

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ АУЫЛШАРУАШЫЛЫҒЫ МИНИСТРЛІГІ

**«С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті»
акционерлік қоғамы**

**АРТА МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ ШЕҢБЕРІНДЕГІ
5В050900 ҚАРЖЫ – БАКАЛАВРИАТ,
6М050900 ҚАРЖЫ – МАГИСТРАТУРА,
6D050900 ҚАРЖЫ – ДОКТОРАНТУРА
БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ
БОЙЫНША ЕСЕБІ**





**АРТА МАМАНДАНДЫРЫЛҒАН АККРЕДИТТЕУ ШЕҢБЕРІНДЕГІ
5В050900 ҚАРЖЫ – БАКАЛАВРИАТ,
6М050900 ҚАРЖЫ – МАГИСТРАТУРА,
6D050900 ҚАРЖЫ – ДОКТОРАНТУРА
БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН
ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ БОЙЫНША ЕСЕБІ**

АСТАНА, 2019

МАЗМҰНЫ

	Анықтамалар мен қысқартулар	5
	Номативтік сілтемелер	8
	Жалпы ақпарат	9
1	С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ қызметіне қысқыша шолу	10
2	Білімберу бағдарламасын басқару	16
3	Ақпаратты басқару және есептілік	26
4	Білім беру бағдарламасын дайындау және бекіту	43
5	Білім беру бағдарламаларын ұдайы мониторингілеу және кезеңдік бағалау	60
6	Студентке бағдарланған білім беру, оқыту және үлгерімді бағалау	68
7	Білімалушылар	79
8	Профессорлық-оқытушылар құрамы	92
9	Білімберу ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері	104
10	Жұртшылықты ақпараттандыру	116
11	Жекелеген мамандықтар бойынша стандарт	124
	БББ алдыңғы аккредиттеу бойынша сыртқа сараптау комиссиясының ұсынымдарын орындау қорытындысы	128
	Өзін-өзі бағалау комиссиясының қорытындысы	137
	Қосымшалар	

АНЫҚТАМАЛАР МЕН ҚЫСҚАРТУЛАР

Бакалавриат: бакалавр академиялық дәреже берілетін игеру қалыптық мерзімі кемі 4 жылдық жоғары білім берудің кәсіптік білім беру бағдарламасы.

Магистратура: Жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің кәсіптік оқу жоспары меңгерудің 2 жылдық нормативті мерзімімен (ғылыми-педагогикалық бағыттар); 1,5 және 1 жыл (профильдік бағытта) академиялық магистр дәрежесі беріледі.

Жеке оқу жоспары: типтік оқу жоспары мен элективтік пәндер топтамасы негізінде жыл сайын оқу жылына студенттің өздігінен құрастыратын құжат, онда өзі жазылған оқу пәндер тізімі мен кредит саны не академиялық сағат саны тізіледі; жеке оқу жоспар нақты студенттің білім беру траекториясын сипаттайды.

Элективтік пәндер каталогі – жоғары оқу орны өзі анықтайтын, студенттерге таңдау үшін ұсынылатын оқу пән тізімі, көлемі, аралық бақылау қалпы (курстық жұмыс) тізіменен тұратын құжат.

Оқытудың кредиттік технологиясы: кредит түріндегі оқу материалын игеру көлемін есептеу әрі білім беру траекториясын таңдау, жеке даралау негізінде білімді шығармашыл игеру және өзіндік білім алу деңгейін көтеруге бағытталған білім беру технологиясы.

Таңдау компоненті: жоғары оқу орны ұсынатын студенттің өздігінен таңдайтын және кез келген академиялық кезеңде оқылатын кредит немесе академиялық сағат минималдық көлеміне сай оқу пәндерінің тізімі.

Жұмыс оқу жоспары: типтік оқу жоспары және білім алушының жеке жұмыс жоспары негізінде жоғары оқу орны әзірлейтін әрі бекітетін құжат, ол нақты кәсіптік қызмет шарты, оқу үрдісі кезеңдерін ескереді: онда ЖБП, БП және ПП кезеңінен топтастырылған міндетті компонент, сол секілді таңдау компоненті бойынша кредит не академиялық сағаты көрсетілген білім алушы игеру үшін қажетті оқу пәндерінің толық тізімі болады: жұмыс доқу жоспарының құрылымын жоғары оқу орны өздігінен анықтайды.

Силлабус: оқылатын пәннің сипаттамасы, оның мақсаты мен міндеттері, әр тақырыптың ұзақтығын сипаттаушы тақырыптық жоспары, олардың қысқаша мазмұны, өздік жұмыс тапсырмалары, кеңес уақыты, аралық бақылау кестесі, әдебиеттер тізімі, оқытушы талаптары мен бағалау критерийлерінен тұратын пәннің оқу бағдарламасы.

Типтік оқу жоспары: мамандық бойынша мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарты негізінде әзірленген және студентігеру үшін қазетті минималдық кредиті, бақылау қалпы, сонымен бірге оқытудың қосымша түрі мен қорытынды аттестациясы көрсетілген ЖБП, БП, ПП циклы (кезеңдеріне) біріктірілген оқу пәндерінің тізімі түріндегі міндетті компоненттерді бекітетін негізгі оқу құжаты.

Міндеттікомпонент: оқу пәндері мен мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартымен бекітілген кредиттің минималдық көлеміне сәйкес және оқыту бағдарламасымен студенттер міндетті түрде оқитын пәндер тізімі.

Академиялық мәселелер департаменті: білімді бақылаудың әртүрлі түрін ұйымдастыруды қамтамасыз ететін білім алушылардың оқу жетістігінің бар тарихын тіркеумен және академиялық рейтингіні есептеумен, сонымен бірге білім беру туралы құжаттарды табыстаумен айналысатын қызмет.

Осы өзін-өзі бағалау есебінде келесі қысқартулар қолданылады:

ҚР БҒМ – Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі;

ЖОО – жоғары оқу орны;

ҚАТУ – С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті;

МЖМБС – мемлекеттік жалпыға міндетті білім стандарттары;

АРТА – Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі;

ҒЗИ – ғылыми-зерттеу институты;

СҒЗЖ – студенттің ғылыми-зерттеу жұмысы;

МҒЗЖ – магистранттардың ғылыми-зерттеу жұмысы;

БББ– білім беру бағдарламасы;

ПОҚ– профессорлық-оқытушылар құрамы;

СМЖ – сапа менеджменті жүйесі;

ЖБП – жалпы білім беру пәндері;

БП – базалық пәндер;

БП – бейінді пәндер;

СӨЖ – студенттердің өздік жұмысы;

СОӨЖ – оқытушы жетекшілігімен орындалатын студенттердің өздік жұмысы;

МОӨЖ - оқытушы жетекшілігімен орындалатын магистранттардың өздік жұмысы;

ОЖСБ – оқу жетістіктерін сыртқы бағалау;

ҚМБ – қорытынды мемлекеттік бақылау;

АӨК – агроөнеркәсіптік кешен;

ҒЗИ – ғылыми-зерттеу институт;

КТК–көңілділер және тапқырлар клубы;
ЖІЖК – жастар ісі жөніндегі комитет;
ҚҚП – қоғамдық кәсіптер факультеті;
БАҚ – бұқаралық ақпарат құралдары;
АҚ – акционерлік қоғам;
ТОЖ – типтік оқу жоспары;
ОӘК – оқу-әдістемелік кешен;
ПОӘК – пәннің оқу-әдістемелік кешені;
АШМ – ауылшаруашылық министрлігі;
ЖОЖ – жұмыс оқу жоспары;
ЭПК – электив пәндер каталогі;
ЖОЖ – жеке оқу жоспары;
МОӘК – мамандықтың оқу-әдістемелік кешені;
ОӘК – оқу-әдістемелік кеңес;
МБББ – модульдік білім беру бағдарламасы;
ОЖ – оқу жоспары.
АБ – аралық бақылау;
БРЖ – балдық-рейтингтік жүйе;
ҚБ – қорытынды бақылау;
АБ – ағымдық бақылау;
ААЖ – автоматтандырылған ақпараттық жүйе;
АТ – ақпараттық технологиялар;
SWOT –Strengths Weakness Opportunities Threats;
ИСО, ISO - The International Organization for Standardization;
ЖШС – жауапкершілігі шектеулі серіктестік;
ECTS – European Credit Transfer System;
QS - QuacquarelliSymonds
ЕурАзЭҚ – еуразиялық экономикалық қоғамдастық;
ЖАК – жоғарыаттестациялықкомиссия;
РМҚК – республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорын;
ҰБТ – ұлттық бірыңғай тестілеу;
ТКТ – талапкерлерді кешендік тестілеу;
ПжҚБ – персоналды және құжатайналымын басқару;
АМД – академиялық мәселелер департаменті;
ТЖД – тәрбие жұмысы департаменті.

НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

«Ветеринарлық медицина» кафедрасы ««Ветеринарлық медицина» мамандығы бойынша бакалавр, магистр және PhD докторларын дайындауда білім беру бағдарламаларын іске асыруда Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес өз қызметін жүзеге асырады:

1 «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы (15.07.2011 ж. өзгерістер және толықтыруларымен); Жоғары оқу орындарындағы білім алушылардың оқу үлгерімін ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау жүргізудің типтік ережелері (18.03.2008 ж. № 125, ҚР БЖҒМ 16.03.2011 ж. № 94 бұйрығымен өзгертулер енгізілді);

2 Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастыру ережелері (20.04.2011ж. № 152);

3 «Сәйкестікті бағалау саласында аккредиттеу туралы» ҚР 2008 ж. 5 шілдедегі № 61-IV Заңы.

4 ҚР білім беру ұйымдарын аккредиттеу ережелері. ҚР Үкіметінің 2007 жылғы 29 желтоқсандағы № 1385 қаулысы.

5 ҚР БЖҒМ 2012 ж. 17 маусымдағы №261бұйрығымен бекітілген ҚР 5.04.019-2011 «Жоғары білім. Бакалавриат. Негізгі ережелер» МБББМ.

6 Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2012 ж. 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасының «Жоғары білім. Бакалавриат. Негізгі ережелер» МБББМ.

7 Жоғары оқу орындарында кәсіптік оқу бағдарламаларын іске асыруға білім беру ұйымдарына білім алуға қабылдаудың типтік ережелері (ҚР Үкіметінің 2012 жылғы 19 қаңтардағы № 111 қаулысымен бекітілген, 2012 жылғы 19 сәуірдегі № 487, 2012 жылғы 30 маусымда № 896 өзгертулермен).

8 «С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ 2011-2015 жж дамыту бағдарламасы және тағы басқалар.

ЖАЛПЫ АҚПАРАТ

Білім беру ұйымының атауы	«С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» акционерлік қоғамы
Заңды реквизиттер	Қазақстан Республикасы, 010000, Астана қ., Жеңіс даңғылы 62 Тел: 8 7172 317547; 8 7172 393918 Факс: 8 7172 316072 E-mail: agun.katu@g.mail.com Web-сайт: www.kazatu.kz
Құрылтайшы	Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік мүлік және жекешелендіру жөніндегі комитеті атынан ҚР Үкіметі Қоғамның мемлекеттік акцияларын иелену және пайдалану құқығы Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрлігіне (жалғыз акционерге) тиесілі.
Университет басшысы	Куришбаев Акылбек Кажигулович
Басшының бірінші орынбасары	Абдыров Айтжан Мухамеджанович
Өзін-өзі бағалау есебін даярлауға жауапты байланыстағы тұлғалар	Айтхожин С.К., Баймагамбетова З.А. 8 7172 397607 87172 395807 Алдабергенова С.С Тел: 8 7172 395907
Өзін-өзі бағалау есебін ұсыну мерзімі	17.10.2018
Өзін-өзі бағалау рәсімі жайлы ақпарат	Өзін-өзі бағалау рәсімі алқалы түрде, транспаренттік, жариялық, ашықтылық принциптері негізінде жүргізілді. Өзін-өзі бағалау есебін құрастыру кезінде комиссия: сандық сараптама, жүйелілік, шынайылық, салыстырмалы талдау, жалпылауды ілімге айналдыру әдістерін басшылыққа алды. Институционалдық аккредиттеу өзін-өзі бағалау есебі 2018 жылғы №3 хаттамамен университеттің Ғылыми кеңес отырысында бекітілді.

С. СЕЙФУЛЛИН атындағы ҚАТУ ҚЫЗМЕТІНЕ ҚЫСҚАША ШОЛУ

1.1 Кіріспе

«С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» акционерлік қоғамы (әрі қарай С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ) Қазақстан республикасы жоғары кәсіптік білім беру субъектісі және Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігі Мемлекеттік мүлік әрі жекешелендіру комитетінің 2007 жылғы 27 маусымдағы №350 Жарғысы, 2007 жылғы 10 шілдедегі № 27738-1901-АК заңды тұлғаны мемлекеттік қайта тіркеу куәлігі негізінде әрекет етеді.

Бүгінгі таңда С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ – өз алдына ғылыми мектептері бар, солардың нәтижесінде профессор-оқытушылар құрамы қалыптасқан көпсалалы университет.

С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ 2015-2019 жылдарға арналған Қазақстан Республикасы Индустриалды-инновациялық дамуының мемлекеттік бағдарламасының жобаларын дайындауды қамтамасыз ететін еліміздің 10 негізгі ЖОО-ның қатарына кіреді. С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ үшін «Ауылшаруашылық машинажасау», «Азық-түлік өнімдерін өндіру» басым салалар болып анықталды. С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ серіктесі – жаңа білім беру бағдарламаларын әзірлейтін аграрлық профильдегі әлемдегі жетекші зерттеу университеті Дэвистегі Калифорния Университеті (UCDavis, АҚШ).

Білім беру үдерісін 889 оқытушы жүзеге асырады, олардың 376-сы ғылым докторы мен кандидаттары, 18-і PhD докторы. ПОҚ дәрежелілігі 53%-ды құрайды. Қазіргі уақытта университетте 44 кафедра жұмыс істейді. Сегіз факультетте бакалавриаттың – 37, магистратураның – 31, PhD докторантураның 14 мамандығы бойынша он мыңнан астам студент оқиды. Бакалавриаттың – 8, магистратураның 31 және докторантураның 9 мамандығы бойынша көптілді мамандарды даярлау басталды.

Жоғары кәсіптік білімді күндізгі әрі сырттай оқу формасы, соның ішінде қысқартылған білім беру бағдарламасы және жоғары білім базасында ала алады. Оқытылу қалпына қарай білім алу 2-ден 5 жылға дейінгі мерзімді құрайды.

Жоғары білім негізінде ЖОО түлектері екінші кәсіптік білімді біліктілік көтеру және сырттай оқу институтынан алады: оқу мерзімі оқу қалпына қарай 2 жылдан 4 жылға дейін.

Кәсіпорын қызметкерлерінің біліктілігін көтеру және сырттай оқу институтында толық әрі қысқартылған форма бойынша білім алуларына мол мүмкіндік бар. Оқыту мерзімі – 2,5 жылдан 5 жылға дейін.

Университет әлемдік және қазақстандық рейтингке, QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings, Webometrics Ranking of World Universities шетелдік агенттіктеріне және Аккредиттеу және рейтингтің тәуелсіз агенттігі (АРТА), Білім беру сапасыне қамтамасыз ету бойынша тәуелсіз қазақстандық агенттігі (БСҚТҚА) қазақстандық рейтингілеріне қатысады.

2012 жылдан бері университет 4 жыл бойы «ТОП 800» әлемнің үздік жоо қатарына, сондай-ақ 2016 жылы алғаш рет шығыс Еуропа және QS University Rankings Орталық Азия жоо рейтингісіне кіреді: ЕЕСА 2016 топ 200, оған Қазақстан жоо-ның 18 ғана енді.

Cybermetrics Lab. импан зерттеу тобының құрған Webometrics Ranking of World Universities рейтингісі қандай да бір университеттің ғаламдық интернет-кеңістігінде көрінетініне баға береді. Қазіргі уақытта Webometrics рейтингісінде С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ 13675 орында.

Білім беру бағдарламасының сапасына құрылған Аккредиттеудің ұлттық және рейтингтің тәуелсіз агенттігі қорытындысы бойынша 2018 жылы ҚАТУ-дың 51 білім беру бағдарламасы еліміздің үздік бағдарламасының үштігіне енді (жалпы санынан 62%). Оның 17-сі бірінші орынды иеленді. Бұл ҚАТУ-ға жоо-ның ұлттық рейтингісінде 4-орынды иеленуге мүмкіндік берді, бұл университет тарихындағы үздік нәтиже саналады.

Университеттің үлкен жетістігі – «Өнертабысты және патенттік бизнеске» зор үлес қосқаны үшін Еуразиялық патенттік ұйымның В.И. Блинников атындағы Алтын медалі. Қазіргі уақытта университет республикадағы осындай беделді сыйлықтың жалғыз иегері екендігін атап өту керек.

2012 және 2013 жылдары «Болашақ» бағдарламасы бойынша 27 оқытушы ғылыми тағлымдамадан өтті, 2006 жылдан бастап университетіміздің оқытушылары «Үздік оқытушы» конкурсына қатысады және 50 оқытушы «Үздік оқытушы» грантына ие болды.

Университеттің құрылған жылдарында еліміздің агроөнеркәсіптік кешенінің әртүрлі салалары үшін 60 мыңнан астам жоғары білікті мамандар даярланды, олар

өздерінің еңбегі сіңген еңбектерімен мемлекет экономикасының дамуына лайықты үлес қосып келеді. Университет өз түлектерін, соның ішінде Президент Әкімшілігінің және Премьер-Министр Кеңесінің қызметкерлерін, ҚР Парламенті Сенаты мен Мәжіліс депутаттарын, елшілері, танымал ғалымдары, ғылым докторлары мен кандидаттары, облыстардың, қалалар мен аудандардың әкімдерін, ірі кәсіпорындар мен агроқұрылымдардың басшыларын, халық шаруашылығының түрлі салаларының мамандарын мақтан тұтады.

1.2 С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ тарихы

«С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» 1957 жылы, КСРО Министрлер Кеңесі 1957 жылғы 3 қазандағы 1176 Қаулысымен Ақмола қаласы тың аймағының орталығында Ақмола ауылшаруашылық институты ашылғанда құрылды.

Жоғары оқу орнын ашу туралы шешім Қазақстанда тың әрі тыңайған жерді кеңінен игеру, жүздеген жаңа кеңшар ашылуы, нәтижесінде – жоғары білікті маманға деген сұраныстың күрт өсуімен тығыз байланысты болған. Мамандар үш: агрономиялық, жерге орналастыру әрі ауыл шаруашылығын механикаландыру факультетінде даярланды. Алғашқы қабылдау 1958 жылы жүргізілді және 250 студент қабылданды.

Институт біртіндеп кеңейді, ауылшаруашылық ғылымы мен білімінің ірі орталығына айналды. Келесі 20 жылдың ішінде басқа да факультет ұйымдастырылды әрі ашылды.

1996 жылы Үкіметтің 7 мамырдағы №573 Қаулысымен Ақмола АШИ Ақмола аграрлық университеті деп өзгертілді де, қазақ халқының көрнекті қоғамдық қайраткері әрі атақты тұлғасы Сәкен Сейфуллин есімі берілді.

ҚР Үкіметінің 2001жылғы 15 шілдедегі №821 қаулысы негізінде «С. Сейфуллин атындағы Аграрлық университет» РМҚК «С. Сейфуллин атындағы Қазақ аграрлық университеті» ЖАҚ деп атауын өзгерткен болатын.

2003 жылғы 20 мамырда «С. Сейфуллин атындағы Қазақ аграрлық университеті» ЖАҚ қоғам типін өзгертті де ААҚ аббревиатурасын алып «С. Сейфуллин атындағы Қазақ аграрлық университеті» ААҚ деп аталды.

2004 жылы ҚР Үкіметінің Қаулысы негізінде (03.08.2004ж.№829) «С.Сейфуллин атындағы Қазақ аграрлық университеті» ААҚ жойылды да, оның негізінде «С.Сейфуллин атындағы Қазақ мемлекеттік аграрлық университеті» шаруашылық құқығы негізіндегі РМҚ құрылды.

Қазақстан Республикасы Үкіметінің «Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің жеке мәселелері» (2005 жылғы 4 сәуірдегі №300) Қаулысымен «С. Сейфуллин атындағы Қазақ мемлекеттік аграрлық университеті» шаруашылық құқығы негізіндегі РМҚ Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі өкіміне берілді.

2007 жылы ҚР Үкіметінің Қаулысымен (22.05.2007ж.№409) университет «С.Сейфуллин атындағы Қазақ аграрлық университеті» АҚ деп өзгертілді.

2012 жылдан бастап ҚАТУ қызметін дамытуда басты басымдық ғылым болып табылады. Стратегиялық мақсат ретінде ауыл шаруашылық саласында халықаралық деңгейдегі заманауи зерттеу университетіне бірте-бірте көшу бекітілді.

2013 жылғы 23 мамырда шетелдік инвесторлар кеңесі мәжілісінде сөз сөйлегенде Қазақстан Республикасы Президенті Н.Ә. Назарбаев «С. Сейфуллин атындағы Қазақ аграрлық университеті» АҚ базасында «Назарбаев Университеті» ААҚ ұқсас ауыл шаруашылығы саласындағы әлемдік деңгейдегі зерттеу университетін ұйымдастыруды ұсынды.

Жаңа мәртебенің өзіндік ерекшеліктері:

1) ғылыми зерттеу, оқыту әрі шынайы өндіріске ғылыми нәтижені енгізу және әлемдік ғылыми-зерттеу кеңістігіне шоғырлануға бағытталған әлемдегі озық зерттеу аграрлық университеттерін негізге алып басқарудың жеке дара моделі;

2) саладағы озық жетістіктерді қолдану практикалық дағдысын дамытуды басшылыққа алып әлемдегі үздік бағдарламаларды бейімдеу негізінде құрылған өзіндік академиялық бағдарламалар;

3) әлемдік технологиялық көшбасшылармен бірлесуге негізделген білім беру үрдісіне шоғырланған іргелі әрі қолданбалы ғылым озық жетістіктерін біріктірген алғыр, озық ғылыми зерттеулер;

4) АӨК субъектілерімен тұрақты «кері байланысқа» негізделген жаңашылдықты ендірудің дамыған құрал-жабдығы, оған технологияны коммерциализациялау, сондай-ақ білімді тарату тетіктері де енеді.

Шетелдік озық профессор мен ғалымдарды тарта отырып, олардың білімін елдегі мамандар тәжірибесімен ұштастырып, АӨК маңызды бар бағыты бойынша қажетті құзыреттілік әзірленеді. Нәтижесінде, зерттеу аграрлық университетіне өту аяқталған соң, С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ Солтүстік әрі Орталық Қазақстандағы АӨК үшін бәсекеге қабілетті жаңашылдықты негізгі тасымалдаушы (1) ретінде, оқытушылар жұмыс істеу және студенттер (2), сәйкес мамандықтары бойынша

магистрант пен докторант (3) білім алуға мол ниет білдіретін орын ретінде танылады.

Университет қызметінің негізгі бағыттары:

- жоғары және жоғары оқу орынан кейінгі білімі бар кадрларды даярлау, агроөнеркәсіптік кешен және экономика басқа да саласында кадрды қайта даярлау әрі біліктілікті көтеру;

- агроөнеркәсіптік кешен және экономика басқа да саласында ғылыми-зерттеу және тәжірибелі-құрылымдық жұмыстарды өткізу;

- өндіріске ғылыми-техникалық әзірлемені енгізу.

Университет қызметінің негізгі түрлері:

1) мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сай экономика түрлі саласы және әлеуметтік салаға білікті мамандар даярлау;

2) магистратура, докторантурада ғылыми әрі педагогикалық кадрды даярлау;

3) іргелі, қолданбалы ғылыми зерттеу және тәжірибелі құрылымдық жұмыс, сондай-ақ ғылымның бар саласында әдістемелік зерттеуді ұйымдастыру және өткізу;

4) біліктілікті арттыру және түрлі сала мамандарын қайта даярлау;

5) мәдени-ағартушылық қызмет, Қазақстан халқы мәдениетін өзара байыту үдерісіне қатысу, ғылыми білімді тарату әрі насихаттау;

6) баспа өнімі, оқу әрі әдістемелік нұсқаулық, жаңа технология және ғылыми әзірлеме өндіру әрі сату;

7) дене сауықтыру және спорттық шараны ұйымдастыру әрі өткізу, спорттық секция құру;

8) шетелдік ұйымдармен негізгі қызметтің барлық салаларында тікелей келісімшарттар мен шарттар жасау, ғалымдар мен мамандардың уақытша топтарын құру, халықаралық бірлестіктер мен ұйымдардың қызметіне қатысу.

1.3 Кафедра тарихы

Университеттің экономикалық факультеті 1960 жылы құрылған. Факультетте 6 мамандық бойынша бакалаврлар даярланады. «Қаржы» мамандығы бойынша мамандарды даярлау 1999 жылдан басталды.

«Қаржы» кафедрасы «Бухгалтерлік есеп және аудит» кафедрасының негізінде 2001 жылдың шілде айында құрылды (университеттің Ғылыми Кеңесінің 2001 жылдың 7 шілдесіндегі № 145 қаулысы).

Қазіргі уақытта кафедра 5B050900 – Қаржы мамандығы бойынша бакалаврларды дайындайды. Қаржы мамандығы бойынша экономика және бизнес

бакалавры академиялық дәрежесі беріледі, оқу мерзімі 4 жыл. Мамандық құрамында үш бағыт бойынша дайындық жүргізіледі: салық және салық салу; банк ісі және қаржы менеджменті. 2006 жылдан бастап 6M050900 – қаржы мамандығы бойынша магистрлерді, 2016 жылдан бастап 6D050900 – қаржы мамандығы бойынша PhD докторанттарын дайындау басталды.

«Қазақ агротехникалық университеті» АҚ-ның экономика факультеті 1963 жылдан бері экономист мамандарын даярлауда. Университет 1999 жылдан бастап аймақта бірінші болып «Қаржы» мамандығы бойынша экономистерді дайындауды бастады.

2003 жылы Бухгалтерлік есеп және аудит кафедрасы негізінде Қаржы және несие кафедрасы (университеттің Ғылыми Кеңесінің 2001 жылғы 7 шілдедегі № 145 қаулысы) ұйымдастырылды.

Қазіргі уақытта кафедра 5B050900 – Қаржы мамандығы бойынша бакалаврларды Қазақстан Республикасының 2012 жылғы 23 тамыздағы Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес дайындайды.

Қаржы мамандығы бойынша экономика және бизнес бакалавры академиялық дәрежесі беріледі, оқу мерзімі 4 жыл (қысқартылған оқу түрі бойынша 3 жыл). Мамандық құрамында үш бағыт бойынша дайындық жүргізіледі:

- Салық және салық салу;
- Банк ісі
- Қаржылық менеджмент

1999 жылдан бері 1500-ден астам қаржыгерлер дайындалды. Осы мамандық бойынша білім алушылар контингенті жыл сайын 300-ден астам студентті құрайды.

«Бакалавр» академиялық дәрежесін алған факультет түлектері «Қаржы» мамандығы бойынша магистратурада оқуға мүмкіндігі бар. Осы мамандық бойынша магистрлерді дайындау университетте 2006 жылдан бастап жүзеге асырылады. Магистратурада оқу қазақ және орыс тілдерінде ғылыми-педагогикалық және бейіндік бағыт бойынша жүргізіледі. 2006 жылдан бері 6M050900-Қаржы мамандығы бойынша 150-ден астам магистр дайындалды. «Қаржы» мамандығы бойынша докторанттарды дайындау 2016 жылдан бастап жүзеге асырылады. Қазіргі уақытта 4 докторант білім алуда.

2 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН БАСҚАРУ

ЖОО білім беру бағдарламасының стратегиялық, тактикалық және жедел жоспарлау процестерін және БББ дамыту жоспарына сәйкес ресурстарды бөлуді жүзеге асырады. Қаржы мамандығы бойынша БББ-ны дамыту жоспары «С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ-дың 2016-2020 жылдарға арналған дамыту бағдарламасы» негізінде әзірленген. БББ-ны дамыту жоспарының мазмұны мен нысаны КАТУ-дың 2025 жылға дейінгі жаңа «КАТУ – 2025» даму стратегиясының мақсаты мен міндеттеріне сәйкес келісілген. «КАТУ-2025» стратегиясы 2015 жылы 3 маусымда ғылыми кеңес отырысында мақұлданды, №20 Хаттама, және 2015 жылғы 14 желтоқсанда ҚАТУ директорлар Кеңесімен бекітілді.

«2016-2020 жылдарға арналған қаржы кафедрасының ҒЗЖ-ны дамыту бағдарламасы» мамандықтың БББ-ны дамыту жоспары негізінде жыл сайын кафедраның жұмыс жоспарын дайындау және орындау арқылы жүзеге асырылады. Кафедраның жұмыс жоспарының негізгі бөлімдері: кафедраның оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу және тәрбие жұмысы.

Мамандықтың БББ дамыту жоспары негізінде «Қаржы кафедрасының 2016-2020 жылдарға арналған ғылыми-зерттеу жұмысын дамыту» бағдарламасы енгізілді. БББ дамыту жоспарының жыл сайын орындалуы кафедраның жұмыс жоспарын құрастыру және орындау арқылы жүзеге асырылады. Кафедраның жұмыс жоспарының негізгі бөлімдері: кафедраның оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу және тәрбие жұмысы.

Кафедраның жұмыс жоспары кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамының жеке жоспарлары негізінде әзірленеді. Жұмыс жоспары бөлімдерінің бірі материалдық-техникалық базаны дамыту болып есептеледі. Мұнда профессорлық-оқытушылар құрамы мен мамандық студенттері білім беру процесінің әрбір қатысушысының алдында тұрған нақты міндеттерге сүйене отырып, БББ дамыту жоспарын қалыптастыру процесіне тікелей қатысады. БББ дамыту жоспарын қалыптастыруға жұмыс берушілер, практик-мамандар қатыстырылады.

Білім беру бағдарламаларының мазмұны МЖМБС-ға сәйкес келеді және бағдарламалардың атауына сәйкес білім алушылардың дайындығын қамтамасыз етеді. Міндетті компонент пәндері бойынша білім беру бағдарламаларының тізбесі

мен мазмұны жалпыға қолжетімді болып табылады, ал таңдау пәндері инновацияны, жұмыс берушілердің талаптарын көрсетеді.

Кафедра қызметінің жұмысына жасалған талдау профессорлық-оқытушылық құрамның төмендегідей миссияларды жүзеге асыру және оны қолдау аспектілеріне назар аудару керек екенін көрсетті:

- Ақмола облысы мен аймағында жұмыс істейтін кәсіпорындармен, сондай-ақ ақылы негізде оқытын оқу озаттарын материалдық қолдау үшін кафедра түлектерімен серіктестік байланыстарды дамыту;

- білім беру кеңістігіндегі имиджді қалыптастыру мақсатында кафедраның мамандықтары туралы бұқаралық ақпарат құралдарында жарияланымдарды ұлғайту қажеттілігі;

- білім берудегі жалпы әлемдік үрдістерді ескере отырып, оқытудың жаңа түрлері мен әдістері бойынша оқыту семинарлары мен тренингтерін ұйымдастыру: оқытудың кредиттік технологиясын жетілдіру; оқытудың инновациялық технологияларын оқу процесінде әзірлеу және қолдану;

- үздіксіз білім беру жүйесіндегі кадрлардың тиімділігі мен іргелі даярлығының сапасын арттыруды ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету.

БББ-сын дамыту жоспары университеттің стратегиялық даму жоспары негізінде даярланады және БББ проблемаларын анықтау және оны шешудегі негізгі құжат болып табылады. Даму жоспарының іс-шараларын іске асыру мерзімі кемінде 3 жылды құрауы тиіс. БББ басшысы бұл жоспарды барлық мүдделі тараптардың, атап айтқанда жұмыс берушілердің, білім алушылардың, осы білім беру бағдарламасын іске асыратын қызметкерлердің қатысуымен әзірлейді. Даму жоспарының жобасы осы бағдарламаны іске асыратын кафедраның кеңейтілген отырысында қаралады және факультет кеңесінің қарауына ұсынылады. Факультет кеңесі осы құжатты қарап, университеттің Ғылыми кеңесіне бекітуге ұсынады.

Қаржы кафедрасының меңгерушісі және деканат БББ-ның мақсаты мен дамыту стратегиясы анықтайды. БББ-ның мақсаттарына қол жеткізу әдістері мен оны түзету тәсілдері, сондай-ақ осы әдістердің тиімділігі анықталады.

Академиялық мәселелер бойынша департамент, сапа қызметі, ғылым және инновациялық қызмет департаменті, кафедра, факультет басшыларымен оқу, ғылыми-зерттеу, және тәрбие үрдістерін жедел басқарудың сапасына және оның тиімділігіне мониторингтік зерттеулер және ішкі аудит жүргізеді. Білім беру қызметтеріне қанағаттанушылық сауалнама негізінде анықталады. Жұмыстың жекелеген бағыттары бойынша тиімділікті бағалауға мүмкіндік беретін студенттер,

түлектер, профессорлық-оқытушылық құрам және жұмыс берушілер сауалнама жүргізу рәсімінде респонденттер тобы болып табылады.

Стратегияның, саясаттың және мақсаттардың тиімділігін бағалау SWOT-талдау жүргізу кезінде жүзеге асырылады. SWOT-талдау нәтижелері кафедра қызметін жақсартуға негіз болады.

Университетте Сапа қызметі тұтынушылардың қанағаттану мәселелері бойынша үнемі мониторинг жүргізеді және ұйымдық құрылымға өзгерістер енгізеді, бұл Ұйымдық құрылым мен процестердің университеттің институционалдық мақсаттары мен міндеттеріне және студенттердің қажеттіліктерінің сәйкестігіне кепілдік береді.

Жоғары оқу орны ішіндегі мамандарды даярлау сапасын бақылау жүйесі ҚР МЖБС талаптарына сәйкес білім берудің нақты деңгейін анықтауға мүмкіндік береді. Институттың профессорлық-оқытушылық құрамы қызметінің түрлі аспектілері және олардың нақты жағдайы бақылаудың маңызды элементтері болып табылады.

Кафедра жүйелі түрде БББ жүзеге асыру туралы ақпаратты жинайды, жинақтайды және талдайды және өлшеу процестерін әзірлеу және енгізу негізінде барлық бағыттар бойынша Өзін-өзі бағалауды жүргізеді. Кафедра жүйелі түрде БББ-ді жүзеге асыру туралы ақпараттарды жинақтап, талдайды және өлшеу процестерін дайындау және оны енгізу негізінде барлық бағыттар бойынша өзіне өзі бағалау жүргізеді. Бөлімшелердің қызметін бағалаудың негізгі нысандарының бірі олардың қызметін кешенді бағалауды қамтитын жыл сайынғы есептері болып табылады. Кафедра есебі кафедра қызметінің нақты учаскелеріне жауапты кафедра ПОҚ есептерінің негізінде құрастырылады. Кафедра есебі кафедра отырысында талқыланып, талданады және факультет деканымен бекітіледі. Кафедра есебі негізінде деканат факультет бойынша есеп дайындайды. Факультеттің жылдық есептері бағыттар бойынша проректорлармен келісіледі және бірінші проректормен бекітіледі. Факультет есебі негізінде проректорлардың басшылығымен университеттің жалпы есебі қалыптасады.

Қаржы кафедрасының меңгерушісі және деканатымен БББ мақсаттары мен даму стратегиясы анықталады. Бұдан басқа, БББ мақсаттарына қол жеткізу әдістері мен түзету тәсілдері, сондай-ақ осы әдістердің тиімділігі анықталады.

Академиялық мәселелер бойынша департамент, Сапа қызметі, Ғылым және инновациялық қызмет департаменті, факультет басшылығы, кафедра оқу, ғылыми-зерттеу және тәрбие үрдістерінің жедел басқару сапасы мен тиімділігіне

мониторингтік зерттеулер және ішкі аудит жүргізеді. Білім беру қызметтеріне қанағаттанушылық сауалнама негізінде анықталады. Жұмыстың жекелеген бағыттары бойынша тиімділікті бағалауға мүмкіндік беретін студенттер, түлектер, профессорлық-оқытушылық құрам және жұмыс берушілер сауалнама жүргізу рәсімінде респонденттер тобы болып табылады.

Стратегияның, саясаттың және мақсаттардың тиімділігін бағалау SWOT-талдау жүргізу кезінде жүзеге асырылады. SWOT-талдау нәтижелері кафедра қызметін жақсартуға негіз болады.

Университетте Сапа қызметі тұтынушылардың қанағаттану мәселелері бойынша үнемі мониторинг жүргізеді және ұйымдық құрылымға өзгерістер енгізеді, бұл ұйымдық құрылым мен процестердің университеттің институционалдық мақсаттары мен міндеттеріне және студенттердің қажеттіліктеріне сәйкестігіне кепілдік береді.

Жоғары оқу орнындағы мамандарды даярлау сапасын бақылау жүйесі ҚР МЖБС талаптарына сәйкес білім берудің нақты деңгейін анықтауға мүмкіндік береді. Институттың профессорлық-оқытушылық құрамы қызметінің түрлі аспектілері және олардың нақты жағдайы бақылаудың маңызды элементтері болып табылады.

Кафедра жүйелі түрде БББ жүзеге асыру туралы ақпаратты жинайды, жинақтайды және талдайды және өлшеу процестерін әзірлеу және енгізу негізінде барлық бағыттар бойынша өзіне-өзі бағалау жүргізеді. Бөлімшелердің қызметін бағалаудың негізгі нысандарының бірі олардың қызметін кешенді бағалауды қамтитын жыл сайынғы есептері болып табылады. Кафедра есебі кафедра қызметінің нақты учаскелеріне жауапты кафедра ПОҚ есептерінің негізінде құрастырылады. Кафедра есебі кафедра отырысында талданады және талқыланады, факультет деканы қолымен бекітіледі. Кафедра есебі негізінде деканат факультет бойынша есеп жасайды. Бағыттар бойынша факультеттің жылдық есептері проректорлармен келісіледі және бірінші проректордың қолымен бекітіледі. Факультет есебі негізінде проректорлардың басшылығымен университеттің жалпы есебі қалыптасады.

БББ басшысы даму жоспарында осы жоспарды іске асыру мониторингінің кезеңділігін анықтайды. Жоспар жылына бір рет БББ іске асыруға қатысушылармен (кафедра, факультет) талданады. БББ дамыту жоспарының іске асырылуы, тиімділігі және нәтижелілігі туралы есепті БББ басшысы дайындайды және университеттің ғылыми кеңесінде қаралады. Университеттің ғылыми кеңесінің рұқсаты негізінде

мониторинг нәтижелерін талдау және университеттің БББ дамыту жоспарына жылына екі реттен жиі емес түзетулер енгізуге рұқсат етіледі.

БББ іске асыру шеңберінде жоспарланған іс-шаралардың мониторингі (бақылау) кафедра отырыстарында, факультет кеңестерінде, тіркеуші офисінде жүзеге асырылады.

Профессор-оқытушылар құрамының кәсіби деңгейін анықтау үшін, сабақтарды сапалы өткізуге жауаптылық тұрғыдан қараудың орта рейтингін анықтау үшін "Оқытушы студенттер көзімен" тақырыбында сауалнама жүргізіледі.

Ұсынылатын элективті пәндер бағдарламаларының сапасы кафедраның жұмыс жоспарына сәйкес жүргізілетін оқу-әдістемелік кешендердің жүйелі сараптамасымен қамтамасыз етіледі. Жылына бір рет пәндердің оқу-әдістемелік кешендерін факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінің мүшелері сараптаудан өткізеді.

Ашық сабақтар өткізу, тексеру мақсатында және өзара қатысу жүйесі қолданыстағы жоспарға сәйкес жүргізіледі. Оқу жылының басында кафедра ашық сабақтарды өткізу жоспарын (кестесін), өзара сабаққа қатысу кестелерін құрайды. Әдістемелік семинар отырыстарында өзара сабаққа қатысу, өткізілген ашық сабақтарға талдау жүргізіледі, кафедралардың оқыту әдістемесі мен ұйымдастыру-оқу жұмысында жаңа бағыттар әзірленеді.

Студенттердің дайындық сапасын бақылау студенттердің білімін бақылау арқылы жүзге асырылады: бекітілген кестеге сәйкес бір семестрде екі ағымдық бақылау, университетішілік бақылау (кіру кесіндісі) және аралық аттестация (сессия) жүргізіледі. Ағымдық, университетішілік, аралық бақылау материалдары кафедрада талқыланып бекітіледі. Студенттердің білім деңгейін тексеруде бақылау кесінділерінің әр түрлі формалары қолданылады, соның ішінде қазіргі заманғы компьютерлік технологияларды қолдану.

«С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ» АҚ-да университеттің қызметіне елеулі ықпал ететін қауіп бар. Тәуекелдерді басқару процесі болашақ оқиғалардың немесе жағдайлардың (болжанатын немесе болжанбаған) маңыздылығы мен ықтималдығын және олардың университет қызметіне әсерін есепке алу арқылы шешім қабылдауға ықпал етеді. «С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ» АҚ-да негізгі процесс білім беру қызметін көрсету және ғылыми-зерттеу қызметі болып табылатындықтан, білім беру бағдарламасы бойынша тәуекел дәрежесін бағалау оқу жылында кемінде бір рет жүргізіледі.

Үдеріс жетекшілері ағымдағы жылдың 1 қарашасына қарай бекітілген нысанға сәйкес тәуекелдерді басқару жоспарын әзірлеу арқылы тәуекелдерді анықтайды. (3-

қосымша). Академиялық мәселелер жөніндегі департамент (бұдан әрі – АМЖД) ағымдағы жылдың 1 қарашасына дейін әрбір білім беру бағдарламасы бойынша (барлық деңгейде) тәуекелдерді бағалауды жинауды және талдауды қамтамасыз етеді. Шаблонға сәйкес, білім беру бағдарламаларының жетекшілері «Білім беру бағдарламалары бойынша қауіп-қатерлер» ААЖ деректерін толтырады, әрбір өлшем бойынша «Растайтын құжаттар» бағанын толтыру міндетті қадам болып табылады.

Білім беру бағдарламаларының тәуекелдерін анықтауға арналған сұрақтардың үлгісі 4-қосымшада келтірілген.

Тәуекелдерді бақылау - бұл тәуекел деңгейін бақылау болып табылады. Бұған тәуекелдер туралы ақпаратты, тәуекелдерді басқару жөніндегі іс-шараларды, іс-шаралардың орындалу мәртебесін, сондай-ақ тәуекелді сәйкестендіру және бағалау кезеңінде бұрын әзірленген тәуекелдердің әсер ету дәрежесі мен туындау ықтималдығын тұрақты негізде (жылына бір рет) қадағалау жолымен қол жеткізіледі.

Кафедра, білім беру басшылығы БББ-сын дамыту жоспарының іске асырылуын үнемі қадағалап отырады, өз қызметі туралы ақпаратты талдайды, оның күшті және әлсіз жақтарын, нарықтағы мүмкіндіктерді және қауіп-қатерлерді бағалайды. БББ іске асырудың тиімділігін бағалауды SWOT-талдау жүргізу кезінде кафедра жүзеге асырады. SWOT- талдау нәтижелері кафедра қызметін жақсартуға, БББ жүзеге асыруға негіз болады (1-кесте).

1-кесте БББ іске асыру тиімділігінің SWOT-талдауы

S (strenght) - күшті жақтары (әлеуетті оң ішкі факторлар)	W (weakness)-әлсіз жақтары (жағымсыз ішкі факторлар)
1 Студенттердің дайындық сапасының жоғары бағасы.	1 Мемлекеттік білім гранттарының болмауы.
2 Бакалавриат-магистратура деңгейінде мамандарды даярлаудың үздіксіз жүйесін жүзеге асыру.	2 Халықаралық білім беру бағдарламаларының болмауы.
3 Еңбек нарығында сұранысқа ие мамандықтар бойынша дайындық.	3 Шетелдік университеттерде магистрлік және докторлық білім алған ПОҚ болмауы.
4 Сапа менеджментінің сертификатталған жүйесінің болуы.	4 Білім беру үдерісіне шетелдік профессорларды
5 Ғылым докторларын, кандидаттарын,	

<p>магистрлерді қамтитын жоғары білікті кадрлар құрамы</p> <p>6 практик мамандарды кеңінен тарту.</p> <p>7 Оқу үдерісін ақпараттандырудың жоғары деңгейі.</p> <p>8.Қашықтықтан оқыту технологияларын енгізу.</p> <p>9 Еңбек нарығында БББ түлектерінің қажеттілігі.</p> <p>10 Серпінді дамып келе жатқан материалдық-техникалық база.</p> <p>11 Тұрақты қаржылық жағдай.</p> <p>12 өз жатақханасының болуы.</p>	<p>тартудың жеткіліксіз деңгейі.</p> <p>5 Электрондық тасығыштардағы және ағылшын тіліндегі оқу және оқу-әдістемелік әдебиеттердің жеткіліксіз саны.</p> <p>6 Ғылыми - зерттеу жұмысында әлеуетті іске асырудың жеткіліксіз деңгейі (конкурстарға, тендерлерге, қаржыландырылатын жобаларға қатысу).</p> <p>7 Нөлдік емес импакт-факторы бар рейтингтік басылымдардағы жарияланымдар бөлігінде ПОҚ пассивтілігі.</p>
<p>О (opportunitu) – қолайлы мүмкіндіктер (әлеуетті жағымды сыртқы факторлар)</p>	<p>Т (threat)–қауіптер (ықтимал жағымсыз сыртқы факторлар)</p>
<p>1 Қарқынды дамып келе жатқан өңір, білім беруді жетілдіруді қалайтын халықтың үлкен үлесі бар астанасы.</p> <p>2 Жұмыс берушілердің қажеттіліктеріне сәйкес білім беру қызметін әртараптандыру.</p> <p>Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларына сұраныстың артуы.</p> <p>Экономикалық университеттермен ынтымақтастық үшін қаржылық, инвестициялық, салық құрылымдары мен компанияларының ашықтығы.</p> <p>5 Білім беру, ғылым және өндірісті интеграциялауды күшейту.</p> <p>6 Мемлекет тарапынан ғылыми зерттеулерді қаржыландыруды ұлғайту.</p> <p>7 Магистратура әлеуетін пайдалану арқылы өз кадрларын даярлау және</p>	<p>1 талапкерлердің базалық дайындық сапасының төмендеуі.</p> <p>2 Демографиялық құлдырау.</p> <p>3 Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің жоғары оқу орындарына, ЖОО-ға түсушілерге және ЖОО-ның түлектеріне талаптарын қатаңдату.</p> <p>4 Педагогикалық қызметкердің төмен әлеуметтік-экономикалық мәртебесі.</p> <p>5 Жұмысқа орналасуға және практика базаларымен қамтамасыз етуге жәрдемдесу бойынша заңды тұлғалардың заңнамалық жауапкершілігінің болмауы.</p> <p>6 Студенттердің және/немесе</p>

мансаптық өсу мүмкіндіктері. 8 Стратегиялық серіктестермен – университеттермен, кәсіпорындармен және ұйымдармен ынтымақтастықты жандандыру.	олардың ата-аналарының төлем қабілеттілігі деңгейін төмендету. 7 Экономикалық мамандықтарға сұраныстың төмендеуі.
--	--

Бағдарлама басшылығы студенттерге, қызметкерлерге, мүдделі тұлғаларға бағдарланған ақпарат беру мен кері байланыстың болуын және жұмыс істеуін қамтамасыз етеді. «Platonus» оқу процесін басқаруды автоматтандыру жүйесіне және қашықтықтан оқыту порталына сілтеме жасай отырып, білім алушылар мен басқа да Интернет пайдаланушыларына қажетті оқу-әдістемелік және оқу-әкімшілік ақпаратты қамтитын беттері бар www.kazatu.kz университеттің ресми сайты. Бұл портал «Platonus» жүйесімен толық интеграцияланған. Әр түрлі аспектілер бойынша университет қызметі туралы объективті ақпарат алу үшін «пошта жәшіктері», университет веб-сайтындағы ректордың форумдары мен блогы, ректордың жеке сұрақтары бойынша қабылдау кестесі, университет газеті және университеттегі басқару процесін мониторингілеудің басқа да құралдары жұмыс істейді. Университеттің ресми сайтында кафедраның беттері және кафедраның ПОҚ электронды мекен-жайлары бар. Білім беру бағдарламаларының басшыларын қабылдау кестесі бар. Факультет деканы, БББ басшылығы студенттерге, басқа да мүдделі тұлғаларға БББ даму бағыттарын анықтау, түзету енгізу және БББ жетілдіру мақсатында кездесулер өткізеді.

