

**Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрлігі**  
**С.Сейфуллин атындағы Қазақ агротехникалық университеті**

Университеттің Ғылыми  
Кеңесінің отырысында  
қарастырылды  
Хаттама №19  
«31» тамыз 2022 ж.

БЕКІТЕМІН  
С.Сейфуллин атындағы қазақ  
агротехникалық университеті  
КеАҚ Басқарма Төрағасы

31.08.2022 ж.

**БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ**

6B04106 «Бухгалтерлік есеп, аудит және салық консалтингі»

Білім беру саласының жіктеуі мен коды: 6B04 Бизнес, басқару және құқық

Даярлау бағыттарының жіктеуі мен коды: 6B041 Бизнес және басқару

Білім берудің халықаралық стандартты жіктеу коды: 0410

Дәреже: "6B04106 Бухгалтерлік есеп, аудит және салық консалтингі" білім беру бағдарламасы бойынша экономика және бизнес бакалавры

Оқу мерзімі: 4 жыл

Астана, 2022

Авторлық ұжым:

1. Жусупова Р.С. – PhD, аға оқытушы, С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ есеп және қаржы кафедрасының меңгерушісі;
2. Байдаков А.Қ. – э.ғ.к., қауымдастырылған профессор, С. Сейфуллин атындағы ҚАТУ есеп және қаржы кафедрасы;
3. Алиева В.И. – «Кәсіби бухгалтерлер Лигасы» кәсіби бухгалтерлер ұйымы Басқарма Төрағасы;
4. Калгужина Р.А. – "Корпорация АПК-Инвест" ЖШС бас бухгалтері.

"Бухгалтерлік есеп, аудит және салық консалтингі" білім беру бағдарламасы есеп және қаржы кафедрасының отырысында талқыланған, 26.08.2022 ж. №1 хаттама,

Білім беру бағдарламасы факультет Кеңесімен мақұлданған, «31» 08.2022 ж. №1 хаттама.

Экономика факультетінің деканы



Нұрмұхаметов Н.Н.

Академиялық сапа жөніндегі  
факультет Кеңесінің төрағасы



Орынбекова Г.А.

Есеп және қаржы кафедрасының  
меңгерушісі



Жусупов Р.С.

## Мазмұны

№	Бөлімшелер атауы	
1.	Білім беру бағдарламасының паспорты	4
2.	Білім беру бағдарламасының жалпы сипаттамасы	5
3.	Түлектің құзыреттілік үлгісі (бейнесі)	6
4.	Кәсіби тәжірибелерді өту базасы	9
5.	Оқу процессінің кестесі	10
6.	Жұмыс оқу жоспары	11
7.	Білім беру бағдарламасының құрылымы	13
8.	Оқу пәндері арқылы білім беру бағдарламалары бойынша оқыту нәтижелерін қалыптастырылатын қолжетімділік матрицасы	14



## 1 Білім беру бағдарламасының паспорты

«Бухгалтерлік есеп, аудит және салық консалтингі» білім беру бағдарламасы жаңа кезеңнің бағдарламасы болып саналады және еңбек нарығының талаптарын ескере отырып ҚР мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына, Ұлттық біліктілік шеңберіне, Дублин дескрипторлары мен Еуропалық біліктілік шеңберіне сәйкес әзірленген. Білім беру бағдарламасын дайындауда Бухгалтерлердің халықаралық федерациясының IES 2 «Кәсіби бухгалтерлік білім беру бағдарламаларының мазмұны» Халықаралық білім стандарты мен Сертификатталған кәсіби бухгалтерлердің ассоциациясының АССА (*Association of Chartered Certified Accountant*) Бағдарламасының талаптары; ҚР «Атамекен» ҰКП Басқарма Төрағасының 26.12.2019 ж. №263 бұйрығымен бекітілген «Фирма ресурстарын жоспарлау мен талдау аясындағы қызмет» Кәсіби стандарты (85 қосымша); ҚР «Атамекен» ҰКП Басқарма Төрағасының 26.12.2019 ж. №263 бұйрығымен бекітілген «Қаржылық менеджмент» Кәсіби стандарты (94 қосымша) талаптары ескерілген.

