

1. «С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық зерттеу университеті» КеАҚ Әкімшілік департаменті директорының орынбасары (1 штаттық бірлік).

Құжаттарды қабылдау мерзімі: 2026 жылғы наурыздың 16-нан бастап 2026 жылғы наурыздың 26-ын қоса алғанда.

Біліктілік талаптары: жоғары білімі және кадрлық басқару, құжат айналымы және мұрағат ісі саласында кемінде 5 жыл жұмыс тәжірибесі, басшылық лауазымдарда кемінде 5 жыл жұмыс тәжірибесі болғаны жөн/жақсы және ДҚ-де жұмыс істеу тәжірибесі.