Университетте басшылар тарапынан білім алушылардың шағымдарын қарау жүйесі қалыптасқан. Олардың шағымдарын қарау «Университет басшылығының студенттердің шағымдарын қарау тәртібі туралы Ережесіне» сәйкес жүзеге асырылады.

Әр факультетте ұсыныстар мен ескертулерге арналған жәшіктер орнатылған, сенім телефондары жұмыс істейді, ректордың электрондық поштасы бар, «kazatu.kz» ақпараттық сайтында ректордың блогы жұмыс істейді. Әкімшілік келіп түскен ақпараттарға талдау жүргізеді, фактілерді анықтап, тәртіп бұзушылықты болдырмайды

Көп жағдайда барлық қақтығыстар факультет декандары деңгейінде шешіледі. Ағымдағы және қорытынды бақылау нәтижелері бойынша студенттердің білімін бағалауға байланысты шағымдарды қарау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 21.04.2008 ж. № 5191 бұйрығымен бекітілген «Жоғары оқу

орындарында білім алушылардың ағымдық үлгерімдерін бағалау және аралық аттестациясын өткізудің үлгі ережесіне», ҚР Білім және ғылым министрінің м. а. 20.04.2011 жылғы № 152 бұйрығымен бекітілген «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру Ережелеріне» сәйкес жүзеге асырылады. ПОҚ, қызметкерлер мен студенттердің іскерлік этика нормаларын сақтау үшін университетте ішкі тәртіп ережелері, еңбек және оқу тәртібін нығайтуға, жұмыс және оқу уақытын тиімді пайдалануға, оқу процесінің сапасын жақсартуға, құқық бұзушылықтың алдын алуға бағытталған студенттің ар-намыс кодексі әзірленді.

«С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ» АҚ басқарушы құрамы: Басқарма Төрағасы, Басқарма төрағасының орынбасарлары, проректорлар, факультет декандары, құрылымдық бөлімшелердің басшылары, кафедра меңгерушілері «Білім берудегі менеджмент» тақырыбы бойынша 72 сағат көлемінде біліктілікті арттыру курсынан өтті (сертификаттар бар).

Модульдік білім беру бағдарламаларын жобалау бойынша жоғары оқу орындарының жұмыс тәжірибесі зерделенді және жүйелендірілді және оларды ЖОО-да жетілдіру жолдары анықталды.

5B050900 / 6M050900 Қаржы білім беру бағдарламалары бойынша РФ Үкіметі жанындағы Қаржы университетінің, Г. В. Плеханов атындағы РЭУ, Т. Рысқұлов атындағы ЖЭУ және Қаржы академиясының 2015-2016 оқу жылындағы тәжірибесі зерделенді.

Қаржы мамандығы бойынша МБББ-ға қаржы математикасы, қаржылық модельдеу, қаржылық есептеулердің математикалық әдістері, салық органдарында жоспарлау және болжау пәндері енгізілген.

2017жылдың желтоқсан айында «Агрокредитная корпорация» АҚ-мен аудиторияны жабдықтауға демеушілік көмек туралы шарт жасалды. Ұсыныс бойынша «Банк ісі» мамандығының 4 курс студенттері үшін «Кредиттік іс» пәні енгізілді. Қазіргі уақытта тікелей сабақ өткізу кезінде, яғни дәріс оқу, практикалық сабақ өткізу кезінде бірлескен қызмет туралы келіссөздер жүргізілуде.

Университет әлемдік және қазақстандық рейтингтерге, QS World University Rankings, Times Higher Education World University Rankings, Webometrics Ranking of World Universities шетелдік агенттіктеріне және тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігінің (НААР), білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз қазақстандық агенттігінің (БСҚА) қазақстандық рейтингтеріне қатысады.

Университет әлемдік және қазақстандық рейтингтерге, QS World University Rankings шетелдік агенттіктеріне, Times Higher World Education University Rankings,

World Universities Webometrics рейтингісінде және тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігінің (IAAR) қазақстандық рейтингтеріне, Білім беру сапасын қамтамасыз ету жөніндегі тәуелсіз Қазақстан агенттігіне қатысады. IQAA).

Сонымен, бағдарламаны басқару өз қызметін демократиялық қағидаттарға негіздейді, басқарушылық шешімдерді ЭП іске асыру туралы сенімді деректерді талдау және барлық қызметкерлерді басқару үдерісіне тарту негізінде жүргізеді. ЕП-ның басқару жүйесі тиімді жұмыс істейді, басқарманың алдына қойылған барлық міндеттерді шешуге мүмкіндік береді, басқару функцияларын реттеу саласынан қайталануына немесе «жоғалуына» жол бермейді.

Осылайша, бағдарлама басшылығы өз қызметін демократиялық қағидаттарда, БББ іске асыру және барлық қызметкерлердің басқару процесіне тартылуы туралы шынайы деректерді талдау негізінде басқару шешімдерін қабылдау негізінде құрады. БББ басқару жүйесі жеткілікті тиімді жұмыс істейді, кафедра алдында тұрған барлық міндеттерді шешуге мүмкіндік береді, басқару функцияларын реттеу саласынан қайталауға немесе «күлдырауға» жол бермейді.

«Білім беру бағдарламасын басқару» арнайы профилінде сәйкестіктің келесі өзіндік бағасы бар: БББ өлшемдері бойынша күшті позиция - 7, қанағаттанарлық – 8, жақсартуды болжайды – 2.

3 АҚПАРАТТЫ БАСҚАРУ ЖІНЕ ЕСЕПТІЛІК

Кафедра қызметінің жекелеген бағыттары бойынша ақпаратты жинау механизмдері ақпараттық-коммуникациялық технологиялар негізінде автоматтандырылған.

«Қаржы» кафедрасы оқу бағдарламаларының тиімді менеджменті және басқа да қызмет түрлері үшін негізгі ақпаратты жинауды, талдауды және таратуды қамтамасыз ету бойынша үнемі жұмыс жүргізеді. Бөлімшелер, процестер карталары туралы ережелерге сәйкес кафедра қызметінің барлық негізгі бағыттары бойынша ақпарат жинау және оның кезеңділігі регламенттелген.

Университетте корпоративтік желіге негізделген бірқатар ақпараттық жүйелер табысты жұмыс істейді: - «Platonus» оқу процесін басқарудың автоматтандырылған ақпараттық жүйесі, «Электрондық қабылдау комиссиясы» ААЖ; - «Электрондық кітапхана» ААЖ; - «ARTASynerg» электрондық құжат айналымы жүйесі. Жоғарыда аталған барлық ақпараттық жүйелер MySQL ДБББЖ электрондық деректер қорын пайдаланады.

«Platonus» ақпараттық жүйесінде орналастырылған мәліметтер оқытушылар, студенттер және олардың ата-аналары үшін қолжетімді. Ақпаратты жинау мен өңдеудің автоматтандырылған жүйесі бақылаудың барлық түрлерінің нәтижелерін алуға және пайдалануға мүмкіндік береді. Бұл электрондық база рұқсатсыз араласудан қорғалған.

Ақпаратты басқару процестері қатаң түрде құжатталған, олардың негізгі ережелері СМЖ құжаттамасында көрсетілген. СМЖ ережелері негізінде кафедрада есеп берудің әртүрлі түрлері жасалады.

Университетте www.kazatu.kz сайты жұмыс істейді. Сайттың қызметі Интернет желісіндегі авторланған өкілдіктерді жүзеге асыруға бағытталған және келесі бөлімдерді қамтиды: «Университет туралы», «Факультеттер», «Білім», «Ғылым және инновациялар», «Талапкерлерге», «Халықаралық ынтымақтастық», «Жастармен жұмыс», «Қашықтықтан білім беру», «Білім порталы», «Platonus», «Электронды кітапхана». Оқу процесін басқару бойынша ақпараттық-талдау кешені оқу үдерісінің барлық циклін – контингентті қалыптастырудан бастап білім алушылардың қорытынды аттестациясына дейін сүйемелдейтін ақпараттық жүйелердің жиынтығын білдіреді. басқару қызметіне енгізілген «Қабылдау

комиссиясы», «Куратордың электрондық журналы», «Жатақхана», «Мемлекеттік сатып алу», «Негізгі құралдарды есепке алу», «Жұмыс уақытын есепке алу табелі», «Іссапарлар» ААЖ ЖОО қызметкерлерін қажетті іс-әрекеттер мен шешімдердің орындалуы туралы әртүрлі деңгейдегі ақпараттандыруды жеңілдетеді, екінші жағынан-жоғары оқу орнының басшылық құрамына білім беру процесін жедел, тактикалық және стратегиялық басқару үшін қажетті БББ сипаттайтын көрсеткіштерді қадағалауға мүмкіндік береді.

Университет сайтында «Университет туралы» бөлімінде «БАҚ біз туралы» айдарында аккредиттелген білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру туралы сыртқы басылымдар орналастырылған. «Әкімшілік», «факультеттер», «ПОҚ электронды мекен-жайлары» айдарларында ЖОО басшыларының, құрылымдық бөлімшелер басшыларының және оқытушылардың байланыс ақпараты ұсынылған, бұл байланыс арнасының бар екенін көрсетеді, ол бойынша кез келген мүдделі тұлға БББ қызметін жақсарту бойынша ұсыныстар жасай алады, сондай-ақ білім алушылар, ата-аналар және БББ басшылығының ПОҚ үшін ашықтық пен қол жетімділікті растайды.

Университеттің қызметі туралы объективті ақпарат алу үшін «пошта жәшіктері», университет веб-сайтындағы форумдар мен ректордың блогы, жеке сұрақтар бойынша ректордың қабылдау кестесі, университеттік газет және университеттің басқару қызметінің басқа да мониторинг құралдары. Университеттің ресми сайтында кафедраның беті және кафедраның ПОҚ электронды мекенжайлары бар.

Білім алушылардың білім беру бағдарламаларын табысты меңгеруі үшін оқытушылар оқу үрдісінде іскерлік және рөлдік ойындар, имитациялық тренингтер, пікірталастар, миға шабуыл, жағдаяттық ойындар, бизнес-жобаларды әзірлеу, слайд-шоуды рәсімдеу түріндегі оқытудың инновациялық әдістерін қолданады.

Кафедраға интерактивті тақталармен жабдықталған аудиториялар бекітілген. Кафедра оқытушылары дәріс, практикалық сабақтарды өткізу кезінде мультимедиялық құрылғыларды (проектор, интерактивті тақталар және т.б.) пайдаланады.

Студенттердің өзіндік жұмысында келесі бағыттарда ақпараттық технологияларды қолдану жүзеге асырылады:

- рефераттар, бақылау, курстық және дипломдық жұмыстарды дайындау үшін Internet ресурстарына рұқсат беру;

- оқытушылар әзірлеген электрондық ресурстарды пайдалана отырып, өздігінен білім алу;

- білімді өзін-өзі тексеруді енгізу.

Кафедра профессорлық-оқытушылық білім беру бағдарламаларының қарамағында бар ресурстардың –аудиториялардың, компьютерлік жабдықтар және бағдарламалық қамтамасыз етудің, ғылыми-зерттеу нәтижелерінің халықаралық деректер қорына қолжетімділігін, кәсіби іс-тәжірибе мен жұмысқа орналасу жүйесінің, оқу құралдары мен материалдардың және тағы басқалардың жеткілікті және қазіргі заманғы талапқа сай екендігіне үнемі талдау жүргізіп отырады.

Университет басшылығы білім алушылардың жоғары оқу орнының қызметімен және жеке қызметтермен қанағаттануына тұрақты мониторинг жүргізеді. Мониторинг түрлерінің бірі – білім беру қызметін ұсынудың барлық тармақтары: оқу процесін ұйымдастыру, оқытудың сапасы, материалдық-техникалық база және т.б. бойынша анонимді түрде сауалнама жүргізу. Студенттерге сауалнама жүргізу оқу жүктемесін аяқтағаннан кейін жылына бір рет жүргізіледі. Сауалнама нәтижелері кафедра отырысында қаралады және жою немесе көтермелеу бойынша тиісті шаралар қабылданады. (5-қосымша)

Тәуекелдерді басқарудың негізгі қағидаттары барлық деңгейде барлық ұйым бойынша тәуекелдерді басқару жүйесін енгізетін саясатты, рәсімдер мен ұйымдастыру іс-шараларын көздейді.

Кафедра жүйелі түрде БББ жүзеге асыру туралы ақпаратты жинайды, жинақтайды және талдайды және өлшеу процестерін әзірлеу және енгізу негізінде барлық бағыттар бойынша өзін-өзі бағалауды жүргізеді. Бөлімшелердің қызметін бағалаудың негізгі нысандарының бірі - олардың қызметін кешенді бағалауды қамтитын жыл сайынғы есептері болып табылады. Кафедра есебі кафедра отырысында талданады және талқыланады, факультет деканы бекітеді. (6-қосымша).

Кафедралар есебі негізінде деканат факультет бойынша есеп жасайды. Факультеттердің жылдық есептері бағыттар бойынша проректорлармен келісіледі және бірінші проректормен бекітіледі. Факультет есебі негізінде проректорлардың басшылығымен жалпы университеттік есеп жасалады.

БББ басшысы даму жоспарында осы жоспарды іске асыру мониторингінің кезеңділігін анықтайды. Жылына бір рет жоспарды БББ іске асыруға қатысушылар талдайды (кафедра, факультет). БББ даму жоспарының іске асырылуы, тиімділігі және нәтижелілігі туралы есеп БББ басшысымен құрылады және университеттің Ғылыми кеңесінде қаралады. Мониторинг нәтижелерін талдау негізінде және университеттің Ғылыми кеңесінің рұқсатымен БББ дамыту жоспарына түзету енгізу үшін жылына екі реттен артық рұқсат етілмейді.

БББ іске асыру шеңберінде жоспарланған іс-шаралардың мониторингі (бақылау) кафедра отырыстарында, факультет кеңестерінде, тіркеуші офісінде жүзеге асырылады.

Кафедраның атқарған қызметін бағалау жұмыс түрлері бойынша (оқу, оқу-әдістемелік, ғылыми-зерттеу, тәрбие жұмысы) жылына бір рет ішкі аудитті жүргізу арқылы жүзеге асырылады. Тексеру үшін ректордың бұйрығымен арнайы комиссия құрылады, ол негізгі индикаторларды пайдалану және оларды нақты көрсеткіштермен салыстыру негізінде кафедра жұмысына толық баға береді. Жүргізілген аудиттің қорытындысы бойынша тиісті шешімдер қабылданып, туындайтын негізгі проблемаларды шешу жолдары ұсынылады.

Сарапшылар тексеру жүргізу кезінде:

- мамандықтардың оқу-әдістемелік кешендермен (бұдан әрі-МОӘК) қамтамасыз етілуі: ТОЖ, ЖОЖ, ЭПК, мамандықтың оқу-әдістемелік әдебиеттермен қамтамасыз етілу картасы, кәсіптік практиканы өткізу бойынша әдістемелік нұсқаулар, қорытынды мемлекеттік аттестаттау бойынша әдістемелік нұсқаулар;

- бакалавриат және магистратура пәндерінің әдістемелік жағынан қамтамасыз етілуі (ОӘК: типтік бағдарлама, силлабус, күнтізбелік жоспарлар, аралық және қорытынды бақылауға тапсырмалар, әдістемелік нұсқаулар, оқу құралдары, оқулықтар);

- жоспарланған оқу-әдістемелік әдебиеттерді уақытылы баспадан шығарылуы;

- электрондық оқулықтардың электронды базаға енгізілу дәрежесі және олардың университеттің электрондық кітапханасында болуы;

- профессорлық-оқытушылық құрамның және білім алушылардың академиялық ұтқырлығын дамыту бойынша жұмыс;

- мемлекеттік және орыс тілдерінде ОӘӘ қамтамасыз етілуін талдау, «Пәндердің оқу-әдістемелік жағынан қамтамасыз етілу картасының» рәсімдеу сапасы (№1, №2 карта); (7-7.6 қосымша)

- «Кәсіби-бағытталған шетел тілі» пәнін енгізу бойынша жұмыс;

- оқытудың ең өзекті нысандары мен әдістерін пайдалану, оның ішінде бейне дәрістер әзірлеу, интерактивті тақталарды пайдалану;

- оқыту әдістерінің ұтымды үйлесімі, заманауи білім беру технологиялары мен зертханалық жабдықтарды тиімді пайдалану;

- білім алушылардың өзіндік жұмысын әдістемелік жағынан қамтамасыз ету;

- кафедраларда оқу-әдістемелік жұмысты жетілдіру бойынша семинарлар, конференциялар өткізу тәртібі;

- оқыту сапасын, білім алушылардың оқу жетістіктерінің деңгейін талдау;
 - іс-тәжірибе базаларын кеңейту бойынша жұмыс (келісімшарттарды жаңарту, жаңа келісімшарттар жасасу);
 - білім алушылардың кәсіби тәжірибесі бойынша есептер;
 - жұмыс берушілермен жұмыс жүргізу: жұмыс берушілердің элективті пәндер каталогына және жұмыс оқу жоспарына жасаған сараптамасы; оларды ЭПК және ЖОЖ-н әзірлеуге қатыстыру (жұмыс берушілердің тізімі, жұмыс берушілермен кездесу кестесі), жұмыс берушілермен жүргізілген сауалнама нәтижелері, олардың бітірушілер туралы пікірлері;
 - түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша жүргізілген жұмыстар: түлектер жәрмеңкесін өткізу бойынша есептер, еңбек нарығында бітірушілердің қажеттілігі туралы мәліметтердің болуы, түлектердің жұмысқа орналасуы туралы мәліметтерді талдау;
 - оқытушылардың өзара сабаққа қатысуы;
 - кафедраның профессор-оқытушылар құрамының оқу жүктемесінің біркелкі бөлінуі, оқытушының жеке жоспарында оқытушының жиынтық рейтингі белгіленген нормадан кем болмауы тиіс-1536 сағат;
 - кафедраның материалдық-техникалық базасын жаңарту бойынша жұмыс;
 - кафедраның ғылыми дәрежелігін арттыру бойынша жұмыс
- Сәйкессіздіктер, кемшіліктер мен ескертулер анықталған жағдайда «сәйкессіздік туралы актілер» толтырылуы тиіс (Қосымша 8-8).

Жүргізілген мониторинг өтіп жатқан процестердің тиімділігін түзету және бағалау жолымен ресурстарды тиімді жоспарлауға және бөлуге ықпал етеді.

С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ корпоративтік ақпараттық желісі (КАЖ) Ethernet желілік технологиясының стандарттарына негізделген деректерді беру ортасы болып табылады. КАЖ желілік деңгейінің негізі TCP/IP протоколдарының стандарты болып табылады.

Сәйкестендіру, аутентификациялау және өз іс-әрекеттері үшін дербес жауапкершілік қағидатын сақтау мақсатында АЖ пайдаланушыларына құпия сөздер мен дербес бірегей есімдер (тіркеулік жазбасы) беріледі. Парольді қорғаудың тиімділігі және С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ корпоративтік ақпараттық желісіндегі жұмыс станцияларында оны ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуын ақпараттық технологиялық департамент (АТД) бақылайды. Парольді қорғаудың тиімділігі және оны серверлерде, желілік жабдықтарда, АЖ деректер базасында ұйымдастыруға қойылатын талаптардың орындалуы АТД-мен

бақыланады. Құпия қорғау саясатының орындалуын бақылау АТД директорына жүктеледі.

Қызметкерлерді жұмыстан босатуға немесе басқа құрылымдық бөлімшеге ауыстыруға арналған есептік жазбаларды алып тастауды қызметкерді жұмыстан босату туралы университеттің бұйрығынан үзінді көшірме түрінде персоналды басқару бөлімінен жазбаша хабарлама алғаннан кейін және IP-адресімен жүргізіледі. Қызметкерлерді басқару және құжат айналымы департаменті жүйелік әкімгерді жұмыстан босатқаннан немесе пайдаланушының шотты жойғаннан кейін 24 сағат ішінде жазбаша түрде хабардар етуі керек.

Жұмыстан шығарылған немесе басқа құрылымдық бөлімшеге ауыстырылған пайдаланушылардың есептік жазбаларын жоюды АЖ әкімшісі персонал менеджменті және құжат айналымы департаментінен қызметкерді жұмыстан шығару туралы университет бұйрығынан үзінді түрінде жазбаша хабарлама алған кезде жүргізеді. Персонал менеджменті және құжат айналымы департаменті пайдаланушы жұмыстан босатылғаннан кейін немесе басқа жұмысқа ауысуына байланысты оның тіркеулік жазбасын жою үшін 24 сағаттың ішінде жүйе әкімшісін жазбаша түрде хабардар ету тиіс.

Білімді бағалау үдерісі мен критерийлері бойынша, оның ішінде емтихан түрінде аралық аттестаттауды өткізу, ағымдық бақылау, GPA балы бойынша мәліметтерді эдвайзерлерден, осы пәнді жүргізетін оқытушыдан алған бағалары туралы біледі.

2013 жылдан бастап университетте кредиттік оқыту технологиясын енгізгеннен бері оқу үдерісін ұйымдастыру бойынша «PLATONUS» автоматтандырылған жүйесі іске қосылды. «PLATONUS» ААЖ студенттердің білімін бақылау үшін ЖУРНАЛ модулі жұмыс істейді. Бұл модуль университет студенттерінің үлгерімін бақылауға арналған және академиялық мәселелер бойынша Департаментпен толық бақыланады.

Модульде: қорытынды бағалар журналы, қорытынды мемлекеттік аттестаттау, апелляцияны есепке алмағандағы емтихан-рейтингтік ведомостар, апелляцияны есепке алғандағы емтихан-рейтингтік ведомостар, студенттерді курстан курсқа көшіру, ауыстыру сессиялары бойынша есептер, академиялық берешектер бар (9-қосымша).

Кафедрада студенттердің білімін диагностикалау оқу жылының басында оқу пәндері бойынша тестілеу, сұрақ-жауап түрінде жүргізіледі. Диагностиканың нәтижелерін талқылау кафедра отырысында өткізіледі. (10-қосымша). Диагностика

нәтижелері күтілетін нәтижелерге сәйкес келмеген жағдайда белгілі бір шаралар қабылданады.

«PLATONUS» академиялық күнтізбелер құру, әрбір оқытушыға оқу пәндерін бөлу, кафедралар бойынша сағаттарды есептеу, студенттерді элективті пәндерге жазу, пайдалы академиялық ағымдарды қалыптастыру, тестілеуді өткізу, әртүрлі критерийлер бойынша есептерді автоматты түрде жасау сияқты барлық білім беру үдерістерін бақылауға мүмкіндік береді.

Әрбір студент өзінің жеке виртуалды кабинетін пайдалануға мүмкіндігі бар:

- силлабустармен және типтік оқу жоспарымен танысу үшін;
- элективті пәндерге тіркелу және өзінің Жеке оқу жоспарын қалыптастыру үшін;
- оқу сабақтарының транскрипті мен кестесін қарау үшін. (Ескерту 11-11.2)

Кафедрада пән бойынша оқу барысында білім алушылардың алған білімдерін, дағдылары мен қасиеттерін объективті, нақты және толық бағалау механизмінің тиімді жұмыс істеуі, сондай-ақ апелляция мен кәсіби апелляциялық бағалаудың алқалық механизмінің тиімді жұмыс істеуі қамтамасыз етіледі.

Кафедрада студенттерге, магистранттарға, докторанттарға білім беру үдерісі мәселелері бойынша кеңес беру жүйесінің болуы және тиімді жұмыс істеуі кеңес беру кестесіне сәйкес қамтамасыз етіледі.

Қорытынды аттестаттау емтихан сессиялары, магистратураға түсу емтихандары кезінде білім алушылардың білімін бағалау бойынша шағымдарын қарау үшін ректордың бұйрығымен апелляциялық комиссия құрылады. Сессияның немесе қорытынды аттестаттаудың соңында апелляциялық комиссия атқарған жұмысы туралы есеп дайындап, шешім шығарады. Академиялық қарыз бен оқу жоспарындағы айырмашылықты жою, оқу пәндерін қайта меңгеру, қосымша курстарды зерделеу үшін жазғы семестр енгізілді.

Консультациялар өткізу, бақылау және аттестаттау жұмыстары бойынша рецензиялау үш тәсілмен жүзеге асырылады:

- on-line режимінде, чат арқылы және «Platonus» жүйесіндегі форум мүмкіндіктерін және қашықтықтан оқыту порталын пайдалана отырып;
- off-line режимінде - форум мен электрондық пошта арқылы, сондай-ақ «Platonus» жүйесінде»;
- байланыста - стендте орналастырылған, кафедрада бекітілген кестеге сәйкес.

Жыл сайын профессор-оқытушылар құрамының және қызметкерлердің қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін әлеуметтік сауалнама жүргізіледі және сауалнама нәтижелерін талдау негізінде тиісті шешімдер қабылданады.

Оқу барысының тиімділігін арттыру үшін университетте тұрақты өткізілетін әлеуметтік сауалнамалар арқылы студенттер мен оқытушылардың өзара қарым-қатынасындағы сыбайлас жемқорлық жағдайлары үнемі қадағаланады. Осы бағыт бойынша алынған нәтижелерді талдау сыбайлас жемқорлық проблемалары бойынша тұрақты бақылау жүргізуге мүмкіндік береді. Әрбір нақты теріс жағдай мұқият зерделенеді және белгілі бір шаралар қолданылады.

Білім алушылардың қанағаттанушылығы жыл сайын әр түрлі сауалнама жүргізу арқылы жүргізіледі, мысалы: «Оқытушы студенттер көзімен», «Университет түлектер көзімен», тәжірибенің барлық түрлерінен өту нәтижелері бойынша. Диплом алдындағы тәжірибенің қорытындысы (студенттердің тәжірибе орындарында кездесетін мәселелері, болашаққа деген оң және теріс пікірлер мен тілектер) жыл сайынғы негізде жұмыс берушілермен бірлесіп өткізілетін конференция барысында талқыланады. «Оқытушы студенттер көзімен» анонимді сауалнамасы нәтижесінде студенттердің оқытушыға қойған бағалары ПОҚ-ның жеке рейтингтік балын есептеу кезінде ескеріледі.

Оқытылатын пәндер сапасының деңгейін анықтау мақсатында офистіркеушілер «Platonus» ААЖ-да студенттермен сауалнама жүргізеді. Сауалнама сұрақтары студенттердің оқу жылының әр семестрінде оқыған әрбір пәнін оқыту сапасына қанағаттануын анықтау және оқу процесін жетілдіру үшін ұсыныстар қабылдау мақсатында құрастырылған. (12-қосымша)

Студенттерді академиялық қолдау қызметі жұмысының тиімділігін бағалау әр оқу семестрінде академиялық мәселелер департаменті және эдвайзерлермен үнемі жүргізіледі. Бағалау сауалнама және ауызша сұрау әдісімен жүргізіледі. (13-қосымша). Сауалнама қорытындысы бойынша ескертулерді жою бойынша іс-шаралар жоспары әзірленеді, академиялық мәселелер департаменті мен эдвайзерлердің жұмыс жоспарына түзетулер енгізіледі.

Студенттерді әлеуметтік қолдау қызметі жұмысының тиімділігін бағалау әр оқу семестрінде үнемі жүзеге асырылады. Басқарма төрағасының тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары университеттің АБЖ-мен бірлесе отырып, студенттердің кураторлардың, оқытушылардың, сервис қызметтерінің жұмысына қанағаттануын анықтау үшін сауалнама жасайды (14-14 қосымша).2). Бағалау барлық факультеттердің әр түрлі курс студенттеріне сауалнама жүргізу және ауызша сұрау

әдісімен жүргізіледі. Нәтижелерді өңдеуді әлеуметтік зертхана қызметкерлері жүзеге асырады. Студенттер сауалнамасы жасырын және ерікті түрде жүргізіледі. Сауалнама қорытындысы бойынша тәрбие жұмысы департаменті студенттердің ескертулерін жою бойынша іс-шаралар жоспарын әзірлейді.

Кафедраның қызметін бағалау көрсеткіштері келесі 4 бөлім бойынша көрсетілген: кадрлар, білім беру қызметі, оқу-әдістемелік қызмет, ғылыми-зерттеу қызметі.

Кафедра жұмысының сапасын бағалау критерийлері

1. ПОҚ штатының жасақталуы.
2. ПОҚ ғылыми дәрежелену деңгейі.
3. Номенклатура бойынша құжаттаманың болуы және оның жүргізілуі.
4. Кафедра пәндерінің ОӘК қамтамасыз етілуі.
5. Кафедра пәндерінің ОӘБ (оқу-әдістемелік құралдармен) қамтамасыз етілуі.
6. ҒЗЖ жоспарын орындау.

7. Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамының өзара қатысу кестесін орындауы.

8. Алдыңғы оқу жылындағы сессия нәтижелері бойынша студенттердің міндетті және элективті компонент пәндері бойынша білімінің орташа балы.

9. Бітірушілердің сапасын бағалау.

10. Түлектерге сұраныс.

Оқытушылардың құзыреттілігін жүйелі бағалаудың негізгі тетіктері:

1) оқытушылардың сабақтарға өзара қатысуы кесте бойынша жүргізіледі, кейін кафедра отырыстарында талданады. Кафедрада өзара сабаққа қатысу журналы жүргізіледі, онда әрбір оқытушы қатысқан сабақтар туралы ақпарат енгізеді. (15-қосымша). Кафедра оқытушылары өзара қатысу нәтижелері талданатын арнайы нысанды толтырады. (16-қосымша). Семестрде кемінде 1 рет қатысқан сабақтар кафедра отырыстарында талқыланады.

2) Кафедра меңгерушісінің сабақтарға қатысуы. Сабақты талдау негізінде оқытушының біліктілік деңгейі туралы тиісті қорытынды жасалады.

3) Кейіннен талдау жүргізе отырып ашық сабақтар өткізу. Кафедраларда жыл сайын оқытушылардың ашық сабақтарды өткізу кестесі әзірленеді және бекітіледі. Ашық сабақты талқылағаннан кейін кафедра отырысында бекітілген сызба бойынша оқытушының біліктілік деңгейі туралы дәлелді қорытынды жасалады.

Оқытушылардың әдістемелік жұмысының мониторингі оқу жоспарлары, бағдарламалар және СӨЖ сапасын бақылау бойынша комитеттер және факультеттің әдістемелік комиссиясы арқылы жүзеге асырылады.

Оқытушының біліктілігін анықтауда оқытушы жұмыс істейтін факультеттің оқу бағдарламалары бойынша комитеті оқытушының әдістемелік жұмысының мониторингін жүргізу арқылы анықтай алады. Мониторинг барысында анықталады:

а) зертханалық- тәжірибелік сабақтар бойынша оқытушы әзірлеген және шығарған оқу құралдары мен практикумдар, электрондық оқулықтар, әдістемелік әзірлемелердің саны;

б) зертханалық-тәжірибелік сабақтар бойынша оқу құралдары мен практикумдардың, электрондық оқулықтардың, әдістемелік әзірлемелердің сапасы.

Білім алушылардың емтихан сессиясының нәтижелері негізінде есеп жасалады. (17-қосымша). 2016-2017 оқу жылының бірінші семестрінде кафедра ПОҚ 20-шақты пән бойынша емтихан алды. Жалпы алғанда, «қаржы» кафедрасында орташа балл емтихандық сессия қорытындысы бойынша 80,7 балл құрады. Екінші семестр сессиясының қорытындысы бойынша «қаржы» кафедрасында емтихандық сессия қорытындысы бойынша орташа балл 76,5 баллды құрады.

Кафедрада білім беру қызметінің негізгі тұтынушыларымен кері байланыс келесі нәтижелерге байланысты жүзеге асырылады:

- талапкерлер арасында, студенттер арасында «Оқытушы студенттер көзімен», түлектер арасында «ЖОО түлектер көзімен» деген сауалнаманың әртүрлі түрлерін жүргізу»;

– студенттік өзін-өзі басқару қызметі

– жұмыс берушілерге сұрақтар қою және сауалнамалар жүргізу;

– түлек шығарушы кафедралардың өз түлектерінің кәсіби қызметі туралы жұмыс берушілерден пікірлер талап етуі;

– түлектер Ассоциациясының қызметі;

– түлек шығарушы кафедралардың ұйымдармен және кәсіпорындармен тікелей байланыстары;

– түлектердің жұмысқа орналасуы туралы мәліметтерді жинау және талдау;

– барлық санаттағы тұтынушылардың ұсыныстар және шағымдары бар өтініштерін талдау.

Жұмыс берушілер, практик-мамандар, профессорлық-оқытушылық құрам және мамандық студенттері білім беру процесінің әрбір қатысушысының алдында тұрған нақты міндеттерге сүйене отырып, БББ даму жоспарын қалыптастыру процесіне тікелей қатысады.

Жұмыс берушілер, практик-мамандар жұмыс оқу жоспарларын қалыптастыру, элективті пәндердің тізбесі мен мазмұнын, дипломдық жобалау, магистрлік диссертациялардың тақырыптарын анықтау, практикаларды ұйымдастыру, білім беру бағдарламаларының сапасын сараптау мақсатында кафедра отырыстарына қатысады. БББ басшылары кафедра сайты, электрондық пошта, телефон байланысы арқылы БББ даму жоспарын әзірлеудің, қалыптастырудың, бекітудің және іске асырудың барлық аспектілері (оның ішінде іске асыру нәтижелері) туралы жұмыс берушілерді, практик мамандарды тұрақты түрде хабардар етеді.

Жұмыс берушілер арасында сауалнама жүргізіледі, оның нәтижелері мамандық жоспарларын түзету кезінде пайдаланылады (18-қосымша). Жалпы, сауалнама нәтижелері бойынша келесідей қорытынды жасауға болады:

- жұмыс берушілер 5B050900-қаржы мамандығы түлектерінің дайындық сапасын жоғары бағалайды;
- кафедра жұмыс берушілермен өзара іс-әрекетті ұйымдастыру бойынша белгілі бір жұмыс атқарады.

Жыл сайын экономика факультетінде бос орындар жәрмеңкелері өткізіледі, оған жұмыс берушілер шақырылады. 2017 жылдың 24-қарашасында сағат 15.00-ден 18.00 - ге дейін 1227 аудиторияда экономика факультетінің түлектеріне арналған бос жұмыс орындары жәрмеңкесі өткізілді, оған қаржы саласының мамандары шақырылды: Куанышева Г. Ж. – «Азия Life» Өмірді сақтандыру компаниясы» АҚ филиалы директорының орынбасары, Астана қ.; Абдибеков Т. К. – «Алькас» ЖШС директоры. Жоғарыда аталған мамандар «Қаржы»мамандығының түлектері болып табылады.

2018 жылдың 28 наурызында конференц-залда экономика факультетінің түлектеріне арналған бос жұмыс орындары жәрмеңкесі өтті. Жұмыс беруші ретінде 2012 жылғы түлек А.Байсалбай - Астана қаласының Алматы ауданы бойынша Мемлекеттік кіріс басқармасының салықтық бақылау бөлімінің басшысы шақырылды. Диплом алдындағы тәжірибе мен бос жұмыс орындар жәрмеңкесінің қорытындысы бойынша "қаржы" мамандығының 7 студенті салық қызметіне жұмысқа шақырылды. Сонымен қатар «қаржы» мамандығының 3 курс студенттеріне оқу тәжірибесін өткізу үшін жасалған меморандум негізінде қор және тауар

биржасының мамандары тартылды. (19-қосымша). Кафедра түлектерінің жұмысқа орналасуын талдау бойынша тұрақты жұмыс жүргізілуде.

Профессорлық-оқытушылар құрамы мен студенттердің тактикалық және стратегиялық жоспарларды әзірлеуге қатысуы келесі аспектілерде көрсетіледі:

- кафедралардың, құрылымдық бөлімшелердің отырыстарында стратегиялық жоспарлар мен даму бағдарламаларын талқылау;

- академиялық топтардың кураторлық сағаттарында стратегиялық жоспарлар мен даму бағдарламасын талқылау;

- кафедра қызметінің негізгі бағыттары бойынша қанағаттану дәрежесін анықтау мақсатында студенттерге сауалнама жүргізу;

- кафедра қызметінің стратегиялық бағыттарын әзірлеуге және жүзеге асыруға студенттік қоғамдық бірлестіктердің қатысуы.

Жыл сайын университетте студенттердің пәндерді оқыту сапасына қанағаттануын анықтау үшін «Оқытушы студенттер көзімен» атты бланкілік анонимдік сауалнама жүргізіледі. Студенттердің оқытушыға қойған бағалары ПОҚ-ның жеке рейтингтік балын есептегенде ескеріледі.

Кафедра жүйелі түрде БББ жүзеге асыру туралы ақпаратты жинайды, жинақтайды және талдайды және өлшеу процестерін әзірлеу және енгізу негізінде барлық бағыттар бойынша өзін-өзі бағалайды. Бөлімшелердің қызметін бағалаудың негізгі нысандарының бірі – олардың кешенді қызметін бағалайтын жыл сайынғы есептері.

Жоғары оқу орындары түлектерін жұмысқа тұруы тек бітірушілердің ғана проблемасы емес, сонымен қатар оқу орындарының да басты проблемасы болып отыр. Университеттің түлектерді жұмысқа орналастыру бойынша қызметі келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады: университет түлектерінің жұмысқа орналасуына көмектесу, түлектердің жұмысқа орналасуы туралы деректер жинау, жыл сайын бос орындар жәрменкесін өткізу, жұмыс берушілерден келіп түскен бос орындар жөнінде бітірушілерді хабардар ету, жұмыс берушілер мен шығарушы кафедралары арасында байланыс орнату, Кафедра профессорлық-оқытушылық құрамы бітірушілердің кәсіби қызметі туралы үнемі мониторинг жүргізіп отырады.

Университет, білім беру бағдарламасы басшылары жоғары оқу орынының бүкіл және кейбір бағыттар бойынша қызметімен білім алушылардың қанағаттануына тұрақты мониторинг жүргізіп отырады. Мониторинг түрлерінің бірі - білім беру қызметін ұсынудың барлық тармақтары бойынша анонимді сауалнама жүргізу: оқу үдерісін ұйымдастыру, оқыту сапасы, материалдық-техникалық база

және т.б.. Студенттермен сауалнама жүргізу оқу жүктемесін аяқтағаннан кейін жылына бір рет жүргізіледі. Сауалнама нәтижелері кафедра отырысында қаралады және жою немесе көтермелеу бойынша тиісті шаралар қабылданады.

«Дербес деректер және оларды қорғау туралы» 2013 жылғы 21 мамырдағы № 94-V Қазақстан Республикасының Заңына (28.12.2017ж. жағдай бойынша өзгерістер мен толықтырулармен) сәйкес дербес деректерді жинауды, өңдеуді меншік иесі және (немесе) оператор субъектінің немесе оның заңды өкілінің келісімімен жүзеге асырады.

ЖОО автоматтандыру құралдарын пайдалана отырып немесе осындай құралдарды пайдаланбай дербес деректерді өңдеу кезінде субъектілердің құқықтары мен бостандықтарын қорғауды қамтамасыз етеді, сондай-ақ дербес деректерге рұқсаты бар тұлғалардың дербес деректерді өңдеу мен қорғауды реттейтін талаптарды сақтамағаны үшін жауапкершілігін белгілейді

ПОҚ, білім алушылар, әкімшілік-қосалқы персонал және үшінші тұлғалар университет қызметтері мен сервистерін пайдалана отырып, ЖОО-ға өздерінің жеке деректерін, сондай-ақ үшінші тараптар делдалдық еткен жағдайда хабарлай отырып, өтініш негізінде жеке деректерді өңдеуге өзінің келісім беретінін мойындайды. (20-қосымша).

Университет өз қызметін жүзеге асыру үшін дербес деректерді өңдейді, қызметтер көрсету, келісімдер мен шарттарды орындау, олардың алдындағы міндеттемелерді орындау үшін қажетті субъектілердің дербес деректерін жинайды және сақтайды. Университеттің ақпараттық жүйелерінде оларды өңдеу барысында жеке деректердің қауіпсіздігін ақпараттық қауіпсіздік жүйесі қамтамасыз етеді.

Университет дербес деректермен, жеке және іскерлік ақпаратпен, роялтистік бизнеспен, шарт талаптарымен және міндетті міндеттемелермен манипуляцияларды басқарады. Университеттің ақпараттық жүйелеріндегі дербес деректер файлдарының қауіпсіздігі ақпараттық қауіпсіздік жүйесімен қорғалған.

Кітапхана университеттің ақпараттық орталығы болып табылады және оқу процесінде және университеттің ғылыми-зерттеу қызметінде маңызды рөл атқарады. Университеттің кітапханасы 5 оқу ғимаратында орналасқан, 3 оқу, ғылыми және көркем әдебиет абонементі, 5 оқу залы бар. 1.01.2018 ж. қарай кітапхананың жалпы кітап қоры - 1690349 дана, соның ішінде 1 студентке - 153 бірлік. Ай сайын жаңа түсімдер бюллетені жасалады, кітап көрмелері мен шолулар ұйымдастырылып, электрондық ресурстар бойынша тренингтер өткізіледі.

Қазіргі уақытта кітапхананың техникалық жабдықтары 100 компьютерден тұрады, оның 35-і кітапхана үдерістерін автоматтандыру үшін, 65 моноблок пайдаланушылар үшін, 5 сканер, 3 «ЭЛАР скан» кітап сканері, кітаптарды автоматты түрде тарату үшін 2 студенттік «ИНФОКИОСК» терминалы, 17 принтер (біреуі түрлі-түсті), 2 сервер, 1 проектор, 1 ноутбук.

Оқырмандардың қажетті әдебиеттерді қолдануға, рефераттар, курстық жұмыстар, диссертациялар мен ғылыми жұмыстар жазу кезінде кеңес алуға мүмкіндіктері бар. Электронды каталогпен қатар, кітапхана жинағы алфавиттік, жүйелі каталогтарды, мақалалардың жүйелі картотекасын ашып көрсетеді.

Кафедраның жетекші оқытушылары кітапхана қорын қалыптастыруға қатысады, оның сапасы мен білім беру процесінің қажеттілігіне сай болуын қамтамасыз етеді. Жаңа әдебиеттер мен мерзімді басылымдарды сатып алу үшін жыл сайын университет бюджетінен ақшалай қаражат бөлінеді. Есепке алудың жиынтық және түгендеу кітаптары жүргізіледі (2-кесте).

2-кесте - Университеттің кітапхана қоры туралы ақпарат

№	Көрсеткіштің атауы	
1	Жатақханадағы кітапхана, оқу залдарын қоса алғандағы, кітапханада отыратын орындар саны	900
2	Жатақхананың кітапханасын қоса алғанда, кітапханалардағы оқу әдебиеті даналарының жалпы саны.	1690349
3	Жатақхананың кітапханасын қоса алғанда, кітапханалардағы міндетті оқу-әдістемелік әдебиеттер саны.	502881
4	Жатақхананың кітапхана қорын қоса алғанда, кітапханалардағы жаңа оқу-әдістемелік әдебиеттер саны.	68818 дана (5 жыл ішінде)
5	Жаңа әдебиет сатып алуға бөлінетін қаражат (барлығы).	20 млн.тг.
6	Әдебиеттер сатып алуға бөлінетін қаражат.	10 млн.тг.
7	Мерзімді басылымдарды сатып алуға бөлінетін қаражат.	10 млн.тг.

2013 жылдан бастап кітапхана үрдістерін автоматтандыру бойынша кітапханаға жаңа РФИД-технологиялар енгізілді.

Кітаппен қамтамасыз ету жұмыстары кафедралармен бірге жүргізіледі. Жаңа оқу және ғылыми әдебиеттерді сатып алу мемлекеттік сатып алу ережелеріне сәйкес жүзеге асырылады. Қашықтықтан оқыту технологиялары орталығы оқытушылардың әзірлемелері негізінде 1585 электрондық оқу басылымдарын құрастырды, олар ай сайын толықтырылып отырады. Сондай-ақ электронды тасығыштарда жаңа кітаптар сатып алынды, даналары аз және сирек кітаптар сканерленеді, осылайша электрондық тасығыштар қоры ұлғаяды.