*Білім беру бағдарламасының мақсаты* – бухгалтерлік есеп, аудит пен салық салудың отандық және халықаралық жүйелері облысындағы білімдер мен құзыреттіліктерге ие жоғары білікті экономика және бизнес бакалаврларын дайындау.

Білім беру бағдарламасы бойынша білім алу барысында білім алушылар қаржылық, басқару және салық есебін ұйымдастыру, қаржылық есептілікті дайындау, қаржылық есептілікті талдау мен оның аудиті облысындағы ғылыми және тәжірибелік білімдерді игереді.

Білім беру бағдарламасының міндеттері білім алушыларда:

– экономикалық теория, қоғамның даму заңдылықтары, нормативтік-құқықтық құжаттар, математикалық талдау негіздері, математикалық статистика, заманауи экономиканың әрекет ету заңдылықтары, бухгалтерлік есеп, аудит пен талдаудың әрекет ету заңдылықтары бойынша білімдер жүйесін қалыптастыру;

– гуманитарлық және әлеуметтік ғылымдардың негізгі заңдарын кәсіби қызметте қолдану, құқықтық нормаларды кәсіби және қоғамдық қызметте пайдалану, іскерлік қатынас, экономикалық құбылыстар мен үрдістерді талдау, шаруашылық субъектілерінің қызметін қаржылық, бухгалтерлік және басқа ақпарат негізінде зерттеу, экономика мен бизнес саласында жобаларды дайындау дағдысын қалыптастыру;

– жеке және іскерлік қатынастарда өз ойы мен пікірін айту білігін қалыптастыру;

– жауапкершілік, еңбек сүйгіштік, азаматтылық, толеранттылық, этикалық нормаларды сақтау, топта жұмыс істей алу секілді әлеуметтік-тұлғалық қасиеттерді қалыптастыру.



## 2 Білім беру бағдарламасының жалпы сипаттамасы

"Бухгалтерлік есеп, аудит және салық консалтингі" білім беру бағдарламасы қолданбалы сипатқа ие, өзара тығыз байланысты білім облыстарын: есеп, аудит, салықтар мен салықтық консалтингті үйлестіретін кешенді бағытымен ерекшеленеді.

Бағдарлама отандық жоғары мектептің ең үздік жетістіктерін оқытудың жаңа әдістері мен жұмыс берушілердің талаптарымен ұштастыруға негізделген.

Бағдарлама шеңберінде оқу курстары шеберлік кластарымен, топтық жобалармен және компаниялардағы дәрістермен қатар жүреді. Оқу үрдісінде нақты шаруашылық субъектілерінің деректері негізінде талдау мен аудитті жүргізу, қаржылық, салықтық, басқарушылық және басқа да есептіліктерді дайындау дағдыларын дамытуға ықпал ететін тәжірибелік сабақтарға негізгі назар бөлінеді.

Білім беру бағдарламасын дайындау мен жүзеге асыруда әлеуметтік серіктестер ретінде келесі ұйымдар қатысады: «Қазақстан бухгалтерлері мен бухгалтерлік ұйымдарының одағы» кәсіби бухгалтерлер ұйымы, «Кәсіби бухгалтерлер Лигасы» кәсіби бухгалтерлер ұйымы, "Аудит және бағалау" ЖШС, "Корпорация АПК-Инвест" ЖШС, "Қазақстан Республикасы Аудиторлар Палатасы" кәсіби аудиторлар ұйымы.

