подпись)