Кітапхана қорының мазмұны туралы толық ақпаратты дәстүрлі каталогтар мен картотекалар, сондай-ақ «ИРБИС» автоматтандырылған кітапханалық бағдарламасында құрылған электронды каталогтар ұсынады. Кітапхананың электрондық каталогы барлық кітапхана жүйесінің (Интернет) пайдаланушыларына қолжетімді. Онда 60835 кітап атауы және 30310 мақала атауы бар. Жақын арада Интернет желісі арқылы электрондық каталогқа қолжетімділікті ұйымдастыру жоспарлануда.

5B050900 – «Қаржы» мамандығы бойынша білім алушылардың кітаппен қамтамасыз етілуі қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес келеді және 1 білім алушыға 153 бірлік норматив шегінде. Мамандық бойынша әдістемелік қамтамасыз ету картасы және пәндер бойынша кітаппен қамтамасыз етілуі қоса беріледі (Қосымша 7-7.7).

Ғылыми кітапхана сайтында жоғарғы оқу орнының пайдаланушылары үшін 29 электрондық ресурс, олардың 11-і лицензиялық қолжетімділік, 18-і ашық қолжетімділік. 2017 жылдан бастап Scopus, ScienceDirect және «Scival» дерекқорларына қолжетімділік ұйымдастырылды, ал 2018 жылы «Университет кітапханасы онлайн» ЭБС деректер базасына кіру ұйымдастырылды (21-қосымша).

Университеттің IP мекенжайы диапазонында университеттің электрондық кітапханасы арқылы қашықтықтағы ақпараттық ресурстарға, «Elsevier», «Springerlink», «ThomsonReuters», Elsevier, Oxfordreference, Oxfordonline, Oxforddictionariespro, Oxfordhandbooksonline, Oxfordscholarshiponline сияқты әлемнің алдыңғы қатарлы электрондық кітапханаларына, сондай-ақ ҚАТУ университетінің профессорлық-оқытушылық құрамының электрондық кітапханасына, Республикалық жоғары оқу орындары арасындағы электрондық кітапханаға, Ресей әмбебап электрондық кітапханасына, Қазақстан ұлттық электрондық кітапханасына қолжетімділік ұсынылады. Ақпараттық ресурстарға университет кітапханасы да қолдау көрсетеді.

Электрондық кітапханада оқу-әдістемелік әдебиеттерді орналастыру кезінде авторлық құқықтар 10.06.1996 ж. №6 «Авторлық құқық және сабақтас құқықтар туралы» ҚР-ның Заңына сәйкес сақталады. Соңғы редакцияланған күні: 10.07.2012. Оқу-әдістемелік әдебиеттерді ашық түрде орналастыру ҚАТУ сапа менеджмент жүйесінің 11010-21 – 2012 электрондық оқу басылымының Ережесіне сәйкес жүргізіледі.

Кітапхана университет шығарған «С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ Ғылым жаршысы», «ScienceReview» ғылыми журналдарын Қазақстанның және шетел жоғары оқу орындарының ғылыми және көпшілік кітапханаларына жібереді. Электрондық нұсқалар университет сайтының беттерінде орналастырылады.

Жыл сайын кітапханаға мерзімді басылымдардың 260 атауы келіп түседі: бұлар ғылыми, ғылыми-көпшілік, көркем, реферативтік журналдар, сондай-ақ отандық және ресейлік газеттер.

Бірінші курс студенттері үшін «Кітапханатану негіздері» бойынша сабақтар, кітапхана бойынша экскурсиялар, «Электронды каталог» ДБ бойынша тәжірибелік сабақтар өткізіледі.

Пайдаланушылардың электронды каталогпен жұмысын жеңілдету үшін С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ ғылыми кітапханасы қызмткерлерімен нұсқамалық сипаттағы материалдар әзірленді: «Электронды каталог бойынша әдебиеттерді іздеу».

Студенттердің академиялық қолжетімділігі дербестендірілген интерактивті ресурстарға (оқудан тыс уақытта да қолжетімді), сондай-ақ оқу материалдары мен тапсырмаларына қол жеткізу арқылы қамтамасыз етіледі. Ақпараттық ресурстарға университет кітапханасы да қолдау көрсетеді. Студенттер сондай-ақ базалық және профильді арнайы пәндер бойынша электронды және магниттік тасымалдауыштарда оқу, оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттерге қол жеткізе алады.

Барлық оқу ғимараттары мен студенттік жатақханалар университеттің бірыңғай ақпараттық желісіне қосылған. Ғимараттар арасында талшықты-оптикалық байланыс желілері салынған. Білім беру Интернет-ресурстарына еркін қол жеткізу үшін бөлінген арнаның жылдамдығы 200 Мбит/с дейін жеткізілді.

Университетте 9 интернет нүктесінен және университеттің жергілікті желісінен тұратын Интернетке сымсыз қатынау Wi-Fi жүйесі тәулік бойы жұмыс істейді.

Жатақханада Интернетке қатынаудың 4 нүктесінен тұратын Wi-Fi сымсыз Интернетке қол жеткізу жүйесі тәулік бойы жұмыс істейді. Мамандық студенттері

білім беру Интернет-ресурстарына, университеттегі тегін Wi-Fi желісіне еркін қол жеткізе алады.

3 кесте – «Ақпаратты басқару және есептілік» стандартының SWOT талдауы

<p>S (strength) – күшті жақтары (әлеуетті оң ішкі факторлар)</p>	<p>W (weakness) – әлсіз жақтары (ішкі жағымсыз факторлар)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Стратегиялық жоспарлау мүмкіндігі; - ақпаратты басқару процестері енгізілді (жинау, өңдеу, талдау, пайдалану, бағалау) - ақпаратты жинау және талдау процестеріне БББ-ның барлық қатысушыларын тарту - жедел басқару шешімдерін қабылдау бойынша БББ басшыларына өкілеттікті тиімді беру процесін қамтамасыз ету; 	<ul style="list-style-type: none"> - БББ бағыттары бойынша күш-жігерді шоғырландыру; - бірнеше басшы бойынша білім беруде жауапкершілікті азайту; - менеджмент саласында БББ басшыларының нашар дайындығы
<p>-O (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер (әлеуетті оң сыртқы факторлар)</p>	<p>T (threat) – қауіптер (ықтимал жағымсыз сыртқы факторлар)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - нақты бір бөлімшенің (қойылған мақсаттарға жету дәрежесі) жұмыс нәтижелерін бағалау мүмкіндігі (степени достижения поставленных целей); - БББ іске асыруға топ-менеджменттің назарын аудару мүмкіндігі; - профессорлық-оқытушылық құрамның өздері жоспарлаған көрсеткіштерді орындауы арқылы ынталандыру жүйесін жетілдіру мүмкіндігі; 	<ul style="list-style-type: none"> - жүйенің әртүрлі себептеріне байланысты функционалдық мүмкіндіктерінің бұзылуы; - әр түрлі бөлімшелерде қайталанатын қызметтер мен функциялардың пайда болу қауіпі

«Ақпаратты басқару және есептілік» мамандандырылған бейіні сәйкестіктің мынадай өзін-өзі бағалауынан тұрады: БББ критерийлері бойынша күшті жақтары - 9, қанағаттанарлық – 6, жақсарту болжанады – 2.

4 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫН ӘЗІРЛЕУ ЖӘНЕ БЕКІТУ

Университеттің білім беру қызметі Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі №152 «Білім берудің кредиттік технологиясы бойынша оқу үрдісін ұйымдастыру ережесіне», 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 1080 қаулысымен бекітілген білім берудің тиісті деңгейлерінің Мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына сәйкес кредиттік технология бойынша жүзеге асырылады.

Университетте білім беру бағдарламаларын әзірлеу және бекіту ережелері белгіленген, оған әкімшілендіру, іске асыру, бағалау және БББ сапасын мониторингілеу рәсімдері кіреді.

Университеттің білім беру бағдарламалары туралы ереже модульдік білім беру бағдарламаларын қалыптастыруға қойылатын талаптарды белгілейді және Дублиндік дескрипторларға сәйкес жоғары білім беру сапасын қамтамасыз ету бойынша Болон процесінің талаптарын іске асыру және модульдік технология бойынша мамандықтың БББ құру кезінде бірыңғай тәсілді қамтамасыз етуге арналған.

Университетте сараптау комиссиясы құрылған, оның құрамына университеттің жетекші оқытушылары кіреді. Комиссия мүшелері білім беру бағдарламаларының сапасына тәуелсіз сараптама жүргізеді, сараптама нәтижелері үнемі ғылыми кеңестің талқылауына шығарылады. Университеттің Ғылыми кеңесі академиялық комитет әзірлеген білім беру бағдарламаларын және белгіленген процедураға сәйкес оқу мерзімін бекітеді.

БББ-ны дамыту төрт кезеңнен тұрады: дайындық кезеңі, жобалау сатысы, білім беру бағдарламаларын әзірлеудің жобалық кезеңі және сапасын бағалау кезеңі.

Білім беру бағдарламасын дамыту қажеттілігі еңбек нарығының талаптарын нақтылау үшін кәсіптік саланы талдау негізінде анықталады, ол құзыреттілік моделін қалыптастыру арқылы әртүрлі деңгейдегі мамандарды даярлауға арналған. Бұдан әрі еңбек нарығы жағынан да, білім алушылар тарапынан да білім беру стандарттарының, білім беру бағдарламасы мен кәсіби стандарттардың арасындағы өзара байланыс талданады.

Білім беру бағдарламасын дайындау кезеңінде БББ мақсаттары, оқыту нәтижелері, жобалау, модульдердің спецификациясы мен құрылымын, модульдік БББ жобасын әзірлеу.

Қорытынды кезеңде құзыреттілік моделінің, сараптама рәсімінің (ішкі және сыртқы) мониторингі, бағалау және БББ қайта қарау рәсімдерінің жетістіктерін бағалау жүргізіледі, яғни білім беру бағдарламасы университеттің сапа менеджменті жүйесіне енгізіледі.

Кафедра жыл сайын оқу бөлімі белгілеген оқу жоспарының пәндер (Модульдер) құрамы, сондай-ақ практика және мемлекеттік қорытынды аттестаттау бағдарламалары пәндерінің жұмыс бағдарламаларының мазмұны бөлігін жаңартып, түзетеді. БББ жаңарту және түзету техника, мәдениет, экономика, технология және әлеуметтік сала ғылымын дамытуды ескере отырып, сондай-ақ жұмыс берушілердің пікірін ескере отырып жүргізіледі

"Қаржы" мамандығының барлық деңгейлері бойынша білім беру бағдарламасы ұлттық біліктілік шеңберіне және кәсіби стандарттарға сәйкес әзірленген, Дублин дискрипторларымен және Еуропалық біліктілік шеңберімен келісілген. Білім беру бағдарламасы пәндерді оқытудың модульдік жүйесі негізінде жобаланған және жалпы мәдени және кәсіби құзыреттерді қалыптастыратын модульдерден тұрады.

Білім беру бағдарламаларының мазмұны мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес келеді және бағдарламалардың атауына сәйкес білім алушыларды даярлауды қамтамасыз етеді. Міндетті компонент пәндері бойынша білім беру бағдарламаларының тізбесі мен мазмұны жалпыға қолжетімді болып табылады, ал таңдау пәндері инновацияны, жұмыс берушілердің талаптарын көрсетеді.

Қаржы мамандығы бойынша оқу траекториясын таңдауды қажет етеді, оның таңдаған мамандандуды барынша толық және терең игеруге мүмкіндік беретіндігі 4-кестеде көрсетілген. 2016 жылдан бастап БББ – Қаржы менеджменті жаңа бағыты бойынша бакалаврларды және ғылыми-педагогикалық және профильді бағыттағы докторанттарды дайындау басталды.

4-кесте - «Қаржы» мамандығы бойынша білім беру траекториясы

№	Оқу деңгейі	Бағыт	Траекторияның атауы
1	Бакалавриат 5В050900 – "Қаржы"		Салықтар және салық салу
			Банк ісі
			Қаржылық менеджмент

2	Магистратура 6M050900 "Қаржы"	–	Ғылыми-педагогикалық	Қаржы, банк ісі, салықтар
			Қаржылық менеджмент	
		Профильді	Қаржы, банк ісі, салықтар	
			Қаржылық менеджмент	
3	Докторантура 6D050900 "Қаржы"	–	Ғылыми-педагогикалық	Қаржы менеджменті, Банк ісі және салықтар
			Ауыл шаруашылығы қаржысы	
		Профильді	Қаржы менеджменті, Банк ісі және салықтар	
			Ауыл шаруашылығы қаржысы	

Білім беру бағдарламаларын әзірлеу кезінде кафедра олардың мазмұнының үздіксіздігін қамтамасыз ету мақсатын ұстанады, пәндердің академиялық өзара әрекеттесу логикасын, олардың бірізділігі мен сабақтастығын ескереді.

Бакалавриатта Дублин дескрипторларына сәйкес жалпы білім беру, әлеуметтік-этикалық құзыреттілік, экономикалық, ұйымдық және басқарушылық құзыреттілік және арнайы талаптарға сәйкес жоғары білім саласындағы жалпы құзыреттілікті игеру. Бакалавриатта бітірушінің кәсіптік қызметтегі негізгі құзыреттілігі - ақпаратпен жұмыс істеу қабілеті, қарым-қатынасқа түсе білу, әлеуметтік және этикалық құзыреттілікке ие болуы және стандартты жағдайларда кәсіби білімді қолдану бойынша негізгі құзыреттіліктерді меңгереді..

Білім алушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, кәсіптік құзыреттілігін дамыту үшін білім беру бағдарламаларының құрылымында әртүрлі қызмет түрлері қарастырылған.

Бакалавриатта: оқу жұмысы (дәрістер, семинарлар, зертханалық, СӨЖ, эссе, курстық жұмыстар (жобалар), ауызша презентациялар, бейнеконференциялар және т.б.), кәсіби практикаларды өткізу, қорытынды аттестаттау (мамандық бойынша кешенді емтихан тапсыру, дипломдық жұмысты қорғау).

Магистратурада бағдарлау ғылыми зерттеулер контекстінде бакалавр дәрежесінде алынған құзыреттерді тереңдетуге бағытталған. Магистратурада ғылыми, педагогикалық және басқарушылық кадрлар даярланады. БББ құрылымы оқу жұмысынан, ғылыми зерттеулерден, өндірістік тәжірибеден, қорытынды аттестаттаудан (мамандық бойынша мемлекеттік емтиханды тапсырудан, магистрлік диссертацияны қорғаудан) қалыптасады.

Докторантурада білім беру бағдарламаларының құрылымы іргелі білім, әдіснамалық, ғылыми және зерттеу компоненттерінен тұрады.

Бакалавриаттың, магистратураның және докторантураның білім беру компоненттері мамандықтардың МЖМБС, типтік оқу бағдарламасына сәйкес келеді. Бакалавриатта БББ-ның құрылымы үш циклмен ұсынылған: жалпы білім беретін пәндер циклі (ЖБП), базалық пәндер циклі (БП), бейіндік пәндер циклі (ПП). Магистратурада және докторантурада БББ құрылымы 2 циклмен ұсынылған: базалық және бейіндік. Әрбір пән студенттің тұлғасын, оның әлеуметтік құзыреттілігін және шығармашылық қабілеттерін, сонымен қатар бітірушінің негізгі біліктілігін, интеллектуалдық және академиялық дағдыларын дамытады.

Оқу жоспарлары (ОЖ), модульдік білім беру бағдарламалары (МБББ) мамандықтың үлгілік оқу жоспарлары негізінде барлық оқу мерзіміне әзірленеді және ғылыми кеңестің шешімі негізінде ректормен бекітіледі. ОЖ, МБББ міндетті түрде де, элективті компоненттер бойынша да, әрбір оқу пәнінің кредит пен академиялық сағаттарда еңбек сыйымдылығын көрсете отырып, жалпы білім беру пәндері (ЖБП), базалық (БП), және бейіндік (БП) цикліне топтастырылған оқу пәндерінің толық тізімінен тұрады.

«Қаржы» мамандығының білім беру бағдарламаларын әзірлеуге, рецензиялауға, олардың сапасын қамтамасыз етуге қаржы органдарының басшылары мен мамандары атынан жұмыс берушілер қатысады.

БББ басшылары кафедра сайты, электрондық пошта, телефон байланысы арқылы БББ даму жоспарын әзірлеудің, қалыптастырудың, бекітудің және іске асырудың барлық аспектілері (оның ішінде іске асыру нәтижелері) туралы жұмыс берушілерді, практик мамандарды тұрақты түрде хабардар етеді.

«Қаржы» мамандығының білім беру бағдарламаларын жобалауға және жүзеге асыруға қатысатын жұмыс берушілер: ҚР Қаржы министрлігі Мемлекеттік кіріс комитеті салық салу әдіснамасы департаментінің бас сарапшысы Г. А. Шорина, Альфа-Банк ЕБ АҚ филиалының VIP клиенттермен жұмыс істеу жөніндегі менеджері Д.С.Балтабаева және «Ақмола Құрылыс материалдары» АҚ жоспарлау-экономикалық бөлімінің бастығы Т.А. Шестакова, Астана қаласы Сарыарқа ауданы МІБ ұйымдастыру жұмысы бөлімінің басшысы Д. Е. Ерғалиева, «Астана Банкі» АҚ.

Жұмыс берушілердің, практика базасы басшыларының БББ әзірлеуге қатысуы мынадай нысандарда қамтамасыз етіледі:

– жұмыс берушілер мен практик-мамандардың БББ-н рецензиялауы;

– жұмыс берушілерді, практик мамандарды шақыра отырып, кафедралар отырыстарында БББ дамыту жоспарын талқылау; жұмыс берушілер, тәжірибе мамандары БББ дамыту жоспарын бекіту кезінде дауыс беруге құқылы.

- қаржы-несие ұйымдарының басшыларымен дөңгелек үстелдер өткізу;

- жұмыс берушілерді, практиктерді оқу-әдістемелік семинарлар мен кафедралар отырыстарына шақыру, онда БББ даму жоспарлары талқыланады (22-қосымша));

- бітірушінің моделін қалыптастыру мақсатында кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру мәніне практика базасы жетекшілері мен практикалық қызметкерлерге сауалнама жүргізу (23-қосымша).

Дәріс оқуға және семинар және практикалық сабақтарды өткізуге ЕДБ, қаржы органдарының, шаруашылық жүргізуші субъектілердің жетекші мамандары шақырылады. Практик-мамандарды дәріс оқуға, семинар, практикалық сабақтар өткізуге шақыру логикасы білім алушыларға ескере отырып, практикада қандай да бір теориялық білімдерді қолдануды іс жүзінде көрсете алады, оқытудың қолданбалы бағытын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

Қаржы кафедрасының базасында қаржы мәселелері бойынша кеңес беру орталығы құрылды, оны жабдықтау үшін «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ демеушілік көмек көрсетті. Аталған мамандандырылған аудиторияда білім алушылар «Қазақстанның тұрғын үй құрылыс жинақ банкі» АҚ, «Цеснабанк» АҚ, «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ банктерінің бағдарламалары бойынша кредиттік кеңесшілер қызметін атқара алады, сондай-ақ салық есептілігі нысандарын толтыру бойынша көмек көрсете алады.

Мамандықтың профессорлық-оқытушылық құрамы мен білім алушылары білім беру процесінің әрбір қатысушысының алдында тұрған нақты міндеттерге сүйене отырып, БББ қалыптастыру процесіне тікелей қатысады. Аталған топтардың БББ әзірлеуге қатысуы мынадай аспектілерде көрсетіледі:

- кафедра мәжілістерінде БББ даму перспективаларын талқылау;

- академиялық топтардың кураторлық сағаттарында БББ мазмұнын талқылау;

- кафедра қызметінің негізгі бағыттары бойынша қанағаттану дәрежесін анықтау мақсатында студенттерге сауалнама жүргізу;

- кафедра қызметінің стратегиялық бағыттарын әзірлеуге және жүзеге асыруға студенттік қоғамдық бірлестіктердің қатысуы.

Білім беру бағдарламаларының сапасын бақылау және жетілдіру мақсатында сыртқы, ішкі және жанама БББ сапасын бағалау мен танудың түрлі рәсімдері

жүргізіледі. Сыртқы бағалау және БББ сапасын танудың негізгі процедуралары мыналар болып табылады: аккредиттеу, білім беру бағдарламаларын сертификаттау.

Жұмыс берушілер тұрғысынан бітірушілердің дайындығын бағалау тұрақты жүргізіледі. Мұндай бағалаудың процедурасы жұмыс берушілер мен бітірушілерге сауалнама жүргізу (сауалнама жүргізу, сұхбат жүргізу, әлеуметтік зерттеу және т.б.) болып табылады.

БББ сапасын ішкі бағалаудың негізгі рәсімдері: БББ өзін-өзі тексеруі, БББ ішкі аудиті, әкімшілік тексерулер болып табылады.

БББ сапасын қамтамасыз ету үшін осы бағдарламаны жүзеге асыратын кафедра жауап береді. Кафедра, БББ басшылығы үнемі БББ іске асырылуын қадағалайды, өз қызметі туралы ақпаратты талдайды, күшті және әлсіз жақтарын, нарықтағы мүмкіндіктерді және бар қауіп-қатерлерді бағалауды жүргізеді. БББ іске асыру тиімділігін бағалау SWOT-талдау жүргізу кезінде кафедра жүзеге асырады. SWOT-талдаудың нәтижелері кафедра қызметін жақсарту, БББ жүзеге асыру үшін негіз болып табылады.

БББ іске асыру шеңберінде жоспарланған іс-шаралардың мониторингі (бақылау) кафедра отырыстарында, факультет кеңестерінде, тіркеуші офисінде жүзеге асырылады. Мұнда:

- жоспарлардың орындалуы тексеріледі;
- үдерістер нәтижелерінің жоспарланған көрсеткіштерге сәйкестігі (нәтижелілік);
- нәтижелілікті талқылау жүргізіледі;
- тиісті баға беріледі;
- қажет болған жағдайда жұмыстағы кемшіліктер мен олқылықтарды жою бойынша түзету әрекеттері әзірленеді.

Бөлімшелердің қызметін бағалаудың негізгі формаларының бірі – атқарылған жұмыстың кешенді бағасы бар жыл сайын берілетін есептер. Кафедра есебі кафедра отырысында талқыланып, жан-жақты талданады және факультет деканының қолымен бекітеді.

Білім беру бағдарламаларының мазмұны мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес келеді және бағдарламалардың атауына сәйкес білім алушыларды даярлауды қамтамасыз етеді. Міндетті компонент пәндері бойынша білім беру бағдарламаларының тізбесі мен мазмұны жалпыға бірдей қолжетімді, ал таңдау пәндері инновацияның, жұмыс берушілердің қоятын талаптарының көрінісі болып табылады.

БББ бағдарламасының негізгі мақсаты банк ісі, салық, қаржы менеджменті саласында жоғары білікті басшылар мен мамандар даярлау, қаржы-несие институттарының, шаруашылық жүргізуші субъектілердің қызметін бақылау және талдау, қаржы жүйесінің даму тенденцияларын, елдегі ұдайы өндіріс процестерін реттеудегі оның рөлін талдауға қабілетті қаржы және банк ісі саласында салық органдарының басшы қызметкерлерінің және ғылыми-педагогикалық кадрлардың резервін қалыптастыру, ақша-несие саясатының бағыттарын негіздеуге, инновациялық үлгідегі экономиканы қалыптастырудағы қызметті ынталандыру мақсатында қаржылық заңнаманы жетілдіру болып табылады.

Бағдарламаның түпкі мақсаты – «қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша мамандарды даярлау бағыты жұмыс берушілердің талаптарын қанағаттандыратын жеке және кәсіби қызметтегі табыстылықты ескере отырып, өз білімін құру мүмкіндіктерінде көрініс табатын болашаққа нақты бағдарлануды көздейді.

Білім беру сапасының көрсеткішімен маман моделін құруда жүйе құраушы фактор болып табылатын оқыту нәтижесі тығыз байланысты. Бітірушінің моделі – бұл бітіруші не үшін жарамды екенін, қандай функцияларды орындауға дайын болуы және қандай қасиеттерге ие екенін сипаттау. Қазіргі заманғы жағдайлар түлектерге жаңа талаптар қояды, олардың ішінде жүйелі ұйымдастырылған, интеллектуалдық, коммуникативтік, рефлектациялайтын, өзін-өзі ұйымдастырған бастаулардың талаптары басымдыққа ие болады. Жұмыс берушілерге белгілі бір операцияларды жүзеге асыра алатын біліктілік емес, осы сөздің қатаң мағынасында біліктілігі мен әлеуметтік мінез-құлқы, топта жұмыс істеу қабілеті, бастамашылдығы ұштасатын құзыреттілік қажет. Маманның моделі жүйелі сипатта болуы, біліктілік және құзыреттілік тәсілдердің артықшылықтарын көрсетуі тиіс.

Бітіруші моделі – бұл жоғары оқу орнының маман-түлегінің жеке қасиеттерінің жүйесі, бұл білім беру жүйесі қызметінің нәтижесін мінсіз ұсыну.

Бітіруші моделі оқу деңгейлері бойынша ерекшеленеді: бакалавриат, магистратура. Түлектердің үлгісі жұмыс берушілердің, кафедраның ПОҚ-тың ескертулері мен ұсыныстарын ескере отырып әзірленген. Негізі университеттің, кафедраның миссиясы, пайымдауы болып табылады. (24, 25, 26-қосымшалар))

Білім беру бағдарламаларының сапасын бақылау және жетілдіру мақсатында сыртқы, ішкі және жанама білім беру бағдарламасының сапасын бағалау және тану әр түрлі рәсімдері жүргізіледі.

Білім беру бағдарламасының сырттай бағалаудың негізгі рәсімдері мыналар болып табылады: білім беру бағдарламаларын аккредиттеу, сертификаттау

Жұмыс берушілер тұрғысынан бітірушілердің дайындығын бағалау тұрақты жүргізіледі. бағалаудың тәртібі жұмыс берушілер мен бітірушілерге сауалнама жүргізу болып табылады. Осындай бағалаудың тәртібі жұмыс берушілер мен тұлғалардың сауалнамалары болып табылады (сауалнама жүргізу, сұхбат жүргізу, әлеуметтік зерттеу және т.б.).

БББ сапасын ішкі бағалаудың негізгі рәсімдері: БББ өзін-өзі тексеру, БББ ішкі аудиті, әкімшілік тексерулер болып табылады.

Осы бағдарламаны жүзеге асыратын кафедра БББ сапасын қамтамасыз ету үшін жауап береді. Кафедра, БББ басшылығы үнемі білім беру бағдарламасының іске асырылуын қадағалап отырады, өз қызметі туралы ақпаратты талдайды, күшті және әлсіз жақтарын, нарықтағы мүмкіндіктері мен бар қауіптерге бағалау жүргізеді. БББ іске асыру тиімділігін бағалау SWOT-талдау жүргізу кезінде кафедра жүзеге асырады. SWOT-талдаудың нәтижелері кафедра қызметін жақсарту, БББ жүзеге асыру үшін негіз болып табылады.

БББ іске асыру шеңберінде жоспарланған іс-шаралардың мониторингі (бақылау) кафедра отырыстарында, факультет кеңестерінде, тіркеуші офісінде жүзеге асырылады

Бөлімшелердің қызметін бағалаудың негізгі нысандарының бірі – атқарылған жұмыстың кешенді бағасы бар жыл сайын берілетін есептер. Кафедра есебі кафедра отырысында талданады және талқыланады, факультет деканы бекітеді.

5B050900-Қаржы мамандығы бойынша білім беру бағдарламасы ұлттық біліктілік шеңберіне және кәсіби стандарттарға сәйкес әзірленген, Дублиндік дискрипторлармен және Еуропалық біліктілік шеңберімен келісілген. Білім беру бағдарламасы пәндерді оқытудың модульдік жүйесі негізінде жобаланған және жалпы мәдени және кәсіби құзыреттерді қалыптастыратын модульдерден тұрады.

Біліктілік мамандық бойынша қорытынды біліктілік жұмысын (дипломдық жұмыс (бакалавр), магистрлік диссертация (магистр), докторлық диссертация (PhD докторы)) қорғағаннан кейін білім берудің қорытындысы бойынша мемлекеттік аттестаттау комиссиясының шешімімен студенттерге беріледі. Тиісті дипломмен расталады.

«Қаржы» мамандығы бойынша БББ алтыншы, жетінші және сегізінші деңгейге - жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білімге (бакалавриат, магистратура және докторантура) сәйкес келеді. Бұл ақпарат білім алушыларға кәсіптік бағдар беру жұмысы барысында, оқу барысында жеткізіледі.

Таңдау бойынша курстар болып табылатын пәндер бойынша білім беру бағдарламаларының тізбесі мен мазмұны ҚР Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарымен анықталған білім алушылардың кәсіптік құзыреттілігін меңгеру қажеттілігіне сәйкес анықталады. Элективті пәндердің мазмұны пәндердің оқу-әдістемелік кешендерінде (ПОӘК) және пәндердің силлабустарында толық ашылған. Білім беру бағдарламаларының оқу-әдістемелік кешендермен қамтамасыз етілуі 100% құрайды.

Білім беру бағдарламаларын құру принципі, ең алдымен, пәндерді оқытудың қисындылығына, яғни пост - немесе пререквизит мәртебесін беруге негізделеді. Пәндерді семестр бойынша бөлу оқу жоспарларында пре - және постреквизиттерді есепке ала отырып, сол немесе басқа пәндерді жүйелі оқытуды ескереді.

Мысалы, «салық есебі» пәнін оқу «Салық және салық салу» пәнін оқығаннан кейін жүзеге асырылады, өйткені салық теориясын білмей салық есебін үйрену мүмкін емес.

Үздіксіз оқу үдерісінде (бакалавриат – магистратура – докторантура) мамандық модульдерінің құрамына кіретін пәндер аса маңызды рөл атқарады. Бакалавриатта оқытылатын пәндер келесі білім беру деңгейінде - магистратурада логикалық жалғасын табады. Мысалы, мамандық үшін «мемлекеттік бюджет» бакалавриат пәнінің логикалық жалғасы «мемлекеттік бюджет және қазынашылық» магистратура пәні болып табылады.

Сонымен, пәндердің академиялық өзара байланысы, оқытудағы бірізділік және сәйкесінше мамандарды дайындаудағы сабақтастық қамтамасыз етіледі. Бакалавриат және магистратура деңгейлерінің білім беру бағдарламаларының жүйелілігі 5-кестеде көрсетілген.

5-кесте бакалавриат және магистратура деңгейлерінің білім беру бағдарламаларының жүйелілігі:

Бакалавриат	Магистратура	Докторантура
Қаржылық есептердегі математикалық әдістер	Қаржылық модельдеу	
	Ғылыми зерттеу негіздері	Экономикалық зерттеу әдіснамасы
Салықтар және салық салу	Салық және ҚР салық жүйесі	ТҰК қаржысы
Бағалы қағаздар нарығы	Әлемдік қаржы нарықтары	Халықаралық қаржы

Банк ісі	Банктің жеке қызметтері	Исламдық қаржы құралдары
Мемлекеттік бюджет	Мемлекеттік бюджет және қазынашылық	
Корпоративтік қаржы	Қаржылық менеджмент (ілгері деңгей)	Компанияның қаржы саясаты
Салықтар және салық салу	Салық және ҚР салық жүйесі	Экономикалық зерттеу әдіснамасы

Оқу пәндерінің мазмұнын оқу деңгейі мен ұсынылатын оқу нәтижелері бойынша қамтамасыз ету үшін оқу жоспарының әрбір пәні бойынша жұмыс оқу бағдарламалары мен силлабустар әзірленеді.

Міндетті компонент пәндері бойынша жұмыс оқу бағдарламалары типтік оқу бағдарламалары негізінде әзірленеді, кафедраларда, факультеттердің оқу-әдістемелік бюроларында қаралады және талданады, университеттің оқу-әдістемелік кеңесінде бекітіледі.

Элективті пәндер бойынша жұмыс бағдарламаларын (силлабус) курсты жүргізетін әрбір оқытушы өз бетінше әзірлейді.

Жұмыс оқу жоспарлары жыл сайын қайта қаралады, еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің қызығушылығын, мамандарды даярлау сапасын арттыруға және түлектерді өндірістік қызмет пен бизнес ортаға бейімдеуге ықпал ететін инновацияларға ұмтылысты ескере отырып жаңартылады.

Жұмыс оқу жоспарларын қайта қарау және жаңарту жылына бір рет, оқу жылының соңында жүргізіледі және келесі оқу жылына бекітіледі.

Барлық мамандықтар бойынша жұмыс оқу жоспарының әрбір пәні бойынша пәннің оқу-әдістемелік кешені (ПОӘК) әзірленеді, ол жыл сайын кафедра ПОҚ – ы қалыптастырылады, ОӘК отырысында қаралады және мақұлданады, оқу жұмысы жөніндегі проректор бекітеді, жеке папкада қалыптастырылады және кафедрада сақталады, электрондық нұсқасы-кітапханада сақталады.

ПОӘК мазмұнының бірыңғай құрылымын анықтау үшін университетте «Кредиттік оқыту жүйесі бойынша мамандықтың оқу-әдістемелік кешенінің және пәннің оқу-әдістемелік кешенінің құрылымын, мазмұнын әзірлеу және бекіту тәртібі» 02. 2008 – 2017 СМЖ ұйымдастыру стандарты әзірленді.

Пәндердің тізімі мен мазмұнын құрастырған кезде олардың білім алушылар үшін қол жетімділігіне көп көңіл бөлінеді.

Білім беру бағдарламалары мазмұнының жалпыға қол жетімділігі МЖМБС, типтік оқу жоспарының, жұмыс оқу жоспарының, мамандықтың оқу-әдістемелік кешенінің, анықтамалық – жолсілтегіштерді университет сайтына орналастыру, ПОӘК кітапханада болуы және силлабустарды, ЭПК-ны, жеке оқу жоспарларын студенттердің қолына тарату арқылы қамтамасыз етіледі.

Курстың мазмұны мен оқыту әдістемелерін талдау, білім беру бағдарламаларының сапасын сараптау кафедра, факультеттің оқу-әдістемелік кеңесі, университеттің оқу-әдістемелік кеңесімен бекітілген жоспар бойынша тұрақты түрде жүргізіледі және отырыс хаттамаларында көрсетіледі.

Курстардың мазмұны мен оқыту әдістемесін талдау ПОӘК сараптамасын қамтиды, сабаққа қатысу, ашық сабақтар өткізу, оларды кафедра отырыстарында, ОӘК-тің талқылаумен, ПОҚ-тың ғылыми-әдістемелік семинарларға, конференцияларға қатысумен қамтамасыз етіледі.

МБББ-ға біліктілік шеңберінен шығатын модульдерді енгізу болашақ маманға қосымша кредиттер мен құзыреттіліктерді игеруге нақты мүмкіндік береді.

Білім алушы оқу мерзімін аяқтаған соң өзінің тікелей мамандығы шеңберіндегі білімді ғана емес, сонымен қатар оның мамандығына жанама қатысы бар білімді де игереді.

Бұл академиялық ұтқырлықты жүзеге асырудың тағы бір артықшылығы болып табылады, өйткені игерілетін пәндер спектрі осы қосымша модуль есебінен толықтырылады.

Білім беру бағдарламаларының құрылымындағы әр түрлі қызмет түрлері қосымша модульдерде көрсетіледі – бұл практиканың барлық түрлері, ғылыми-зерттеу жұмысы, дипломдық жұмыстар мен магистрлік және докторлық диссертациялар, олардың кредит саны теориялық білім беру кредиттерінің жалпы санына кірмейді.

Оқу барысында білім алушылар мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарына сәйкес кәсіби іс-тәжірибенің әр түрін өтеді: оқу, педагогикалық, өндірістік, диплом алды, зерттеу.

Іс-тәжірибені жүргізуді жоспарлау мамандықтың жұмыс оқу жоспарына сәйкес жүзеге асырылады.

Бәсекеге қабілетті мамандарды дайындауда өндірістік іс-тәжірибелерден өту маңызды компонент болып табылады және еңбек нарығының жағдайына университет бітірушілерінің әлеуметтік-психологиялық бейімделуі үшін маңызды мәнге ие.

«Қаржы» мамандығының дайындық бағыттары бойынша тәжірибе базасы болып табылатын ұйымдармен ұзақ мерзімді шарттар жасалды, осыған байланысты қажетті жағдайлар жасау үшін кафедра жұмыс жүргізуде.

Практикадан өту кезінде білім алушылар кафедра оқытушылары әзірлеген практика бағдарламаларын басшылыққа алады. Практика бағдарламасын әзірлеу кезінде білім алушылар өтіп жатқан практика базаларындағы жұмыс берушілердің – БВУ жетекші мамандарының, қаржы органдарының, шаруашылық жүргізуші субъектілердің ұсыныстары ескеріледі.

Практикадан өту орындарының санын БББ басшысы келісім-шарт жасалған практика базаларындағы практика орындарының саны және бітіруші курстарда оқып жатқан студенттердің саны негізінде анықтайды.

Практикадан өту орны жеке білім беру траекториясының, білім алушының мамандануының, оның дипломдық жұмысының тақырыбының негізінде анықталады.

Практикадан өту мониторингін практиканы ұйымдастыру сапасын қарастырып отырған білім алушының кафедрадан тағайындалған жетекшілері және практика базасындағы жетекшілері жүзеге асырады.

Практикадан өту нәтижелері бойынша іс-тәжірибе базасындағы жетекшісі студентке практикадан өту сапасы туралы мінездеме береді, сондай-ақ білім алушы практикадан өткені туралы есеп дайындап, кафедрада құрылған комиссия алдында қорғайды.

Практика барысында білім алушылардың атқаратын қызметі алдағы кәсіби қызметіне сәйкес келеді. Практика базалары негізінен қаржы, салық құрылымдары, екінші деңгейлі банктер, компаниялар, ғылыми-зерттеу институттары, ЖОО болып табылады.

Кәсіби практиканың мақсаттары мен міндеттеріне қол жеткізу әр күн сайын не істейтіні көрсетіліп жазылған практиканттардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарын орындау арқылы жүзеге асырылады. Практикадан өту қорытындысымен қанағаттану мониторингі практиканың нәтижелері бойынша есептерді қорғау арқылы расталады.

Қаржы кафедрасының базасында қаржы мәселелері бойынша кеңес беру орталығы құрылды, оны жабдықтау үшін "Аграрлық несие корпорациясы" АҚ демеушілік көмек көрсетті.

Аталған мамандандырылған аудиторияда білім алушылар «Қазақстанның тұрғын үй құрылыс жинақ банкі» АҚ, «Цесна банк» АҚ, «Аграрлық несие корпорациясы» АҚ банктерінің бағдарламалары бойынша кредиттік кеңесшілер

қызметін атқара алады, сондай-ақ салық есептілігі формаларын толтыру бойынша көмек көрсете алады.

«Қаржы» мамандығының білім беру бағдарламаларын әзірлеуге, рецензиялауға, олардың сапасын қамтамасыз етуге қаржы органдарының басшылары мен мамандары атынан жұмыс берушілер қатысады.

БББ басшылары кафедра сайты, электрондық пошта, телефон байланысы арқылы БББ дамыту жоспарын әзірлеудің, қалыптастырудың, бекітудің және іске асырудың барлық аспектілері (оның ішінде іске асыру нәтижелері) туралы жұмыс берушілерді, практик мамандарды үнемі хабардар етіп тұрады.

«Қаржы» мамандығының білім беру бағдарламаларын жобалауға және іске асыруға қатысатын жұмыс берушілер: ҚР Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кіріс комитеті салық салу әдіснамасы департаментінің бас сарапшысы Г.А. Шорина, «Альфа-Банк» АҚ еншілес банкі филиалының VIP клиенттермен жұмыс істеу жөніндегі менеджері Д. С. Балтабаева, «Ақмола Құрылыс материалдары» АҚ жоспарлау - экономикалық бөлімінің бастығы Т.А. Шестакова, Астана қаласы Сарыарқа ауданы мемлекеттік кіріс басқармасының ұйымдастыру жұмысы бөлімінің басшысы Е.Ерғалиева, «Астана Банкі» АҚ астаналық филиалының басқарушы директоры Р.Оразбаев.

Жұмыс берушілердің, практика базасы жетекшілерінің БББ әзірлеуге қатысуы мынадай формаларда қамтамасыз етіледі:

- жұмыс берушілер мен практик-мамандардың БББ-н рецензиялауы;
- жұмыс берушілерді, практик-мамандарды шақыра отырып кафедра отырыстарында білім беру бағдарламасын дамыту жоспарын талқылау; Жұмыс берушілер, практик-мамандар БББ дамыту жоспарын бекіту кезінде дауыс беруге құқылы.
- қаржы-несие ұйымдарының басшыларымен дөңгелек үстелдер өткізу;
- жұмыс берушілерді, практик-мамандарды БББ дамыту жоспарын талқылау үшін оқу-әдістемелік семинарлар мен кафедра отырыстарына шақыру (қосымша);
- бітіруші моделін қалыптастыру мақсатында кәсіби құзыреттілікті қалыптастыру туралы тәжірибе базасы жетекшілері мен практикалық қызметкерлерге сауалнама жүргізу.

ЕДБ, қаржы органдарының, шаруашылық жүргізуші субъектілердің жетекші мамандарын дәріс оқуға, семинар және практикалық сабақтарды өткізуге шақыру.

Дәріс оқуға, семинар және практикалық сабақтарды өткізуге практик-мамандарды шақыру логикасы мамандардың құзыреттеріне қойылатын үнемі өзгеріп

отыратын талаптарды ескере отырып, білім алушыларға практикада қандай да бір теориялық білімдерді қолдануды іс жүзінде көрсете алатыны, оқытудың қолданбалы бағытын қамтамасыз етуге мүмкіндік бере алатыны екендігінде.

Мамандықтың профессорлық-оқытушылық құрамы мен білім алушылары білім беру процесінің әрбір қатысушысының алдында тұрған нақты міндеттерге сүйене отырып, БББ қалыптастыру процесіне тікелей қатысады. Аталған топтардың БББ әзірлеуге қатысуы мынадай аспектілерде көрсетіледі:

- кафедра мәжілістерінде БББ дамыту перспективаларын талқылау;
- академиялық топтардың кураторлық сағаттарында БББ мазмұнын талқылау;
- кафедра қызметінің негізгі бағыттары бойынша қанағаттану дәрежесін анықтау мақсатында студенттерге сауалнама жүргізу;
- кафедра қызметінің стратегиялық бағыттарын әзірлеуге және жүзеге асыруға студенттік қоғамдық бірлестіктердің қатысуы.

Оқу пәндерінің еңбек сыйымдылығы мамандықтың ҮОЖ негізінде дайындалған оқу жұмыс жоспарларында көрсетіледі.

Қазақстандық кредиттерден ECTS кредиттеріне ауыстыру ҚР БҒМ бекіткен «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастыру ережесі» және С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ-нің «Кредиттік оқыту жүйесі бойынша оқу үдерісін ұйымдастыру туралы ереже» негізінде жүзеге асырылады..

Жұмыс берушілер БББ әзірлеуге және оқу пәндерінің еңбек сыйымдылығын анықтауға қатысады.

Оқыту нәтижелері сәйкес келетін деңгейлер бойынша Дублиндік дескрипторлар негізінде анықталады және құзыреттер арқылы көрсетіледі.

Бұл ретте оқытудың бес басты нәтижесі ерекшеленеді: Білім және түсіну; білім мен түсініктерді қолдану; пайымдауларды қалыптастыру; коммуникативтік қабілеттер; оқыту дағдылары немесе кучебе қабілеті.

Оқыту нәтижелері барлық бағдарлама бойынша да, әрбір модуль мен жеке пән бойынша да тұжырымдалады.

Университет әртүрлі білім беру бағдарламаларын әзірлеу кезінде олардың мазмұнының үздіксіздігін қамтамасыз ету мақсатын ұстанады, пәндердің академиялық өзара байланысының логикасын, олардың бірізділігі мен сабақтастығын ескереді.

Бакалавриатта Дублиндік дескрипторларға сәйкес жоғары білім берудің жалпы құзыреттіліктерін игеріледі: жалпы білім, әлеуметтік-этикалық құзыреттер, экономикалық және ұйымдастыру-басқару және арнайы құзыреттіліктер.

Бакалавриатта бітірушілер кәсіптік қызметте – ақпараттармен жұмыс істей білу, тез тіл табыса алу қасиеттеріне ие болу, әлеуметтік-этикалық құзыреттерді меңгеру және стандартты жағдайларда кәсіби білімдерін қолдану сияқты негізгі құзыреттіліктерді меңгереді.

Магистратурада ғылыми зерттеу тұрғысынан бакалавриатта алынған құзыреттілікті тереңдетуге бағытталған. Магистратурада ғылыми, педагогикалық және басқару кадрлары дайындалады.

Білім беру бағдарламалары оқу нысандары, деңгейлері мен мерзімдері бойынша жеке әзірленеді.

Бакалавриаттың білім беру бағдарламаларына төменде көрсетілгендер жатады:

1) жалпы білім беретін, базалық және бейінді пәндерді оқытуды қамтитын теориялық оқыту;

2) оқытудың қосымша түрлері – кәсіптік практиканың әртүрлі түрлері, дене шынықтыру, әскери дайындық, факультативтік курстар және т.б.;

3) аралық және қорытынды аттестаттау.

Магистратураның білім беру бағдарламаларына төмендегілер жатады:

1) Базалық және бейінді пәндер циклдарын оқытуды қамтитын теориялық оқыту;

2) кәсіптік практика – педагогикалық, өндірістік және зерттеу;

3) ғылыми-педагогикалық бағыт үшін магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын ғылыми-зерттеу жұмысы;

4) бейіндік бағыт үшін магистрлік диссертацияны орындауды қамтитын эксперименттік-зерттеу жұмысы;

5) аралық және қорытынды аттестаттау.

Докторантураның білім беру бағдарламалары мыналардан тұрады:

1) Базалық және бейінді пәндер циклдарын оқытуды қамтитын теориялық оқыту;

2) кәсіптік практика-педагогикалық немесе өндірістік;

3) докторлық диссертацияны орындауды қоса алғанда, ғылыми-зерттеу (эксперименттік-зерттеу) жұмысы;

4) аралық және қорытынды аттестаттау.