Білім беру бағдарламасын жүзеге асыруға С.Сейфуллин атындағы ҚАТУ оқытушылары (ғылым докторлары мен кандидаттары, PhD, ҚР Кәсіби бухгалтері сертификаттарының иегерлері, CAP, CIPA, ACCA DipIFR, Салық кеңес берушілері), өндірістен (экономиканың түрлі секторындағы кәсіпорындардың бас бухгалтерлері, қаржылық директорлары, аудиторлар мен қаржы саласының мамандары) тәжірибелі және білікті мамандарды тарту арқылы жүзеге асырылады.

Оқу үрдісінде келесі арнайы бағдарламалық өнімдер белсенді түрде қолданылады: деректерді статистикалық талдау үшін IBM SPSS (оқу пәндері: Статистика, Әлеуметтік-экономикалық статистика); жобаларды экономикалық талдау үшін Project Expert (пәндер Project Expert жүйесінде жобаларды талдау, Жобаларды талдау), кәсіпорынның қызметін қаржылық талдау үшін Audit Expert (пәндер Аудит, Экономикалық талдау), MatLab математикалық оңтайландыру және шешім қабылдау үшін, 1С-Бухгалтерия 8.3.

Еңбек нарығындағы мамандардың артықтығына қарамастан есеп және аудит саласындағы білікті мамандар барлық жерде және әрқашан сұранысқа ие, себебі бірде-бір ұйым дұрыс жолға қойылған бухгалтерлік есепсіз қалыпты қызмет ете алмайды. Қаржылық, салықтық есеп, аудит пен консалтинг облысындағы теория мен тәжірибені үйлестіре отырып меңгеру нәтижесінде түлектер: ірі және орта кәсіпорындарда бухгалтер, қаржылық директор, салықтық талдамашы, салықтық аудитор қызметтерін атқара алады, бухгалтерлік есеп, салық салу мен аудит облысында тәуелсіз кеңес беруші, шағын және орта бизнеске салықтық кеңес беру бойынша консалтингтік компанияның жетекшісі бола алады. Қаржылық есеп пен салық салудың ерекшеліктерін терең меңгеру өз бизнесін ұйымдастыру мен басқаруда көмектеседі.



### 3 Түлектің құзыреттілік үлгісі (бейнесі)

Бухгалтердің негізгі қызметі кәсіпорынның шаруашылық-қаржылық қызметінің бухгалтерлік және салық есебін ұйымдастыру және жүргізумен, материалдық, еңбек және қаржы ресурстарын ұтымды пайдалануды бақылаумен, кәсіпорынның меншігінің сақталуын қамтамасыз етумен байланысты. Дегенмен, қазіргі уақытта бухгалтердің қызметі өзгеріп, оның алдында тұрған міндеттер ауқымы кеңейді. Бухгалтер шаруашылық іс-әрекеттерін бухгалтерлік шоттар жүйесінде тіркеп отыратын техникалық қызметкерден, ұйым экономикасын тиімді басқаруды қамтамасыз ететін есеп саясатын қалыптастырушы және жүзеге асырушы шығармашылық тұлғаға айналуға.

#### 3.1 Кәсіби қызмет аясы

– түрлі салалар мен меншік формаларындағы ұйымдардың экономикалық, қаржылық, маркетингтік, өндірістік-экономикалық және аналитикалық қызметтері (бөлімдері);

– қаржылық, несиелік және сақтандыру мекемелері;

– мемлекеттік және жергілікті басқару органдары;

– академиялық және ведомстволық ғылыми-зерттеу ұйымдары, орта, орта арнаулы білім беру мекемелері.

#### 3.2 Кәсіби қызмет бағыттары

*есептік-экономикалық қызмет:* бухгалтерлік және салықтық есептілікті қалыптастыру мақсатымен шаруашылық қызметінің іс-әрекеттерін жинау, өңдеу және есеп жүйесінде бейнелеу; шаруашылық субъектілерінің қызметін сипаттаушы экономикалық және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерді есептеуге қажетті деректерді дайындау.

