

Уважаемые обучающиеся!

1. Если Вы **первокурсник**, то Вы проходите учебную практику. Целью учебной практики является приобретение первичных профессиональных компетенций, включающих закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения, получение первых навыков исследовательской деятельности, умений ведения деловой корреспонденции, приобретение практических умений и навыков работы в соответствии с ОП.

2. Если Вы учитесь на **втором курсе**, то Вам необходимо пройти производственную или педагогическую практику, в зависимости от направления подготовки:

- образовательные программы области «Педагогические науки» - психолого-педагогическая практика (непрерывная);

- все другие образовательные программы - производственная практика.

Целью педагогической практики является закрепление и углубление знаний по общенаучным, культурологическим, психолого-педагогическим, методическим и специальным дисциплинам, а также формирование на основе теоретических знаний педагогических умений, навыков и компетенций.

Целью производственной практики является закрепление профессиональной компетенции, приобретение практических навыков и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности.

3. Если вы студент **третьего курса**, то в зависимости от специальности, должны пройти производственную практику,

4. Студенты **выпускного курса** проходят производственную/преддипломную практику. Целью преддипломной практики является проведение дипломного исследования, подготовка и завершение написания дипломной работы (проекта).

Все договора на практику должны быть заключены **в 3-х экземплярах за две недели до начала практики.**

Памятка

студенту по прохождению профессиональных практик

1. Ознакомьтесь с нормативными документами, с видами и сроками профессиональной практики на сайте университета

2. Для определения базы практик необходимо:

1. Обратиться к руководителю практики от кафедры за рекомендацией по выбору места практики.

2. Выбрать организацию из раздела Базы профессиональной практики либо заключить самостоятельно договор с предприятиями для прохождения практик.

3. Оповестить о своем выборе ответственного за организацию и проведение практики от кафедры.

4. На установочной конференции получить у руководителя от кафедры программу практики, заполненные и подписанные направление, выписки из приказов, индивидуальное задание по практике.

5. Приступить к прохождению практики в установленные сроки. В первый день прохождения практики необходимо уточнить ФИО руководителя практики от организации и представить ему на подпись индивидуальное задание по практике и график (план) проведения практики, отметить в дневнике прибытие на базу практики.

6. Осуществлять ежедневно записи в дневнике по практике. По итогам прохождения практики составить отчет.
7. В последний день прохождения практики получить подписанную руководителем практики от организации характеристику о прохождении практики, отметить в дневнике день убытия с базы практик.
8. В установленные сроки явиться на защиту отчета по практике на кафедру с документами, утвержденными программой практики.