Кафедрада барлық қажетті оқу-әдістемелік құжаттар бар, онда оқу үрдісінде қарастырылған қызметтің әртүрлі түрлері көрсетілген: барлық пәндер бойынша ПОӘК, оқу практикасы бойынша бағдарлама, өндірістік практика бойынша бағдарлама, ғылыми - зерттеу практикасы бойынша бағдарлама, эксперименталды-

зерттеу практикасы бойынша бағдарлама, педагогикалық тәжірибе бойынша бағдарлама, дипломдық жұмыстарды орындау бойынша әдістемелік нұсқау, магистрлік диссертацияны орындау бойынша әдістемелік нұсқау, оқытудың барлық деңгейлері бойынша кешенді мемлекеттік емтихан бағдарламасы және т. б.

«Қаржы» кафедрасы Санкт-Петербург мемлекеттік Экономикалық университетімен, Беларусь мемлекеттік Экономикалық университетімен докторанттарды дайындау бағытында жұмыс істейді.

Э.ғ.д., Санкт-Петербург экономикалық университетінің профессоры Е.М. Попова докторант Г. Ж. Матайбаеваның ғылыми жетекшісі болып табылады.

Э. ғ. д., «Салық және н/о» кафедрасының меңгерушісі Киреева Е.Ф., э. ғ. д., «Салық және н/о» кафедрасының профессоры Везубова Т. А. Докторант А. М. Мухитбекованың ғылыми жетекшілері болып табылады.

«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандартын SWOT-талдау 6-кестеде көрсетілген.

6-кесте – «Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» стандартын SWOT-талдау»

S (strength) – күшті жақтары (әлеуетті оң ішкі факторлар)	W (weakness) – әлсіз жақтары (жағымсыз ішкі факторлар)
<ul style="list-style-type: none"> - ПОҚ мен жұмыс берушілердің БББ әзірлеу мен басқаруға қатысуы; - БББ-да кәсіби контекст пәндерінің, ғылыми зерттеулер нәтижелерінің, қазіргі ғылым жетістіктерінің болуы; - БББ-ның мерзімді жаңартылуы; - білім алушыларға БББ-ның қолжетімділігі; - білім беру траекториясы бойынша жетістіктерге мониторинг жүйесінің болуы; - білім алушылардың практикалық дайындығын күшейту. 	<ul style="list-style-type: none"> - студенттердің және оқытушылардың оқу және кәсіби қызметіндегі өзін-өзі тану үдерісі мен өзін-өзі бақылау; - республикалық және халықаралық деңгейде оқытудың инновациялық технологиялары саласында ПОҚ біліктілігін арттыру қажеттілігі.
O (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер (әлеуетті оң сыртқы)	T (threat) – қауіптер (ықтимал теріс сыртқы факторлар)

факторлар)	
<p>-- 2011-2020 жылдарға арналған білім беруді дамыту мемлекеттік бағдарламасының қабылдануына байланысты МЖМБС-ның міндетті компоненті мен таңдау компонентінің арақатынасының соңғысының ұлғаюына қарай өзгеруі.;</p> <ul style="list-style-type: none"> - модульдік технологияны жүзеге асыру және ECTS жүйесіне сәйкестігі; - БББ республикалық ЖОО-мен келісу - мамандық түлектерінің талап етілуі. 	<ul style="list-style-type: none"> - ЖОО-мен әріптестік қарым-қатынасты жақсартуға жұмыс берушілердің жеткіліксіз қызығушылығы; - халықаралық ұйымдармен бірлескен ЖҚ-ның болмауы; - білім алушыларды кәсіптік сертификаттауға дайындау мүмкіндігінің болмауы

«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту» мамандандырылған бейіні сәйкестіктің келесідей өзін-өзі бағалауынан тұрады: БББ өлшемдері бойынша 9 – күшті жақтары, 1-қанағаттанарлық, 2-жақсартуды болжайды.

5 БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАЛАРЫН ҰДАЙЫ МОНИТОРИНГІЛЕУ ЖӘНЕ КЕЗЕҢДІК БАҒАЛАУ

Тұрақты мониторинг және бағдарламаларды мерзімді бағалау.

ЖОО өз мақсатына жететініне және студенттер мен қоғамның қажеттіліктеріне жауап беретіндігіне кепілдік беру үшін бағдарламаларға мониторинг жүргізуі және мерзімді бағалау жүргізуі тиіс.

Мониторинг нәтижелері БББ үнемі жетілдіріліп отырылуына әкелуі тиіс. Барлық мүдделі тараптар осы бағдарламаларға қатысты жоспарланған немесе қабылданған іс-әрекеттер туралы хабардар болуы керек.

Барлық мүдделі тұлғалар осы бағдарламаларға қатысты жоспарланған немесе қабылданған кез келген іс-әрекеттер туралы үнемі мониторинг, мерзімді бағалау және білім беру бағдарламаларын қайта қарау олардың тиімді іске асырылуын қамтамасыз ету және студенттер үшін қолайлы орта құру мақсатында хабардар болуы тиіс.

Бұл мыналарды қамтиды: оқытылып отырған пәндердің өзектілігін қамтамасыз ету үшін нақты бір пән бойынша ғылымның соңғы жетістіктері аясында бағдарламалардың мазмұнын; қоғамның өзгеріп отыратын қажеттіліктерін; оқу жүктемесін, студенттердің үлгерімін және университетті бітіріп шығарылуын; студенттерді бағалау рәсімдерінің тиімділігін; студенттердің бағдарлама бойынша оқумен қанағаттануын, күтуін, қажеттіліктерін және қанағаттануын; бағдарламалар, білім беру ортасы мен қолдау қызметтері және олардың БББ мақсаттарына сәйкестігі ішкі және сыртқы сараптамадан өтеді, студенттер мен басқа да стейкхолдерлерді тарта отырып, тұрақты түрде қайта қаралады. Жиналған ақпарат талданады және бағдарлама заманауи талаптармен сәйкестендіріледі. Енгізілген өзгерістер жарияланады.

Мониторингтік зерттеу нәтижелері кафедра отырыстарында, факультеттің оқу-әдістемелік және ғылыми кеңестерінде қаралады және университеттің Ғылыми кеңесінде қарау үшін қорытынды шығарылады. Университет барлық мүдделі тараптармен тығыз байланыста жұмыс істейді: ғылыми кеңестің, оқу-әдістемелік кеңестің, мамандықтардың білім беру бағдарламалары бойынша комитеттердің, факультет кеңестерінің құрамына жұмыс берушілер де, білім алушылар де кіреді.

ЖОО-ның міндеті олардың әрқайсысынан білім беру жүйесіне қойылатын нақты талаптарды алу, оларды университеттің білім беру қызметінің нақты мақсаттары мен міндеттеріне өзгерту.

Білім беру бағдарламаларының сапасын қамтамасыз ету үшін «С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ білім беру қызметінің мемлекеттік аттестациясы және аккредитациясы түріндегі білім беру бағдарламаларының сыртқы сапа кепілдігін беру рәсімінен кезең-кезеңімен өтіп отырады.

2015 жылдың желтоқсан айында Университет кезекті мемлекеттік аттестаттаудан және білім беру қызметін ҚР Мемлекеттік жалпы білім беру стандарттарының талаптарына және білім беру саласындағы нормативтік құқықтық актілердің талаптарына сәйкестігін тексеруден сәтті өтті.

Сапаны қамтамасыз ету үздіксіз процесс болып табылады, ол сыртқы кері байланыспен, есеп берумен немесе ЖОО-да одан кейінгі болатын рәсімдермен аяқталмайды. ЖЖО соңғы сыртқы сапа бағалауынан кейінгі прогресті қамтамасыз етеді, ол келесі сапа бағалауына дайындық кезінде назарға алынады.

Басқарма және университеттің Ғылыми кеңесінің кеңейтілген отырыстарында кезекті аттестаттау өткізілгеннен кейін білім беру бағдарламаларын жетілдіру бойынша мемлекеттік аттестаттау комиссиясы мүшелерінің ескертулері мен ұсыныстары талданады. Қажет болған жағдайда түзету іс-қимылдарының жоспары жасалады, жоспардағы іс-шараларды орындау бойынша жауаптылар тағайындалады.

Мысалы, мемлекеттік аттестаттау комиссиясының ұсынымдарын ескере отырып, оқу-әдістемелік кеңес отырысында мемлекеттік тілде өзекті мамандықтар бойынша оқу-әдістемелік әдебиеттерді басып шығару жоспары бекітіледі, ПОҚ қызметін рейтингтік бағалау туралы Ереже әзірленді, оқытудың инновациялық әдістерін енгізу жұмысы жандандырылуда. Оқыту үдерісіне жана білім беру технологияларын енгізу үшін «С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ» АҚ-да кафедра қызметкерлері үшін оқытудың инновациялық әдістері бойынша семинарлар өткізілді. Мысалы, кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы оқытудың инновациялық әдістері бойынша Астана, Алматы, Қарағанды қалаларында өткізілген республикалық, университетаралық деңгейдегі семинарларда инновациялық оқыту әдістерін үйренді.

Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартындағы міндетті пәндер бойынша жұмыс бағдарламаларын (силлабустар) пәндердің типтік

бағдарламаларына сәйкес кафедра оқытушылары құрастырады (элективті пәндер бойынша – ЭПК-ға сәйкес) және білім беру бағдарламалары бойынша Комитет отырысында қаралады.

Сараптаудан кейін оларды оқу-әдістемелік орталықтың мамандары ОӘК отырысында бекітеді. Олардың өзектілігі - 3 жылда бір рет, ғылым мен практиканың жетістіктерін ескере отырып, «Жұмыс бағдарламасына (силлабусқа) толықтырулар мен өзгерістер енгізу» №2 формасын толтыру арқылы жұмыс бағдарламаларына өзгертулер енгізіледі.

Таңдаған оқу траекториясы бойынша дайындықты толықтыру, кеңейту және тереңдету үшін мамандықтың оқу жоспарына элективті пәндер енгізіледі. Таңдау компонентінің сағат саны (элективті пәндер), олардың міндетті пәндермен арақатынасы ҚР МЖМБС-мен реттелген. Мамандықтың БББ-ның және оқу-әдістемелік кеңесі комитетінің құрамына кіретін жұмыс берушілердің пікірін ескере отырып, сондай-ақ мамандықтар бойынша оқу траекториясына сәйкес элективті пәндер каталогы құрылады.

«С. Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ элективті пәндер каталогын қалыптастыру ЖОО-да әзірленген элективті пәндер каталогы туралы Ережеге сәйкес жүзеге асырылады. Элективті пәндер каталогының құрылымы: модульдің (немесе пәннің) атауы, модуль компоненті, қысқаша аннотация, пререквизиттер, постреквизиттер, модульге қатысатын кафедралар, кредиттер (сағаттар) саны, сағат саны: дәрістер, практика, СОӨЖ, СӨЖ, курс (мамандандыру), модуль/пән үшін жауапты кафедра.

Білім алушыларға элективті оқу пәндердің баламаларын таңдауға мүмкіндікті қамтамасыз ете отырып, ЭПК Платонус электрондық порталында орналастырылған.

Ағымдағы оқу жылы кезінде кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы эдвайзермен бірге (Эдвайзердің қызметі туралы ереже) білім алушыларға элективті пәндердің тұсаукесерін өткізеді.

Бұл іс-шараларды деканат ұйымдастырады, оған профильді пәндер кафедрасының меңгерушілері, офис-тіркеуші өкілдері шақырылады. Әр кафедраның өкілдері белгілі бір курс студенттеріне элективті пәндерді ұсынады, мазмұнымен, пререквизиттермен және ұсынылған элективті мақсатпен таныстырады. Элективті пәндерге жазу белгіленген мерзімде жүргізіледі.

Білім алушылардың оқу жүктемесінің еңбек сыйымдылығы оқу жоспарында қарастырылған оның оқу қызметінің барлық түрлерін, соның ішінде дәрісханалық және өздік жұмысты, практиканы және т. б. қамтиды. Білім алушылар мен

оқытушының оқу жұмысы көлемінің біріздендірілген өлшем бірлігі ретіндегі кредитті пайдалана отырып, пәндердің оқу кезектілігін таңдайды және өз бетінше жоспарлайды.

Жоғары оқу орнына түсу кезеңінен бастап студент өзінің жеке оқу траекториясын (жеке оқу жоспары) қалыптастырады. Студент мамандықтың типтік оқу жоспары және элективті пәндер каталогы негізінде әр оқу жылына жеке оқу жоспарын жасайды. Жеке оқу жоспарын қалыптастыру үшін университетте эдвайзерлер қызметі құрылған, ол студенттерге оқу бағытын таңдауда көмек көрсетеді. Эдвайзерлер болып мамандықтың оқу жоспарларын жақсы білетін және әрбір білім алушыға жеке көңіл бөліп қарауды жүзеге асыратын кафедралардың тәжірибелі оқытушылары тағайындалады. ЖОО-да оқудың барлық кезеңінде студенттің жеке жетістіктерінің деңгейі (теориялық білім мен практикалық дағдылар) туралы мәліметтер электрондық порталда қамтылған. («Студенттер» бөлімін қараңыз).

ҚР БҒМ кредиттік технологиясы бойынша НПА-ға сәйкес аудиториялық сабақтар мен білім алушының өзіндік жұмысын есепке ала отырып, теориялық оқудың бір қазақстандық кредитінің еңбек сыйымдылығы бакалавриатта 45 сағатқа теңестіріледі.

Осы жұмыс түрлері бойынша бағалар емтихандық сессия алдында оқудың соңғы аптасында пән бойынша емтиханға рұқсат беруде рейтингін есептеу кезінде (яғни рейтингтік бақылау жүргізу кезінде) міндетті түрде ескерілуі тиіс.

Университетте білім алушылардың қорытынды бақылау және қорытынды аттестаттауы академиялық күнтізбелерде, мамандықтардың оқу жұмыс жоспарларында қарастырылған мерзімде өткізіледі. Оқу жоспары мен бағдарламаларының барлық талаптарын толық орындаған білім алушылар, қорытынды мемлекеттік аттестаттауға жіберіледі. Білім алушыларды қорытынды аттестаттау («Білім алушыларын қорытынды аттестациясы» СМЖ) университеттің стандартымен реттеледі.

Университетте білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау білім алушылардың оқу бағдарламаларын және жоғары білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын меңгеру дәрежесін анықтау мақсатында жүргізіледі және жоғары оқу орындарында білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау жүргізудің үлгі ережесімен (ҚР БҒМ 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығы (29.08.2013ж. қарай белгіленген өзгерістер мен толықтырулармен) реттеледі.) және де «Білім алушылардың оқу

жетістіктерін бағалаудың рейтингтік жүйесі туралы ереже» (СМЖ) талаптарына сай реттеледі. Студенттердің білімі мен іскерлігін бағалау саясатына әртүрлі оқу кезеңдерінде (ПОҚ, кафедра жетекшілері, ТО, оқу үдерісін жоспарлау және ұйымдастыру бөлімі, деканат, БББО, оқу ісі жөніндегі проректор) тиісті лауазымды тұлғалар жауап береді.

Аралық бақылау үшін бақылау формалары, балл есептеу тәртібі және бақылау-өлшеу құралдарының қорлары (БӨҚК) пән ерекшелігіне қарай кафедрада әзірленген және белгілеген тәртіпте кафедра меңгерушілерімен және факультет деканымен бекітілген.

«С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ» АҚ оқу-әдістемелік комиссиясының шешімімен білімді бағалаудың бірыңғай критерийлері мен ережелері қабылданды.

Студенттерді бағалау бойынша жалпы саясат, оның ішінде бағалау мерзімі, бағалау критерийлері, өткізу әдістері мен түрлері, әр пәннің силлабустарында, анықтамалық-жол көрсеткіште көрсетіледі. Бұл құжаттардың барлығы студентке бір данада беріледі.

Білім беру бағдарламасына білім алушылардың қанағаттануын анықтау үшін сауалнама жүргізу арқылы білім алушылардың қанағаттануын зерттеу арқылы талдау жүргізіледі: «Студенттердің білім беру үдерісінің сапасымен қанағаттануын анықтау», «Магистранттардың білім беру процесінің сапасымен қанағаттануын анықтау», «Студенттердің өндірістік практика сапасымен қанағаттануын анықтау», «Емтихан өткізу», «Академиялық ұтқырлық шеңберінде оқу үдерісін ұйымдастыру».

ЖОО-ның білім беру ортасында қосымша білім беру қызметтері бар:

1. білім беру кеңестері (мамандық таңдау бойынша кеңес беру);
2. білім беру тестілеу (тесттерді бағалау бойынша қызметтер);
3. студенттермен алмасу бағдарламасын ұйымдастыру.

1.Мамандық таңдау бойынша кеңес беру білім алушылардың кәсіптік бағдар беру және психологиялық бейімделуі бөлімімен жүзеге асырылады, ол мектеп түлектерімен және республика өңірлерінің талапкерлерімен кәсіптік бағдар беру жұмысын жүзеге асырады, университеттің сапа саласындағы саясатын, мақсаттарын жүзеге асырады.

Кеңес беру қызметінің мақсаты университетке түсу кезінде талапкерлердің кәсіби бағдарлануы болып табылады. Бөлім жыл сайын мектеп түлектеріне арналған Ашық есік күндерін өткізуді ұйымдастыруға, халықаралық көрмелерге, Астана қаласы мектептерінің үздік түлектерімен кездесулерге, дайындық курстарын өткізуге қатысады.

2.Талапкерлерді кешенді тестілеуді(ТКТ), оқу жетістіктерін сырттай бағалауды (ОЖСБ), қорытынды мемлекеттік аттестаттаудың теориялық кезеңін Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Ұлттық тестілеу орталығы» республикалық мемлекеттік қазыналық кәсіпорны және Білім мен дағдыларды бағалау республикалық орталығы өткізеді.

ҰТО қызметінің негізгі мақсаты Қазақстан Республикасының үздіксіз білім беру жүйесінде білім беру сапасын арттыруды ұйымдастыру-техникалық жағынан қамтамасыз ету, Қазақстан Республикасының студенттік контингентін қалыптастырудың жаңа моделін енгізу болып табылады. Осындай іс-шараларды ұйымдастырумен кәсіптік бағдар беру және білім алушыларды психологиялық бейімдеу бөлімі және интернатура және жұмысқа орналастыру бойынша деканат айналысады.

3. 2011-2012 оқу жылынан бастап университет академиялық ұтқырлық - студенттермен алмасу бағдарламасын жүзеге асыру бойынша өз қызметін бастады. Қазақстан Республикасының жоғары оқу орындары студенттерінің Академиялық ұтқырлық концепциясына және ҚР БҒМ 2014 жылғы 2 маусымдағы № 198 бұйрығына сәйкес (ҚР БҒМ 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 «Кредиттік оқыту технологиясы бойынша оқу үдерісін ұйымдастыру Ережесін бекіту туралы» бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу).

Дайындаудың барлық деңгейлері мен бағыттары бойынша БББ-ны жұмыс берушілер өкілдерінің бірлескен қатысуымен дайындауда және ары қарай түзету енгізудеБББ сапасына, сондай-ақ ПОҚ өндірістік тәжірибесін, кафедраның өндіріспен бірлескен ғылыми-зерттеу жұмыстарына қатысуын, жақын және алыс шетелдермен халықаралық ынтымақтастық тәжірибесін ескере отырып кепілдік беріледі

Оқытудың барлық мамандануы мен деңгейлерінің БББ сапасын бағалау:

- білім алушыларға, профессорлық-оқытушылық құрамға сұхбат жүргізу және сауалнама жүргізу;

- модульдік білім беру бағдарламаларының құрылымы мен мазмұнын, жұмыс оқу жоспарларын, элективті пәндер каталогтарын және модульдік білім беру бағдарламаларын талдау, кафедра, деканат, факультет комиссиялары, университет департаменттері өткізетін оқу кестелерінің сәйкестігі;

- кафедра, факультет, университет деңгейінде әзірленген, білім беру бағдарламаларын әзірлеу және іске асыруды реттейтін нормативтік құжаттар;

- ПОҚ жетекшілігімен білім алушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыру және оқыту әдістемелерін үнемі талдау арқылы.

- кафедра, факультет және университет деңгейінде өткізілетін сабақтардың, ашық дәрістердің, семинарлардың өткізілуін бақылау нәтижелері.

БББ-ны жобалауға және іске асыруға қатысатын жұмыс берушілер жұмыс берушілердің типтік өкілдері (өкілдік ету) болып табылады және көптеген жұмыс берушілерге тән мүдделер мен көзқарастарды білдіруде. Жұмыс берушілер БББ-ны жобалау мен іске асыруға тікелей қатысады.

Университет барлық мүдделі тараптармен тығыз байланыста жұмыс істейді: ғылыми кеңестің, оқу-әдістемелік кеңестің, мамандықтардың білім беру бағдарламалары бойынша комитеттердің құрамына практика өкілдері, жұмыс берушілер және білім алушылар кіреді.

Университеттің міндеті - олардың әрқайсысынан білім беру жүйесіне нақты талаптар қойып, оларды университеттің білім беру қызметінің нақты мақсаттары мен міндеттеріне айналдыру. Жыл сайын мүдделі тараптардың ұсыныстарының арқасында жұмыс бағдарламалары қайта қаралады, «Жұмыс бағдарламасына толықтырулар мен өзгерістер» №2 нысаны бойынша өзгерістер енгізіледі.

2017-18 оқу жылында кафедрада білім беру бағдарламалары қайта қаралды білім берудің әр деңгейінде (бакалавриат, магистратура, докторантура). Нәтижесінде оқытудың соңғы нәтижелері қайта қаралды. (Дублин дескрипторлары) - оқыту процесінде белгілі бір деңгейге жету үшін қажетті дағдылар мен қабілеттерді білу сипаттамасы.

Кафедра, білім беру бағдарламалары бойынша комитеттер отырыстарында білім беру бағдарламасы (таңдау бойынша компонент, оқу траекториясы, модульдер, бақылау түрлері) туралы ақпарат пәннің маңыздылығын қамтамасыз ету үшін пәннің бейімделуі, пәннің атауы, мазмұны және тақырыптары туралы мәселелер қарастырылады. Содан кейін оқу-әдістемелік кеңес мүшелерімен бекітіледі. Жұмыс бағдарламаларының жарамдылығы 3 жыл, бірақ жұмыс берушінің ұсынысы бойынша жыл сайын жаңартылуы мүмкін.

7 кесте-SWOT-талдау

Күшті жақтары	Әлсіз жақтары
---------------	---------------

<p>1. Нормативтік талаптарға және кадрларды дайындауда қажеттілікке сәйкес БББ құру.</p> <p>2. Бакалаврларды дайындау сапасын қамтамасыз ететін жоғары оқу орнының ПОҚ-ның жоғары деңгейі.</p> <p>3. Даярлау бағыттарының әртүрлілік мүмкіндігін құру (жеке траекториялар)</p>	<p>1.Мемлекеттік тілдегі арнайы әдебиеттер санының жеткіліксіздігі</p>
<p>Мүмкіндіктер</p>	<p>Қауіптер</p>
	<p>1.Бакалаврлар мен магистранттардың академиялық ұтқырлығының болмауы</p>

«Білім беру бағдарламаларын ұдайы мониторингілеу және кезеңдік бағалау» мамандандырылған бейіні сәйкестіктің келесі өзін-өзі бағалауынан тұрады: БББ критерийлері бойынша 8 - күшті, 2 - қанағаттанарлық позициялары бар.

6 СТУДЕНТКЕ БАҒДАРЛАНҒАН БІЛІМ БЕРУ, ОҚЫТУ ЖӘНЕ ҮЛГЕРІМДІ БАҒАЛАУ

Оқыту үдерісін трансформациялау сапаны қамтамасыз ету тұжырымдамасын өзгертуге бағытталған: барлық білім алушыларды бірдей жағдаймен қамтамасыз етуден қарастырылған оқу нәтижелеріне барлығының қол жеткізуіне дейін. Бұл тәсілді тек студентке орталықтандырылған оқытуды енгізген жағдайда ғана іске асыруға болады. Студентке орталықтандырылған оқыту таңдаған білім траекториясы бойынша білім алушылардың тиімді ілгерілеуіне ықпал ететін жағдайларға жетуінде маңызды рөл атқарады.

Студентке орталықтандырылған оқыту ақпаратты меңгеру формаларының алуан түрлілігін ескеретін оқытудың әр түрлі әдістері мен технологияларын қолдануды көздейді.

Білімді бағалау әрбір білім алушының құзыреттілігінде көрсетілген оқу мақсаттарына қол жеткізуін объективті бағалауы тиіс. Бағалау нәтижелері мен айқындылығы, сондай-ақ бағалау процесінің қағидаттылығы студенттердің әлеуетті мансабына әсер етеді. Бағалау процедурасының нәтижелері ЖОО-дағы білім беру процесінің тиімділігін көрсетеді.

Білімді және кәсіби құзыреттілікті бағалау рәсімдерін бағдарламаның басшылығы оқытудың жоспарланған нәтижелеріне сәйкес айқындауы тиіс. Білім алушылар оларды бағалаудың қолданылатын стратегиялары туралы хабардар болуы тиіс. Оларды жүзеге асырудың көпшілік мақұлдаған нақты критерийлері барлық тараптарға белгілі болуы тиіс және практикада тұрақты қолданылуы керек. Сондай-ақ бұл рәсімдер нәтижелерді бағалаудың объективтілігін қамтамасыз етуі тиіс.

БББ қызметінің стандарт өлшемдеріне сәйкестігін бағалау мақсатында өткізілетін іс-шаралар сабақтарға қатысуды, білімді бағалау рәсімдерін және кәсіби құзыреттердің қалыптасу деңгейін қамтитын болады.

Студентке орталықтандырылған оқытуды бағалау және білімді бағалау үдерістерінің объективтілігі келесідей жүзеге асырылады: оқу жоспарларын талдау, элективті пәндер каталогы, сабақ кестесі, білім алушылардың жеке жоспарлары, білім беру бағдарламаларын іске асыруды регламенттейтін ішкі нормативтік құжаттар; оқыту әдістемелерін талдау және білім алушылардың өзіндік жұмысын ұйымдастыру; оқытудың ресми жарияланған нәтижелерін талдау; оқытудың

нәтижелерін бағалау үшін қолданылатын әдістер мен технологияларды талдау; білім беру ұйымдары мәлімдеген оқытудың кәсіптік стандарттары мен ҰСК тиісті деңгейлеріне сәйкестігін талдау: білім алушылармен, профессорлық-оқытушылық құраммен, жұмыс берушілермен және мүдделі тараптармен сұхбат және сауалнама жүргізу.

БББ басшылығы білім алушылардың, оның ішінде оқыту тіліне қарамастан, кәсіптік құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған жеке БББ қалыптастыру бойынша тең мүмкіндіктерді қамтамасыз етеді. 2016 жылдан бастап білім алушылардың ЖОЖ үш тілде (қазақ, орыс, ағылшын) құрылады. Білім алушыларға білім беру траекториясын өз бетінше қалыптастыруға және келесі оқу жылына бірнеше ұсынылған пәндерді таңдауға мүмкіндік беріледі. Ол үшін, білім алушыларды анықтамас бұрын, кафедра эдвайзерлерінің, ПОҚ басшылығымен, өз пәндері бойынша презентациялық материалдарды ұсыну үшін олармен кездесулер өткізеді.

БББ басшылығы интеллектуалды дамуын және жеке ерекшеліктерін ескере отырып, студенттердің үйлесімді дамуын қамтамасыз етеді. Білім алушылардың жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктері БББ-ны іске асыруға әсер етеді, өйткені олар элективті курстарды таңдауды және әзірлеуді, практика базаларын таңдауды, дипломдық жұмыстар мен магистрлік диссертациялардың тақырыптарын өз бетінше анықтауды айқындайды. Білім алушылардың өкілдері БББ жөніндегі комитеттің мүшелері болып табылады.

Кафедрада білім беру моделін құру мүмкіндігі бар, ол еңбек нарығында түлектердің одан әрі бәсекеге қабілеттілігін күшейту мақсатында бакалавриат сатысында жеке білім беру траекториясын құруға мүмкіндік береді. БББ басшылығы кәсіптік құзыреттілікті қалыптастыруға бағытталған жеке БББ қалыптастыру бойынша оқыту тіліне қарамастан білім алушылардың тең мүмкіндіктерін қамтамасыз етеді.

Студенттің жеке БББ қалыптастыру студент оқитын негізгі БББ вариативті бөлігін таңдау, сонымен қатар негізгі БББ шеңберінде университет ұсынатын білім траекториясын таңдау болып табылады. Білім алушылар жеке білім траекториясын қалыптастыру мүмкіндіктері туралы ақпарат алады, сондай-ақ оны жүзеге асыру кезінде «Platonus» ААЖ оқыту жүйесі арқылы, сонымен қатар эдвайзердің көмегімен көмек алады. Жеке білім беру траекториясы бойынша студенттермен жұмыс істеудің бастамасы таңдап алынған білім беру бағдарламасына сәйкес

студенттің жеке оқу жоспарын құру болып табылады. Элективті пәндерді таңдау студенттің «Жеке оқу жоспарын» толтыру арқылы жүзеге асырылады.

Кафедрада студенттерді орталықтандырып оқыту мақсатында ақпаратты меңгерудің әртүрлі формаларын ескеретін оқытудың әр түрлі әдістері мен технологиялары қолданылады. Кафедра оқытудың инновациялық әдістерінің тиімділігі мен енгізілуін қамтамасыз етеді, студенттердің танымдық іс-әрекетін белсендіруге ықпал ететін оқытудың заманауи технологиялары мен әдістерін үздіксіз қолданады.

«Қаржы» БББ оқу үдерісі барлық деңгейлер бойынша толық көлемде барлық қажетті ақпараттық көздермен қамтамасыз етілген: оқулықтармен, оқу құралдарымен, оқу пәндері бойынша әдістемелік құралдармен және әзірлемелермен, белсенді үлестірмелі материалдармен және өзіндік жұмыс бойынша нұсқаулармен, желілік білім беру ресурстарына қолжетімділікпен. Электронды оқулықтар, бейне дәрістер, дәріс-презентациялар және т. б. бар.

Дәріс оқу үшін мультимедиялық проекторлар бар, компьютерлік сыныптар INTERNET жергілікті желісіне және Wi-Fi желісіне қосылған, көбейту және көшіру техникасы бар. Оқу процесін мультимедиялық кабинеттермен және мамандандырылған зертханалармен жабдықтау стандарттар талаптарына сәйкес үнемі жүргізіліп отырады.

Осы өлшемнің талаптарын жүзеге асыруға жауапты қаржы кафедрасының меңгерушісі болып табылады. Кафедрада оқытудың белсенді және инновациялық әдістерін зерделеу бойынша ПОҚ біліктілігін арттыру жоспары әзірленді, ол бойынша оқытушылар Қазақстан мен жақын шетелдердің басқа университеттері базасында технологияларды мерзімді оқып отырады. Профессорлық-оқытушылық құрамның біліктілігін арттыру сертификаттары бар.

Кафедрада әдістемелік семинарлар өткізіледі, онда кафедра оқытушылары оқу үрдісінде қолдану үшін белсенді, интерактивті оқыту әдістерін көрсетеді. Сонымен қатар, «Қаржы» кафедрасының оқытушылары факультет пен университеттің оқу-әдістемелік кеңесіне қатысып, баяндама жасайды. 2016-2017 оқу жылында э.ғ. к. Г.Б. Үтибаева университеттің оқу-әдістемелік кеңесінде «Шетелдік тағылымдамалар және олардың нәтижелерін оқу процесінде пайдалану» тақырыбында баяндама жасады. 2017-2018 оқу жылында «Жоғары оқу орнындағы әдістемелік жұмысты жетілдіру», «С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің зерттеуші университетке ауысуы жағдайындағы студенттің зерттеушілік құзіретін қалыптастыру» тақырыптарында университеттің оқу-әдістемелік кеңесінде э.ғ.к.

Д.А. Тлеужанова баяндама жасады, 2017-2018 оқу жылында э. ғ. к. Ж.М. Омарханова факультеттің оқу-әдістемелік кеңесінде баяндама жасады.

Осы контекстегі жоғары оқу орындарының міндеті пән бойынша білімнен басқа қосымша құзыреттілікке ие маманды көпжоспарлы даярлау. Оларға, атап айтқанда, өзін-өзі ұйымдастыру және өзін-өзі реттейтін оқыту, сондай-ақ қазіргі заманғы АКТ қолдана отырып, әлеуметтік өзара әрекеттесу қабілеттілігі жатады. Осыған байланысты білім берудің қолжетімділігі мен сапасын арттыру мақсатында интернет пен мультимедиалық технологияларды қолдануға негізделген оқытудың инновациялық әдістемесі ретінде eLearning ұғымы негізгі болып табылады. Ғылыми кеңестің шешімімен 05.02.15 ж. №12 хаттама жеке бөлме бөлініп, «E-learning орталығы» жеке құрылымы құрылды. Орталықтың тиімді жұмысы үшін «С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті» АҚ сапа менеджмент жүйесінің құжаттар тізіміне енетін E-learning орталығы туралы Ереже әзірленді.

Инновацияларды енгізудің нәтижелілігі мен тиімділігі білім алушылар мен ПОҚ әдістемелік инновацияларға қанағаттануы онлайн сауалнама жүргізу арқылы бағаланады. Сауалнама нәтижелері бойынша білім алушылардың 70% оқыту сапасының деңгейіне толық қанағаттанатынын білдіреді, 25% - ЖАҚСЫ ЖӘНЕ 5% - қанағаттанарлық деп бағалады.

Кредиттік оқыту жүйесі шеңберінде әрекет ете отырып, қаржы кафедрасының оқытушылары мамандық пәндерін меңгеру үшін білім алушыларға барынша қолайлы жағдай жасайды. Осы мақсатта әр пән бойынша студенттер мен магистранттарға арналған жұмыс бағдарламаларын (Syllabus) қамтитын пәндердің оқу-әдістемелік кешендері әзірленеді; СӨЖ және СОӨЖ материалдары; білімді бақылауға арналған материалдар.

СӨЖ-дің барлық көлемі студенттер мен магистранттардан күнделікті өзіндік жұмысты талап ететін тапсырмалармен расталады. Кафедрада СӨЖ тексеру ағымдағы кеңес беру, практикалық тапсырмаларды қабылдау және талдау, презентацияларды, рефераттарды, баяндамаларды қорғау және т. б. түрінде жүзеге асырылады. БББ басшылығы білім алушының өзіндік жұмысын және оның нәтижелерін дәлме-дәл бағалаудың мониторингін жүргізеді.

Дипломдық жұмыс маманның дайындығын аяқтайды және оның өз мамандығы бойынша теориялық және практикалық міндеттерді шешуге дайындығын көрсетеді. Дипломдық жұмыстың мақсаты: таңдаған мамандығы бойынша теориялық және практикалық білімді жүйелеу және тереңдету; өзіндік жұмыс дағдыларын меңгеру; материалды зерттеу, жалпылау және логикалық баяндау әдістемесін меңгеру.

Көп жағдайда білім алушылар өз шағымдарын Басқарма төрағасының блогына орналастырады. Басқарма төрағасының блогына келіп түскен барлық хаттар мен шағымдар келіп түскен күннен бастап бір күн ішінде АТД-дан баспасөз орталығына беріледі. Үш жұмыс күні ішінде факультет декандары және университеттің құрылымдық бөлімшелерінің басшылары оқырмандардың сұрақтарына жауап беруі тиіс. Жауаптар оқырман сұрақ қоятын тілде болуы тиіс. Жауаптар осы үдеріске жауапты бөлімше басшысының немесе деканның (оның құзыреті шегінде) қолы қойылған электрондық және қағаз тасығышта қабылданады, жауап ықшамды және негізді болуы тиіс. Сұраққа жауап Басқарма төрағасының блогында жарияланады. Жауаптың дұрыстығы үшін жауапты дайындаған тұлға жауап береді.

Баспасөз орталығының редакторлары жауаптарды тексергеннен кейін жауап берген күні АТД қызметкерлері Басқарма төрағасының блогына орналастырады.

Білім алушылардың «Қаржы» кафедрасының меңгерушісіне шағымдарымен өтінген кезде, «Қаржы» кафедрасының меңгерушісі кафедра мүшелерін шағымның мазмұнымен таныстыру үшін кафедра отырысын өткізеді.

БББ басшылығы оқыту нәтижелерін объективті бағалау тетігінің, апелляцияның алқалық тетігінің болуын және оның тиімділігін, бағалау өлшемдері мен құралдарының ашықтығын қамтамасыз етеді. Білімді, дағдыларды және кәсіби құзыреттіліктерді қорытынды бағалау бірнеше оқытушыдан тұратын қорытынды тәуелсіз комиссия қабылдайды. Қорытынды бағалардың нәтижелері туралы даулы сұрақтар болған жағдайда апелляциялық комиссия құрылады, ол кафедра отырысында бекітіледі. Пәнге қатысы жоқ оқытушылар комиссия мүшелері болып табылады, ол бойынша даулы жағдайлар пайда болады. Апелляция 24.04.2018 жылдағы №254-Н «Білім алушылардың білімдерін бақылау және қорытынды аттестаттауды ұйымдастыру» стандартына сәйкес жүзеге асырылады.

Емтиханда алынған «қанағаттанарлықсыз» бағаны оң бағаға қайта тапсыру немесе үлгерімнің орташа балын (GPA) көтеру үшін білім алушы келесі академиялық кезеңде немесе жазғы семестрде осы пән бойынша оқу жұмыс жоспарында көзделген оқу сабақтарының барлық түрлеріне қайта қатысады, рұқсат алады және қорытынды бақылауды тапсырады. Бұл жағдайда білім алушы оқу пәніне жазылу рәсімінен қайтадан өтеді.

Емтихан сессиясы кезеңінде Басқарма төрағасының бұйрығымен біліктілігі апелляцияланатын пәндердің бейініне сәйкес келетін оқытушылар қатарынан апелляциялық комиссия құрылады. Қорытынды бақылау нәтижесімен келіспеген білім алушы емтихан өткізілгеннен кейін келесі жұмыс күнінен кешіктірмей

апелляция береді. Білім алушының АМЖД директорының атына жазылған жеке өтінішіне емтихан алушы/оқытушы қол қояды.

Апелляцияны бұйрықта көрсетілген құрамға сәйкес пәндік апелляциялық комиссия ауызша түрде жүргізіледі. Апелляция тек апелляциялық сұрақтар бойынша жүргізіледі (дұрыс емес сұрақ, екі және одан да көп дұрыс жауап, дұрыс жауап жоқ және т.б.). Апелляцияға өтініш компьютерлік техниканың немесе бағдарламалық қамтамасыз етудің істен шығуына байланысты берілуі мүмкін – бұл жағдайда ақпараттық технологиялар департаменті (АТД) білім алушының өтінішінде растау қажет. Білім алушының өтініші және хаттамамен ресімделген және апелляциялық комиссия мүшелері қол қойған апелляция нәтижелері ОРЖАО-ға тапсырылады. ОРЖАО қызметкері апелляция нәтижелерін енгізу үшін емтихан алушыға рұқсат береді. Апелляцияны есепке ала отырып емтихан-рейтинг ведомосіне апелляцияны қабылдау күнінен кешіктірмей оқытушы мен емтихан алушы қол қояды.

Білім сапасын бағалау механизмі 02.2007-2018. СМЖ ҰС-да көрсетілген. «Білім алушылардың білімін бақылау және қорытынды аттестациясын өткізу» 24.04.2018 № 254-Н.

Білім алушылардың білім деңгейінің жоспарланған оқу нәтижелері мен бағдарламаның мақсаттарына сәйкестігі 02.2007-2018. СМЖ ҰС-да 24.04.2018 жылғы №254-Н «Білім алушылардың білімін бақылау және қорытынды аттестациясын өткізу» СМЖ талаптарына сәйкес анықталады. Білім алушыны курстан курсқа ауыстыру үшін жоғары оқу орны таңдаған бағдарлама бойынша бір оқу жылындағы білім алушының оқу жетістіктері деңгейінің орташа өлшенген бағасы (GPA) белгілеген, ол ағымдағы оқу кезеңіндегі кредиттердің жалпы санына пәндер бойынша қорытынды бақылау балдарының сандық эквивалентіне кредиттер көбейтіндісінің қатынасы ретінде айқындалады. Курстан курсқа ауысу үшін ең төменгі ауысу балының GPA шамасын курстар мен факультеттер бөлінісінде Ғылыми кеңестің шешімімен белгіленеді.

Көшіру балының ең аз мөлшерін жинаған білім алушылар факультет деканының ұсынысы негізінде ЖОО басшысының бұйрығымен келесі курсқа ауыстырылады.

Білім алушылардың білімін бағалау үшін қолданылатын нысандар мен әдістер 02.2007-2018 ҰС СМЖ талаптарына сәйкес анықталған. Білім алушылардың білімін бақылау және қорытынды аттестациясын өткізу 24.04.2018 № 254-Н.

Бақылаудың барлық түрлері бойынша білім алушылардың оқу жетістіктері (ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау) балдық-рейтингтік әріптік

жүйесін (БРӨЖ) дәстүрлі бағалау шкаласына ауыстыра отырып, білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау (А Қосымшасы «Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі»).

Барлық бақылау түрлері бойынша (ағымдық бақылау, аралық және қорытынды аттестаттау) білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі (БРӨЖ) дәстүрлі бағалау шкаласына ауыстыру бойынша бағаланады. («Дәстүрлі бағалау шкаласына ауыстыра отырып, білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалаудың балдық-рейтингтік әріптік жүйесі» А Қосымшасына сәйкес)

Көрсетілген бақылау нысандарының үлес салмағын жоғары оқу орны дербес айқындайды. Ағымдағы бақылауға (АБ) және аралық бақылауға (АрБ) қорытынды баға сомасының 60%, қорытынды бақылауға (ҚБ) - 40% бөлінеді.

Қорытынды баға әр пән бойынша 100%-дық шкала бойынша пайыздық мазмұнда жеке қойылады. Осы көрсеткішті есептеу үшін білім алушы академиялық кезең ішінде жинаған АБ, АрБ және ҚБ бойынша деректер қажет.

АБ оқытушы білім алушылардың дәріс, практикалық, зертханалық және өздік жұмысы негізінде оқытушының басшылығымен жүзеге асырады (бұдан әрі - СӨӨЖ). СӨӨЖ-де оқытушы білім алушыларға кенес береді және СӨЖ-ге берілген тапсырмалардың орындалуына бақылау жүргізеді.

Білім алушылардың АБ білімдерін ұйымдастыруды және өткізуді кафедра оқытушылары жүзеге асырады. Білім алушылардың дәрістік, семинарлық, практикалық және зертханалық, студиялық сабақтардағы жұмысын бағалау пәннің силлабусында көрсетілген қабылданған БРӨЖ-ге сәйкес жүзеге асырылуы тиіс. Білім алушы тапқан АБ балдары «Platonus» ААЖ электрондық журналына қойылады (Қосымша).

Дәрістік сабақтар бойынша бағалау оқытушы журналына қойылмайды, сабаққа қатысу бақыланады. Егер білім алушы сабаққа қатыспаған болса, онда дәрістік сабақтар бойынша электрондық журналға жіберілген сабақ түрі бойынша "н"/"ж" деген белгі қойылады. Білім алушы ЭЖ-да, практикалық/семинарлық сабақтарда және СӨӨЖ-да болмаған жағдайда "0|н"/ "0|ж" мәні қойылады.

ҚР білім алушылардың білімін оқытушы академиялық күнтізбеге сәйкес 8-ші (Р1) және 15-ші (Р2) апталарда академиялық кезең (семестр) ішінде жүргізеді. АрБ өткізу түрі силлабуста тиісті сұрақтармен көрсетіледі.

Аралық бақылау материалдары әдістемелік комиссияда қаралып, факультеттің әдістемелік комиссиясының төрағасы бекітеді. ҚР білім алушыларының алған

балдары әр пән бойынша 100% масштабтағы пайыздық көрсеткіште «Платонус» ААЖ-да электронды журналға қойылады.

Білім алушылар АБ өткеннен кейін бір күн ішінде апелляцияға беруге құқылы. АБ бойынша апелляцияға өтініш (апелляцияланатын сұрақтардың мәнін көрсету қажет) білім алушыларға АМЖД директорының атына беріледі және кафедраның пәндік комиссиясымен қаралады. Кафедраның пәндік комиссиясы отырысының хаттамасы мен өтініші тиісті шаралар қабылдау үшін ОРЖАО-ға беріледі.

Білім алушылар академиялық кезеңнің соңында барлық пәндер бойынша қорытынды бақылау тапсырады. Емтихан өткізу формасы: компьютерлік тестілеу, жазбаша немесе ауызша емтихан. «Қаржы» кафедрасында емтихандар өткізу түрлерін оқытушылар анықтайды және кафедра отырысында бекітіледі.

Емтихан нәтижелері «Платонус» ААЖ емтихан-рейтингтік ведомосына енгізіледі. ОРЖАО қызметкерлері сол күні оқытушы және/немесе емтихан алушы қол қоюы тиіс емтихан-рейтингтік ведомостарды басып шығарады. Емтихан-рейтингтік ведомостың дұрыс толтырылуына (қойылған баллдар мен бағалар) тікелей оқытушы жауап береді.

Емтихандық сессияға жіберу екі кезеңде жүзеге асырылады:

1) бірінші кезеңде деканаттар оқу ақысын төлеу бойынша берешегі жоқ білім алушылардың емтихандық сессиясына жіберілуін жүргізеді (ОБО мәліметтері негізінде).

2) екінші кезеңде емтиханға жіберу пән бойынша үлгерімді ағымдық және межелік бақылау нәтижелері бойынша анықталатын рейтинг бағасы негізінде жүзеге асырылады. Пән бойынша қорытынды бақылауға жіберу рейтингі 50% - дан кем болмауы тиіс.

Қорытынды бақылау бойынша оң бағаны осы аралық аттестаттау кезеңінде жоғарылату мақсатында қайта тапсыруға рұқсат етілмейді. Емтиханда «қанағаттанарлықсыз» баға алғаннан кейін денсаулық жағдайы туралы ұсынылған құжаттар қаралмайды.

Емтиханды «қанағаттанарлықсыз» бағадан оң бағаға қайта тапсыру немесе үлгерімнің орташа балын (GPA) көтеру үшін білім алушы келесі академиялық кезеңде немесе жазғы семестрде осы пән бойынша оқу жұмыс жоспарында көзделген оқу сабақтарының барлық түрлеріне қайта қатысады, рұқсат алады және қорытынды бақылауды тапсырады. Бұл жағдайда білім алушы оқу пәніне жазылу рәсімінен қайтадан өтеді.