*бақылаушы:* шаруашылық субъектілерінің бухгалтерлік қаржылық есептілігінің шынайылығын және әрекет етуші заңдарға сәйкестігін тексеру; барлық меншік формаларындағы ұйымдардың қаржы-шаруашылық қызметін бақылау (ревизия).

*аналитикалық және ғылыми-зерттеушілік:* нақты экономикалық есептеулер жүргізу үшін қажетті деректерді жинау және талдау; экономикалық деректер массивін өңдеу, алынған нәтижелерді талдау, бағалау және қорытындыларды негіздеу; статистикалық зерттеулер, сұраулар жүргізу, олардың нәтижесін өңдеу; кәсіби қызмет аясында жобалық шешімдер қабылдауға қатысу, қабылданған жобалар мен бағдарламаларды жүзеге асыру бойынша ұсыныстар мен шаралар дайындау; шаруашылық қызметін талдау.

*ұйымдастырушылық-басқарушылық қызмет:* басқару шешімдерінің нұсқаларын дайындауға қатысу; нақты жобаны жүзеге асыру үшін қалыптастырылған ұсақ ұжымдар мен топтарды жедел басқару; қаржылық, құқықтық, әкімшілік және басқа да шектеулерді ескере отырып кәсіпорындардың экономикалық және басқа да бөлімдерінің қызметін басқару мен ұйымдастыруды жетілдіру шешімдерін дайындау мен қабылдауға қатысу.



*Педагогикалық қызмет:* орта кәсіптік, жалпы орта және қосымша білім беру мекемелерінде экономикалық пәндерді оқыту.

### **3.3 Жалпы құзыреттіліктер**

Осы бағдарламаны сәтті меңгергеннен кейін түлектер келесідей жалпы құзыреттіліктерді (нәтижелерді) көрсете алады:

1) ғылыми және философиялық таным әдістерімен табиғи және әлеуметтік әлемді ғылыми тұрғыда түсінуді және зерттеуді қамтамасыз ететін философия негіздерін білу арқылы қалыптасқан дүниетанымдық ұстанымдар негізінде қоршаған шындыққа баға беру;

2) мифологиялық, діни және ғылыми дүниетанымның мазмұнын және ерекшеліктерін интерпретациялау;

3) әлеуметтік және өндірістік салаларда болып жатқан барлық құбылыстарға жеке баға беру;

4) Қазақстанның тарихи дамуының негізгі кезеңдерін, заңдылықтарын және өзіндік ерекшелігін терең түсіну және ғылыми талдау негізінде азаматтық ұстанымын көрсете білу;

5) Қазақстанның қазіргі заманғы оқиғаларының себептері мен салдарын талдау үшін тарихи сипаттау әдістері мен тәсілдерін қолдана білу;

6) әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психологияның базалық білімі негізінде түрлі тұлғааралық, әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас салаларындағы жағдайларға баға беру;

7) осы ғылымдардағы білімді интеграциялық процестердің қазіргі заманғы өнімі ретінде синтездеу;

8) нақты ғылымды, сондай-ақ бүкіл әлеуметтік-саяси кластерді зерттеуге арналған ғылыми әдістер мен тәсілдерді қолдана білу;

9) өзінің моральдық және азаматтық ұстанымын дамыту;

10) қазақстандық қоғамның іскерлік, мәдени, құқықтық және этикалық нормаларын пайдалану;

11) жеке және кәсіби бәсекеге қабілеттілігін таныту;

12) әлемде танылған әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдар саласындағы пәнді практикада қолдана білу;

13) талдаудың әдіснамасын таңдау;

14) зерттеудің нәтижелерін жинақтай білу;

15) жаңа білімді синтездеу және оны гуманитарлық әлеуметтік маңызды өнімдер түрінде ұсыну;

16) тұлғаралық, мәдениетаралық және өндірістік (кәсіби) қарымқатынас мәселелерін шешу мақсатында қазақ, орыс және шет тілдерінде ауызша және жазбаша түрде қарым-қатынас жасай білу;

