

1. Вакансия: Руководитель офиса распространения знаний "Extension-KATU" (1 штатная единица) НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина».

Сроки приема документов: с 22 февраля по 29 февраля 2024 года.

Характер работы: постоянная.

Общие квалификационные требования:

Руководитель Офиса должен иметь высшее образование в области экономики или сельского хозяйства, не менее 3-х лет опыта работы в соответствующей сфере, знание теории и практики управления проектами по распространению знаний среди сельских товаропроизводителей.

Должностные обязанности:

- осуществлять руководство деятельностью Офиса;
- планировать и организовывать работу по распространению знаний среди субъектов агропромышленного комплекса;
- участвовать в составлении сметы расходов по выполняемым мероприятиям по распространению знаний;
- участвовать в разработке программ обучения и консультирования субъектов агропромышленного комплекса;
- обеспечивать контроль за исполнением поставленных целей и задач по распространению знаний Офиса;
- участвовать в разработке программных и регламентирующих документов КАТИУ им. С. Сейфуллина, отнесенным к компетенции Офиса;
- координировать и организовать проведение совместных мероприятий по распространению знаний с ведущими международными организациями, партнерами;
- соблюдение требований Устава, правил внутреннего трудового распорядка, правил по охране труда, пожарной безопасности и производственной санитарии.

Место проведения конкурса: г.Астана, проспект Жеңіс, 62, главный корпус.

Перечень документов на участие в конкурсе Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявление (Приложение 1) на имя председателя Правления – Ректора НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина».

К заявлению прилагаются следующие документы:

- личный листок по учету кадров;
- копии дипломов о высшем образовании, при наличии академической и ученой степени, подтверждающий документ об ученом звании;
- личная медицинская книжка с отметкой о допуске к работе с результатом флюорографии;
- справка о наличии либо отсутствии сведений о совершении коррупционного преступления (выдача осуществляется через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz);
- справка о наличии либо отсутствии судимости (выдача осуществляется при подаче заявления в ЦОН или через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz);
- для руководителей структурных подразделений презентация перспективного личного плана развития (до 5 слайдов);
- справка наркологической организации о том, что участник конкурса на учете не состоит по форме согласно приложению 1 к стандарту государственной услуги «Выдача справки с наркологической организации», утвержденной приказом Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 27

апреля 2015 года № 272 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 11304);

- справка из психоневрологической организации о том, что участник конкурса на учете не состоит по форме согласно стандарту государственной услуги «Выдача справки с психоневрологической организации», утвержденной приказом № 272.

Представление неполного пакета документов согласно перечню, предусмотренного настоящим пунктом, является основанием для отказа в произвольной форме в приеме заявления. Участник конкурса вправе представить дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня.

Контакты для справок: 39-78-08

Наш адрес: г. Астана, пр. Жеңіс, 62, Административный департамент

тел.: +7 7172 397-808, e-mail **для подачи документов:** aupkonkurskatiu@mail.ru.