Емтихан сессиясы кезеңінде Басқарма төрағасының бұйрығымен апелляцияланатын пәндердің бейініне біліктілігі сәйкес келетін оқытушылар қатарынан апелляциялық комиссия құрылады.

Курс бағдарламасын толық көлемде орындаған, бірақ ең төменгі өту балын жинай алмаған білім алушыға өзінің орташа үлгерім балын (GPA) арттыру мақсатында жазғы семестрде ақылы негізде жеке пәндерді қайта оқуға және олар бойынша емтиханды қайта тапсыруға мүмкіндік беріледі. Білім алушылар – қайта оқу курсына қалдырылған мемлекеттік білім гранттарының иегерлері оқуын одан әрі ақылы негізде жалғастырады.

Жазғы семестр оқу үрдісінің құрамдас бөлігі болып табылады және қосымша оқу қажеттілігін қанағаттандыру, академиялық қарызды немесе оқу жоспарындағы айырмашылықты жою, оқу пәндерін оқу және басқа ЖОО-да білім алушылардың кредиттерін игеру, оларды өз ЖОО-да міндетті түрде қайта есепке алу, үлгерімнің орташа балын (GPA) арттыру үшін білім алушылардың бастамасы бойынша ұйымдастырылады. Жазғы семестрдің мерзімі мен ұзақтығы мамандықтар бойынша оқу үдерісінің академиялық күнтізбесімен белгіленеді және кемінде 6 аптаны құрайды.

Жазғы семестрді өту ақылы негізде жүзеге асырылады. Оқу пәнінің бір кредитінің құнын университет анықтайды. Жазғы семестрге тіркеуге жазғы семестрді төлеген білім алушылар жіберіледі. Білім алушы жазғы семестр үшін банкте төлем жасайды және АМЖД директорының атына төлем туралы түбіртектің көшірмесін қоса бере отырып өтініш формасын толтырады және білімді бағалау және аттестаттау бөліміне жазғы емтихандық сессия аяқталғаннан кейін үш жұмыс күнінен кешіктірмей береді. Білім алушылардың жазған өтініші және ұсынылған түбіртектер негізінде ОРЖАОАМЖД білім алушыларға жазғы семестрдің кестесі бойынша сабақ басталғанға дейінгі пәндерді (айырмашылық бойынша пәндерді, GPA-ны көтеруді қоса алғанда) және кредиттерді көрсете отырып бұйрық қалыптастырады. Жазғы семестрге бұйрық негізінде "Platonus" ААЖ-ға тіркеу жүргізіледі.

«Platonus» ААЖ-да білім алушылар кестеге сәйкес жазғы семестр сабақтарына қатысады. Оқытушылар жазғы семестрдің ағымдағы бақылау бағасын «Platonus» ААЖ электрондық журналына қояды. Емтихан пән бойынша сабақтардың соңғы күні өткізіледі. Ағымдық, аралық бақылаулар мен емтихандық бағаны қою күні «Platonus» ААЖ-да тіркеледі. Емтихан бағасы қойылғаннан кейін оқытушы ОРЖАО-ға емтихан-рейтингтік ведомосін басып шығарады және оған қол қояды. Жазғы

семестр нәтижелері негізінде курстан курсқа және қайта курсқа ауыстыру туралы бұйрық қалыптастырылады.

Объективті себептер бойынша (құжатпен расталған) аралық бақылауды жүргізуге қатыспаған білім алушылар АрБ жеке өтуге құқылы. Білім алушы сабаққа келгеннен кейін бір апта ішінде ОРЖАО бөлімінде АМЖД директорының атына өтініш жазуы тиіс (себебін, растайтын құжаттарды, пәндер тізімін, жеке кестені көрсете отырып). Өтініш директорымен келіскеннен кейін тіркеуші кеңсесінің қызметкері бағаларды журналдың тиісті бөлімдеріне қою үшін рұқсат береді. Студенттің ауырып қалу себепті саақты босатқаны бойынша анықтамасы ҚАТУ студенттік емханасының мөрімен расталуы тиіс.

Сырттай оқу түрінің студенттеріне (ҚОТ-ны пайдалана отырып) аралық бақылау ағымдағы тапсырмаларды орындау нәтижелері бойынша қойылады.

БББ басшылығы білім беру траекториясы және білім алушылардың жетістіктері бойынша студенттердің алға жылжу мониторинг жүйесінің бар екендігін дәлелдеді. Білім алушыларды білім беру траекториясы бойынша жылжыту, білім алушылардың жетістіктері, алға жылжу мониторингі «Платонус»ААЖ көмегімен орындалады. Сондай-ақ кафедрада әрбір топтарда студенттер мен магистранттардың үлгерімін бақылайтын эдвайзерлер мен кураторлар бекітілген.

Үлгерім қорытындысы кафедра мәжілісінде талқыланады. Барлық деректер хаттамаланады. Университетте сапаны қамтамасыз ету үшін студенттер қайта-қайта аттестациядан өтіп тұрады. Осы процестің сипаттамасы құжатталған рәсімде беріледі. ҚП 2/2.01-2016 – Білімді бағалау. Студенттердің білімдерін өлшеу, бағалау критерийлері, бақылау түрлері мен формаларын бағалау тәртібі ҚП 2/2.01-2016 – «Тестілеу», «Аралық бақылауды (емтихандарды) өткізу тәртібі туралы», «Ауызша емтихандарды өткізу тәртібі туралы», «Білім алушыларды қорытынды аттестаттаудан өткізу туралы» ережелерде белгіленген .

Осы ережелердің іске асырылуын және оқыту нәтижелерін бақылау және бағалау мынадай рәсімдермен қамтамасыз етіледі:

- БББ-дағы пәндер бойынша тәуелсіз компьютерлік тестілеу: білімді бағалаудың объективтілігін қамтамасыз етеді және олардың деңгейінің динамикасының трендін көрсетеді;
- бітірушілердің дайындық сапасы жайлы жұмыс берушілермен сауалнама жүргізу;
- жұмыс берушілерді МАК және МЭК жұмысына тарту;

- білім беру үдерісінде түлектердің еңбектегі қызмет саласының мазмұнына жақын оқыту әдістерін қолдану (кейстер, ойын жағдаяттары, курс тақырыптары бойынша тәжірибеге бағдарланған тапсырмалар) және т. б.

8 кесте – «Студентке бағдарланған білім беру, оқыту және үлгерімді бағалау» стандартын SWOT-талдау»

S (strength) – күшті жақтары (әлеуетті оң ішкі факторлар)	W (weakness) – әлсіз жақтары (жағымсыз ішкі факторлар)
<ul style="list-style-type: none"> - білім алушылар мен жұмыс берушілердің қанағаттанушылығына мониторинг жүргізу - оқушылардың жеке ерекшеліктерін ескере отырып, барлық топтар үшін тең мүмкіндіктер; - оқытудың инновациялық әдістерін енгізу және қолдану; 	<ul style="list-style-type: none"> - білім алушылардың білімін бағалау нәтижелерімен қанағаттанбауы; - БББ әрбір түлегінің оқу нәтижелерін меңгеруінің жеткіліксіз деңгейі
- О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер (әлеуетті оң сыртқы факторлар)	Т (threat) – қауіптер (ықтимал теріс сыртқы факторлар)
<ul style="list-style-type: none"> - халықаралық қорлар тарапынан кәсіби білім алуға қызығушылықтың өсуі - үздіксіз білім беру жүйесі іске асырылуда - талапкерлердің кәсіби бағдар беру бағдарламасы жүзеге асырылуда 	<ul style="list-style-type: none"> - Бакалавриатта, магистратурада, докторантурада бюджеттік орындар санын қысқарту

"Студентке бағдарланған білім беру, оқыту және үлгерімді бағалау" арнайы профилінде келесі өзіндік бағалау сәйкестігі бар: БББ-ның критерийлері бойынша күшті позиция– 6, қанағаттанарлық– 2, жақсартуды көздейді-2.

7 БІЛІМ АЛУШЫЛАР

С.Сейфуллин атындағы қазақ агротехникалық университетінде студенттердің контингентін қалыптастыру саясаты жоғары оқу орнына барынша дайындалған, мамандыққа бағытталған таңдаған және орта мектеп түлектерінің ҰБТ бойынша және колледж түлектерінің жинаған қорытынды ұпайлары бар студенттерді қабылдайды. 2016 жылғы 13- мамырдағы № 952 Қазақстан Республикасының мемлекеттік білім беру бағыттарының талаптарына сәйкес студенттердің есебі мен қозғалысы жүзеге асырылады.

Контингенттің қалыптасуы мен қабылдаудың нәтижелері кафедра, әкімшілік және Ғылыми кеңестің отырыстарында қаралады. Университет, деканат, кафедрадағы жауапты тұлғалар емтихандар қорытындысы бойынша студенттерді қабылдау үдерісі мен кейінгі жетістіктер арасындағы ерекшеліктерді қарастырып, студенттердің бейімделу кезеңін талдау жасайды. Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес, контингент студенттері білім гранты бойынша және ақылы негізде оқиды.

Студенттер контингентін қалыптастырудың жүйелі саясатын жүзеге асыру үшін Университет аймақтағы және бүкіл елдегі Университеттің имиджін қамтамасыз ететін бірқатар іс-шараларды жүзеге асырады. Ағымдағы басқару жүйесі Университеттің стратегиялық даму жоспарында көрініс тапқан және оқу үдерісінің сапасын жақсарту мақсатында үздіксіз мониторингке негізделген.

«Қаржы» мамандығы контингентін қалыптастыру саясатының негізгі аспектісі үміткерлердің кәсіптік бағдар мен кәсіптік қасиеттерін анықтау болып табылады. Сонымен қатар, университет негізгі пәндер бойынша жақсы дайындықпен бірінші курс студенттерін сапалы білім беруге дайын.

Осы мақсатта Қаржы департаментінің қабылдау комиссиясының жұмысын жүргізуге жауапты хатшы тағайындалады, ол белгілі бір мерзім ішінде Қаржы мамандығына үміткерлерді қабылдау бойынша жұмыс жүргізеді, сондай-ақ бірінші курс студенттерінің Университет белгілеген білім беру бағдарламаларын меңгеру деңгейін болжау дағдыларына мониторинг жүргізеді. Кафедраның жауапты хатшысы, қабылдау бөлмесінде жұмыс істейтін, ОБ таңдаған кезде шешім қабылдау үшін түсіндірме жұмыстарын жүргізеді және «Қаржы» мамандығын таңдаған кезде, оның үміткеріне көптеген факторларды ескеруді ұсынады: оның қабілеттері,

бейімділігі, осы саладағы мамандардың өзектілігі және олардың еңбек деңгейі, сондай-ақ студенттік отбасының материалдық мүмкіндіктері ескеріледі.

Қазіргі уақытта білім беру бағдарламасы бойынша бакалаврлар толық және қысқартылған күндізгі және сырттай оқу бағдарламаларында оқиды. Магистрлерді дайындау екі бағыт бойынша жүзеге асырылады: ғылыми-педагогикалық және мамандандырылған, 2016 жылы «Қаржы» мамандығы бойынша PhD / дайындық үш тілде: орыс, қазақ және ағылшын тілдерінде білім алады.

Қаржы департаменті «Қаржы» мамандығы бойынша студенттер контингентін бақылайды. Бүгінгі таңда студенттер саны - 315, олардың 258-і күндізгі, 57-і сырттай, магистратурада оқитын студенттер саны-20, ал докторантурада 4 адам. 9.10-кестеде көрсетілген.

9 кесте «Қаржы» мамандығы - студенттерінің контингенті туралы мәлімет.

Жылдар	Күндізгі				сырттай			Барлығы
	барлығы	Соның ішінде			барлығы	Соның ішінде		
		каз.	орыс.	көптілділік		каз.	орыс.	
2015-2016	183	87	96	-	-	-	-	183
2016-2017	215	96	96	23	38	12	26	253
2017-2018	258	111	103	44	57	15	42	315

Кесте 10 - Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру

Жылдары	Магистратура		Докторантура		Магистратура бойынша барлығы
	Кәсіптік	Ғылыми-педагогикалық	Бейіні	Ғылыми-педагогикалық	
2015-2016	3	15	-	-	18
2016-2017	20	16	0	1	36
2017-2018	9	11	0	4	20

Студенттерге білім беруге бағытталған бағдарламалардың талаптары туралы университет басшылығы, профессорлық-оқытушылар құрамы, кәсіптік бағдарлау процесінде студенттер жүзеге асырады. Оқуға түсу кезінде әрбір студент топтарға

бөлінеді, оқытушылар кеңесшілер тобын тағайындады. Әрбір студент оқу жүйесі және кредиттік технология туралы ақпарат алады, содан кейін студент жұмыс оқу жоспарымен қарастырылған ЭПК негізінде жеке оқу бағдарламасын аяқтауы керек.

Бұған қоса, біздің университетке қабылданған, студенттің жеке кабинеті Platonus ACS-де жасалады, онда ол өзінің жетістіктерін қадағалай алады, кафедраның және университеттің жаңалықтары мен хаттарын ала алады және оқытушылардың жұмысын бағалайды.

Қабылдау ережелері, курстан курсқа ауысу, несие беру университеттің регламенті негізінде реттеледі. Студенттерді курстан курсқа ауыстыру университеттің Ғылыми кеңесі бекіткен GPA-Grade Point Average негізделген.

Бүгінгі таңда 1-курсты бітірген студенттерге арналған қабылдау орны - кемінде 2,0 балл; 2-курсты бітірді - 2.1; 3 курстан 2,5 бітірді. Осы курстың оқу жоспарының талаптарын толығымен қанағаттандырған студент тиісті кредиттер санын жинап, тиісті GPA курсына сәйкес құрылған болса, университет ректорының бұйрығымен келесі курсқа ауыстырылады. Егер студенттің орташа академиялық үлгерімі белгіленген оқу орнынан төмен болса, онда ол бірнеше оқу курсына қалды. Бұл жағдайда студент бұрын қабылданған ЖЭС-ді аяқтайды немесе жаңадан құрылуы мүмкін. Бұл жағдайда, белгіленген GPA-дан төмен аз баға алған пәндерді қайта тапсыру, яғни, ақылы негізде тапсырылады.

ОБ басшылығы емтихандар қорытындысы бойынша, студенттердің бейімделу кезеңін талдау негізінде қабылдау үдерісін және білім алушылардың келесі жетістіктері арасындағы сәйкестікті бағалайды.

Студенттермен әр түрлі келіспеушілік мәселелерін болдырмау үшін профилактикалық шаралар қабылданады. С.Сейфуллин атындағы ҚазАТУ сапа менеджменті жүйесіне сәйкес, үйлесімсіздікті талдау және алдын-алу іс-шараларын әзірлеу үшін кіріс ақпарат ішкі аудиттердің нәтижелері, білім беру қызметінің нәтижелері, реттеуші және реттеуші үкімет пен салалық құжаттар, клиенттердің қанағаттану деңгейін бағалау болып табылады.

Студенттер университеттің қызметімен қанағаттануын бақылау механизмі негізі- сауалнама, студенттік сауалнамалар болып табылады. Университеттің басшылығына сонымен қатар, білім беру процесін ұйымдастыру, оқыту сапасы, материалдық-техникалық базасы қанағаттану мониторингінің нәтижелері ұсынылған. Университет оқу-тәрбие үдерісінің түрлі салаларында «Студенттер Альянсы» белсенді мүшелерін үнемі тексеріп отырады.

Университеттегі студенттерге әлеуметтік қолдау С.Сейфуллин атындағы ҚазАТУ-нің даму жоспарында басымдық болып табылады. Университетте мамандарды даярлаумен қатар әлеуметтік жағдайды жақсартуға, денсаулықты сақтауға және салауатты өмір салтын қалыптастыруға үнемі көңіл бөлінеді. Студенттерге жатақхана беріледі. Студенттік кеңестер жоспар бойынша жүзеге асырылады, кеңестің жұмысы университеттегі студенттік басқарудың ең тиімді ұйым болып табылады. Студенттерге жатақханада тұру, демалыс бөлмелері, интернетке қолжетімді компьютерлік сыныптар, санитарлық бөлмелер және т.б. үшін барлық жағдайлар жасалған.

Университеттегі алғашқы күнінен бастап студенттерді кафедра меңгерушісі, факультет деканы және студенттермен бейімделу бойынша кеңесшілер қарсы алды. Студенттер университеттік кітапханамен және кітапхана қызметкерлерімен танысады.

Оқу үдерісін ұйымдастыру бойынша академиялық кеңес беру және брифингтерді жүйелік кеңесшілер жүзеге асырады, олардың барлығы университеттегі оқу курстарында жүретін студенттерді оқыту жүйесіне толықтырады. Университетте тәрбие жұмысы жөніндегі проректордың жетекшілігімен кураторлық институт бар.

Кураторларға жауапты жұмыс беріледі. Куратордың жұмысы білім берудің жеке түрін (әңгімелесу, дәрістер, медицина қызметкерлерімен және басқа мамандармен кездесуді, үздік оқытушылармен және т.б.) қабылдайды.

Студенттерге көмектесуге арналған жұмыстар атап айтқанда: оқытушылармен, қызметкерлермен, жатақханада, қоғамдағы мәселелермен айналысатын студенттерге кеңестер куратордың жетекшілігімен жүргізіледі.

Оларды С.Сейфуллин атындағы ҚазАТУ студенттің өзін-өзі басқару ұйымы: университеттегі жастар ісі жөніндегі комитет, ақсақалдар, студенттік ғылыми қоғам және т.б..

Жастар саясатын жүзеге асыру үшін университеттің құрылымдық бөлімшесі болып табылатын - Жастар ісі жөніндегі комитет құрылды. ЖҰК университетінің құрамына кіретін топтардың ақсақалдары бар, олардың ішінен ең белсенділер жұмыстың жоспарына, міндетіне жауап береді. Комитет Төрағасының лауазымы сайланған.

Факультет Студенттердің өкілдері университеттің ғылыми кеңесінің құрамына кіреді. Университет ОБ-ның алқалық басқару ұйымдарында студенттердің өкілдігін қамтамасыз етеді, олар жалпы білім беру институтын дамыту саясатын

калыптастыруға тікелей қатысуға мүмкіндік беретін, профессорлық-оқытушылар құрамының, университеттің мүшелері болып табылады.

Кафедра студенттерге өздерінің мүдделері мен қажеттіліктеріне сәйкес тиісті ресурстарын (кітапхана, кеңес беру, ақпарат және т.б.) тиімді таңдау үшін қажетті жағдайларды жасайды. Сонымен бірге, белгіленген критерийлер бойынша студенттер білім беру бағдарламаларын дамытудың сапасын бақылайды және білім беру қызметін үздіксіз бақылауды және жетілдіруді қамтамасыз етеді.

1997 жылдың 11 сәуірдегі Лиссабондағы ұлттық өкілдерімен қабылданған Еуропа Кеңесі мен ЮНЕСКО әзірлеген Еуропалық аймақтағы жоғары білімге байланысты біліктілікті тану туралы конвенцияға сәйкес С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ студенттердің біліктілігін тануға көмектеседі.

Оқытушылар өзін-өзі жетілдіруді біліктілік деңгейді арттыру мақсатында талап етілетін тиісті ақпарат негізінде курстар жүзеге асырылады. Тиісті ақпарат беру міндеті- бірінші кезекте өтініш берушіге қатысты, ол мұндай ақпараттың тұтастығын қамтамасыз етеді.

Белгіленген біліктілікті курстарды бере отырып, С.Сейфуллин атындағы ҚазАТУ өтініш берушінің талабы бойынша біліктіліктің иесі, білім беру мекемесі немесе талап етілетін елдегі ұйымның басшыларына тиісті ақпаратты ұсынады. Бұдан кейін білім беру жүйесін құрайтын барлық білім беру мекемелеріне өз тараптарынан нұсқау береді және егер қажет болса, оларды шақырады, С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ-да алынған біліктілікті бағалау үшін талап бойынша қонымды сұрауларды қанағаттандыру үшін әр түрлі ұйымдарда алдын-ала белгіленген талаптар бойынша барлық қажетті мәліметтер ұсынылған сәттен бастап есептеледі.

Сонымен қатар, С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ басқа елдердің оқытушылардың біліктіліктілігін арттыру курс деңгейлерін мойындайды және осы елдердегі жоғары білімге қол жеткізудің жалпы талаптарын қанағаттандырады.

С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ академиялық ұтқырлықты таныту бойынша Ұлттық ақпараттық орталықтардың еуропалық желісінің басқа білім беру ұйымдары мен ұлттық орталықтарымен өзара іс-қимыл жасауды қамтамасыз ету мақсатында, академиялық ұтқырлық бойынша ұлттық ақпараттық орталықтардың желісі (ENIC Network) 1994 жылы Еуропа Кеңесі және ЮНЕСКО. Бұл желі Еуропалық Одақтың тану ақпараттық орталықтарының желісімен (NARIC Network) тығыз ынтымақтастықта жұмыс істейді. Еуропалық Комиссияны Білім және мәдениет жөніндегі Бас директораттың атынан ұсынады.

Әрбір мемлекеттің ұлттық басшылығымен құрылған ұйым бола отырып, ENIC орталығы студенттерге, ата-аналарға, жұмыс берушілерге, университеттерге, министрліктер қызметкерлеріне, сондай-ақ басқа мүдделі тұлғаларға және ұйымдарға келесі мәселелер бойынша ақпарат береді:

- шетелдік дипломдарды, дәрежелерді және басқа да біліктілікті тану;
- өз елінің және басқа елдердің білім беру жүйелері;
- басқа елдердегі білім алу мүмкіндіктері, сондай-ақ ұтқырлық және тану мәселелері бойынша басқа да практикалық мәселелер.

Бұл әрбір студенттің басқа елде оқу кезеңін аяқтауды жоспарлап отыр, ол шетелде алған дипломы / біліктілігін үйде қабылдайтынына сенімді болу үшін қажетті ақпаратты ала алады.

Қазақстан Республикасының Білім Министрі бекіткен 2011 жылға арналған кредиттік технологияны жетілдіру бөлігінде Болон процесінің бөлігі ретінде студенттер мен университеттің профессорларының академиялық ұтқырлығын дамытуға үлкен мән беріледі.

Осыған байланысты, ағымдағы оқу жылында университетте студенттердің ішкі және сыртқы академиялық ұтқырлығын ұйымдастыру бойынша жұмыс жоспары, ECTS қазақстандық кредиттеу жүйесі бойынша академиялық ұтқырлықты ұйымдастыру туралы ереже, университеттің білім беру бағдарламаларының ақпараттық пакеті әзірленді.

Сыртқы академиялық ұтқырлықты жүзеге асыру аясында 2011 жылдың 14 шілдесінде университет Еуразиялық комиссияның шешімі бойынша екі ERASMUS MUNDUS жобаларының консорциумына қосылды.

MARCO XXI жобасының шеңберінде әлеуметтік ғылымдар, энергетика, қоршаған орта және білім беру саласында оқыту мүмкіндігі бар. Атап айтқанда; Польша, Испания, Швеция, Болгария, Литва, Бельгия, Қырғызстан, Өзбекстан және Тәжікстан елдеріндегі серіктес жоғары оқу орындарында оқыту жүргізіледі.

Бүгінгі таңда студенттер мен оқытушылар құрамының академиялық ұтқырлығы саласындағы өзара тиімді ынтымақтастық туралы келісімдер Қазақстандағы университеттермен және шет ел университеттерімен атап айтқанда: Новосибирск мемлекеттік аграрлық университеті (Новосибирск), Г.И. Носов атындағы Магнитогорск мемлекеттік техникалық университеті арқылы қол жетімді. (Магнитогорск), М.Х. Дулати атындағы Тараз мемлекеттік университеті (Тараз), О.А. Байқоңыров атындағы Жезқазған университеті. (Жезқазған), Қарағанды мемлекеттік техникалық университеті (Қарағанды), М.Әуезов атындағы Оңтүстік

Қазақстан мемлекеттік университеті (Шымкент қ.), К.И. Сәтпаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық университеті. (Алматы), Ш.Есенова атындағы Каспий мемлекеттік технологиялар және инженерлік университеті (Ақтау қ.) С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ академиялық ұтқырлығы аясында, сондай-ақ студенттер мен оқытушылардың өзара тәжірбие алмасу іс-әрекеттерін зерттеуге қатысады.

Мамандық бойынша білім беру бағдарламаларын жүзеге асырудың маңызды факторы - студенттер мен оқытушылардың академиялық мобильділігі және студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін тану механизмінің болуы.

Еуропалық Одақтың басшылығы университеттің халықаралық бөлімімен бірлесіп академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысу шарттары мен мүмкіндіктері туралы студенттермен үнемі танысады. Сондай-ақ, академиялық ұтқырлық бағдарламалары және жасалған келісім-шарттар туралы ақпарат университет сайтында орналастырылған.

Студенттердің академиялық ұтқырлық бағдарламаларына қатысудың алғышарты жоғары академиялық көрсеткіштер. Академиялық ұтқырлық координаторы студенттер арасындағы конкурс бойынша комиссия жұмысын ұйымдастырады.

Түлектерді қабылдауда конкурстық іріктеудің негізгі критерийлері: «В-», «В», «В», «А-», «А» (GPA 2.67-ден төмен емес) және бір жағдайда шетел тілін білу шетел университеттеріне бару.

Студенттерді жазғы семестрде қосымша дамыту үшін пәндер тізімінің (модульдерінің) тізімін Академиялық мәселелер жөніндегі департаменттің кафедра презентациясы бойынша қалыптастырады.

Жазғы семестрге қатысу үшін басқа университеттерден студенттерді тарту мақсатында PR-ның академиялық ұтқырлық координаторы басқа университеттерге ақпараттық хат жібереді және жазғы семестрде оқытылатын курстар туралы ақпаратты университеттің веб-сайтында орналастырады, әр оқу бағдарламасына жазғы семестрде қосымша игерілген кредиттер саны 9-дан аспау керек.

Эдвайзердің басшылығымен академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша жүретін студент - қабылдаушы мекемеде оқу кезеңінде ЖОБ болып табылады. Басқа оқу орындарында оқитын кредиттердің жоғарғы шегі бір семестрде 18 кредит, жылына 36 кредитпен аспауы керек.

С.Сейфуллин атындағы ҚазАТУ тренерлері сыртқы және ішкі мобильділік бағдарламаларына, оның ішінде «Қаржы» мамандығының студенттеріне қатыса алады.

Сыртқы академиялық ұтқырлықты қаржыландыру:

ҚР БЖҒМ бюджеттік бағдарламалар қорлары;

- С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ өз қаржысы;

- кәсіпкерлік субъектілерінен, халықаралық ұйымдардан және жеке қорлардан, басқа да көздерден өтеусіз демеушілік (гранттар);

- жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беруді қолдау және дамыту үшін ұлттық және халықаралық қорлардың қаражаты;

- қабылдаушы тараптың қаражаты;

- студенттердің жеке қаражаттары.

Сыртқы академиялық ұтқырлық қатысушылары болуы мүмкін:

1 магистрант бірінші және екінші семестрдің, екінші және үшінші семестрден академиялық ұтқырлық аясында басталған кезде;

Төртінші семестрден бастап жетінші семестрге дейінгі академиялық ұтқырлықтың басталуымен төрт жылдық оқу бағдарламаларын қамтитын үшінші және алтыншы семестрдің 2 студенті;

Сыртқы академиялық ұтқырлыққа қатысуға үміткерлерге келесі талаптар қойылады:

1 жоғары академиялық үлгерімі - сыртқы академиялық ұтқырлық алдындағы академиялық кезеңнің соңында академиялық кезеңнің соңында немесе егер көрсетілген академиялық кезеңнің нәтижелері іріктеу кезеңінде - алдыңғы академиялық кезең үшін - академиялық ұтқырлыққа жіберілген кезде - ҚР БЖҒМ бюджеттік бағдарламалар шеңберінде - 3.33-тен оқу үлгерімі төмен емес; - студенттердің жеке қаражаты есебінен сыртқы академиялық ұтқырлыққа жіберу кезінде - кемінде 3,00;

2 серіктес университеттер үшін ағылшын тілінде оқыту: С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ бағдарламасы бойынша ағылшын тілін меңгеру деңгейін анықтау үшін тестілеудің нәтижесі. кем дегенде 70 балл (дұрыс жауап%).

Төмендегі жүйелердің біреуінің жарамды халықаралық сертификаттары бар үміткерлер Ағылшын тілін меңгеру деңгейін анықтау үшін тест тапсырудан босатылады: - IELTS - кемінде 6,0; - TOEFL - кемінде 550.

ЖОО серіктес университеттерге кандидаттарды орыс тілінде оқытудың тілі ретінде жіберген кезде, жарамды халықаралық сертификаттың болуы немесе ағылшын тілін білу деңгейін анықтау үшін тест тапсыру талап етілмейді.

Сыртқы академиялық ұтқырлық аясында шетел серіктес жоғары оқу орындарында оқу бағыты: 1 халықаралық келісімдер (халықаралық бағдарламалар,

меморандумдар және ынтымақтастық туралы келісімдер, биржалық және стипендиялық бағдарламалар) негізінде жүзеге асырылады; С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ -мен олардың арасындағы 2 келісімшарт. С.Сейфуллин ҚАТУ және серіктес университеттер.

8.2. Сыртқы академиялық ұтқырлық кезінде әріптес университеттерде оқитын студенттерді кредиттеу саны:

- ECTS кредиттерінің 15-тен кем емес және бакалавриат бойынша бакалавриаттың АҚШ-тағы кемінде 18 кредитімен;

С С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ - магистратура үшін ECTS кемінде 30 кредит.

Сыртқы академиялық ұтқырлыққа қатысуға үміткерлерді іріктеудің басталуы туралы ақпарат ТБК және НІНА факультет декандарына және кафедра меңгерушілеріне электронды пошта арқылы жіберіледі, сондай-ақ қағазға немесе электронды құжат айналымы жүйесі арқылы меморандумға жіберіледі.

Кафедра меңгерушісі студенттерге сыртқы академиялық ұтқырлыққа қатысуға үміткерлерді іріктеудің басталуы туралы хабардар етеді, олар ЦРМС және ПЯО кандидаттарын таңдау басталғаны туралы ақпарат алған күннен бастап үш жұмыс күнінен аспайды. Хабарлауды кафедраның хабарландыру тақтасына, кураторлар, оқытушылар, басқа қолжетімді құралдар арқылы орналастыруға болады.

«Қаржы» мамандығы бойынша академиялық ұтқырлық мониторингі және оның нәтижелерін талдауды кафедра, атап айтқанда, академиялық ұтқырлыққа жауапты тұлға жүзеге асырады.

ОБ және мемлекеттік білім беру стандарты шеңберінде студенттер оқу, бағдарламаға сәйкес өндірістік және диплом алдындағы практикадан өтеді.

2017-2018 оқу жылына арналған практикалық оқыту сапасын арттыру бағдарламасы 5B050900 - Қаржы және 6M050900 - Қаржы мамандығының студенттері келесі нәтижелерге қол жеткізілді:

1) Тәжірибе ұзақтығы:

- білім беру тәжірибесі 1 курс - 4 кредит, ұзақтығы 2 апта. 2016 жылы дайындалған тағылымдамадан өту бағдарламасының оқу жоспары негізінде жүргізіледі.

- білім беру тәжірибесі 2 курс - 8 кредит, ұзақтығы - 4 апта.

- өндірістік 3 курс - 3 кредит ұзақтығы 8 апта;

- өндірістік және диплом алдындағы практика 4 курс - 3 кредит ұзақтығы 10 апта.

С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ базасында «Қаржы» кафедрасының жетекші оқытушылары бірінші курс студенттерінің оқу тәжірибесін өткізеді. Білім беру тәжірибесінің басты мақсаты - жеке қаржыны басқару дағдыларын игеру.

Студенттердің екінші курстағы білім беру тәжірибесін тауар биржасының мамандары жүргізеді. Университет тауар биржасымен ынтымақтастық туралы меморандумға қол қойды. Биржа мамандары өткізген білім беру практикасының негізгі мақсаты келесі пәндерді оқудан алынған теориялық білімдерді нығайту болып табылады: бағалы қағаздар нарығы, қаржы нарығы және делдалдар.

Студенттер үшінші курста түрлі коммерциялық компаниялардың қаржы бөлімдерінде практикалық сабақтардан өтеді. Тәжірибе орны студенттер өздері анықтайды, бірақ кафедраның талаптары бойынша компаниямен келісім жасалады. Өндірістік практиканың негізгі мақсаты келесі пәндерді оқудан алынған теориялық білімдерді нығайту болып табылады: «Қаржылық менеджмент», «Салық және салық салу», «Корпоративтік қаржы», «Банкинг», «Қаржыландыру және Инвестицияларды несиелендіру», «Сақтандыру».

2018 жылдың 27 сәуірінен бастап 26 қазанға дейін 3 курс студенті, А. Жеймбекова Германияда, LOGOev (Германия) биржасында (2018 жылғы 16 сәуірдегі № 599-В бұйрығы), тәжірибеден өтеді.

Төртінші курста студенттер салық ұйымдары мен коммерциялық банктерде тәжірибеден өтеді. Диплом алдындағы практиканың мақсаты мамандық бойынша кәсіби қызметтің ұйымдастырушылық, басқарушылық, практикалық дағдыларын иелену болып табылады.

Кафедра практика бойынша Астана қаласындағы мекемелермен келісімшарттар жасалды: Сарыарқа ауданы үшін УГД, Алматы ауданы үшін УГД, Есіл ауданы үшін УГД және кейбір коммерциялық банктер. Бұдан басқа, «Еуразиялық банк» АҚ-мен ынтымақтастық туралы меморандум жасалды.

Өндірістің негізгі тәжірибесі үнемі жаңартылып отырады.

Университетте оқығаннан кейін және оқу аяқталғаннан кейін студент мансаптық шешімдер қабылдауда және Қаржы департаментінің қызметкерлерінен жұмыс таба алады.

Тәжірибе нәтижесі бойынша Астана қаласының Алматы ауданына Мусаев М., Нурмуканов А., Бекешева Ж., Б. Байбак жұмысқа шақырылды. Студент С.Сейтова «Цеснабанк» АҚ-ның астаналық филиалына жұмысқа шақырылды. Ал, студент А Алтынбекова «Цеснабанк» АҚ-ның астаналық филиалына жұмысқа орналасты.

ЖОО бітірушілерді жұмысқа орналастыру кафедра отырыстарында талқыланып, қарастырылатын маңызды мәселе болып есептеледі. Университеттің маңызды бәсекелестіктің артықшылығы ЖОО бітіргеннен кейін түлектерді жұмысқа орналасу кепілдігін жоғарылату білім беру қызметтері нарығындағы артықшылығы болып табылады. Жұмысқа орналастыру бойынша қаржы департаменті келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады: университеттің түлектерін жұмысқа орналастыруға көмек көрсету, түлектердің мәліметтер қорын құру, жыл сайынғы жәрмеңке өткізу, түлектерді жұмыс берушілерден бос орындар туралы ақпараттандыру, жұмыс берушілер мен түлектер арасында байланыс орнату. Кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы бітірушілердің кәсіби қызметін үнемі бақылайды.

Университет жұмысқа орналасу үшін жүйелі жұмыс жасайды. Университеттің түлектерді жұмысқа орналастырудағы басты оқиғасы - дәстүрге айналған бос орындар жәрмеңкесін өткізу. «Graduate-2017» жәрмеңкесіне 175 ұйымның өкілдері қатысты. Жәрмеңкенің белсенді қатысушылары арасында «KPMG» ЖШС, «VI GroupConstruction» ЖШС, «KEGOC» АҚ, «Астана Инвестмент» АҚ, «Атамекен Агро» АҚ, «Агрофирма Родина» ЖШС, «Республикалық карантиндік зертхана», «Жасыл Аймақ» РМК, «Астана-ЛТД», «Концерн Цесна-Астық» АҚ, «ТНК Агрофирма» ЖШС, «Евразия Групп Казахстан» ЖШС, «Астана-РЭК» ЖШС, «Астана-Теплотранзит» АҚ, «Казкоммерцбанк» АҚ және т.б. мекемелер 29% - ы студенттерді жұмысқа қабылдау үшін түйіндемелерін қарастыруда.

Жұмыспен қамту туралы ереже, талаптар «Платонус» бағдарламасында көрсетілген, мониторинг тек қана кафедрада ғана емес, сондай-ақ ЖОО-ның деңгейінде де жүзеге асырылады, онда ПМПИ-дің келіп түскен мәліметтеріне сәйкес, түлектерді жұмысқа орналастыруға болады. Сабақтан тыс уақытта кафедраның академиялық топтарының кураторлық сабақтары өткізіледі.

Тәрбие жұмысының негізгі мақсаты: студенттердің оқуға, шығармашылық жұмысқа деген белсенділік қабілеттерінің қалыптасуына және өмірлік ұстанымына тиімді бағыттарға бағытталған. Шығармашыл, ізденуші түлектерді даярлау үшін тұлғаның жеке қасиеттерін дамыту, тиімді кәсіби қызметті жоғары деңгейде меңгеру дағдыларын қалыптастыру мақсатында жұмыстар ұйымдастырылады. Қазіргі және келешектегі жұмысының әлеуметтік маңыздылығын түсіну үшін, ғалымдармен, түрлі компаниялардың және ұйымдардың басшыларымен, қоғам қайраткерлерімен және мемлекеттік қызметкерлермен кездесулер өткізіледі.

Азаматтық-патриоттық сезімді қалыптастыру үшін кураторлар Конституция Тұңғыш Президент күніне, Тәуелсіздік күніне арналған кураторлық сағаттар өткізген. 2014 жылдың соңында кафедраның аға оқытушысы З.А. Баймағамбетова «Үздік куратор» номинациясы бойынша дипломмен марапатталды.

«Қаржы» мамандығының студенттері ғылыми-зерттеу жұмыстарымен айналысады, шет тілдерін үйренеді, қаланың спорт секцияларына қатысады және университет ұйымдастырады.

Сонымен қатар, С.Сейфуллин атындағы ҚазАТУ студенттерінің шығармашылық қабілеттерін дамытуға ерекше көңіл бөлінген. Университетте өнер және шығармашылық факультеті бар.

С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті «Қазақ мемлекеттік агротехникалық университетінің түлектер клубы» атты маңызды іс-шараларды жүзеге асырады. С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің Клубы - қолданыстағы заңнамаға сәйкес құрылған және ерікті негізде біріктірілген қоғамдық өзін-өзі басқару бағытында іс-шаралар атқарады.

С.Сейфуллин атындағы Қазақ мемлекеттік агротехникалық университетінің клубының мақсаты – студенттердің, оқытушылар мен түлектерінің әлеуметтік-құқығын қорғау, қаржылық мәселелерін жақсарту және әл-ауқатын арттыру.

11-кесте – «Білім алушылар» стандартының SWOT талдауы

S(strength) - күшті (ықтимал оң ішкі факторлар)	W(weakness әлсіз - төмендеу (ықтимал теріс ішкі факторлар)
<ol style="list-style-type: none"> 1. Студенттерді тіркеу және ауыстыру туралы Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандартының талаптары 2. Оқу үдерісінің сапасын арттыру мақсатында үздіксіз мониторинг 3. «Қаржы» мамандығы бойынша үш тілде білім алу мүмкіндігі: орыс, қазақ және ағылшын тілдері 4. Жоғары кәсіби мамандарды даярлау, студенттердің оқу сапасын жоғары бағаландыру. 5. Платонус АСС-да студенттердің жеке кабинетінің қалыптасуы 6. Жатақханада тұру үшін барлық қажетті жағдайларды жасау. 7. Тиісті ресурстарды қамтамасыз ету үшін олардың мүдделері мен 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мемлекеттік білім беру гранттарының жоқтығы. 2. Академиялық ұтқырлық бағдарламасы бойынша оқуға түскісі келетін студенттер арасында болатын конкурсқа қатыспайды. Сыртқы академиялық ұтқырлық бағдарламасы іске асырылмайды. 3. Оқу үдерісіне шетелдік профессорларды тарту деңгейі жеткіліксіз. 4. Электронды БАҚ және ағылшын тілінде оқу-әдістемелік әдебиеттің жеткіліксіз көлемі. 5. Студенттердің ғылыми-зерттеу жұмысында белсенділік танытпау.

<p>қажеттіліктеріне сәйкес таңдалған білім беру бағдарламасын тиімді дамыту үшін жағдай жасау</p> <p>8. Белгіленген критерийлер бойынша студенттердің білім беру бағдарламаларын дамыту сапасын бақылау. Тұрақты мониторинг және білім беру қызметтерін жетілдіру</p> <p>9 Бакалавриат - магистр деңгейінде үздіксіз оқыту жүйесін енгізу.</p>	
<p>О (opportunitu) - қолайлы мүмкіндіктер (ықтимал оң сыртқы факторлар)</p>	<p>Т (қауіп) - қауіптер (ықтимал жағымсыз сыртқы факторлар)</p>
<p>1. Білім беруді жетілдіруді қалайтын халықтың үлкен үлесі бар астанасы динамикалық дамып келе жатқан аймақ.</p> <p>2. Білім беру қызметін әртараптандыру жұмыс берушілердің қажеттіліктері.</p> <p>3. Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру бағдарламаларына сұраныстың артуы.</p> <p>4. Экономикалық университеттермен ынтымақтастық үшін қаржылық, инвестициялық, салық құрылымдары мен компанияларының ашықтығы.</p> <p>5. Білім беру, ғылым және өндірісті интеграциялауды күшейту.</p> <p>6. Зерттеу үшін мемлекеттік қаржыландыруды ұлғайту.</p> <p>7. Магистратураның әлеуетін пайдалану арқылы өз қызметкерлерін оқыту және мансаптық өсу мүмкіндіктері.</p> <p>8. Стратегиялық серіктестермен - университеттермен, кәсіпорындармен және ұйымдармен ынтымақтастықты жандандыру.</p>	<p>1. Үміткерлердің базалық білім сапасын төмендеуі.</p> <p>2. Демографиялық құлдырау.</p> <p>3. ЖОО-дар мен түлектерге кіру үшін ҚР Білім және ғылым министрлігінің талаптарын қатаңдату.</p> <p>4. Педагогтардың әлеуметтік-экономикалық жағдайының төмен.</p> <p>5. Заңды тұлғалардың жұмысқа орналасуына және практиканың негіздерін қамтамасыз етуге көмектесетін заңнамалық жауапкершілігінің жоқтығы.</p> <p>6. Студенттердің және / немесе олардың ата-аналарының төлем қабілетін төмендету.</p> <p>7. Экономикалық мамандықтарға сұранысты төмендету.</p>

«Білім алушылар» мамандырылған бейініне сәйкес өзін- өзі бағалайды. Атап айтқанда: БББ критерийлерге сәйкес, күшті позициясы бар - 6, қанағаттанарлық - 5, жақсартуды ұсынады - 1

7 ПРОФЕССОРЛЫҚ- ОҚЫТУШЫЛАР ҚҰРАМЫ

Басқарма Төрағасының 06.24.2016 жылғы № 471-Х бұйрығымен Университеттің штаттық саясаты бекітіліп және «Сапа менеджменті жүйесінде персоналды басқару тәртібін белгілеу» құжатталған рәсімі арқылы анықталады.

Кафедраның кадрлық саясаты оқыту сапасын қамтамасыз ету саласындағы стратегия мен мақсаттарға толығымен сәйкес келеді. Бұл оқытушыларды қызметке қабылдау мен білік, дағдыларын жоғары деңгейге көтермелеуге ықпал етеді. Оқытушылар «Қаржы» мамандарына бағытталған пәндердің білім беру бағдарламасының оқу үрдісінде студенттерге тиімді білім беру үшін, сондай-ақ олардың оқыту сапасы туралы кері байланыс ұйымдастыру үшін толық көлемде білім алып, оқытылатын пәндерді түсінудің жолдарын, қажетті дағдылар мен тәжірибеге ие болудың әдістерін ескереді.

Оқытушыларды қызметке қабылдауда конкурс жарияланып, сол конкурс негізде жүзеге асырылады: лауазымдық сипаттамасының талаптарына сәйкес оқытушының біліктілігі бағаланады. ҚР Білім және Ғылым министрінің 2015 жылдың 23 сәуір, № 230 бұйрығымен бекітіледі.

ПОҚ құрамының лауазымдарға бәсекеге қабілетті таңдау ережесін және жоғары оқу орындарының ғылыми сәйкес жүзеге асырылады мұғалімдердің қабылдау, тіркеу, сертификаттау және босату тәртібі

профессор-оқытушылар құрамы мен зерттеушілердің бос пост бар болса, университет кемінде отыз күнтізбелік күн құжаттарды алған күннен бұрын, Қазақстан Республикасының, интернет-ресурстардың аумағында таратылатын мерзімді конкурс өткізу туралы хабарландыруды өтуде. Конкурс келесі кезеңдерден тұрады:

1) жоғары оқу орындарының оқытушылары мен зерттеушілерінің бос лауазымдарына кандидаттардың өтініштерін қарау;

2) бос лауазымға орналасуға немесе ғылыми қызметкерлердің бос лауазымдарына орналасуға арналған ғылыми-зерттеу жобаларын толтыру үшін білім беру бағдарламасының жобасын ұсыну негізінде кандидаттармен сұхбат жүргізу;

3) конкурстың қорытындысы.

Бос лауазымға қабылдауға өтініш берген оқытушылар бастапқы құжаттарда

көрсетілген өтініш туралы: өтініш формасы, еңбек кітапшасы, білім туралы диплом, біліктілік деңгейі немесе біліктілік профилі, қажетті жұмыс тәжірибесі туралы ақпарат.

Персоналмен және қызметкерлермен жеке еңбек келісімшарттары жасалады, ол мыналарды көрсетеді: еңбек шартының мәні; шарттың мерзімі; қызметкердің құқықтары мен міндеттері; жұмыс берушінің құқықтары мен міндеттері; қызметкердің еңбек жағдайлары; кепілдіктер мен өтемақылар; бос лауазымдарды толтыру тәртібі.