17) грамматикалық білімдер жүйесін, белгілі бір тілде тиісті ниет білдірудің прагматикалық құралдарын жеткілікті көлемде түсіну негізінде лингвистикалық және сөйлеу ресурстарын дұрыс пайдалана білу;

18) байланысқа қатысушылардың іс-әрекеттеріне баға беру;



19) жеке іс-әрекеттерінде түрлі ақпараттық және коммуникациялық технологияларды: интернет-ресурстары, ақпаратты іздеу, сақтау, өңдеу, қорғау және тарату бойынша бұлтты және мобильді қызметтерді қолдана білу;

20) өзін-өзі дамыту және мансаптық өсу үшін өмір бойына жеке білім беру траекториясын құру, дене шынықтыру әдістері мен құралдары арқылы толыққанды әлеуметтік және кәсіби қызметті қамтамасыз ету үшін салауатты өмір салтын ұстану.

### **3.4 Арнайы (кәсіби) құзыреттіліктер**

Осы бағдарламаны сәтті меңгергеннен кейін түлектер келесідей арнайы (кәсіби) құзыреттіліктерді (нәтижелерді) көрсете алады:

1. Микро және макро деңгейдегі экономикалық құбылыстардың табиғатын мазмұнды түсіндіре алу мен талдау қабілеттілігі.

2. Деректерді жинау, өңдеу мен математикалық, экономикалық-статистикалық талдау, өз зерттеулерінің нәтижесін аналитикалық шолу, тезистер түрінде ұсыну мен презентация түрінде рәсімдей алу қабілеттілігі.

3. Кәсіби қызметте азаматтық және қаржылық құқық нормаларын қолдана алу қабілеттілігі.

4. Мемлекеттік, орыс және шет тілдерінде ауызша және жазбаша түрде өзара әлеуметтік және кәсіби қарым-қатынас орната алу қабілеттілігі.

5. Кәсіби қызметте бухгалтерлік есеп, аудит пен салық салу облысындағы отандық және халықаралық нормативтік құжаттарды, стандарттарды қолдана алу қабілеттілігі.

6. Кәсіби қызметте ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдерді қабылдау мен оларға жауапкершілік алу қабілеттілігі.

7. Қаржылық, бухгалтерлік және статистикалық есептіліктерді дайындау, талдау мен түсіндіре алу және талдау нәтижелерін басқару шешімдерін қабылдауда қолдана алу қабілеттілігі.

8. Бухгалтердің кәсіби этикасының талаптарын сақтай отырып экономикалық субъектілердің қызметінің кез-келген бөлімшесінің қаржылық, салықтық және басқарушылық есебін ұйымдастыру мен жүргізе алу қабілеттілігі.

9. Аудитордың кәсіби этикасының талаптарын сақтай отырып аудиторлық процедураларды жүзеге асыру мен аудиторлық қызметпен байланысты басқа да қызметтерді көрсету алу қабілеттілігі.

10. Салықтық кеңес берушінің кәсіби іс-әрекетінің негізгі қағидаларын, тиімді салық консалтингінің ұйымдастырушылық және әдістемелік технологияларын ұстану негізінде салықтық кеңес беруді жүзеге асыра алу қабілеттілігі.

11. Экономикалық субъектіде бухгалтерлік-аналитикалық және бақылау функцияларын орындау барысында қолданылатын арнайы бағдарламалық өнімдер ортасында тиімді жұмыс істей алу қабілеті.

12. Игерген білімдерді тәжірибеде қолдана алу, білім алуды жалғастыру мен өздігінен білім алуға дайын болу қабілеттілігі.