Оқытушылардың жұмысын кеңейтілген кафедра отырысында, факультеттің біліктілік комиссиясын да қарастырылады. Оқытушы жасаған жұмыстарын, ғылыми мақалалар тізімін, жарияланымдар, гранттық байқаулар мен ғылыми бағдарламаларға қатысу туралы ақпараттарды ұсынады, бұл материалдар комиссиямен қаралады. Оқытушылардың біліктілігін арттыру тәртібі бекітілген ережелерге сәйкес келеді сонымен қатар, кафедраның және Ғылыми кеңестің мәжілісінің хаттамасымен ресімделеді. Осылайша, ЖЖО-да жұмыс істейтін оқытушылардың кәсіптік деңгейі жоғары, ал оқытушының жеке тәжірибесі кафедра оқытушыларына білімнің жаңа кәсіби талаптарына бейімделуге мүмкіндік береді.

Университет педагогикалық кадрлардың құзыреттілік моделін әзірлеген. Қызметкерлердің құзыреттілігі сертификаттау кезінде анықталады. Педагогикалық кадрлардың құзыреттілігі рейтингі негізінде факультетте сыйлық ақы белгілеу ережесіне сәйкес рейтингті анықтау негізінде анықталады.

Қызметкерлерді аттестациялау - белгілі бір уақыт кезеңінде қызметкердің түпкілікті нәтижеге деген әлеуеті мен үлесін ескеретін жан-жақты бағалау. Факультетті аттестациялау педагогикалық кадрларды аттестациялау ережесіне сәйкес жүзеге асырылады. Әртүрлі біліктілік деңгейлеріне ие оқытушылар үшін әртүрлі талаптар бар.

Оқу сапасының ішкі сараптамасының шеңберінде социологиялық зерттеулер қол жетімді болды, оның барысында білімалушылар арнайы оқытушының жүргізген сабақтардың сапасын бағалайды. Білім сапасын қанағаттандыру бойынша сауалнама барысында студенттер жоғары / төмен әдістемелік деңгейде оқыған оқу курстарын көрсетуге шақырылады.

Қазақстан Республикасының «Білім туралы» Заңымен және Қазақстан Республикасының Мемлекеттік білім беру стандарттарымен белгіленген 5.03.008-2009 - «Қазақстан Республикасының білім беру жүйесі» нормативтік көрсеткіштерге сәйкес. Студенттер контингенті. Негізгі ережелер» кафедрасының профессор-

оқытушылар құрамы жыл сайын анықталады.

Кафедра ҚР БЖҒМ өткізетін «ЖОО үздік оқытушысы» байқауына бірнеше жыл бойы қатысады. Келесі университеттің оқытушылары мемлекеттік грант иегерлері ретінде танылды.

Кадрларды жоспарлау жоспарланған және жоспарланған жұмыс орындарына және кадрларға қатысты деректерге негізделген. Кафедра меңгерушісі жұмыс жүктемесіне және студенттердің жоспарланған контингентіне негізделген бос орындардың болуын анықтайды.

Жаңа қызметкерлерді жұмысқа қабылдау үшін бұқаралық ақпарат құралдарында бос орындар бар екендігі туралы хабарландыру жасалады. Кандидаттардың тиісті санын жинағаннан кейін олар таңдалады. Бастапқы іріктеу кезеңінде үміткер туралы жеке мәліметтер талданады.

Келесі кезеңде СМП таңдалған үміткерлермен ауызша сұхбат жүргізеді. Әңгімелесудің нәтижесі оң болып бағаланса, еңбек келісім-шарты жасалады. Қызметкердің белгіленген жұмысына деген біліктілігін тексеру үшін кафедра меңгерушісі үміткерге ұсынылған сынақ мерзімін үш айдан аспайтын мерзімде белгілей алады.

Оқытушылар «Қаржы» мамандығының оқу бағдарламасын жүзеге асырудың негізгі ресурсы болып табылады. ОБ-ны енгізу білім беру қызметін лицензиялауға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес факультетпен қамтамасыз етіледі.

Педагогикалық кадрлардың іс-әрекеттеріне үнемі мониторинг жүргізу, оқытушылардың оқытатын пәннің толық білімі мен түсінігін, оқу процесінің шеңберінде- студенттерді тиімді оқытуға қажетті дағдылар мен тәжірибелерге ие болуын қамтамасыз етеді.

Кадрлардың біліктілігін арттыру және оларды қайта даярлау ғылыми-техникалық ілгерілеудің, экономикалық дамудың, өндірістің құрылымдық өзгерістерінің және әлеуметтік салалардың талаптарына байланысты бұрын алған немесе жаңа кәсіптік білімдері мен дағдыларын тереңдету мақсатында, сонымен қатар кәсіптік дайындығын арттыру бойынша азаматтардың жеке қажеттіліктерін қанағаттандыру мақсатында іске асырылады.

Кафедраның сандық құрамы жыл сайын штаттық кестеге сәйкес бекітіледі.

2017-2018 оқу жылы факультетте ПОҚ-ның саны- 51 оқытушы болды, Жалпы ПОҚ 95% -ды құрайды. Оқу үрдісінде -5 экономика ғылымдарының докторы, 24 экономика ғылым кандидаты, 2 PhD ғылым докторы және 16 магистр бар. 2017-2018 оқу жылында ОБ-ны енгізу бойынша педагогикалық кадрлардың деңгейі 73,8% -ды

кұрады.

Кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы жалпы білім беруде. Факультеттің негізгі бөлімі 10 жылдан астам ғылыми және педагогикалық жұмыс тәжірибесі бар. Кафедраның орташа жасы - 44 жыл. Педагогикалық құрамның жас құрылымы ұтымды, қызметкерлердің айналымын қамтамасыз етеді, тиімді тәжірибе алмасуға және қызметкерлерді үнемі жаңартуға мүмкіндік береді. Мемлекеттік тілде сабақ жүргізетін, қоғамның дамуындағы ұлттық және демографиялық үрдістерге сәйкес келетін оқытушылар санының оң динамикасын атап өткен жөн.

Қазіргі уақытта кафедраның 4 оқытушысы «Қаржы» мамандығы бойынша докторантурада оқиды.

Кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамының соңғы 5 жылдағы перспективалық талдауларына сәйкес аталған кезеңде факультеттің сапасын жоғарылату (27-қосымша).

Кафедрада «2015 жылдың үздік оқытушысы» грантының 2 иегерлері бар: «Қаржы» кафедрасының аға оқытушысы, т.ғ.к. Г.Б. Умбаева және Ph.D., доцент Ж.М. Омарханова. Ал, «2007 жылдың үздік оқытушысы», экономика ғылымдарының докторы, профессор міндетін атқарушы Р.А. Исмаилова атанды.

ОБ-ның білім деңгейіне байланысты оқытушы құрамының дәрежесі: бакалавриат үшін - кемінде 50%, магистратурада - 70%, докторлық бағдарлама бойынша - 100% болуы тиіс.

Университет өз қызметкерлеріне жауапкершілікке негізделген тең мүмкіндіктер мәдениетін қалыптастырады, бір-біріне еңбекке және сыйластыққа деген мінсіз қарым-қатынаста болады және барлық қызметкерлеріне адал және шынайы қарым-қатынас қағидасын сақтайды. Университет әділетсіздік пен кемсітушіліктің кез-келген көрінісін анықталған кезде жоюға міндеттенген. Барлық қызметкерлерге қызметі бойынша өсу үшін тең мүмкіндіктер беріледі.

Университетте оқытушы-профессорлар құрамының, білім беру және ғылыми жетістіктерінің сапасын диагностикалау және ынталандыру жүйесі бар. Оқытудың сапасын диагностикалау жүйесі кафедрада жүргізілген мониторингтің нәтижелері, студенттердің, магистранттардың, докторанттардың басшылығымен және зерттеулерімен байланысты. Университет бәсекелестік ортаны қамтамасыз ететін және персоналдың тік қозғалысы арналарын (ПОҚ-на төлеу туралы ереже »04.05.2017 ж.) Іске асыратын профессор-оқытушылар құрамының қызметін бағалау және рейтингтік жүйе құрды.

Кафедраның кадрлық саясатын жетілдірудегі негізгі стратегиялық бағыттар:

Персоналды басқарудың тиімді жүйесін құру. Кадрлық жағдайды кешенді талдау және әр түрлі жағдайларды шешу, оқытушылардың кәсіби деңгейін көтеру;

- жоғары білікті ғылыми және педагогикалық кадрларды даярлау (магистратура және доктор PhD). Университетте жоғары білікті мамандарды қамтамасыз ету үшін жағдай жасау.

Студенттерге арналған оқыту үлгісіндегі дәстүрлі оқыту үлгісіне қарағанда, студент білім беру процесінің қатысушысы ғана емес, сонымен қатар университеттегі негізгі болашақ мамандары болып есептеледі. Студент жеке тұлға ретінде қарастырылады - оның тәжірибесі, жалпы шығармашылық қабілеті, мүдделері мен қажеттіліктері есепке алынады және қалай мамандықты меңгеру жолдарын үйретеді. Оларды С.Сейфуллин атындағы ҚАЗАТУ, студенттік орталығының үлгісі студенттерді қашықтан оқытуға тән, мұнда кеңесші (тьютор) студенттің оқуын жүйелейді. Бұл жағдайда студенттің өзіндік жұмысына ерекше назар аударылады. Оқу үрдісінің жаңа үлгідегі модернизациясы білім беру үдерісін дұрыс ғылыми-әдістемелік қамтамасыз етуді көздейді. Бұл жүйе болашақ маманды даярлаудың жоғары сапасына кепілдік береді, осылайша білім алушыны кәсіби қабілетсіздіктен қорғайды.

Батыс үлгісіндегі заманауи зерттеу ауылшаруашылық университетін дәйекті түрде өзгерту үшін, 2015 жылы 2025 жылға дейін С.Сейфуллин атындағы ҚАЗАТУ - дың 2025 жылға дейінгі дамуының жаңа стратегиясы әзірленіп, бекітілді. Кафедраның жоғары біліктілік деңгейін сақтау және жетілдіру - 2015 жылдың 3 маусымында Ғылыми кеңестің отырысында бекітілген және 2015 жылдың 14 желтоқсанында № 20 хаттамада бекітілген және ҚАТУ директорлар кеңесі бекіткен «ҚАТУ-2025» Стратегиясында көрсетілген университеттің стратегиялық мақсаттарына жетудің негізгі мақсаттарының бірі. 2015 ж

2018-2020 жылдарға арналған ҚРБҒМ жобалар бойынша гранттық қаржыландыруға арналған конкурса 2017 жылдың қыркүйек айында профессор-оқытушылар қатысты. Төмендегі тақырыптар бойынша зерттеу жұмыстарын жүргізуде:

Г.Б. Утибаева «Агроөнеркәсіптік кешенді қаржылай қолдау жөніндегі ағымдағы бағдарламалардың тиімділігін бағалау және болжау».

Р.А. Исмаилова «Қазақстан Республикасындағы ауыл шаруашылығы кооперативтерін қаржылай қолдау механизмін әзірлеу».

М.А. Қасымбекова «Қазақстанның сыртқы саудасын жақсарту: азық-түлік тауарларының экспорттық-импорттық тауар айналымы».

Ж.М. «Омарханова Қазақстандағы мал шаруашылығы өнімдерін интенсификациялаудың ұйымдастырушылық-экономикалық механизмі».

Д.А. Тлеужанова «Ауыл халқының өмір сүру деңгейін көтеру құралы ретінде Қазақстандағы микрокредиттік институттың тиімділігін бағалау».

Д.Т. Жұманова «Қазақстан Республикасының агроөнеркәсіптік кешенінің кәсіпорындарының қаржылық жағдайына мониторинг жүргізу».

З.А.Баймағамбетова «Ауыл шаруашылығында қолданыстағы тәуекелдерді сақтандыру жүйесін жетілдіру (өсімдік шаруашылығының мысалында)».

Қазақстан Республикасы Білім және Ғылым министрі 2018-2020 жылдарға арналған Гранттық қаржыландыру конкурсында екі жобаны ұтып алды.

1. «Бағалау және дамыту бағдарламаларын, агроөнеркәсіптік кешенді қаржылық қолдау арқылы жүзеге асырудың тиімділігін болжау» тақырыбындағы жобаның жетекшісі- Г.Б Утибаева. № AP05134348 / МФ Жобаның жалпы сомасы 17 154 288,52 тенге.

2. «Ауыл шаруашылығында алдын-ала сақтандырудың қолданыстағы жүйесін (мысалы, өсімдік шаруашылығы) жетілдіру» тақырыбындағы жобаның жетекшісі- З.А. Баймағамбетова. № AP05135782 / МФ. Жобаның жалпы сомасы 17 100 000 теңгені құрайды.

Зерттеу тақырыбы негізінде кафедраның профессор- оқытушылары ғылыми бағыттағы халықаралық, республикалық, аймақтық ғылыми-теориялық және ғылыми-практикалық конференцияларға белсенді қатысады. (Қосымша 28).

Сонымен қатар, кафедра қызметкерлері монография жазып және оның жеке тарауларында жариялайды. 2015 - 2018 жылдарға арналған жалпы 32,2 парақ бетті құрады. (29-қосымша).

Профессор-оқытушылардың педагогикалық шығармашылық құзіреттіліктерін дамытуға мүмкіндіктері бар. Оқытушылар жеке кәсіби шеберлігін шыңдау мақсатында (оқыту инновациялық технологияларды дамыту шеңберінде) бөлімдерінің қажеттіліктері мен оқытушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып бес жылға жоспарланып отыр.

Сонымен қатар, оқытушылар мен университет қызметкерлері өздерінің кәсіби біліктіліктерін университеттің есебінен, сондай-ақ жақын және алыс шет елдерде де жақсартуға мүмкіндік алады. Оқытушылардың біліктілігін арттырудың нәтижелері сертификаттар, сертификаттар, аяқталған біліктілігін арттыру туралы есептермен расталады.

Кафедрада студенттердің практикалық дағдыларын жетілдіру үшін

тәжірибеден өту кезінде облыстың жетекші кәсіпорындары мен ұйымдарының жоғары білікті мамандары жан-жақты кеңес беруге бірлесе қызмет көрсетеді.

Қаржы институттарының басшылары мен мамандары ұсынған жұмыс берушілер «Қаржы» мамандығы бағдарламасын әзірлеуге және басқаруға қатысады, олардың сапасын қамтамасыз етеді. Жұмыс берушілер кафедра мәжілістеріне белсенді қатысу арқылы білім беру бағдарламаларын бекітуге қатысады.

«Қаржы» мамандығы бойынша білім беру бағдарламаларын әзірлеуге және іске асыруға қатысатын жұмыс берушілер: Қазақстан Республикасы Қаржы министрлігінің Мемлекеттік кірістер комитетінің Салық салу әдіснамасы бөлімінің бас сарапшысы Г.А.Сорина, «Альфа-Банк» АҚ ДБ АҚ филиалының VIP клиент-менеджері Д.С. Балтабаева «Ақмола Құрылыс материалдары» АҚ Жоспарлау-экономикалық басқармасының бастығы Т.А. Шестакова.

Бірінші семестрде кафедра жетекші сарапшылар мен практиктерді шақырған 4 дәріс ұйымдастырды:

- «Сақтандыру» тақырыбы бойынша «ҚСЖ ГАК» АҚ Басқарушы директоры Н.Е. Сағындықова дәріс оқыды. «Қаржы» мамандығының 3 курс студенттеріне арналған «Қазақстан Республикасының Санадий Нарарыны Даму үрдістері» тақырыбы бойынша;

- «Стройтек» тобының қаржы директоры, С.М.Кенжегузин: «Кәсіби бухгалтерлер мен аудиторлар қауымдастығының бизнес-тренері» «Қаржы» мамандығының студенттері үшін «Инвестициялық жобаларды есептеу» тақырыбында дәріс өткізілді;

- Мемлекеттік кірістер департаменті директорының орынбасары А.С. Ержуманов: «Бюджет кірістерін қалыптастыру мәселесі» тақырыбында дәріс оқыды (Астана қ. Алматы ауданы бойынша);

- «Қазақстанның тұрғын үй құрылыс жинақ банкі» АҚ сату департаментінің бастығы Г.Н Сәрсенбаева «Қаржы» және «Бухгалтерлік есеп және аудит» мамандығының 3 курс студенттеріне арналған «Қазақстан Республикасының Синда халқы мәдениеті» атты тақырыбында дәріс өткізілді.

Жас оқытушыларды мақсатты түрде дамытуды университеттің Жас ғалымдары Кеңесі қамтамасыз етеді. Жас ғалымдар кеңесі - университеттің академиялық кеңесінің шешімімен 2004 жылы 24 наурызда (№ 16 бұйрық) құрылған ерікті негізде тұрақты алқалық кеңес беру ұйымы. Кеңестің қызметі жас оқытушыларға кәсіби тұрғыда датуда кеңес пен ұсыныс бердегі тиімділігі мен тиімділігін арттыруға бағытталған.

Педагогика кафедрасы ұйымдастыратын оқыту дағдылары курстары мен оқыту семинарлары жас педагогтардың әлеуетін дамытуға бағытталған.

Қазіргі уақытта кафедраның 6 оқытушысы «Қаржы» мамандығы бойынша докторантурада оқиды.

Кафедраның ассистенті Д.Т.Әбдірахманова 2016 жылы Монғол мемлекеттік аграрлық университетінде (Ұлан-Батыр) «Қазақстан мен Монғолияда астық өндірісінде шығындарды талдау» тақырыбында «Қаржы» мамандығы бойынша PhD докторлық диссертация қорғады.

Жас оқытушыларға кеңес тәжірибе, ашық сабақтар беру, жетекші педагогтардың бейне дәрістер өткізу кестесі жасалды.

Профессорлық-оқытушылар құрамын көтермелеу үшін профессорлық-оқытушылық құрамының барлық санаттарына арналған профессорлық-оқытушылар құрамы үшін (профессорлық-оқытушылар құрамы туралы ереже 04.05.2017 ж.) Кәсіптік рейтингі бойынша ай сайынғы жалақы мөлшерін белгілеуді көздейтін оқытушылар үшін қосымша ынталандыру жүйесі әзірленіп енгізілді.

Рейтинг оқытушының оқу, ғылыми-зерттеу және білім беру қызметінің нәтижелерін көрсетеді.

Ағылшын тілінде білім беру сапасын арттыру, студенттер мен ПОҚ ағылшын тілін меңгеру деңгейін арттыру, ғаламдық ғылыми және білім беру кеңістігіне интеграциялауды тереңдету мақсатында төмендегі жағдайлардың кем дегенде біреуіне сәйкес қызметкерлер үшін жеңілдіктер белгіленді:

1) TOEFL iBT емтиханын ағылшын тілін меңгеру деңгейін кемінде 80 ұпаймен растау;

2) IELTS (академиялық) емтихандағы ағылшын тілін меңгеру деңгейін кемінде 6,0 ұпаймен растау;

3) CELTA емтиханын ағылшын тілін меңгеру деңгейін растау. Ағылшын тілінде оқытатын пән оқытушыларына қосымша сыйақы ретінде жалақыны көбейтуі;

Жетілдірілген шетелдік технологияларды қолданатындарға, оқыту әдістерін және ғылыми зерттеулерді меңгеру және енгізу үшін шетелдік тағылымдамаларға немесе шетелде оқуға қосымша ақылар бар.

Сондай-ақ, Хирша индексінің қатысуымен жазылған мақалаларға ғылыми нәтижелердің сапасына арналған сыйлықтар белгіленеді. «Жылдың үздік оқытушысы», «Үздік куратор», «Үздік оқу құралы», «Үздік кафедра», «Үздік оқытушы», «Үздік әдіскер» сияқты әр түрлі номинациялар бойынша оқытушыларды марапаттау қарастырылған.

ОБ іске асыру шеңберінде сырттай оқитын студенттерді қашықтықтан оқыту ұйымдастырылды. Қашықтан оқыту - бұл білімалушы мен оқытушының аралық (алыс қашықтықта) немесе толығымен ара қатынассыз өзара әрекеттесуімен ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен телекоммуникация құралдарын пайдалану арқылы жүзеге асырылады. Қашықтықтан оқыту технологиясын қолданатын сырттай курстардағы оқу үрдісін ұйымдастыру, жүргізу, басқару және бақылау «Платон» ААЖ арқылы жүзеге асырылады.

Профессор-оқытушылар құрамы оқу үрдісінде ақпараттық технологияларды меңгерген. Сонымен, оқу үдерісінде «1С-бухгалтерлік есеп», PROJECTEXPERT бағдарламалары қолданылады. Профессор-оқытушылар құрамы Presi.com «Letstest» бағдарламасының технологиясы қолданылады.

Қашықтан білім беру технологиялары «онлайн», «оффлайн» режимінде қашықтан оқыту сессияларын өткізуге негізделген.

Қашықтықтан оқытудың оқытушылар үшін «Қашықтықтан оқыту технологиясы бойынша практикалық сабақтарды өткізу әдістері», «офф-лайн», «online» режимінде қашықтан оқыту сессияларын жүргізу әдістемесі мен бағдарламалық қамтамасыз ету ұйымдастырылды.

Факультеттің біліктілігін арттыру үшін халықаралық тәжірибені ұйымдастыру, еуропалық / халықаралық жобаларға қатысу және бірлескен бағдарламалар арқылы оқытушылардың одан әрі академиялық ұтқырлығы бағдарламасын ылғайту қажет. Кафедраның сандық құрамы жыл сайын штаттық кестеге сәйкес бекітіледі.

«С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің профессор-оқытушылар құрамының академиялық ұтқырлығын мен қызметкерлерінің академиялық ұтқырлығын ұйымдастыру туралы ережесі» анықталады.

Академиялық мобильділік шеңберінде Ph.D., профессор м.а., Ж.М Омарханова Ж.М. 2017 жылдың сәуір айында Башқұрт мемлекеттік аграрлық университетінде «Кеңейтілген қаржы» курсы бойынша дәріс оқыды.

Сондай-ақ, 2018 жылдың 16-20 сәуірінен бастап Екатеринбургте Орал мемлекеттік экономикалық университетінің аумақтық бәсекелестік қабілеттілігінің сарапшысы ретінде (IX EEFM) Еуразиялық жастар экономикалық форумына қатысты.

Жақын және алыс шетелден шетелдік ғалымдарды тарту критерийлері:

1. Академиялық дәреже, педагогикалық жұмыс өтілімі кемінде 5 жыл және кәсіби қызметте кемінде 10 жыл болуы керек.
2. Соңғы 3 жылда импакт-факторы бар журналдарда жарияланымдардың

болуы.

3. Жоғары индексі, патенттер, халықаралық жобаларға қатысу және т.б. ;

4. Ең аз дегенде 4 апта болу мерзімі.

IT-технологиялар саласындағы инновациялық педагогика, инновациялық педагогика, кәсіпкерлік дағдыларын дамыту, бастауыш жобаларды дамыту, жобаларды басқару және басқа да салаларда ғалымдар қабылданады, сонымен қатар орыс тілінде сабақ беретін шетелдік ғалымдар есепке алынбайды.

Кафедра әр түрлі экономикалық мәселелер бойынша тұрақты халықаралық және республикалық ғылыми конференциялардың орталығы болды.

Педагогтардың ғылыми жұмыстарының нәтижелері түрлі деңгейдегі конференцияларда, журналдарда және шетелдік басылымдарда жарияланған, салалар мен өңірлерді дамытудың стратегиялық бағдарламаларын, нормативтік-құқықтық актілерді әзірлеуде қолданылады. Бірқатар оқытушылардың жетекші журналдарда жарияланымдары бар.

2016 жылдың қараша айында кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы э.ғ. к., доцент Д.Т. Жұманова жетекшілігімен «Қазақстан Республикасындағы микрокредиттерді дамытудың келешегі» тақырыбындағы ғылыми зерттеу жұмысын аяқтады.

Кафедрада «Сақтандыру ұйымдарының қаржылық интеграция тұрғысынан бәсекеге қабілеттілігін бағалау» тақырыбында э.ғ.д., профессор Р.А.Исмаилова жетекшілігімен ғылыми жұмыс жүргізіледі.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі, Қазақстан Республикасының Ауыл шаруашылығы министрлігі және келісім шарттық зерттеулермен қаржыландырылатын гранттық зерттеу жобаларын іске асыру конкурстарына профессор- оқытушылар құрамы қатысады.

2018 жылы кафедраның профессор-оқытушылар құрамы 2 ғылыми жобаны жеңіп алды:

1) «Ауыл шаруашылығында (өсімдік шаруашылығының мысалында) тәуекелдерді сақтандырудың қолданыстағы жүйесін жетілдіру» тақырыбы бойынша Ph.D. З.А.Баймағамбетова

2) «Агроөнеркәсіптік кешенді дамытуды қаржылық қолдау үшін қолданылған бағдарламалардың тиімділігін бағалау және болжау» тақырыбы бойынша Ph.D. Уботаева Г.Б.

Қорытынды:

- университеттің кадрлық саясаты білім беру бағдарламаларын іске асыру

сапасын жақсартуға, белгіленген миссияға қол жеткізуге, оқытушылардың біліктілігін арттыруға бағытталған;

- аспирантураның күндізгі бөлімінің профессор-оқытушылар құрамының жоғарлауының тұрақты динамикасы және олардың ғылыми салаға қатысуы сақталады. Бұл оң үрдіс МЖМБС талаптарына сәйкес келеді;

- академиялық ұтқырлық алмасуды кеңейту мақсатында университеттің қаражаты есебінен оқытушыларға шетелдік тәжірибе ұйымдастыру қажет.

Жақсартуға арналған ұсыныстар:

- ғылыми-зерттеу институттары мен басқа университеттерден жас оқытушылар құрамын, докторларын, ғылым кандидаты мен PhD докторларын білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру.

Кесте 12 - «Профессорлық-оқытушылар құрамының SWOT талдауы»

S (Strenght) – күшті (ықтимал оң ішкі факторлар)	W (weakness) – әлсіз жақтары (әлеуетті теріс ішкі факторлар)
<ul style="list-style-type: none"> - педагогикалық кадрлардың жоғары ғылыми-педагогикалық әлеуеті; - кәсіптік деңгейге сәйкестігі; - ОБ профиліне арналған ПОҚ біліктілігі; - оқытушылар үшін мотивацияның тиімді жүйесін құру; - профессор-оқытушылар құрамының өзіндік кәсіби қызметінің деңгейін көтеруге қызығушылығы; - ҚР БЖҒМ-нің ғылыми жобаларына және гранттық қаржыландыруға оқытушылар құрамын тарту; - ПОҚ ғылыми-педагогикалық және әдістемелік тәжірибемен алмасу ОБ -ны жүзеге асыратын жоғары оқу орындарымен тұрақты байланыстар орнату; - ПОҚ жас құрылымының көрсеткіштерінің есептеу; - Ұжымдағы тұрақтылық ; - облыстың жоғары оқу орындары мен тиісті 	<ul style="list-style-type: none"> - халықаралық жобалар мен гранттардың болмауы; - шетелдік кәсіби бірлестіктердегі қызметкерлердің әлсіз өкілі - кең ауқымды халықаралық ынтымақтастыққа жол бермейтін оқытушылар арасында шет тілдерін білудің төмен деңгейі - төмен халықаралық оқытушылардың академиялық мобильділігі; - шетелдік ғалымдар мен практиктердің оқу іс-әрекеттеріне жеткіліксіз қатысуы.

<p>кафедралары арасында оқытушылардың беделін арттыру;</p> <p>- педагогикалық кадрлардың көп жұмыс тәжірибесі</p>	
<p>О (opportunity) – - қолайлы мүмкіндіктер (ықтимал оң сыртқы факторлар)</p>	<p>T (treat) – қауіптер (жағымсыз сыртқы факторлар)</p>
<p>- жас оқытушыларды ынталандыру дағдыларын жетілдіру</p> <p>- дара кәсіпкерлердің, заңды және жеке тұлғалардың сараптамалық және консультациялық қызметтері;</p> <p>- корпоративтік мәдениетті, дәстүрді сақтау және дамыту;</p> <p>- академиялық ұтқырлық курстары арқылы педагогикалық дағдыларды жетілдіру;</p> <p>- шетелдік рейтингілік журналдарда ғылыми еңбектерді жариялау.</p> <p>PhD докторантура арқылы ғылыми және педагогикалық кадрларды даярлау.</p>	<p>- жалақының төмендігінен білікті мамандардың ауысуы.</p>

«ПОҚ» мамандандырылған бейіні сәйкестікті өзіндік бағалауды қамтиды: БББ-ның критерийлеріне сәйкес жоғары позицияға ие - 7, қанағаттанарлық - 3, жақсартуды болжайды – 2.

9 БІЛІМ БЕРУ РЕСУРСТАРЫ ЖӘНЕ СТУДЕНТТЕРДІ ҚОЛДАУ ЖҮЙЕЛЕРІ

«Қаржы» мамандығы бойынша студенттердің білім сапасын қамтамасыз етудің маңызды факторларының бірі материалдық-техникалық және ақпараттық ресурстардың үнемі жетілдірілуі болып табылады. 5B050900 - «Қаржы» мамандығы студенттерінің, магистранттарының және докторанттарының оқу үдерісі № 1223 және 1428 мамандандырылған дәрістер залында, № 1403 және 1419 аудиторияларда практикалық сабақтарда өткізіледі. БББ іске асыру үшін кафедра 13-кестеде көрсетілген барлық қажетті оқу құралдарымен қамтамасыз етілген.

13-кесте –БББ 2 жылға техникалық оқыту құралдарымен қамтамасыз етілуін талдау

№	Құрал- жабдықтардың атауы	Саны	
		2017	2018
1.	ЖК	16	16
2.	Ноутбук	1	2
3.	Мультимедиялық проектор	3	3
4.	Интерактивті проектор	3	3

Аудиторияларда проекторлар орналастырылған. Жергілікті локалді желі құрылды. Компьютерлік сыныптарда интернетке қолжетімділікпен және университеттің жергілікті желісімен қамтамасыз етілген. WI-FI аймақтары ашы. Аудиторияларда орналастырылған материалдық-техникалық құралдар 14-кестеде келтірілген.

Кесте 14- Дәрісханалардаматериалдық-техникалық құралдардың орналастырылуы

	Оқу орының саны	Техникалық құрал- жабдықтар
№ 1223 дәріс аудиториясы	234	1
№ 1419 компьютерлік класс	26 орын	10
№ 1428 аудитория	30 орын	1

№ 1403 аудитория	24 орын	1
№ 1415 кафедра меңгерушісінің кабинеті	-	1
№ 1416 ПОҚ кабинеті	-	2
№ 1418 ПОҚ кабинеті	-	3

Барлық компьютерлік кластарда паспорт, санитарлық-эпидемиологиялық станциялардың рұқсаттары және өрт сөндіру құралдарының жұмыс істеуі туралы паспорт бар.

БББ техникалық құралдардың болуы

15-кестеде келтірілген БББ-ның техникалық құралдарының қауіпсіздігі

№ аудиторий	Жабдықтар	
	компьютер	Бейне-проектор
1223	+	+
1419	+	+
1428	+	+
1403	+	-

Сонымен қатар, 36 орынға арналған әдістемелік кабинет жұмыс істейді. Факультетте отандық және шетелдік авторлардың заманауи ғылыми әдебиеттерімен, статистикалық жинақтармен, мемлекеттік және орыс тілдеріндегі мамандандырылған экономикалық журналдармен статистика бойынша жинақтар қамтамасыз етілген. Атап айтқанда, (26 оқу-әдістемелік оның ішінде мемлекеттік тілде - 10) ғылыми-әдістемелік материалдар бар.

ҚР Мемлекеттік стандартында бекітілген МС 1158-2002 - Мемлекеттік «Жоғары кәсіптік білім» стандарттарға сәйкес білім беру ұйымдарының материалдық-техникалық базасы бір студентке арналған оқу аудиторияның аумағы белгіленген нормаға сай келеді.

Оқу ғимараттарында және жатақханаларда 11 бөлімше жұмыс істейді. Барлық азық-түлік тауарларын жеке кәсіпкерлер жалға алады. Тамақтандыру орындарының жалпы ауданы 1124,89 шаршы метр, орындықтар - 508.

Студенттік комиссия және денсаулық орталығының қызметкерлері өнім сапасын бақылау және қызмет көрсету деңгейін жүйелі, тұрақты түрде бақылау жүзеге асырылған. Студенттер комиссиясы мерзімді түрде тамақ өнімдері туралы

сауалнама жүргізеді және олардың рейтингін анықтайды. Студенттердің семестр және оқу жылына арналған түлектерінің жұмысының қорытындысы бойынша университеттің белсенді студенттер асханаларды тексеру жөніндегі студенттік комиссияның, денсаулық сақтау орталығының менеджерінің және барлық тұрғындардың бірлескен жиналысы өткізіледі. 1 және 2 семестр нәтижелері бойынша ең төменгі рейтингке болған кезде, жалдау шарты тоқтатылады. Көрсетілген тағамдық заттардың қалпы, тұтынуға жарамдылығы мен жұмыс істеуі санитарлық ережелердің талаптарына сәйкес келеді.

Жабық спорт ғимараттары төрт спорт залынан тұрады: екі ойын залы (бас корпуста және Потанин көшесі, 16/1 спорт кешенінде), бір күрес залы (агрофак корпусында) және бір жеке ауыр атлетика залы (бас корпустың қасында). Ашық спорт ғимараттары Потанин көшесі, 16/1, спорт кешенінің аумағында орналасқан, жалпы ауданы 12500 м².

Ә. Молдағұлова, 29 «В» көшесіне дейін орналасқан Университет жанында денсаулық сақтау пункті бар, ол студенттер мен қызметкерлерге шұғыл медициналық көмек көрсетеді. Денсаулық сақтау пунктінің штатында І қызметкер - фельдшер (Денсаулық сақтау пунктінің меңгерушісі), стоматологиялық кабинет жалға алынады. Дәрігер-стоматолог студенттерге жеңілдік құны бойынша қызмет көрсетіледі.

Медициналық орталықтың функционалдық бөлмелері: пациенттерді қабылдау кеңсесі, 12 м² ауданы; рәсімдік ауданы 10 м²; стоматологиялық, ауданы 18 м².

2010 жылдың 1 наурызынан бастап университетте студенттер мен университет қызметкерлері үшін диспансерлік медициналық орталығы бар. Медициналық орталықтың қызметкерлері 6 қызметкерден тұрады: 1 - жалпы практика дәрігері (бас дәрігер), 1 - кардиолог, 1 - физиотерапевт, 1 - ультрадыбыстық маман, 2 - емдеу және физиотерапевтік бөлімнің мейірбикесі.

Медициналық орталықтың кеңселері бар:

- пациенттерді қабылдау жөніндегі кеңсе;
- физиотерапия бөлмесі «СЕРАГЕМ», УВЧ, Дорсеиваль, УФО ультрадыбыстық, ингалятор);
- Кабинеттің ультрадыбыстық диагностикасы. ЭК 1 - диагностикасы;
- емдеу кабинеті (В / В, В / М инъекциясы).

Кітапхана университеттің мәдени және ақпараттық орталығы болып табылады және университеттің оқу үрдісінде және ғылыми-зерттеу жұмыстарында маңызды

рөл атқарады және біздің университетіміздің оқытушылары мен студенттерін ғана емес, сонымен қатар жастар мен қаланың барлық тұрғындарын шақырады.

Кітапхана 1958 жылы құрылған. Кітап қоры 900 мыңнан астам дана болып табылады және оқу, ғылыми, көркем әдебиет, мерзімді басылымдар, электронды БАҚ бойынша құжаттар, университеттің профессор-оқытушылар құрамы жұмысын қамтиды.

Кітапхана құрылымында: 6 оқу залы, 3 жазылу залы, 2 филиал бар. Кітапханашылар оқырмандарға қажетті әдебиеттерді қолдануға, эссе, диссертациялар мен диссертацияларды дайындауға кеңес береді. Электронды каталогпен қатар, кітапхана жинағы алфавиттік, жүйелі каталогтарды, мақалалардың жүйелі картотекасын ашып көрсетеді.

2018 жылдың қаңтар айында кітапхананың жалпы кітап қоры 1690349 дана. әдебиет, оның ішінде 1 студент - 153 бірлік. Жоғары оқу орындары үшін пайдаланушыларға арналған ғылыми кітапхананың веб-сайтында: 29 электронды ресурс, оның ішінде 11 лицензиялық рұқсат, 19 ашық қолжетімділік бар. Соның ішінде: Web of Science, SciVal, Scopus, Science Direct, Springer Link, Cabu Аннотация.

Баспа басылымдары С.Сейфуллин атындағы «ҚазАТУ хабаршысы». С.Сейфуллин атындағы «ScienceReview» университеттің оқузалдарына келіп, ғылыми әдебиеттерге жазылу «ҚазАгроИнновация» АҚ ғылыми-зерттеу институттарына және басқа да кітапханаларға жіберіледі. Ғылыми журналдардың электронды нұсқалары «Электронды мәселелер» бетінд еорналастырылған.

Кітапхана 1958 жылы құрылған. 900 мыңнан астам (дана) кітап қоры болып есептеледі жән еоқу, ғылыми, көркем әдебиет, мерзімді басылымдар, электронды БАҚ бойынша құжаттар, университеттің профессор-оқытушылар құрамы жұмысын қамтиды.

Кітапхана құрылымында: 6 оқу залы, 3 жазылу, 2 филиал. Әр ай сайын кітапхана қорына 500 құжат жіберіледі, жаңа сатып алулар бюллетені жасалады, кітап көрмесімен кітаптарға шолу ыұйымдастырылады.

Кітапхана жыл сайын 240 аталымды мерзімді басылымды алады: ғылыми, танымалғылым, өнер, дерексіз журналдар, сондай-ақ отандық және ресейлік газеттер.

Бірінші курс студенттері үшін «Кітапхана негіздеріне кіріспе», кітапханаға экскурсиялар, «Электронды каталог» мәліметтер базасында практикалық сабақтар өткізіледі.

С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ-тің қызметкерлері мен электрондық каталогпен пайдаланушылардың жұмысын жеңілдету негізінде ғылыми кітапхана «Электронды каталог бойынша әдебиеттерді іздеу» мәселесі бойынша оқу материалдарын әзірледі.

Қаржы кафедрасы кафедраның ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүргізу бағытында тақырыптар бойынша және студенттердің ғылыми-зерттеу және профессор-оқытушылар зерттеу жұмыстарының нәтижелерін жариялауға студенттерді зерттеу жұмысықа баулу үшін барлыққа жетті жағдайларды жасайды. Кафедра келесі бағыттар бойынша зерттеулер жүргізеді: ауылшаруашылығы тауарын өндірушілерді қаржылық қолдау; микрокредитті кұйымдардың даму перспективалары; салық салу мәселелері және банк жүйесі;

Өңдеуші өнеркәсіптің инновациялық дамуының ұйымдастырушылық және экономикалық механизмдері.

Экономика факультетінде бакалавриат және аспирантура (магистратура, докторантура) бойынша студенттерге ғылыми-зерттеу жұмыстарын ұйымдастыру және тиісті жағдай жасау үшін Аграрлық дамудың экономикалық проблемалары орталығы (ЦЭПАР) жұмыс істейді. Ол С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің ректорының 18.01. 2005ж. №19 хаттама бұйрығымен құрылды.

«Қаржы» мамандығының студенттері мен магистранттары «ЦЭПАР» Экономикалық даму және қаржы орталығының жұмысына белсенді қатысады: республикалық ғылыми басылымдар мен халықаралық бағдарламалар жобаларын іскеа сыруда; ғылыми және өндірістік конференциялар; кәсіпорындар мен жеке тұлғаларға ғылыми-зерттеу және өндірістік қызметтер көрсету туралы. «Қаржы» мамандығының студенттері ғылыми-зерттеу жұмыстарын жүзеге асыру үшін интернетте қосылған интерактивті тақталармен, проекторлармен, компьютерлер мен және ноутбуктер мен жабдықталған арнайы компьютерлік класстардың «ProjectExpert» және т.б. мамандандырылған бағдарламалары бар «Экономиканың мәселелері» орталығының материалдық-техникалық базасын пайдалануға мүмкіндік алады

Кафедрада ғылыми тақырыптар бойынша зерттеулер жүргізілетін студенттік топ бар. Кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы студенттердің, магистранттардың ғылыми жұмыстарын ұлттық және халықаралық конференцияларға, ғылыми жұмыстар конкурстарына, қатысады.

Кафедраның ғылыми-зерттеу жұмысы өз есебінен жүзеге асырылады.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің «Қазақстан Республикасында сақтандырудың дамуболашағы» тақырыбында ғылыми грантқа конкурста кафедра меңгерушісі бастаған ғалымдар тобы қатысып гранты жеңіп алды. Зерттеу тақырыбын 2018-2020 жж. Іске асырудың соңғы мерзімі.

Консультациялар, бақылау және аттестаттау жұмыстары бойынша шолулар үш тәсілмен жүзеге асырылады:

On-line режимінде, «Platonus» жүйесінде және қашықтықтан оқыту порталында сөйлесу және форумның мүмкіндіктері арқылы;

Дербес режимде форум және электрондық пошта арқылы, сондай-ақ Platonus жүйесінде;

Кафедрада бекітілген бағдарламаға сәйкес бекітілген кесте стендте ілінген хабарласа алады.

Білімалушылардың академиялық қолжетімділігі ідербестендірілген интерактивті ресурстарға (сабақтан тыс жерде қолжетімді), сондай-ақ оқу материалдарымен тапсырмаларына тиімді қолжеткізу қамтамасыз етіледі.

«Қаржы» мамандығы бойынша студенттер университеттің электронды кітапханасы арқылы Elsevier, Springerlink, ThomsonReuters, Elsevier, Oxfordreference, Oxfordonline, Oxforddictionariespro, Oxfordhandbooksonline, Oxfordscholarshiponline, және әлемдік электронды кітапхана мен байланыса алады. Сондай-ақ С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ-нің профессор-оқытушылар құрамы, Республикалық ЖОО электронды кітапханасы, Ресей әмбебап электронды кітапханасы, ҚРҰ Ұлттық электронды кітапханасы, «ЛАНЬ» электронды кітапхана, «Учет.kz» электронды кітапханасы арқылы электронды есеп кетір келіп, жұмыс жасайды.

Сонымен қатар студенттер базалық және мамандандырылған пәндер бойынша электронды және магниттік ортада оқу, оқу және ғылыми әдебиеттерге жүйелі жұмыс істей алады. «Қаржы» мамандығының студенттері білім берудің интернет-ресурстарына, университеттегі Wi-Fi-ғаеркін қолжеткізе алады.

Университетте Университеттің миссиясы, мақсаттарымен міндеттері, университеттің қызметін жетілдірудің тиімділігі көрсетілетін веб-ресурстары бар. Атап айтқанда, университет туралы жалпы ақпарат, мақсаттар мен міндеттер, әр бөлім туралы ақпарат (университет әкімшілігі, декандар, кафедралар, құрылымдық бөлімшелер және т.б.) туралы ресми сайт жасалды. Бұл веб-ресурста мынадай сипаттамалар бар:

- әр бөлімнің жалпы ақпаратында педагогикалық кадрлардың жеке парақтары орналасқан секция бар;

- университеттің профессорлық-оқытушылар құрамы туралы қазіргі заманғы және объективті ақпара түнемі жасалады;

- «Ректорблогы» секциясы бар, онда әрбір сайттың келушісі әртүрлі сипаттағы хабарламаны қалдыра алады (оңпікір, сұрақ, шағым және т.б.).

Хабарламалар жіберілгеннен кейін апелляция мәселенің маңыздылығы мен цензурасы үшін алдын-ала жүргізіледі, содан кейін апелляция тегін қолжетімділікке ие болады және барлық келушілердің сайтында көрсетіледі;

- «Университеттуралы» бөлімінде университеттің қызметі туралы жаңалықтар үнемі жаңартылып отырады.

АКТ-ны қолданудың тиімділігі мен жеткіліктілігі бойынша мәселелер Ғылыми кеңестің, әкімшіліктің, ОӘК-нің отырыстарында каралады. Оқу үрдісін ұйымдастыру үшін пайдаланылатын материалдық, техникалық, кітапханалық және ақпараттық ресурстар жеткілікті және орындалатын ОБ талаптарын қанағаттандырады, қазіргі заманғы компьютерлер мен жоғары техникалық жабдықталған. Әрбір құрылымдық бөлімшеде жұмыс істейтін және өндірістік мәселелерді тез және жүйелі түрде шешуге мүмкіндік беретін ақпараттық дерек қор жасалды.

Қорытынды: Осылайша, «ОБ-на қолжетімді ресурстар» стандарты шеңберінде «Қаржы» мамандығы бойынша ОБ қамтамасыз ету үшін университетте студенттердің оқу, жеке және мамандыққа жетіліктерін қанағаттандыру үшін жұмыс істейтін қызмет бөлімдері бар: жатақхана, асхана, медициналық орталық, спортзалдары, компьютер орталықтар, кітапханалар және т.б.

16-кесте - «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйесі» стандартының SWOT-талдауы

S (strength) – күшті (ықтимал оң ішкі факторлар)	W (weakness) – әлсіз жақтары (әлеуетті теріс ішкі факторлар)
Ақпараттық ресурстардың жоғары деңгейі	
Оқытушылардың, студенттердің және университет ғалымдарының қажеттіліктеріне жауап беретін кең ауқымды ғылыми кітапхананың болуы	
Ғылыми кітапхананың, мамандандырылған кабинеттердің, университеттің әлеуметтік	

мекемелерінің ресурстарының болуы	
О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер (ықтимал оң сыртқы факторлар)	Т (threat) – қауіптер (ықтимал жағымсыз сыртқы факторлар)
Жаһандық ақпараттық кеңістікте интеграцияланған университеттің кітапханалық және ақпараттық-коммуникациялық жүйесін жетілдіру	
Университеттің ресурстық базасын дамыту үшін жоспарлау жүйесін дамыту	

«Білім беру ресурстары және студенттік қолдау жүйелері» мамандандырылған профилі критерийлер бойынша сәйкес өзіндік бағалауы. Атап айтқанда: ОБ жоғары позицияға ие – 3 қанағаттанарлық - 4, жетілдіруді білдіреді - 2.

Оқу бағдарламасының материалдық-техникалық ресурстарының жеткілікті болуын қамтамасыз ету үшін қаржы бөлімінде білім беру процесіне қатысатын студенттердің, педагогикалық қызметкерлердің және басқа санаттардың контингенті ескеріледі. Ол барлық қажетті материалдарды, ғимараттар мен инженерлік желілерді, офистік техниканы және бағдарламалық қамтамасыз етуді қоса алғанда, барлық материалдық-техникалық ресурстарды ескереді.

Олардың қойылатын талаптарға қызметкерлердің жұмысын реттейтін құқықтық, нормативтік және техникалық құжаттар негізінде нәтижелерін айқындалады.

Өтініш берушілердің, студенттердің, олардың ата-аналарының, мемлекеттік ұйымдардың, индустрияның және қоғамның өкілдерінің тұрақты сенімін қамтамасыз ету үшін университетте барлық мүдделі тараптардың талаптары мен ұсыныстарын, тілектерін ескере отырып, өз қызметін үнемі жетілдіреді.

Мүгедек студенттер қашықтықтан оқу түрінде білім алады, бірақ қажет болған жағдайда кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы үйде кеңес береді немесе студенттің қабілеттерін ескере отырып, университетте де кеңес беру мәселелері қарастырылған.

Эдвайзер мен студент арасындағы қарым-қатынас студенттің білім беру траекториясын үздіксіз басқаруға және үйлесімді дамыған тұлғаны тәрбиелеу қағидаттарына негізделген. Эдвайзер студентті университеттің академиялық тынысы

мен ерекшеліктерін, ОЖБ мазмұнын, диплом алу талаптарын, таңдаған мамандығының мүмкіндіктерін таныстырады және студенттің мүмкіндіктеріне, мүдделеріне және мақсаттарына сәйкес білім беру деңгейлерін таңдауға көмектеседі.

Кураторлар ақпараттық және консалтингте маңызды рөл атқарады, оқыту әдістерінің жеке түрін ұсынады (әңгімелер, дәрістер, беделді сарапшылармен кездесулер, үздік оқытушылар және т.б.). таныстырады. Бұл жағдайда кураторлар «куратордың жұмысы және студенттік топтардың жетекшісі» әдістемелік нұсқауларын басшылыққа алады. Бұдан басқа, кеңесші (академиялық тәлімгерлер) қызметі бар, оның басты мақсаты студенттерге (магистранттарға) оқу-тәрбие үрдісін таңдағанда көмектесіп және кеңес береді. Эдвайзерлердің қызметі «кеңесші - академиялық студенттік кеңесші» әдістемелік нұсқауларды жүйелеу іс-әрекеттерін басқарады. Әрбір білімгерге білім беру траекториясын жасаудың тиімділігін қамтамасыз ету мақсатында эдвайзерлер негізгі жұмысты атқарады.

Оқу үдерісін ұйымдастыру бойынша бүкіл қажетті баспа материалдары мен ақпараттарды беру жолымен тіркеу қызметі мен әрбір білімгердің байланысын қамтамасыз етуге жауап береді.

Куратор көбінесе кеңес берушінің жұмысын біріктіреді, басты міндеті - студенттерді жедел хабардар жеткізуші, орындаушы болып есептеледі. Осылайша, куратор-эдвайзер: ректордың бұйрықтары мен бұйрықтары туралы, оқу процесіне қатысты декандар туралы студенттерді хабардар етеді, студенттерді ішкі ережелерге, университеттің жарғысына және ұйымдық құрылымына енгізеді; факультетте және университетте өткізілетін конкурстар, конференциялар, жарыстар және басқа да іс-шаралар туралы ереженің мазмұнын хабарлайды; факультеттің және университеттің үздік студенттері мен топтарының тәжірибесін бағалайды.

Университеттің ақпараттық ресурстарын дамытуға байланысты Қаржы департаменті халықаралық және республикалық деңгейде онлайн конференциялар өткізеді, іс-шараның нәтижелері туралы ақпарат университеттің ресми сайтында орналастырылады. Онлайн-конференциялар қаржы бөлімі студенттері мен оқытушылары арасында өткізіледі. Кафедраның оқу үрдісіне және қоғамдық өміріне байланысты және ақпараттық-консультациялық сипаттағы қаржы департаментінің маңызды оқиғалары университеттің сайтында жарияланады және орналастырылады.

Университеттің www.kazatu.kz ресми сайты Білімгерлерге және басқа да интернетті пайдаланушыларға қажетті «Платон» оқу үрдісін басқару автоматтандырылған жүйеге және қашықтықтан оқыту порталына сілтеме жасайтын

оқу-әдістемелік және тәрбиелік және әкімшілік ақпаратты қамтитын беттерме жұмыс атқарады. Бұл портал Platonus жүйесімен толығымен біріктірілген.

Университет қызметі туралы объективті ақпараттар алу үшін, университеттің веб-сайтында «пошта жәшіктері», форумдар мен ректор блогы, жеке мәселелер бойынша ректордың қабылдау кестесі, университеттік газет және университеттің басқару функциясының басқа мониторинг құралдары бар. Университеттің ресми сайтында кафедраның тынысы және оқытушылардың электронды мекен-жайы бар. Білім беру бағдарламаларының басшыларын қабылдау кестесі бар.

Факультеттің декандары, ОБ негізінде студенттермен және басқа да мүдделі тұлғалармен кездеседі, олар ОБ дамыту бағыттарын анықтауға, түзетулер жасауға және ОБ жетілдіруге мүмкіндік береді.

Барлық мамандықтың студенттері пәндер бойынша «Elsevier», «SpringerLink», «ThomsonReuters», Elsevier, Oxfordreference, Oxfordonline, Oxforddictionariespro, Oxfordhandbooksonline, Oxfordscholarshiponline сияқты электрондық кітапханамен жұмыс жасай алады. Сондай-ақ университет Республикалық жоғары оқу орындарындағы аралық электрондық кітапханалармен әлемнің озық электронды кітапханаларына толық қол жеткізе алады. Ресей әмбебап электрондық кітапханасы, ҚР Ұлттық электронды кітапханасы, «EL» LAN, «Account.kz» EB. «Ирбис» автоматтандырылған кітапханалық ақпараттық жүйесі кітапханалық жұмыс әдістерін жетілдіруге және оқырмандарға қызмет көрсетуде мейлінше қолайлы жағдай жасауға мүмкіндік береді.

Электрондық ресурстарды ұйымдастыруды, электронды каталог қордың белсенді бөлімі, отандық және шетелдік құжаттарды, диссертацияларды, С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің күндізгі бөлімнің оқытушылары туралы ақпаратты қамтиды. RFID-технология мен Ирбис бағдарламаларының бірлескен іске асырылуы оқулықтарға жазылу бойынша электронды кітапты таратуды ұйымдастыруға ықпал етті. Көптеген кітаптар мен тақырыптық көрмелер оқырмандар назарына ұсынылады, электрондық ресурстарын пайдалану бойынша тренингтер мен семинарлар өткізіледі.

ҚАТУ-де ғылыми зерттеу жұмыстарын, дипломдық жұмыстар, магистерлік диссертацияларының зерттеу нәтижелерін, және жобаларын сараптауға, плагиатқа арналған «ЕТХТ Антиплагиат » (студенттерге ДЖ, ДӘ және ӘҚ-тан алынған ақпараттың бірегейлігін көрсететін қорғауға қажетті куәліктер беріледі) . Плагиат анықтамасы болған жағдайда ғана жұмысты қорғауға жіберіледі.

Оқытушылар мен студенттер базалық және арнайы пәндер бойынша электрондық және магниттік медида білім беру, білім беру және ғылыми әдебиеттерге еркін қол жеткізеді. Сонымен қатар, Elsevier, Springerlink, ThomsonReuters сияқты әлемдегі электронды кітапханалар, Elsevier, Oxfordreference, Oxfordonline, Oxforddictionariespro, Oxfordhandbooksonline, Oxfordscholarshiponline және т.б. білім беру интернет ресурстарына қол жетімді.

Кітапханада сымсыз интернетке кіру мүмкіндігі бар. Кеңірек алаңдарды қамтитын, аудиторияның әрбір бұрышындағы жаһандық және жергілікті желілерге қол жеткізуге және интернетке кіру мүмкіндігі бар. Қазіргі заманғы мультимедиалық қосымшалармен жоғары тиімді жұмыс жасайды, сонымен қатар профессорлық-оқытушылар құрамының деректерін және ақпаратын ғана емес, сонымен бірге студенттердің, сондай-ақ оқу аудиториясының қонақтарын сенімді қорғауды қамтамасыз етеді.

ОБ оқу үрдісін ұйымдастыру үшін пайдаланылатын логистикалық, кітапханалық және ақпараттық ресурстар жеткілікті және талаптарға сай.

Кітапхананың кітап жинағы университеттің профиліне сәйкес білімнің түрлі салаларында ұсынылған. Ғылымның іргелі салалары, ғылыми, экономикалық, заңдық және басқа да ғылыми әдебиеттердің гуманитарлық және әлеуметтік-саяси циклі бойынша әдебиеттер бар. Кітапхана құрылымында: 6 оқу залы, 3 жазылу, 2 филиал. Әр ай сайын кітапхана қорына 500 құжат жіберіледі, жаңа сатып алулар бюллетені жасалады, кітап көрмесі мен шолуы ұйымдастырылады.

Ақпараттық ресурстарға университет кітапханасы да қолдау көрсетеді. Университеттің электронды кітапханасы арқылы студенттер әлемдегі ең озық электрондық кітапханаларға, С.Сейфуллин атындағы университеттің ППС электронды кітапханасына, Республикалық ЖОО аралық электрондық кітапханасына, Орыс әмбебап электронды кітапханасына және Қазақстандық ұлттық электронды кітапханаға арнайы қол жеткізе алады.

Еңбек қорғау және қауіпсіздік қызметі және төтенше жағдайлар департаменті бар. Қоғамдық тәртіп пен материалдық-техникалық базаның сақталуын университеттің қауіпсіздік қызметі қамтамасыз етеді. Университеттің әкімшілік-шаруашылық бөлімінің қызметтері мен бөлімшелері ғимараттарға техникалық қызмет көрсету мен жөндеуді жүргізеді, міндетті ережелер мен қауіпсіздік стандарттарын сақтауды қамтамасыз етеді. Қоршаудағы барлық құрылғылар жерге тұйықтау және электр сымдары мен кабельдердің оқшаулау кедергісін өлшеу үшін тексеріледі.

Студенттердің жан- жақты үйлесімді дамуы үшін, олардың интеллектуалды дамуы мен жеке сипаттамаларын ескере отырып, студенттерге бағытталған білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру Білімгерлердің қажеттіліктерін ескереді, оқытуға қойылатын талаптарға және жалпы оқытуға әсер ету жағында ойластырады.

Студенттердің жеке ерекшеліктері мен қажеттіліктерін есепке алып ғылыми және білім беру қызметінің түрлі аспектілерінде жүзеге асырылады: элективті курстарды таңдау; практикалық базаны таңдау кезінде; диссертация тақырыбы мен магистрлік диссертацияны анықтау; кандидаттық және кандидаттық диссертацияны таңдаған кезде; студенттердің ғылыми-зерттеу жұмыстарына қатысуы (кафедраның ғылыми жобалары мен ғылыми жобалары).

Қорытынды жұмыстар тақырыбын әзірлеу кезінде студенттердің қажеттіліктері ескеріледі. Студент (студент немесе магистрант) жұмыстың өзектілігін негізге ала отырып, өз тақырыбын ұсынуға құқылы және кәсіпорын, ұйым, мекеме қолдануға құқылы. Педагогикалық іс-әрекеттегі оқытушы-профессорлар құрамы оқу материалын игеру барысында студенттердің ойлау және тәжірибелік әрекеттерінің белсенділігі мен шығармашылық қабілеттерін қамтамасыз ететін әдістер жүйесін қолданады

Оқу үрдісінде кафедраның профессорлық-оқытушылар құрамы өзекті презентация, презентациялар, пікірталастар, топтық жұмыс, сыни ойлау әдісі, бизнес және рөлдік ойындар, ми шабуылдары және т.б. сияқты түрлі белсенді әдістерді кеңінен пайдаланады.

10 ЖҰРТШЫЛЫҚТЫ АҚПАРАТТАНДЫРУ

Қаржы кафедрасы білім беру қызметтерін көрсету нарығын кеңейту мақсатында интернеттегі университет туралы ақпаратты ресми түрде ұсынады, студенттерді, қызметкерлерді, ізденушілерді, бизнес-серіктестерді және басқа да қызығушылық танытқан пайдаланушыларды қызметтің әртүрлі аспектілерімен дереу таныстырады, университеттің мақсатты аудиториямен өзара қарым-қатынастағы жұмысты www.kazatu.kz веб-сайтынан кеңейтеді.

Сайттың ақпараттық ресурсы ашық, жалпыға қол жетімді және университеттің имиджін қоғамдық қызметті жылдам және объективті ақпараттандыру үшін қалыптастыруға бағытталған. Атап айтқанда, жұртшылықты дереу хабардар ету үшін университет Facebook, Instagram, Vkontakte секілді қоғамдық желілерде кең аудиториямен онлайн режимінде ақпарат алмасуға мүмкіндік береді. Профессор-оқытушылар құрамы С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ-да «Маман» газетінің басылымында жарияланған мақалалардың көмегімен болашақ мамандарды даярлаудың мүмкіндіктері мен перспективаларын қамтиды.

Қаржы кафедрасының жеке бетінде «Кафедраның мамандықтары» бөлімінде осы кафедрадағы оқу бағдарламалары, оқыту нысаны мен уақыты, сондай-ақ оқудың күтілетін нәтижелері (білім, дағдылар мен бағдарлама мазмұнын қолдану саласының сипаттамасы) туралы толық ақпарат бар (<http://kazatu.kz/ru/> мамандықтар / қаржы). Сонымен қатар, кафедраның жеке бетінде «ОБ даму жоспары» және «ОБ ерекшеліктері» бөлімдерінде күтілетін оқу нәтижесі туралы қосымша ақпарат алуға болады (http://kazatu.kz/assets/i/docs/finder_2015_ru.pdf, http://kazatu.kz/assets/i/docs/specfin_ru.pdf). Веб-сайтта жарияланған білім беру бағдарламасы туралы ақпарат бағдарламаны жүзеге асыру үшін білім беру мекемесінің ұсынған шарттары мен ресурстарына сәйкес келеді.

Бұдан басқа, ағымдағы оқу бағдарламалары туралы жұртшылықты ақпараттандыру Астана қаласының мектептерінде, сондай-ақ еліміздің өңірлерінде және өңірлерінде оқып жатқан кафедра оқытушылары үшін белсенді түрде жұмыс жасайды. Бітірушілердің кәсіби өсуі туралы ақпарат алуға, кафедра мен ұйымдар арасындағы кәсіби байланыстарды сақтап, жыл сайын түлектерді жұмысқа орналастыруға бақылау жасайды, түлектер клубын құруға мүмкіндік беретін түлектердің кездесулерін өткізу дәстүрге айналған.

Сонымен қатар, сайттағы «Бітірушілер - біздің мақтанышымыз» және «Бітірушілер клубы» секцияларында кафедра түлектерінің жетістіктері туралы ақпарат бар, бұл университеттегі ұзақ мерзімді оқу нәтижелерінің айқын көрсеткіші болып табылады «ҚАЗАТУ- мақтанышы» , <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/klub-vipusnikov>).

Кафедраның білім беру бағдарламалары еңбек нарығының қажеттіліктеріне және жұмыс берушілердің мамандарға қойылатын қазіргі талаптарына сәйкес келеді. Қазіргі заман талаптарына сәйкес университет бакалавриат, магистратура және PhD докторлары біліктілігін арттырады.

Бітіруші түлектер жәрмеңкесінде әртүрлі ұйымдардан әлеуетті жұмыс берушілер шақырылады, бұл нарықтағы мамандарға қойылатын талаптар туралы заманауи ақпаратты жинауға мүмкіндік береді. Сонымен қатар, түлектер жәрмеңкесі жұмыс берушілерге білім беру бағдарламаларын бітіргеннен кейін университеттің дайындаған мамандарының біліктілігі туралы ақпарат беруге мүмкіндік береді. «Қаржы» кафедрасының жеке бетінде «Кафедраның мамандықтары» бөлімінде белгілі бір ОБ-студентке мамандықты бітіргеннен кейін қандай біліктілік тағайындалатыны туралы ақпарат бар.

Сонымен қатар, университеттің сайтында «Өтініш беруші» және «Білім беру» секцияларында университеттің барлық мамандықтарының нақты ОБ соңында біліктілікті беру туралы толық ақпарат көрсетілді (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/abiturientu/modulnie-obrazovatelnieprogrammi/ekonomicheskie-specialnosti>).

Студенттер, магистранттар мен докторанттарға арналған барлық ақпаратты «Білім» бөлімінен алуға болады (сілтемелер <http://kazatu.kz/ru/education/undergraduate>, <http://kazatu.kz/ru/education/magistracy>, <http://kazatu.kz/ru/education/doctoral>).

«Білім» бөлімінде студенттер, магистранттар, академиялық саясат, докторанттар, қашықтықтан оқыту, қосымша білім беру, жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру, көптілді білім беру секілді құрылымдық бөлімшелер бар. Осылайша, кез-келген студент ОБ-нан оқуға қажетті ақпаратты таба алады. Студенттерді оқыту кезінде университеттің электронды кітапханасының отандық және шетелдік ғалымдардың түрлі шығармаларына қол жеткізуі маңызды рөл атқарады. (сілтеме <http://library.kazatu.kz>).

Тренинг мәселелері бойынша ақпарат алу үшін кері байланыстырудың тиімді тәсілдерінің бірі ректордың блогын құру болып табылады, онда басшылық сұрақтарға жауап береді және қажетті кеңес береді. Сұрақтар ауқымы әртүрлі -

белгілі бір профессорлық-оқытушылар құрамы үшін конкурса қызығушылықтан, үміткерлерді қабылдау және студенттің дайындық ерекшеліктері туралы ұсынымдар мен бағалар (<http://kazatu.kz/blog>). Сондай-ақ, университет сайтында қабылдау мәселелері бойынша онлайн-кеңестер алуға болады (http://portal.kazatu.kz/reg_abit/?language=ru сілтемесі). Университетте «Менің университетім» мерзімді басылымы бар, ол университеттің өмірін, білімгерлердің жетістіктері жан-жақты қамтылған.

Студенттердің білім сапасын бағалау дәстүрлі іс-шаралардан тұрады: емтихандар, тесттер, аралық бақылау, мониторинг, емтихан, курстық және дипломдық жұмыстарды қорғау. Бағалау критерийлері кафедра пәндерінің жұмыс бағдарламаларында көрсетіледі. Электрондық нұсқада пәндердің жұмыс бағдарламаларын «Платонус» электрондық жүйесінде оқытушы туралы мәліметтерді қарауға болады (сілтеме <http://platonus.kazatu.kz>). Студенттің білімін бағалау нәтижелері білімгер жеке өзінің Platonus жүйесінде парольмен кіріп көреді.

Сайттың «академиялық ұтқырлық» бөлімінде және кафедраның жеке бетінде С.Сейфуллин атындағы ҚазАТУ студенттері үшін академиялық ұтқырлық бойынша еліміздің және әлемнің басқа да университеттеріне оқуға болатын бағдарламалар туралы ақпарат бар (сілтеме <http://kazatu.kz/ru / obrazovanie / akationalheskaya-mobilnost>). Бағдарламаларға қатысу үшін өту баллдары «Академиялық ұтқырлықты ұйымдастыру туралы ереже» бөлімінде көрсетілген (сілтеме http://kazatu.kz/assets/i/docs/mobil_2014.pdf).

«Тренинг» бөлімінде веб-сайтта қашықтан оқыту, көптілді білім алу, қосымша білім беру, «ғылым» секциясында студенттерді ғылыми жобаларға, конкурстарға, жас ғалымдар кеңесіне қатысуға мүмкіндігі туралы ақпарат ала аласыз (сілтеме <http://kazatu.kz / en / nauka-i-innovacii / sovet-molodih-uchenih>). Кафедра контекстіндегі конференциялар, топтар мен оқиғалар туралы ақпарат бөлімнің жеке парағында «халықаралық ынтымақтастық», «студенттік өмір», «пәндік олимпиадалар туралы ақпарат» бөлімінен алуға болады. «Университеттік өмір» бөлімінде спорт клубтары, студенттердің мүдделері үшін клубтар туралы мәліметтер бар (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/rabota-s-molodejyu/sportivniy-klub>).

Кафедрада қаржы бөлімін бітірушілерді жұмысқа орналасу үшін жүйелі түрде жұмыс істейді. Университеттің түлектерін жұмысқа орналастырудағы басты оқиғаға - дәстүрге айналған бос орындар жәрмеңкесін өткізу. Университетті бітірушілер туралы ақпарат және алдағы жәрмеңкелер университеттің сайтында «Жұмыспен қамту және мансап» бөлімінде берілген (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa>, <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/centr-kareri-i-biznesa/trudoustroystvo>).

Жалпы жұртшылық және мүдделі тұлғалар жаңартылған мәліметтерді Университеттің веб-ресурстары (www.kazatu.kz сілтемесі), оқу порталы (ссылка <http://portal.kazatu.kz>).

Университет ректоры 1 жылдық жасалған жұмыстың есебін береді. Электрондық нұсқасы сайтында да бар (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/otcheti-rektora>). Бұдан басқа, ақпарат түрлі БАҚ арқылы таратылады («Менім университеті» газетінде (<http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/gazeta-menen-universitetem>),

«Егемен Қазақстан» (ссылка http://kazatu.kz/assets/i/smi/smi_20180130.pdf), «Казинформ» (сілтеме http://kazatu.kz/assets/i/smi/smi_20180216-2.pdf), «TheAstanaTimes» (сілтеме http://kazatu.kz/assets/i/smi/smi_20180221.pdf)), сайтта видеоматериалдар (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/videoarhiv>) және әлеуметтік желісі арқылы Facebookта жарияланады.

Бұл басылымды осы үдерісті ұйымдастыратын және басқаратын баспасөз орталығының жұмысы жоспарланады. Ақпараттық саясаттың басты көзқарасы - баспасөз, радио, теледидар мен бұқаралық ақпарат құралдарының тұрақты жаңалықтарын қамтамасыз етеді.

«Стратегия және даму» бөлімінде «Біз туралы» бөлімінде университеттің сайты Қазақстан Республикасының ұлттық бағдарламаларын, сондай-ақ жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесінің даму траекториясына сәйкес дамуды қамтамасыз етеді (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/videnie-missiya-strategiya-ao-katu-im-s-seyfullina>). Университеттің ректоры А. Күрішбаев бұқаралық ақпарат құралдарында университеттің ұлттық бағдарламаларына сәйкес оқыту үдерісін дамыту қажеттігін түсіндірді. («Әділ бәсекелестік - уақыт талабы» сілтемесі <http://el.kz/kz/news/archive/content-14806>; «Өзекті тапсырмалар қазіргі заманғы сілтеме: http://kazatu.kz/assets/i/smi/smi_20180116-1.pdf)

«Біз туралы» бөліміндегі «Қаржылық есептілік» тарауындағы веб-сайт ағымдағы жылдың шоғырландырылған қаржылық есептілігін, соның ішінде аудитордың тәуелсіз аудитордың есебін, шоғырландырылған бухгалтерлік балансты, кірістер мен қорлар туралы шоғырландырылған есепті, сондай- капиталдағы өзгерістер туралы шоғырландырылған есеп туралы мәлімет алуға болады (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/finansovaya-otchetnost>).

Веб-сайтта «Кафедра мамандықтары» бөлімінде қызығушылық танытқан тұлғаларға ақпаратты әрбір жеке мамандық бойынша және бөлек ОБ-мен қамтуы

мүмкіндігі (сілтеме http://kazatu.kz/assets/i/docs/fin_plan_2015_ru.pdf, http://kazatu.kz/assets/i/docs/spec_fin_ru.pdf, <http://kazatu.kz/ru/specialties/finans>).

Білім беру порталында қызығушылық танытқан адамдар университеттің әртүрлі аспектілері бойынша сауалнама жүргізу мүмкіндігіне ие болады және оларды жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізеді, атап айтқанда, университеттің оқу шарттары мен сапасына қанағаттану мәселесі бойынша. (сілтеме).

Кафедраның әрбір оқытушысының педагогикалық және ғылыми біліктілігі туралы ақпаратты «Педагогикалық кадрлар» бөлімінде кафедраның жеке бетінен алуға болады. Осы бөлімде білім туралы, жұмыс тәжірибесі, академиялық дәрежелер мен атаулар, жарияланымдар, ғылыми қызығушылықтары, біліктілігін арттыру, марапаттар, кездесулер және конференциялар, оқытушылардың ғылыми жобалары туралы ақпарат университетте оқу деңгейін бағалауға мүмкіндік береді (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/obrazovanie/fakulteti/ekonomicheskij-fakultet/kafedra-finansov/stranici-pps-kafedri-finansov>). Бұл ақпарат ағымдағы және үнемі жаңартылып отырады

Ақпараттарды үш тілде: орыс, қазақ және ағылшын тілдерінде көруге болады. Мүдделі тұлғалар университеттің факультеттері мен кафедралары бойынша ақпаратты ала алады, әр бөлімнің немесе оқытушының жеке бетіне хабарласып, байланыс ақпаратын ала алады.

Бөлімнің саясаты осы мәселеде нақты интерфейссті, оқытушылар бөлімдерінің типтік беттерін құруды, ең толық, сенімді және маңызды ақпаратты көрсетуді, беттерді өңдеу үшін оқытушылардың қолжетімділігін қамтамасыз етуге бағытталған.

Халықаралық ынтымақтастық және көптілді білім беру орталығы бар, оның ішінде негізгі міндеттер - халықаралық ынтымақтастықты қолдау және дамыту және Еуропалық Одақ шеңберінде ынтымақтастық туралы. (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/centr-razvitiya-mejdunarodnogo-sotrudnichestva-i-poliyazichnogo-obrazovaniya>).

Орталықтың электрондық бөлімшелерінде шетелдік ғалымдарға, шетелдік студенттерге бару, туралы шетелдегі оқу үрдісі туралы ақпарат бар. Осы бөлімдегі маңызды ақпарат - шетелдік серіктес ұйымдар туралы ақпарат. (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/centr-razvitiya-mejdunarodnogo-sotrudnichestva-i-poliyazichnogo-obrazovaniya/zarubejnie-organizacii-partneri>).

Сайтта «кеңсе - коммерцияландыру» бөлімі түрлі бірлескен зерттеулер, кездесулер, конференциялар, семинарлар, отандық және шетелдік серіктестермен

өткізілетін іс-шаралар туралы тиісті ақпаратты көрсетеді. (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/nauka-i-innovacii/ofis-kommercializacii>).

Университеттің оқу үдерісіндегі оқиғалар туралы, ақпарат коммерциаландыру үдерісіндегі қол жетімді ғылыми зерттеулер жайлы, университеттің ғалымдарының соңғы жоғары технологиялық әзірлемелерін инвестициялау мүмкіндігі туралы деректер алуға мүмкіндік береді.

Қаржы департаментінің сайтында Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігі, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі қаржыландыратын ғылыми жобаларға қатысу туралы ақпарат көрсетіледі. (сілтеме **Ошибка! Недопустимый объект гиперссылки.**) .

С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті әлемдік және қазақстандық рейтингтерге, QS World University Rankings шетел агенттіктеріне, Times Higher Education World University Rankings рейтингіне, Дүниежүзілік университеттердің Webometrics рейтингісіне және Қазақстан рейтингтеріне қатысады. Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі (IAAR) тәуелсіз білім беру сапасын қамтамасыздандыру агенттігі (IQAA). Сыртқы ресурстарға қатысты ақпарат пен байланыс университеттің сайтында «Біз туралы» бөлімінде «Университет рейтингісінде жетістіктер»туралы ақпарат жүйелі түрде жазылған.(ссылка <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/dostijeniya-universiteta-v-reytingah>).

Қазақстандық және халықаралық білім беру қызметтері нарығында бәсекеге қабілеттілігін қамтамасыз ету мақсатында, университеттің білім беру қызметтерінің сапасына жауаптылығын растайтын, сондай-ақ тәуелсіз бағалау және білім беру бағдарламаларын жүзеге асыруды жетілдіру жөніндегі ұсыныстарды алу мақсатында С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ-нің Қаржы бөлімі аккредиттелуде.

2014 жылдың ақпанында Тәуелсіз аккредиттеу және рейтинг агенттігі (АРТА) институционалдық және мамандандырылған аккредитация рәсімін өткізді. Ағымдағы жылдың мамыр айында университетке институционалды аккредиттеу туралы сертификаттар және 5 жыл мерзімге 18 білім беру бағдарламасы берілді (сілтеме <http://kazatu.kz/ru/ob-universitete/sistema-menedjmenta-kachestva>).

С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінде жоғары кәсіби білім сапасын басқару жүйесінің жұмыс істеуі мамандарды даярлау сапасын қамтамасыз ету мәселелерін айтарлықтай шешуге мүмкіндік береді. Бұл ұйымның барлық салаларына әсер етеді және оның әрбір қызметкеріне қолданылады. 2005 жылдан бастап, Университет халықаралық стандарттарға ауысты, МС ИСО 9001-2015 стандартына сәйкес сапа менеджменті жүйесін енгізді және сертификаттады.

Сапа менеджменті жұмысын жүйелеп ішкі аудитті жүргізіп, сертификаттау ұйымының инспекциялық бақылауымен 300-ден астам құжаттан тұратын ішкі нормативтік-құқықтық базаны жетілдіру арқылы жүзеге асырылады. Сапа менеджменті жүйесінің құжаттардың негізгі нысандары, сапа менеджменті жүйесінің құжаттарының классификаторы «Біз туралы» бөлімінде «Сапа менеджменті жүйесі» бөлімінде университет сайтында ұсынылған (сілтеме <http://kazatu.kz/assets/i/deps/smk-basis-151217.pdf>, <http://kazatu.kz/assets/i/deps/klassifikator%2007.09.2017pdf.pdf>).

Қаржы департаменті тұрақты негізде сертификаттаудан және аккредитациядан өтеді. Мамандықты сертификаттау 2018 жылдың күзіне жоспарланған.

Қорытынды: Әр түрлі деңгейдегі қоғамның мүдделерін қанағаттандыру - С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ-нің негізгі міндеттерінің бірі. Оны жүзеге асыру үшін ақпараттық саясатты іске асыруды қоса алғанда, үлкен жұмыс жүргізілуде. Ол қоғамға қатысты ашық болуды, әртүрлі деңгейдегі билік ұйымдарымен, білім беру мекемелерімен, кәсіпорындармен, қоғамдық ұйымдармен қарым-қатынас жасауды, ішкі және сыртқы ортадағы адамдардың әртүрлі топтарының университеттік саясатқа, оқыту сапасына деген көзқарасын зерттеуді қамтамасыз етеді.

Қаржы департаменті туралы жұртшылықты хабардар жоғары деңгейде болып табылады және білім беру бағдарламаларының аяқталғаны туралы біліктілігін беру мүмкіндігі күтілетін оқу нәтижелерін көрсете отырып, бағдарламалар туралы толық ақпаратты қамтиды, студенттер үшін ұпайларды және білім беру мүмкіндіктерін өту оқыту мен бағалау рәсімдерін, мүмкіндіктері қаржылық есептілік туралы, университеттің сипаттамасы тұтастай және уақыт, ел дамуының және білім беру жүйесінің ұлттық бағдарламаларды қолдау үшін түлектердің жұмыспен қамту, білім беру бағдарламалары, профессор-оқытушылар құрамы, серіктестермен өзара іс-қимыл туралы, сыртқы бағалау және әр түрлі сыртқы бағалау рәсімдерінде білім беру бағдарламаларының қатысуы туралы мәлімет бар.

Күшті жақтары: С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ «Қаржы» мамандығы бойынша болашақта білім алу мүмкіндіктері және білім алушылардың білімдердің

бағалауға, кафедраның профессорлық-оқытушылық құрамы үшін білім беру бағдарламалары, бағалар мен мүмкіндіктер туралы толық ақпарат жеткілікті.

Әлсіз жақтары: С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің «Қаржы» мамандығы бойынша кадрларды даярлау мәселелері бойынша факультеттің бұқаралық ақпарат құралдарында кең ауқымды газеттер мен сөз сөйлеулерінде жеткілікті жарияланымдар жоқ.

17-кесте–«Жұртшылықты ақпараттандыру» стандартының SWOT –талдауы

S (Strenght) – күшті (ықтимал оң ішкі факторлар)	W (weakness) – әлсіз жақтары (әлеуетті теріс ішкі факторлар)
<p>енгізілген ОБ туралы ақпарат;</p> <p>- оқыту, оқыту, бағалау процедуралары туралы ақпарат;</p> <p>- веб-ресурстарда жарияланған аудиттелген қаржылық есептілік;</p> <p>- факультет туралы ақпараттың болуы;</p>	<p>- баспасөзде және теледидардағы телеарнадағы ақпараттың жеткіліксіздігі;</p> <p>- түлектерден кері байланыс жоқ;</p>
О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер (ықтимал оң сыртқы факторлар)	T (threat) – қауіптер (ықтимал жағымсыз сыртқы факторлар)
<p>- жұртшылықты және мүдделі тұлғаларды хабардар ету үшін ақпаратты тарату тәсілдері;</p> <p>- білім беру қызметтерінің әлеуетті тұтынушыларымен байланыс немесе ынтымақтастық;</p> <p>- мемлекеттік органдармен қарым-қатынас;</p> <p>- іскерлік қауымдастықпен серіктестікті нығайту.</p>	<p>- қаржылық қызметтің нарықтық экономиканың сыртқы және ішкі факторларына тәуелділігі;</p> <p>- әлеуетті серіктес кәсіпорындарды қайта құру;</p> <p>- әлеуетті серіктес кәсіпорындардың ынтымақтастыққа қабілетсіздігі және т.б.;</p> <p>- жағдайды жылдам өзгерту білім беру қызметтері нарығы;</p> <p>- техникалық талаптарға өсіп келе жатқан талаптар оқу-әдістемелік құрал.</p>

«Жұртшылықты ақпараттандыру» мамандандырылған бейіні сәйкестіктің өзіндік бағалауын қамтиды: БББ критерийлеріне сәйкес - 6, қанағаттанарлық - 7.

11 ЖЕКЕЛЕГЕН МАМАНДЫҚТАР БОЙЫНША СТАНДАРТ

Кафедраның қызметі университеттің миссиясы арқылы айқындалады, ол Қазақстанның бірыңғай білім беру кеңістігінде өз орнын көрсетеді. С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университетінің мақсаты мен даму стратегиясын айқындайтын ұлттық басымдықтарға сәйкес жүзеге асырылған нақты айқындалған миссияны қамтиды. Таңдалған саясат және даму басымдықтары университетке білім беру саласындағы белгілі бір орынды иеленуге және еңбек нарығының талаптарына жауап беретін мамандарды даярлаудың мақсаттары мен міндеттерін табысты жетілдіруге мүмкіндік берді.

Кафедраның қызметі университеттің миссиясы арқылы айқындалады, ол Қазақстанның бірыңғай білім беру кеңістігінде өз орнын көрсетеді.

ОБ-ның басты мақсаты - қаржы, несие мекемелері, кәсіпкерлік субъектілерінің қызметіне салық салу, қаржы менеджменті, талдау және бақылау, салық ұйымдарының басшылық құрамының, қаржы және банк ісі саласындағы педагогикалық және ғылыми-зерттеушілік персоналдың резервін қалыптастыру саласындағы жоғары білікті менеджерлер мен мамандарды дайындау, қаржы жүйесінің даму тенденцияларын, оның елдегі өндіріс процестерін реттеудегі рөлін талдай алады инновациялық экономиканы қалыптастыру жөніндегі қызметті ынталандыру мақсатында ақша-кредит саясатының бағыттарын негіздеу, қаржы заңнамасын жетілдіру.

Бағдарламаның түпкі мақсаты - «Қаржы» білім беру бағдарламасында оқыту бағыттары болашаққа нақты бағдарлануды білдіреді, жұмыс берушілердің нақты талаптарын қанағаттандыратын жеке және кәсіптік қызметтегі табысты ескере отырып, өз біліміңізді қалыптастыру мүмкіндігінде көрінеді.

ОБ шеңберінде көп деңгейлі жоғары кәсіби білім беру жүйесі енгізілді: бірінші деңгей - бакалавриат, екіншісі - магистр, ал екіншісі - тәуелсіз болып табылатын докторлық бағдарлама. Білім беру бағдарламалары білім берудің кредиттік технологияларын жүзеге асырады.

Білім беру бағдарламаларының мазмұны мемлекеттік міндетті білім беру стандарттарына сәйкес келеді және оқу үдерісінде білім алушыларға оқу бағдарламасы толық қамтамасыз етілген. Міндетті компонент субъектілеріндегі

білім беру бағдарламаларының мазмұны жалпыға қол жетімді, ал қосымша курстарда жұмыс берушілердің талаптары мен жаңалықтары көрсетіледі. Оқу әдістерін және курстың мазмұнын талдау жүйелі түрде жүргізіледі, оқытудың тиімділігін арттыру үшін тиісті шаралар қабылданады.

Профессор-оқытушылар құрамы заманауи оқыту әдістерімен толыққанды білімге ие, бұл тиімді оқу үрдісін ұйымдастыруға мүмкіндік береді. Студенттердің білім беру бағдарламаларын табысты дамыту үшін педагогтар бизнес және рөлдік ойын түріндегі инновациялық оқыту әдістерін, оқу үрдістерін, пікірталастарды, ми шабуылдауды, ситуациялық ойындарды, бизнес-жобаларды дамытуды, оқу үрдісінде слайд-шоуды әзірлеуді пайдаланады.

Оқу сабақтарының практикалық бағдарлануын қамтамасыз ету үшін тәжірибелі мамандар жеке оқыту курстарын әзірлеуге қатысады. Теориялық білімді қолдануда тәжірибелік тәжірибе алу қаржы-несие мекемелерінде практикалық сабақтарға көмектеседі.

Университет студенттерге өздерінің мүдделері мен қажеттіліктеріне сәйкес таңдалған ОБ тиімді дамыту үшін қажетті ресурстарды (кітапхана, консалтинг, ақпарат және т.б.) қамтамасыз етеді. Университеттің кітапхана қорында осы мамандық бойынша оқу-әдістемелік және ғылыми әдебиеттер саны 1 студентке 141 бірлікті құрайды. студентке. Сонымен қатар студенттер базалық және мамандандырылған пәндер бойынша электронды және магниттік ортада оқу, оқу және ғылыми әдебиеттерге қол жеткізе алады.

С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті әлемдік және қазақстандық рейтингтерге, QS World University Rankings шетел агенттіктеріне, Times Higher Education World University Rankings рейтингіне, Дүниежүзілік университеттердің Webometrics рейтингісіне және Қазақстан рейтингтеріне қатысады. Мамандық студенттері білім берудің интернет ресурстарына, университетте тегін Wi-Fi желісіне тегін қол жеткізе алады.

ОП басшылығы белгіленген критерийлер бойынша студенттердің білім беру бағдарламаларын дамыту сапасын бақылайды және ұсынылатын білім беру қызметтерінің үздіксіз мониторингін және жетілдіруін қамтамасыз етеді. Кәсіби және жеке өсуде болашақ мамандарды дамытуға ерекше көңіл бөлінеді. Университет тәрбие жұмысына функционалды жауапты үйлесімді әкімшілік құрылымға ие; студенттердің оқудан тыс іс-әрекетін қаржыландыру және ынталандыру механизмі бар; патриоттықты қалыптастыру жүйесін құрды, студенттердің рухани-

адамгершілік қасиеттері; студенттердің жеке дамуына және білім алуына жағдай; студенттік мемлекеттік ұйымдар белсенді жұмыс істейді.

Студенттер мен оқытушылардың ғылыми-зерттеу жұмысы жоғары оқу орнының қызметіне маңызды көңіл бөледі. Жұмыстың осы түрін жоспарлау университеттің көрсетілген миссиясына, мақсаттарына және міндеттеріне сәйкес жүзеге асырылады. Университеттер арасындағы академиялық алмасу бағдарламаларына, толыққанды ғылыми байланыстарды дамытуға, студенттермен алмасу бағдарламаларына маңызды орын беріледі. Әлемдік білім беру кеңістігін дамытудың қазіргі заманғы үрдістері университетке ақпараттық және телекоммуникация саласындағы инновацияларға сәйкес қашықтықтан оқыту технологияларын одан әрі дамыту және жетілдіру міндетін қойып отыр.

Университет заманауи компьютерлермен жоғары техникалық жабдықталған. Әрбір құрылымдық бөлімшеде жұмыс істейтін және өндірістік мәселелерді тез және икемді түрде шешуге мүмкіндік беретін ақпараттық дерекқор жасалды. Түлектерді жұмысқа орналастыру көрсеткіштері оқу сапасының негізгі критерийлерінің бірі болып табылады. Бөлімде жыл сайынғы еңбекпен қамту мониторингіне және еңбек нарығындағы кері байланысқа ерекше назар аударылады, бұл стратегиялық жоспарлардың еңбек нарығындағы нақты сұранысқа сәйкестігін қадағалауға мүмкіндік береді.

Оқу үрдісін ұйымдастыру үшін пайдаланылатын материалдық, техникалық, кітапханалық және ақпараттық ресурстар жеткілікті және оқу бағдарламасының талаптарына сәйкес келеді.

18-кесте - 5B / 6M / 6D 050900 - Қаржы БББ жүйесін енгізуді SWOT-жүйесінде кездесетін факторларға талдау

S (Strenght) – күшті (ықтимал оң ішкі факторлар)	W (weakness) – әлсіз жақтары (әлеуетті теріс ішкі факторлар)
<ul style="list-style-type: none"> - университеттің сыртқы ортадағы өзгерістерге реакциясы; - педагогикалық кадрлардың біліктілігінің жоғары деңгейі; - ұзақ мерзімді позитивті педагогикалық тәжірибе; - білім беру қызметтерінің әлеуетті тұтынушыларымен ынтымақтастық; - инновациялық жобаларға орта мектептің үлесін арттыру; - ППҚ-ны дамыту және басқаруда ЖБ қатысуы; 	<ul style="list-style-type: none"> - шетелдік жоғары оқу орындарында біліктілікті жоғарылату үшін факультеттің шектеулі қаржылық мүмкіндіктері; - кәсіптік бағдар беру жұмысының нысандары мен әдістері; - жоғары білікті шетелдік мамандарды ПОҚ тарту; - баспасөзде, телеарнада ПОҚ қызметінің жеткіліксіз ақпараты; - басқару бағдарламалары бойынша факультеттің жеткіліксіздігі;

<ul style="list-style-type: none"> - кәсіби пәндер мазмұнын мазмұндағы мазмұнды болуы; - Үш деңгейдегі үздіксіз оқыту және БББ-да баламалы мамандандырудың болуы; - педагогикалық кадрлардың ғылыми әлеуетінің өсу динамикасы; - студенттерге, жас оқытушыларға және т.б. қолдау көрсету жүйесі; - МЖӘ ынталандыру жүйесі 	<ul style="list-style-type: none"> - ғылыми-педагогикалық кадрлардың академиялық ұтқырлығы жеткіліксіз; - шет ел университеттерімен біріккен БББ-ның жоқтығы.
<p>О (opportunity) – қолайлы мүмкіндіктер (ықтимал оң сыртқы факторлар)</p>	<p>Т (threat) – қауіптер (ықтимал жағымсыз сыртқы факторлар)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - осы мамандық бойынша оқытуды жүзеге асыратын басқа университеттермен ынтымақтастық; - университеттің академиялық еркіндігін кеңейту; - үздік шетелдік және отандық оқытушыларды тарта отырып, академиялық ұтқырлықты дамыту, ОБ-жүзеге асыруда бірлескен зерттеулер жүргізу; - жоғары білікті кадрларға деген сұранысты арттыру, ғылыми зерттеулер; - білім беру саласындағы жаңа даму модельдері мен технологияларын қолдану мүмкіндігі. 	<ul style="list-style-type: none"> - қаржы қызметінің нарықтық экономиканың сыртқы және ішкі факторларына тәуелділігі; - коммерциялық құрылымдарда білікті оқытушылардың кетуі; - білім беру бағдарламаларының мазмұнына қойылатын талаптардың күрделілігі; - білім беру қызметтері нарығы жағдайды жылдам өзгерту; - университеттер арасындағы бәсекелестікті арттыру.

Жеке мамандықтар контекстінде мамандандырылған бейіндік стандартта сәйкестіктің өзіндік өзіндік бағалауы бар: критерийлерге сәйкес, БББ қанағаттанарлық -5.

БББ алдыңғы аккредиттеу бойынша сыртқа сараптау комиссиясының ұсынымдарын орындау қорытындысы

«Білім беру бағдарламаларын басқару» стандарты бойынша ұсыныс:
модульдік білім беру бағдарламаларын жобалауда ЖОО-ның тәжірибесін зерттеу және жүйелеу және оларды университетте жетілдіру жолдарын анықтау.

2017 жылдың желтоқсан айында «Агрокредит» АҚ-мен аудиторияны жабдықтауға демеушілік көмек көрсету туралы келісімге қол қойылды. Ұсыныс бойынша «Банк ісі» мамандығының 4 курс студенттеріне арналған «Кредит» пәні енгізілді. Қазіргі уақытта бірлескен қызмет бойынша тікелей келіссөздер жүргізілуде. лекция және практикалық сабақтар (30-қосымша).

«Білім беру бағдарламаларын басқару» стандартына сәйкес ұсыныс:
Клиенттердің кері байланысының тиімділігін арттыру мақсатында, мамандықты дайындайтын кафедра түлектері және деканат тарапынан профилактикалық шараларға қатыстырып, оқу үрдісінде зерттеу нәтижелерін талдау және түзету- жұмыстарын әзірлеу

2014 жылдың 30 қазандағы Басқарма Төрағасымен кездесуде социологиялық зерттеу сұрақтары қаралды және келесі нұсқаулар берілді: профессорлық-оқытушылар құрамы мен қызметкерлердің денсаулығын жақсарту жөніндегі әлеуметтік бағдарламаны әзірлеу;

Интернет-қызметтерді жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу; оның тиімділігін арттыру үшін біліктілікті арттырудың кестесін әзірлеу.