#### **4 Кәсіби тәжірибелерді өту базасы**

Кәсіптік тәжірибе оқу бағдарламасының міндетті бөлімі болып саналады және білім алушыларды кәсіби-тәжірибелік дайындауға бағытталған. Кәсіптік тәжірибенің мақсаты- білім беру бағдарламасын игеру барысында жинақтаған теориялық білімдер мен біліктерді жүйелеу, жалпылау мен тереңдету, бизнес және басқару бакалаврының кәсіби біліктері мен дағдыларын қалыптастыру. Ол оқу, өндірістік және диплом алдындағы тәжірибеге бөлінеді.

**Студенттердің оқу (танысу) тәжірибесінің мақсаты** оқу процесінде меңгерген теориялық білімдерді бекіту мен тереңдету, зерттеу қызметіндегі алғашқы дағдыларды игеру, іскерлік хаттарды жүргізу машықтарын, оқу мамандықтарына сәйкес арнайы дағдыларды меңгеру секілді бастапқы кәсіби құзіреттіліктерді үйрену болып табылады.

Оқу (танысу) тәжірибесінің негізгі міндеттері:

1) болашақ мамандығының нысаны болып табылатын ұйымның ұйымдастыру-құқықтық формасымен, құрылымымен, басқару жүйесімен жалпы танысу;

2) болашақ кәсіби қызметінің түрін, қызметін және міндеттерін зерделеу;

3) іскерлік хат алмасу мен іс-қағаздарын жүргізуді үйрену;

4) еңбек ұжымында жұмыс істеу дағдыларын қалыптастыру

**Өндірістік тәжірибенің мақсаты** кәсіби құзыреттіліктерді бекіту, кәсіби қызмет дағдыларын меңгеру болып табылады.

Өндірістік тәжірибенің негізгі міндеттері:

1) мамандық бойынша кәсіби қызметтің түрлерін, олардың қызметтері мен міндеттерін зерделеу;

2) теориялық білімдерді бекіту, соның негізінде кәсіби білім, білік, құзыреттіліктерді бекіту;

3) инновациялық технологияларды, еңбек пен өндірістің озат әдістерін меңгеру;

4) ұйымдастырушылық және кәсіби тәжірибелерді меңгеру;

5) топтық жұмыс, басқарудың корпоративтік принциптерінің құзыреттілігін меңгеру;

6) өз қызметін өз бетімен жоспарлау, әріптестерімен пайдалы байланыс орнату, рольдік кәсіби позицияны анықтау, жауапкершілік сезімін қалыптастыру біліктерін меңгеру.

**Дипломалды тәжірибенің мақсаты** дипломдық жұмысты (жобаны) жазуды аяқтау болып табылады.

Дипломалды тәжірибенің негізгі міндеттері:

1) дипломдық жұмыс (жоба) тақырыбы бойынша практикалық материалдарды жинау, өңдеу және жинақтау;

2) дипломдық зерттеу тақырыбы бойынша статистикалық мәліметтер мен практикалық материалдарды талдау;

3) дипломдық жұмыс (жоба) тақырыбы бойынша нәтижелерді, заңдылықтарды, кепілдемелер мен ұсыныстарды жасақтау;

4) дипломдық жұмысты (жобаны) қолданыстағы талаптарға сәйкес рәсімдеу.  
Дипломалды тәжірибенің мазмұны дипломдық жұмыстың (жоба) тақырыбымен анықталады.

Кәсіби тәжірибелерді өту базалары: "КазАгрофинанс" АҚ, "ҰҚ ҚТЖ" АҚ, «Казахстанская компания по управлению электрическими сетями» «KEGOC» АҚ, Холдинг «BI GROUP», "Корпорация АПК-Инвест" ЖШС, ТОО "Центр аудита и оценки" ЖШС, «Агрофирма Родина» ЖШС, аудиторлық, консалтингтік және басқа да компаниялар.