2014-2015 оқу жылында және 2015-2016 оқу жылында әлеуметтік зерттеулер орталығымен келесі жұмыс жүргізілді:

1. С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ оқытушылары мен қызметкерлерінің оқу үдерісін ұйымдастыру шарттары мен жұмыс жағдайын бағалау жағдайын бағалау мәселесі бойынша социологиялық зерттеулер. Осы саладағы алынған нәтижелерді талдау осы үдерістің жұмысында белгілі бір қиындықтарды анықтады. Оларды жою үшін университеттің әкімшілігі кешенді қызмет түрлерін әзірледі:

1). Алынған мәліметтер университеттің әкімшілігінде талқыланып, факультет профессорлық-оқытушылық құрамының кеңестеріне және кафедра отырыстарына назар аударды.

2). Осы пікірталастар барысында анықталған кемшіліктерді қалай шешу керектігі туралы ескертулер мен ұсыныстар жасалды.

3). Әлеуметтік зерттеу барысында респонденттердің басым көпшілігі университетте Интернеттің қол жетімділігіне қанағаттанбағаны анықталды. Қазіргі уақытта университетте тегін WiFi бар.

4). Респонденттер республикада да, алыс және жақын шет елдерде де ғылыми миссиялардың ұйымдастырылуына қатысты елеулі шағымдарды білдірді. Бұл мәселені шешу үшін педагогикалық кадрлардың ғылыми тағылымдамалары мен тәжірибелеріне арналған бағдарламаларға бірқатар толықтырулар енгізілді.

5). Респонденттер білім беру процесінің материалдық-техникалық қамтамасыз етілуінің жеткіліксіз деңгейін (сыныптық қордың жағдайы, қазіргі зертханалық жабдықтардың болуы, заманауи ТШО және т.б.) атап өтті. Жақында университетте осы мәселені шешуде айтарлықтай оң өзгерістер болды:

- Техникалық факультетінің жаңа ғимараты оқу процесіне толығымен жабдықталған сыныптар мен зертханалармен енгізілді;

- Университеттің ғылыми кітапханаларында компьютерлік оқу залдары ашылды.

2. Университеттің барлық факультеттерінде оқитын білім алушылардың деңгейі және сапаның қанағаттану дәрежесін анықтау мақсатында әлеуметтік зерттеу жүргізілді, сонымен қатар оқу түрі - бакалавриат, магистратура және докторантура.

Осы саладағы алынған нәтижелерді талдау осы үдерістің жұмысында белгілі бір қиындықтарды анықтады.

1). Алынған мәліметтер кафедраларға жіберілді және факультеттердің академиялық кеңестері мен кафедра отырыстарында талқыланды.

2). Осы талқылаулар барысында анықталған кемшіліктерді шешу үшін ескертулер мен ұсыныстар жасалды.

3. Университеттегі білім беру үдерісінің тиімділігін арттыру мақсатында үнемі студенттік социологиялық зерттеулер арқылы студенттер мен оқытушылар арасындағы қатынастардағы сыбайлас жемқорлық жағдайына үнемі мониторинг жүргізіледі. Осы салада алынған нәтижелерді талдау жемқорлыққа қарсы мәселесі үздіксіз бақылауға мүмкіндік береді.

1) Зерттеу нәтижелері университет басшылығының назарына жеткізіледі.

2) Университет кеңесі әр кафедра мен факультет профессорлық-оқытушылар құрамымен жұмыстағы бағыттар бойынша кездесу өткізеді және алынған мәліметтер туралы хабарлайды.

3) Әр нақты теріс жағдай мұқият зерделенеді және белгілі бір шаралар қабылданады.

4) алынған мәліметтерді нақтылау және түзету үшін қазіргі таңда студенттер арасында толық ауқымды әлеуметтік сауалнама жүргізілді. Нәтижелер өңделуде.

Оқу үдерісінің тиімділігі негізінен еңбек ұжымдарындағы моральдық-психологиялық ахуалмен анықталады. Сәулет факультетінде дизайн және архитектура кафедраларында профессор-оқытушылар құрамы арасындағы қарым-қатынаста бірқатар мәселелер анықталды. Бұл мәселелерді шешу үшін әлеуметтік сауалнама жүргізілді.

Нәтижелерді талдау бірқатар іс-шараларды өткізуге мүмкіндік берді:

1) Зерттеу нәтижелері университеттің әкімшілігіне ұсынылды.

2) Университеттің тәртіптік кеңесінде және кафедра отырыстарында талқыланды.

3) Талқылау қорытындысы бойынша дағдарыс келеңсіз жағдайды жалпы кафедрада және факультеттерде шешуге ықпал ететін әкімшілік тәртіптік шаралар қабылданды.

«Білім беру бағдарламасын басқару» стандарты бойынша ұсыныс: білім алушыларға толық және құрылымдық қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін пәндер бойынша оқу материалдарын (оқу материалдары, силлабустар, презентациялар, электронды оқулықтар және т.б.) электронды мазмұнға орналастыру рәсімін оңтайландыру.

ОӘӘ материалдарын «Platonus» ААЖ-на орналастыру үшін келесі опциялар орындалады:

- Оқытушы өзінің логині мен паролі бойынша «Платонус» ААЖ-на кіреді және «ОӘК» бөлімін ашады.

Оқытылатын пәндердің тізімі пайда болады.

- Тиісті пәнді таңдау.

- Пән бойынша ОӘК «Қосу» белгішесін басу арқылы қосылады.

5B050900 / 6M050900 «Қаржы» мамандығының оқу бағдарламасына сәйкес, барлық ОӘӘ материалдары «Platonus» ААЖ-на орналастырылған, білім алушылар оқу үрдісінде пайдаланылады. Оқу жүктемесін таратқаннан кейін әрбір оқу жылының басында әрбір оқытушы ӘОК материалдарын студенттерге толық және қол жеткізуді қамтамасыз ету үшін электрондық құрылымдық мазмұнға орналастыруды қамтамасыз етеді.

Стандарт бойынша ұсыныс: «Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» академиялық пәндерді академиялық өзара байланыстыруды қамтамасыз ету үшін олардың бакалавриат және магистратура бағдарламаларының білім беру бағдарламаларының модульдік құрылымын және мазмұнын талдау, олардың келісімділігі, сабақтастығы, тақырыптардағы қайталануын жою.

Осы ұсынысты іске асыру үшін экономика факультетінде академиялық пәндерді академиялық өзара байланыстыруды, олардың дәйектілігін, үздіксіздігін қамтамасыз ету және тақырыптардағы қайталануды болдырмау мақсатында бакалавриат пен магистратура бағдарламаларының мазмұны мен мазмұнын талдау үшін комиссия құрылды (31-қосымша).

Экономикалық кластердегі бакалавриаттың және магистратура арналған оқу бағдарламаларының құрылымын және мазмұнын талдау кезінде, кәсіптік білім берудің бірыңғай білім беру негізінде ғана емес, білім беру мекемелерінің үдерісінде, білім беру бағдарламаларын игерудің желілік мүмкіндіктерін меңгеруге мүмкіндік беретін, модульдерді игеруге тиімді жолдарын жұмыс берушілердің пікірлері мен нарықтық талаптары ескерілді. Материалдық-техникалық базаның басқа деңгейіне ие, бағдарламаларды қамтамасыз ету үшін оң модульді таңдап, дамытып, жоғары сапалы білім берудің мүмкіншіліктерін ескереді.

Осылайша, құрастырылған ОБӘ студенттердің кәсіби оқуды ыңғайлы түрде және жеке уақытқа сай білім алуға мүмкіндік береді, әр курс, оқу құралы, бағдарламаның әдістемелік әзірлемелерін дайындау уақытын қысқартуға мүмкіндік береді; оқу орнының ұстанымынан бастап, білім алушылардың жалпыға бірдей білім беру базасымен оқыту, қосымша материалдық ресурсқа ие болу; жұмыс берушілердің ұстанымынан, мамандарды көбірек қамтуы және төмен шығындары бар тереңірек кәсіптік даярлау; қоғамның тұрғысынан үздіксіз кәсіби білім беру жүйесіндегі әрбір маман үшін оқытуды жалғастыру және қосымша мамандық бойынша оқуын жалғастыру мүмкіншілік берілген .

- Сонымен қатар, жүргізілген жұмыс келесі қағидаттарға негізделді:
- барлық оқу бағдарламалары еңбек нарығын талдауға негізделген модульдер жиынтығы түрінде икемді түрде құрастырылып қажет болғанда қосу және түзету мүмкіндігі бар белгілі бір дағдыларды қажет етеді;
- бағдарламалардың негізгі мазмұны еңбек нарығындағы қажеттілікке, нақты жұмыс түрлеріне, жұмыс берушілердің нақты өтініштері мен тілектеріне негізделген;

- оқыту әдістемесі негізінен студенттердің тәжірибелік белсенділігіне, негізінен игерілген құзыреттілік шеңберінде, оқытушының рөлі - оқу үрдісін ұйымдастыру және студенттердің тәжірибелік жұмысы мен тапсырмаларын орындау барысында тұрақты қолдау көрсету;

- оқу нәтижелерін бағалау мамандыққа / мамандыққа сәйкес қызметтің осы түріне жұмысты орындауды қамтамасыз ететін белгілі бір құзыреттерді дамытудан тұрады.

Қорытынды нәтижеге келетін болсақ, ӘОБ құрастыруда экономикалық кластердің бакалавриат және магистратура үшін академиялық пәндердің толық өзара байланысын дамытуда, олардың сабақтастығы ОБ мамандығының әртүрлі деңгейлерінде қайталануын болдырмауды ескеру.

«Білім беру бағдарламасының ерекшелігі» стандарты бойынша ұсыныс: Кәсіби бағытталған шет тілін оқытуда мамандандырылған тіл кафедраларының оқытушыларын тарту.

Білім беру бағдарламаларына сәйкес 2016-2017 оқу жылына арналған мамандандырылған тіл кафедраларының оқытушыларымен 5B050900 / 6M050900 «Қаржы» мамандығы бойынша кәсіби бағдарланған шет тілін оқыту жоспарлануда (1 кредит шет тілдер кафедрасында және 1 кредит «Қаржы» департаментінде жоспарланған). 6M050900 «Қаржы» мамандығы бойынша «Шетел тілі (кәсіби)» және «Ағылшын тілі» академиялық пәндерінің магистранттарының білім беру бағдарламасында магистранттардың ғылыми және педагогикалық бағыттағы мамандықтары шет тілдер кафедрасының оқытушылары болып табылады. (32-қосымша).

«Профессорлық-оқытушылар құрамы және оқытудың тиімділігі» стандарты бойынша ұсыныс: Ауыл шаруашылығын дамытудың экономикалық проблемалары бойынша ғылыми-зерттеу орталығының жұмысын қоса алғанда, ауыл шаруашылығы, техникалық және басқа салалардағы экономика факультетінің ғалымдарын тарту.

Экономика факультетінің ғалымдары 16 ҒЗЖ бойынша ғылыми жұмыстар жүргізеді (33-қосымша). Аграрлық дамудың экономикалық мәселелері орталығының ғылыми жобаларын жүзеге асыру үшін факультеттердің басқа факультеттерінің ғалымдары «Қолданылған позициялау жүйесінде тұқым мен тыңайтқыштарды сараланған пайдаланудың автоматтандырылған технологиялық үрдісін бақылау және басқару үшін бағдарламалық және техникалық құралдарды әзірлеу» тақырыбында зерттеу жұмысын жүргізді. Ғылыми қызметкері А.Ж. Нукешев. Аралас ғылыми-

білім беру бағдарламаларының мамандары ретінде (мұндай білім беру бағдарламалары факультетте пәнаралық және ведомствоаралық зерттеулерде), сондай-ақ факультеттің докторанттарымен және магистранттары мен жүзеге асырылады.

ҚР БЖҒМ гранттық қаржыландыру бойынша факультеті 2018-2020 жж. «Агроөнеркәсіптік кешенді және ауылшаруашылық өнімдерінің қауіпсіздігін тұрақты дамыту» және «Мәңгілік Ел» (XXI ғасырдағы білім, гуманитарлық ғылымдар саласындағы іргелі және қолданбалы зерттеулер) басымды ғылыми негіздері бойынша 3 жоба жоба дайындады:

1. Агроөнеркәсіптік кешеннің бәсекеге қабілеттілігін арттыру мақсатында ауылдық елді мекендердің тұрақты дамуын қамтамасыз ету тетіктерін әзірлеу.

2. Ауылдық жерлерді тұрақты дамыту тұрғысында кооперативтерді дамыту үшін қаржы ресурстарының қолжетімділігін қамтамасыз ету механизмін әзірлеу.

3. Ауыл шаруашылығында тәуекелдерді сақтандырудың қолданыстағы жүйесін жетілдіру (өсімдік шаруашылығының мысалында).

4. Қазақстандағы мал шаруашылығын жандандырудың ұйымдастыру-экономикалық механизмі.

5. Қазақстан Республикасының аграрлық секторы кәсіпорындарының қаржылық жағдайына мониторинг жүргізу.

6. Қазақстандағы микрокредиттік институттың ауыл халқының өмір сүру деңгейін көтеру құралы ретінде бағалау тиімділігін бағалау.

7. Агроөнеркәсіптік кешенді дамытуға қаржылық қолдау көрсету бойынша ағымдағы бағдарламалардың тиімділігін бағалау және болжау.

Конкурстың қорытындысы бойынша 2 ҒЗЖ тақырып мақұлданды, 34254,3 мың теңге сомасына.

1. Ауыл шаруашылығын сақтандырудың қолданыстағы жүйесін жетілдіру (өсімдік шаруашылығының негізінде).

2. Агроөнеркәсіптік кешенді дамытуға қаржылық қолдау көрсету бойынша ағымдағы бағдарламалардың тиімділігін бағалау және болжау. (Қосымша 34)

«Профессорлық-оқытушылар құрамы және оқытудың тиімділігі» стандарты бойынша ұсынымдар: Қазіргі экономикалық зерттеулер саласындағы педагогикалық кадрлардың біліктілігін арттыру және білім беру бағдарламаларының мақсаттарына сәйкес білім берудің инновациялық әдістері мен формалары бойынша жұмысын күшейту.

2014 жылдан 2016 жылға дейін экономика факультеті ICLON Лейден университеті (Нидерланды), Монреус (Швейцария) университеті, Ыстыккөл университеті (Қырғызстан), Лейчестер мемлекеттік ғылыми университеті, Уорик университеті, МВА Синьцзян университеті, Калифорния университеті, Литва, Словакия ауылшаруашылық университеті (Нитра), Антверпения университеті, Монреус бизнес мектебі, Александр Старцинский университеті Литва, С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ, Швейцария (Женева бизнес мектебі). 35-қосымшаға сәйкес.

«Білімалушылар» стандарты бойынша ұсыныс: ЖОО сайтының шеңберінде жұмыс берушілердің магистерлік диссертациялар, диссертациялар мен жобалар бойынша талқылауы, сайтқа бітірушілердің қорытындысын орналастыру тәжірибесін енгізу.

Басқарма Төрағасының 2015 жылғы 3 шілдедегі № 367-Н бұйрығымен біздің университетте түлектерді жұмысқа орналастыру мақсатында Мансап пен бизнес орталығы құрылды. ҚДБ негізгі міндеттері:

- С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ түлектерінің еңбек нарығында бәсекеге қабілеттілігін және ұтқырлығын арттыру; С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ студенттері мен түлектерінің іскерлік белсенділігін арттыру;

- С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ студенттеріне арналған оқу, өндірістік, педагогикалық, диплом алдындағы, ғылыми тәжірибелерін және тәжірибелерін ұйымдастыруға көмек;

- әлеуметтік серіктестік аясын кеңейту мақсатында әртүрлі құқықтық нысандардың мекемелерімен келісім-шарттық қатынастарды қалыптастыру бойынша жұмысты ұйымдастыру;

- әлеуетті жұмыс берушілердің қатысуымен іс-шараларды ұйымдастыру - кездесулер, бос орындар жәрмеңкелері, семинарлар, компаниялардың презентациялары және т.б .;

- С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ түлектеріне көмек, қызметте өсу жоспарларын құруда және оларды жылжытуда;

- еңбек нарығындағы ақпараттық-аналитикалық жұмыс, оның ішінде мониторинг жүргізу және социологиялық зерттеулерді ұйымдастыру;

- С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ түлектерін бітірушілерді жұмыспен қамтуды қамтамасыз ету үшін бос жұмыс орындарының банкін құру;

- бос орындар жәрмеңкесін өткізу, оқудың барлық деңгейлерінде түлектерді жұмысқа орналастыру туралы ақпаратты жинау және талдау;

- түлектердің деректер базасын жыл сайын жаңарту;

- жұмысқа тарту мақсатында әртүрлі кәсіпорындар мен фирмалар тарапынан бітірушілерге арналған презентациялар ұйымдастыру;

- түлектерді жұмыс берушілерге жіберу;

- түлектердің және жұмыс берушілердің бос жұмыс орындарының қысқаша сипаттамасымен порталды құру және қолдау;

- жұмыспен қамту туралы статистикалық деректерді талдау және индикаторларды жақсарту жөніндегі шараларды әзірлеу.

Университеттің түлектерін жұмыспен қамтуды қамтамасыз ету үшін Мансап және бизнес орталығы бітірушілердің резюмелерін gojob.kz сайтына жинауды және орналастыруды қарастырады.

Қазіргі уақытта университеттің сайттың интерфейсін өзгертеді, онда нақтылық пен сәйкестікті қамтамасыз ету мақсатында «Диссертациялар мен диссертациялардың тақырыптары» тақырыбын жасау жоспарланып отыр.

Диссертацияларды талқылағанда жұмыс берушілердің көзқарастарын, ұсыныстарын есепке алады, өйткені кандидаттық диссертацияларды тақырыпты жазу кезінде, тезистер үнемі назарға жұмыс берушілердің пікірін алынады, МОР арнайы экономикалық кластерлік жыл сайын жеке құзыреттіліктерін мен студенттердің кәсіпкерлік дағдыларын дамыту қалыптастыру тақырыптарын жаңартылады. Сонымен қатар, M-Profi, ҚазАгроМаркетинг, Лидер, Родина және т.б. сияқты кәсіпорындар жұмыс берушілер ретінде жұмыс істейді, олар кәсіптік құзыреттілікті қалыптастыру үшін магистрлік және дипломдық жұмыстарға арналған бірқатар нұсқаларды ұсынады.

«Білімалушылар» стандарты бойынша ұсыныс: Мамандандыру және еңбек нарығының өзекті бағыттары бойынша студенттерді кәсіби сертификаттау мүмкіндігін қарастыру.

Кәсіби біліктіліктің ажырамас бөлігі - болашақ мамандардың практикалық дайындығы. Олар С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ-да. кәсіптік практиканы жүргізу үшін 920 шарт жасасып, жүзеге асырды. 2014-2015 оқу жылымен салыстырғанда барлық мамандық студенттері үшін кәсіби тәжірибе ұзақтығы 29% -ға өсті.

Түлектерді қосымша аттестациялау тәжірибесін кеңейту мақсатында жұмыс беруші кәсіпорындармен жұмыс мамандықтарын тағайындау бойынша белсенді жұмыс жүргізілуде.

5B050900/6M050900 «Қаржы» мамандығының 2-курс студенттеріне арналған білім беру бағдарламалары бойынша университетте FOREX сауда және

тауар биржасының мамандарын тарта отырып, білім беру тәжірибесі енгізілді. Сертификаттау мүмкіндігін талқылау бойынша жұмыс жүргізілуде.

«Білім беру бағдарламалары үшін қол жетімді ресурстар» стандарты бойынша ұсыныс: Қазақстан Республикасының білім беру бағдарламалары мен перспективалық бағыттары бойынша ақпараттық және анықтамалық стендтермен, тақырыптық материалдармен арнайы кабинеттерді шығару.

Жыл сайын бітіруші кафедралар материалдық-техникалық базаны кеңейту үшін мемлекеттік сатып алу жоспарына қаражат бөледі. Есепті кезеңде экономикалық кластер жабдық пен материалдарды сатып алуға 7891486 млн. Теңге ипотека берілді.

5B050900 / 6M050900 1419 қаржы аудиториясының білім беру бағдарламалары үшін тиісті ақпараттық және анықтамалық материалдармен жабдықталған.

Стандартқа сәйкес жекелеген мамандықтар бойынша ұсыныс: жеке кәсіпкерлікті қалыптастыруға бағытталған студенттердің жеке құзыреттіліктерін қалыптастыру және кәсіпкерлік дағдыларын дамыту мүмкіндігін қамтамасыз ету.

Сонымен қатар, келесі оқу жылына «Қаржы менеджменті» бағыты бойынша ЭОБ әзірленді, студенттердің кәсіпкерлік дағдыларын дамытуға толығымен бағытталған әдістеме.

5B050900 - Қаржы мамандығы модульдік білім беру бағдарламасы кәсіпкерлік, іскерлік құқық, іскери қарым-қатынастар (36-қосымша) өз бизнесін құруға бағытталған студенттердің кәсіпкерлік дағдыларын дамытатын пәндерді қамтиды. (36-қосымша).

ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ КОМИССИЯСЫНЫҢ ҚОРЫТЫНДЫСЫ

№ р\с	№ р\с	Бағалау критерийлері	Білім беру ұйымының жағдайы			
			Күшті	лық	Жақсарту болжанады	Қанағаттанарлықсыз
Стандарт I «Білім беру бағдарламасын басқару»						
1	1.	Жоо-ның сапаны қамтамасыз ету жарияланған саясаты болуы тиіс.		+		
2	2.	Сапаны қамтамасыз ету саясаты ғылыми зерттеулер, білім беру және оқыту арасындағы байланысты көрсетуі тиіс.		+		
3	3.	Жоо сапа қамтамасыздығы мәдениетін дамытуды, оның ішінде БББ шектігінде көрсетуі тиіс.		+		
4	4.	Сапаны қамтамасыз ету міндеттемесі мердігерлермен және серіктестермен (аутсорсинг) жүзеге асырылатын кезкелген қызметке, соның ішінде бірлескен/екі дипломдық білім беру мен академиялық ұтқырлықты жүзеге асыруға қатысты болуы тиіс.			+	

5	5.	БББ басшылығы мемлекеттің, жұмыс берушілердің, мүдделі тараптар мен білім алушылардың қажеттіліктерін қанағаттандыруға оның қызметін талдау, жоо-ның шынайы орналасуы мен оның қызметінің бағытталуына негізделген БББ даму жоспарының ашықтығын қамтамасыз етеді.		+		
6	6.	БББ басшылығы қалыптастыру тетігінің жұмыс істеуін және БББ даму жоспарын тұрақты қайта қарауды және оның орындалуын қадағалауды, білім алушылардың, жұмыс берушілер мен қоғамның қажеттіліктерін сәйкестендіруді, БББ үздіксіз жақсартуға бағытталған шешімдер қабылдауды көрсетеді.		+		
7	7.	БББ басшылығы БББ даму жоспарын әзірлеуде мүдделі тараптардың, соның ішінде жұмыс берушілер, білім алушылар мен ПОҚ өкілдерін қамтуы тиіс.	+			
8	8.	БББ басшылығы БББ даму жоспарының даралығы мен бірегейлігін, оның ұлттық даму басымдықтарымен және білім беру ұйымының даму стратегиясымен сәйкестігін көрсетуі тиіс.	+			
9	9.	ЖооБББ шеңберіндегі бизнес-үдерістерге жауапты тұлғаларды нақты анықтауды, қызметкерлердің лауазымдық міндеттерін бірқалыпты бөлуді, алқалық органдардың қызметін шектеуді көрсетуі тиіс.	+			
10	10.	БББ басшылығы білім беру бағдарламасын басқару жүйесінің ашықтығын дәлелдеуі тиіс.			+	

11	11.	БББ басшылығы БББ-ның ішкі сапа жүйесінің, соның ішінде жобалау, басқару және мониторинг жүргізу, оларды жақсарту, фактілерге негізделген шешімдер қабылдаудың табысты жұмысын көрсетуі тиіс.		+		
12	12.	БББ басшылығы тәуекелдерді басқаруды жүзеге асыруы тиіс.		+		
13	13.	БББ басшылығы мүдделі тараптар (жұмыс берушілер, ПОҚ, білім алушылар) өкілдерінің білім беру бағдарламасын басқарудағы алқалық органдарына, сондай-ақ білім беру бағдарламасын басқаруға қатысты шешімдер қабылдаудағы өкілеттілікке қатысуын қамтамасыз етуі тиіс.		+		
14	14.	ЖООБББ шеңберінде жаңашылдықты басқаруды, соның ішінде инновациялық ұсыныстардың талдануы мен енгізілуін көрсетуі тиіс.			+	
15	15.	БББ басшылығы білім алушылар, ПОҚ, жұмыс берушілер және басқа мүдделі тұлғалар үшін ашықтық пен қолжетімділіктің дәлелдемелерін көрсетуі тиіс.		+		
16	16.	БББ басшылығы басқару білім беру бағдарламасы бойынша оқытылуы тиіс.		+		
17	17.	БББ басшылығы келесі рәсімге дайындық кезінде соңғы сыртқы сапа кепілдігі процедурасынан кейін орындалған прогресті қамтамасыз етуі тиіс.		+		
		Стандарт бойынша барлығы	7	8	2	
Стандарт 2 «Ақпаратты басқару және есептілік»						

18	1.	Жоо заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологиялар мен бағдарламалық құралдарды қолдану негізінде ақпаратты жинау, талдау және басқару жүйесі жұмысын қамтамасыз етуі тиіс.		+		
19	2.	БББ басшылығы сапаны қамтамасыз етудің ішкі жүйесін жетілдіру үшін өңделген, барабар ақпаратты жүйелі пайдалануды көрсетуі тиіс.		+		
20	3.	БББ шеңберінде құрылымдық бөлімшелер, ведомстволар қызметінің нәтижелілігі мен тиімділігін бағалауды қосатын, құрылымның барлық деңгейлерін көрсететін жүйелі есеп беру жүйесі болуы тиіс.	+			
21	4.	ЖооБББ басқаруды, алқалық органдар мен құрылымдық бөлімшелердің, жоғары басшылықтың қызметін, ғылыми жобаларды іске асыруды бағалаудың жиілігін, нысандарын және әдістерін белгілеуі тиіс.	+			
22	5.	Жоо ақпараттың сақталуын қамтамасыз ету және ақпаратты қорғауды қамтамасыз ету, соның ішінде ақпараттық талдау мен деректерді ұсынудың дәлдігі мен уақтылығы үшін жауапты тұлғаларды анықтау тәртібін көрсетуі тиіс.			+	
23	6.	Білім алушыларды, қызметкерлер мен оқытушылар құрамын ақпаратты жинау және талдау, олардың негізінде шешімдер қабылдау үдерісіне тарту маңызды фактор болып табылады.			+	
24	7.	БББ басшылығы білім алушылармен, қызметкерлермен және басқа да мүдделі			+	

		тараптармен, соның ішінде жанжалдарды шешу тетігінің бар екендігін көрсетуі тиіс.				
25	8.	Жоо ПОҚ, қызметкерлер мен студенттердің қажеттіліктеріне қанағаттанушылық дәрежесінің өлшемінБББ-да көрсетуі және анықталған кемшіліктерді жою туралы дәлелдемелерді көрсетуі тиіс.		+		
26	9.	ЖооБББбойынша қызмет тиімділігі мен нәтижелілігін бағалауы тиіс.		+		
		Жоо-ның жинаған және талдаған ақпараты назарға алуы тиіс:				
27	10.	тиімділіктің негізгі көрсеткіштерін;		+		
28	11.	нысандар мен түрлер контексіндегі білім алушыларконтингенті динамикасын;		+		
29.	12.	білім алушылар оқу үлгерімінің деңгейін, жетістігінжәнеоқудан шығарылуын;		+		
30.	13.	білім алушылардың БББ-сын іске асырылуы менжоо-ндағыоқыту сапасына қанағаттануы;		+		
31.	14.	білім беру ресурстарының қолжетімділігіжәне білім алушыларды қолдау жүйелерінің болуы;		+		
32.	15.	түлектердің жұмысқа орналасуымен мансаптық өсуі.				+
33.	16.	Білім алушылар, қызметкерлер мен ПОҚ өздерінің жеке деректерін өңдеуге келісімін құжат жүзінде растауытиіс.				+
34.	17.	БББ басшылығы ғылымның тиісті салаларында барлық қажетті ақпаратты беруге көмектесуі тиіс.		+		

		Стандарт бойынша барлығы	9	6	2	
Стандарт 3«Білім беру бағдарламасын әзірлеу және бекіту»						
35	1.	ЖооБББ әзірлеу рәсімдерін және олардың институционалдық деңгейде бекітілуін анықтауы және құжаттауы тиіс.	+			
36	2.	БББ басшылығы әзірленген БББ белгіленген мақсаттарға, оның ішінде күтілетін оқу нәтижелеріне сәйкес келуін қамтамасыз етуі тиіс.		+		
37	3.	БББ басшылығы оқытудың нәтижелері мен жеке қасиеттерін сипаттайтын БББ түлектерінің әзірленген модельдерінің болуын қамтамасыз етуі тиіс.	+			
38	4.	БББ басшылығы БББ-ның сыртқы сараптамаларының өткізілуін көрсетуі тиіс.		+		
39	5.	БББ аяқтаған соң алынған біліктілік НСК белгілі бір деңгейіне сәйкес анықталуы және түсіндірілуі тиіс.		+		
40	6.	БББ басшылығы пәндер мен кәсіби тәжірибелердің оқу нәтижелерін қалыптастыруға әсерін анықтауы тиіс.		+		
41	7.	Білім алушыларды кәсіби сертификаттауға дайындау мүмкіндігі маңызды фактор болып табылады.			+	
42	8.	БББ басшылығы білім алушылардың, ПОҚ және басқа да мүдделі тараптардың БББ әзірлеуге қатысу, олардың сапасын қамтамасыз ету дәлелін көрсетуі тиіс.	+			

43	9.	Қазақстандық несиелер мен ECTS бойынша БББ-ның еңбек сыйымдылығы айқын болуы тиіс.	+			
44	10.	БББ басшылығы оқу пәндерінің мазмұнын және білім деңгейіне (бакалавриат, магистратура, докторантура) оқыту нәтижелерін қамтамасыз етуі тиіс.			+	
45	11.	БББ құрылымы оқыту нәтижелеріне сәйкес келетін әртүрлі қызмет түрлерін қарастыруы керек.		+		
46	12.	БББ шетелдік білім беру ұйымдарымен бірлесуі маңызды фактор болып табылады.			+	
Стандарт бойынша барлығы			9	1	2	
Стандарт 4 «Білім беру бағдарламаларын ұдайы мониторингілеу және кезеңдік бағалау»						
47	1.	Жоо мақсатқа жетуді қамтамасыз ету және білім алушылар мен қоғам қажеттіліктеріне жауап беру үшін БББ мониторингілеумен мерзімді бағалауды жүргізуі тиіс. Бұл үдеріс нәтижелері БББ үздіксіз жетілдіруге бағытталған.		+		
		БББ мониторингілеу және мерзімді бағалау қарастыруы тиіс:				
48	2.	оқытылатын пәннің өзектілігін қамтамасыз ету үшін нақты бір пән бойынша ғылымның соңғы шыққан жетістіктерінде пән мазмұнын;	+			
49	3.	қоғам мен кәсіби ортаның қажеттіліктерін өзгертуді;	+			
50	4.	жұмыс жүктемесін, білім алушылардың үлгерімін және оқу бітіруін;	+			

51	5.	білім алушыларды бағалау рәсімдерінің тиімділігін;	+			
52	6	БББ бойынша оқытуға білім алушылардың үміті, қажеттіліктері мен оқуға қанағаттануы;		+		
53	7.	білім беру ортасы мен қолдау қызметтерінің БББ мақсаттарына сәйкестігі.		+		
54	8.	Жоомен БББ басшылығы білім алушыларды, жұмыс берушілер мен басқа да мүдделі тұлғаларды БББ-ны қайта қарауға қатысу туралы дәлелдеме беруі тиіс.		+		
55	9.	Барлық қызығушылық танытқан тұлғалар БББ-на қатысты жоспарланған немесе қабылданған кез келген іс-әрекеттер туралы хабардар болуы тиіс. БББ-на енгізілген барлық өзгерістер жариялануы тиіс.		+		
56	10.	БББ басшылығы еңбек нарығындағы өзгерістерді, жұмыс берушілердің талаптарын және қоғамның әлеуметтік сұраныстарын ескере отырып, БББ құрамын және құрылымын қайта қарауды қамтамасыз етуі тиіс.		+		
Стандарт бойынша барлығы			8	2		
Стандарт 5 «Студентке бағдарланған білім беру, оқыту және үлгерімді бағалау»						
57	1.	БББ басшылығы білім алушылардың әртүрлі топтарына және олардың қажеттіліктеріне құрметпен қарауы, оларды икемді оқыту жолымен қамтамасыз етуі тиіс.		+		
58	2.	БББ басшылығы оқу мен оқытудың әртүрлі формалары мен әдістерін пайдалануды		+		

		қамтамасыз етуі тиіс.				
59	3.	БББ оқу пәндерін оқыту әдістемесі саласында өз зерттеулерінің болуы маңызды фактор болып табылады.			+	
60	4.	БББ басшылығы оқытудың әртүрлі әдістерін пайдалану және оқу нәтижелерін бағалау бойынша кері байланыс жүйесі бар екенін көрсетуі тиіс.		+		
61	5.	БББ басшылығы бір мезгілде оқытушы мен басшылық тарапынан студенттер автономиясына қолдау көрсетуі тиіс.		+		
62	6.	БББ басшылығы студенттердің шағымдарына жауап беру рәсімдерінің бар екенін көрсетуі тиіс.	+			
63	7.	Жоо әр БББ үшін, оның ішінде апелляцияны қоса алғанда, оқытудың нәтижелерін бағалау тетігінің дәйектілігін, ашықтығын және объективтілігін қамтамасыз етуі тиіс.		+		
64	8.	Жоо жоспарланған оқу нәтижелеріне және бағдарламаның мақсаттарына сәйкес БББ студенттерін оқыту нәтижелерін бағалау процедураларының сәйкестігін қамтамасыз етуі тиіс. БББ шеңберіндегі критерийлер мен бағалау әдістері алдын-ала жариялануы тиіс.		+		
65	9.	ЖОО-да БББ әр түлегі оқу нәтижелерін меңгеріп, оларды қалыптастырудың толықтығын қамтамасыз ету тетіктері анықталуы тиіс.	+			
66	10.	Бағалаушылар оқытудың нәтижелерін бағалаудың заманауи әдістеріне ие болуы және			+	

		осы саладағы өздерінің біліктілігін үнемі жетілдіріп отыруы тиіс.				
Стандарт бойынша барлығы			6	2	2	
Стандарт 6 «Білім алушылар»						
67	1.	Жоо оқуға түскеннен бітіргенге дейін студенттер контингентін қалыптастыру саясатын көрсетуі және оның рәсімдерінің ашықтығын қамтамасыз етуі тиіс. Студенттердің өмірлік циклын реттейтін рәсімдер (аяқталғанға дейін) анықталуы, бекітілуі, жариялануы тиіс.	+			
68	2.	БББ басшылығы жаңа оқуға түскен және шетелдік білім алушыларға арнайы бейімделу және қолдау бағдарламаларын жүзеге асыруды көрсетуі тиіс.			+	
69	3.	Жоо өз әрекеттерінің Лиссабонды мойындау туралы конвенцияға сәйкестігін көрсетуі тиіс.	+			
70	4.	Жоо біліктіліктің салыстырмалы танылуын қамтамасыз ету мақсатында «Академиялық мойындау және ұтқырлық/Ұлттық академиялық ақпаратты мойындау орталықтары ENIC/NARIC үшін ұлттық ақпараттық орталықтардың еуропалық желісінің» басқа білім беру ұйымдарымен және ұлттық орталықтарымен ынтымақтастықта болуы тиіс.		+		
71	5.	БББ басшылығы студенттердің академиялық ұтқырлығының нәтижелерін, сондай-ақ қосымша, ресми және бейресми білім беру нәтижелерін тану механизмін көрсетуі тиіс.		+		

72	6.	Жоо студенттердің сыртқы және ішкі мобильділік мүмкіндігін қамтамасыз етуге, сондай-ақ оларды оқытуға сыртқы гранттар алуға көмектесуге тиісті.			+	
73	7.	БББ басшылығы студенттерді практика орындарымен қамтамасыз етуге, түлектерді жұмысқа орналастыруға жәрдемдесуге, олармен қарым-қатынас жасау үшін барынша күш салуға тиісті.		+		
74	8.	Жоо БББ түлектеріне біліктілігін растайтын құжаттарды, оның ішінде қол жеткізілген оқу нәтижелерін, сондай-ақ алынған білімнің мазмұны мен мәртебесін, сонымен бірге оны аяқтағанын дәлелдейтін куәлік беруі тиіс.		+		
75	9.	БББ бітірушілерін жұмыспен қамту және кәсіби қызметіне мониторинг жүргізу маңызды фактор болып табылады.	+			
76	10.	БББ басшылығы студенттерді өзін-өзі оқытуға және дамытуға негізгі бағдарламадан тыс (оқудан тыс іс-шараларға) белсенді ынталандыруы тиіс.		+		
77	11.	Түлектер қауымдастығының/бірлестігінің болуы маңызды фактор болып табылады.	+			
78	12.	Дарынды білім алушыларды қолдау механизмінің болуы маңызды фактор болып табылады.		+		
Стандарт бойынша барлығы			6	5	1	
Стандарт 7 «Профессорлық-оқытушылар құрамы»						
79	1.	Жоо-нда тұтастай штаттың кәсіби құзыреттілігін қамтамасыз ететін	+			

		қызметкерлерді іріктеу, кәсіби өсіру және қызметкерлерді дамыту сияқты объективті және ашық кадр саясаты болуы тиіс.				
80	2.	Жоо ПОҚ кадр әлеуетін жоо-ның даму стратегиясына және БББ ерекшелігіне сәйкестігін көрсетуі тиіс.		+		
81	3.	БББ басшылығы өз қызметкерлері үшін жауапкершілікті сезінуі және оларға қолайлы еңбек жағдайларын қамтамасыз етуі тиіс.		+		
82	4.	БББ басшылығы студентке орталықтандырылған білім беруге көшуіне байланысты оқытушы рөлінің өзгерісін көрсетуі тиіс.		+		
83	5.	Жоо университеттің даму стратегиясын және басқа да стратегиялық құжаттарды жүзеге асыруға ПОҚ БББ-на қосқан үлесін анықтауы тиіс.		+		
84	6.	Жоо БББ ПОҚ мансаптық өсіру мен кәсіби дамыту мүмкіндіктерін көрсетуі тиіс.	+			
85	7.	БББ басшылығы тиісті салалардан тәжірибеші мамандарды оқытуға тартуы тиіс.	+			
86	8.	БББ басшылығы жас оқытушыларды дамытуға мақсатты бағытталған іс-әрекеттерді қамтамасыз етуі тиіс.		+		
87	9.	Жоо БББ оқытушыларының кәсіби және жеке дамуы туралы, оның ішінде ғылыми қызметтің және білім берудің интеграциясы мен инновациялық оқыту әдістерін қолдануға ынталандыруы тиіс.		+		

88	10.	Білім беру үдерісінде ПОҚ ақпараттық-коммуникациялық технологияларды белсенді қолдануы маңызды фактор болып табылады (мысалы, онлайн-оқыту, электрондық портфель, МООС және т.б.).			+	
89	11.	БББ шеңберіндегі академиялық ұтқырлықты дамыту, шетелдік және отандық үздік оқытушыларды тарту маңызды фактор болып табылады.			+	
90	12.	БББ ПОҚ қоғам өміріне тарту (білім беру жүйесіндегі ПОҚ рөлі, ғылымды, аймақты дамыту, мәдени орта құру, көрмелерге, шығармашылық байқауларға, қайырымдылық бағдарламаларына және т.б. қатысу) маңызды фактор болып табылады.		+		
		Стандарт бойынша барлығы	7	3	2	
Стандарт 8 «Білім беру ресурстары және студенттерді қолдау жүйелері»						
91	1.	БББ басшылығы материалдық-техникалық ресурстар мен инфрақұрылымның барабарлығын көрсетуі тиіс.		+		
92	2.	БББ басшылығы ақпарат пен кеңестерді қоса алғанда, әртүрлі студенттер топтарын қолдауға арналған рәсімдердің қолжетімділігін көрсетуі тиіс.		+		
		БББ басшылығы ақпараттық ресурстардың БББ ерекшеліктеріне сәйкестігін көрсетуі тиіс, соның ішінде:				
93	3.	Білім беру бағдарламаларына сәйкес ПОҚ және студенттерге технологиялық қолдау			+	

		көрсету (мысалы, онлайн оқыту, модельдеу, мәліметтер қоры, деректерді талдау бағдарламалары);				
94	4.	жалпы білім беру, базалық және бейінді пәндер бойынша қағаз және электрондық басылымдарда, мерзімді басылымдарда, ғылыми деректер базасына қолжетімділік, кітапхана ресурстары, оның ішінде оқу, әдістемелік және ғылыми әдебиеттер қоры;		+		
95	5.	ҒЗЖ нәтижелерін, бітіру жұмыстарын, диссертацияларды плагиатқа тексеру;			+	
96	6.	білім беру ұйымының аумағында WI-FI жұмыс істеуі.		+		
97	7	Жоо білім беру жабдықтарын және БББ әзірлеу үшін пайдаланылатын бағдарламалық құралдарды тиісті салаларда қолданатындарға ұқсас болуын қамтамасыз етуі тиіс.			+	
98	8.	Жоо оқу үдерісінде қауіпсіздік талаптарын сақтауды қамтамасыз етуі тиіс.		+		
99	9.	Жоо әртүрлі топ студенттерінің БББ (ересектер, жұмысшылар, шетелдік студенттер, мүгедектер) шектігіндегі қажеттіліктерін есепке алуға ұмтылуы тиіс.		+		
Стандарт бойынша барлығы			3	4	2	
Стандарт 9 «Жұртшылықты ақпараттандыру»						
		БББ шеңберіндегі жоо-ның жариялаған ақпараты дәл, объективті және өзекті болуы тиіс және мыналарды қамтуы керек:				
100	1.	күтілетін оқу нәтижелерін көрсететін іске		+		

		асырылатын бағдарламаларды;				
101	2.	БББ-ның аяқтағанда біліктілік тағайындау мүмкіндігі туралы ақпаратты;	+			
102	3.	оқыту, білім беру, бағалау рәсімдері туралы ақпаратты;		+		
103	4.	білім алушыларға ұсынылатын шектік балл мен оқу мүмкіндіктері туралы ақпаратты;	+			
104	5.	түлектердің жұмысқа орналасу мүмкіндіктері туралы ақпаратты.		+		
105	6.	БББ басшылығы жалпы жұртшылықты және мүдделі тараптарды ақпараттандыру үшін ақпарат таратудың түрлі тәсілдерін (бұқаралық ақпарат құралдарын, веб-ресурстарды, басқа ақпараттық желілерді қоса алғанда) пайдалануы тиіс.		+		
106	7.	Жұртшылықтың ақпараттануы елдің ұлттық даму бағдарламалары мен жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру жүйесін қолдау және түсіндіруді қамтуы тиіс.	+			
107	8.	Жоо өзіне меншікті веб-ресурсында аудиттелген қаржылық есептілікті жариялауы тиіс.		+		
108	9.	Жоо тұтастай университетті сипаттайтын веб-ресурс туралы және БББ контекстіндегі ақпаратты көрсетуі тиіс.	+			
109	10.	БББ-ның ПОҚ туралы жеке тұлғалар контекстінде барабар және объективті ақпараттың болуы маңызды фактор болып табылады.		+		

110	11.	БББ шеңберінде серіктестіктермен, оның ішінде ғылыми-консалтингтік ұйымдармен, бизнес-серіктестермен, әлеуметтік серіктестермен және білім беру ұйымдарымен ынтымақтастықта және серіктестермен өзара әрекеттестік туралы жұртшылықты ақпараттандыру маңызды фактор болып табылады.	+			
111	12.	Жоо сырттай бағалау рәсімдерінің нәтижесі бойынша ақпарат пен сыртқы ресурстарға сілтемелерді орналастыруы тиіс.		+		
112	13.	Жоо және іске асырылатын БББ әртүрлі сыртқы бағалау рәсімдеріне қатысуы маңызды фактор болып табылады.		+		
Стандарт бойынша барлығы			6	7		
Жеке мамандықтар бойынша стандарттар						
ӘЛЕУМЕТТІК, ГУМАНИТАРЛЫҚ ҒЫЛЫМДАР, ЭКОНОМИКА, БИЗНЕС ЖӘНЕ ҚҰҚЫҚ						
Қаржы бағыты бойынша білім беру бағдарламалары келесі талаптарға сай болуы тиіс:						
113	1.	Білім алушыларды кәсіби орта мен мамандану саласындағы өзекті мәселелермен таныстыру, сондай-ақ теориялық оқыту негізінде дағдыларды меңгеру үшін білім беру бағдарламасы мамандық бойынша практикалық тәжірибе мен дағдыларды жалпы және негізгі пәндерден алуға бағытталған пәндер мен іс-шараларды қамтуы тиіс, оның ішінде: - мамандандыру саласындағы кәсіпорындарға (зауыттар, шеберханалар, зерттеу	+			

		институттары, зертханалар, оқу-тәжірибелік шаруашылықтар және т.б.) экскурсиялар; - мамандандырылған кәсіпорында жекелеген сабақтар немесе барлық пәндерді жүргізу, - мамандандыру саласындағы кәсіпорындар үшін өзекті практикалық мәселелерді шешу үшін семинарлар өткізу және т.б.				
114	2.	Білім беру бағдарламасына қатысқан профессорлық-оқытушылар құрамы білім беру бағдарламасының мамандану саласы бойынша кәсіпорындарда қызметкер ретінде ұзақмерзімді тәжірибесі бар штаттық оқытушыларды қамтуы тиіс.	+			
115	3.	БББ барлық пәндерінің мазмұны бір немесе бірнеше негізде болуы тиіс және математика, химия, физика сияқты іргелі жаратылыстану ғылымдарының мазмұнымен айқын байланыс болуы тиіс.		+		
116	4.	БББ басшылығы мамандану саласында практикалық даярлықты күшейту шараларын қамтамасыз етуі тиіс.	+			
117	5.	БББ басшылығы заманауи ақпараттық технологияларды қолдану саласында студенттерді даярлауды қамтамасыз етуі тиіс.		+		
Стандарт бойынша барлығы			3	2		
БАРЛЫҒЫ			64	40	13	