## 5 Білім беру бағдарламасының құрылымы

№	Пәндер мен циклдердің атауы	Жалпы еңбек сыйымдылығы	
		академиялық сағат бойынша	академиялық кредит бойынша
1	2	3	4
1	Жалпы білім беретін пәндер (ЖБП) циклі	1680	56
1)	Міндетті компонент	1530	51
	Қазақстанның қазіргі заман тарихы	150	5
	Философия	150	5
	Шетел тілі	300	10
	Қазақ (Орыс) тілі	300	10
	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар (ағылшын тілінде)	150	5
	Әлеуметтік-саясаттану білім модулі (әлеуметтану, саясаттану, мәдениеттану, психология)	240	8
	Дене шынықтыру	240	8
2)	Жоғары оқу орны компоненті	150	5
	Құқық негіздері	150	5
2	Базалық пәндер (БП) циклы	3360	112
1)	Жоғары оқу орны компоненті	1650	55
	Экономикалық теория	150	5
	Экономикадағы математика	150	5
	Микроэкономика	90	3
	Макроэкономика	180	6
	Менеджмент	150	5
	Маркетинг	150	5
	Статистика	180	6
	Қаржы	150	5
	Кәсіпорын экономикасы	150	5
	Бухгалтерлік есеп негіздері	180	6
	Салықтар және салық салу	150	5
	Микроэкономика	90	3
2)	Таңдау компоненті	1710	57
	АХС кіріспе	150	5
	Кәсіби бағытталған шет тілі	90	3
	Кәсіби қазақ/орыс тілі	90	3
	Кәсіпкерлік	150	5
	Іскерлік қатынастар	150	5
	Азаматтық құқық	150	5
	Экономикалық талдау	150	5
	Салық құқығы	150	5
	Салық менеджменті	150	5
	Басқару есебі	150	5
	Қаржылық менеджмент	150	5
	КЕХС кіріспе	150	5



3	Бейіндеуші пәндер циклі	1800	60
1)	Жоғары оқу орны компоненті	1290	43
	Қаржылық есеп 1	150	5
	Қаржылық есеп 2	150	5
	Бухгалтерлік есепті компьютерлендіру	150	5
	Аудит және ілеспе қызметтер	180	6
	Салық консалтингі	150	5
	Салық есебі және есептілігі	180	6
	Өндірістік тәжірибе	60	2
	Диплом алдындағы тәжірибе	240	8
2)	Таңдау компоненті	510	17
	Құрылыстағы бухгалтерлік есеп	120	4
	Ауыл шаруашылығындағы бухгалтерлік есеп	120	4
	Үлгілеу, талдау мен аудиттің колданбалы бағдарламалары	90	3
	Салықтық аудит және тәуекелдер	180	6
5	Қорытынды аттестаттау	360	12
1)	Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау немесе кешенді емтихан тапсыру	360	12
	Барлығы	7200	240















**Оқу пәндері арқылы білім беру бағдарламалары бойынша оқыту нәтижелерін қалыптастырылатын қолжетімділік матрицасы**

	қарым-қатынас	мен түрлері. Іскерлік хат алмасулар, әңгімелер, келіссөздер. Аудитория алдында сөз сөйлеу, презентациялар. Іскерлік байланыстың заманауи түрлері, этика, іскерлік байланыс саласындағы этикет және мәдениет. Іскерлік байланыстардың тиімділігі және оны басқару. Ұйымдар мен билік органдары арасындағы байланыс. Электрондық іскерлік қарым-қатынас. Жазбаша іскерлік байланыстардағы жарнама. Жазбаша іскерлік байланыстардағы мәдени аспектілер.	5		V					
16	Кәсіпкерлік	Кәсіпкерліктің ұйымдық-құқықтық нысандары. Кәсіпкерлік қызметтегі тәуекелдер. Кәсіпкерлік қызмет жүйесіндегі бизнес-жоспарлау. Кәсіпкерлік қызметті қаржыландыру. Кәсіпкерлік мәмілелерді ұйымдастыру. Кәсіпкерлік құпия және оны қорғау тәсілдері. Кәсіпкерлік қызмет субъектілерінің жауапкершілігі. Кәсіпкерлік мәдениеті мен этикасы. Кәсіпкерлік аясындағы бәсеке мен бәсекеге қабілеттілік. Кәсіпкерлік қызметтің тиімділігін Project Expert жүйесінде талдау және бағалау.	5		V				V	
17	Азаматтық құқық	Азаматтық құқықтық қатынастардың субъектілері. Занды тұлғалардың ұйымдастырушылық-құқықтық нысандары. Азаматтық құқық объектілері. Келісім. Өкілеттік. Сенім хат. Азаматтық құқықтағы мерзімдер. Меншік құқығы және басқа да мүлкілік құқықтар. Міндеттеме. Келісім-шарт. Еңбек қатынастарын құқықтық реттеу. Зияткерлік меншік. Банк ісі. Сақтандыру.	5		V				V	
18	Салық құқығы	Салық құқығының негіздері. Салық құқығының субъектілері. Мемлекеттің салықтық қызметі. Салықтық құқық қатынастары. Салық нормалары. Салық төлеушінің салықтық міндеттемелер бойынша жауапкершілігі. Салық төлеушілердің мүлкітік құқығын қорғау. Салық салуды мемлекеттік басқару және бақылау. Салық салу облысындағы халықаралық шарттар. Еуразиялық экономикалық одақтағы	5		V				V	





**Оқу пәндері арқылы білім беру бағдарламалары бойынша оқыту нәтижелерін қалыптастырылатын қолжетімділік матрицасы**

	халықаралық стандарттарын а (ҚЕХС) кіріспе	кәсіби этикасы. Стандарттарды қабылдау үрдістері. Халықаралық үйлестіру. Қаржылық есептілікті дайындаудың тұжырымдамалық негіздері. Пайдалы қаржылық ақпараттың сапалық сипаттамалары. Қаржылық есептілік элементтері мен оларды тану белгілері, бағалау. Қаржылық есептілікті дайындаудың мақсаты және негіз қалаушы жорамалдары. Қаржылық есептілік компоненттері.	5											
23	Аудиттің халықаралық стандарттарын а (АХС) кіріспе	Аудиттің мақсаты, мазмұны және мәні. ҚР аудиторлық қызметті нормативтік реттеу жүйесі. Аудиттің халықаралық стандарттарының тағайындалуы және аудиторлардың кәсіби этикасы. Стандарттардың негізгі топтарының мазмұны, жіктелуі және сипаттамасы. Аудиттің типтері. Аудиторлық тәуекел және оның құрамдастары. Аудиттағы іріктеу. Аудиторлық тексерісті жоспарлау. Аудиторлық есеп: дайындау мен ұсыну тәртібі.	5											
24	Компанияның салықтық менеджменті	Корпоративтік салықтық менеджмент қаржыны басқару құралы ретінде. Салық менеджментін ақпараттық қамтамасыздандыру: түсінігі, әдістері, қалыптастыру тәсілдері. Салық менеджментін құжаттармен қамтамасыздандыру. Салықтық төлемдерді жоспарлау. Кәсіпорынның салықтық жүктемесін талдау. Корпоративтік салықтық менеджмент жүйесіндегі басқару шешімдерінің тиімділігін бағалау. Корпоративтік салықтық менеджменттің шетелдік тәжірибесі.	5											
Бейіндік пәндер циклі														
Жоғары оқу орны компоненті/Таңдау компоненті														
25	Қаржылық есеп I	Ақша қаражаттары және оның баламалары. Ақшаның уақыттық құны. Дебиторлық берешек және басқа да активтер есебі. Қорлар есебі. Негізгі құралдар есебі. Материалдық емес активтер есебі. Активтердің құнсыздануы. Ұйымның міндеттемелер есебі. Түсім, табыс пен шығындарды мойындау.	5											









