Утверждены
решением Правления
НАО «Казахский агротехнический
исследовательский университет имени
С.Сейфуллина»
№ 18 от «26» марта 2024 года

ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ
в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» по образовательным программам высшего и послевузовского образования

1. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение на образовательные программы в Казахский агротехнический исследовательский университет имени Сакена Сейфуллина (*далее - Правила приема КАТИУ*) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан «Об образовании» и на основании Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующих образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (*далее - Типовые правила*).

Настоящие Правила приема КАТИУ регламентируют условия и порядок поступления на обучение на образовательные программы по трем уровням – бакалавриат, магистратура, докторантура.

2. В КАТИУ им. С.Сейфуллина (*далее - КАТИУ*) действует открытый, прозрачный процесс подачи заявления на поступление на образовательные программы.

Прием лиц, поступающих в КАТИУ, осуществляется посредством размещения образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств обучающегося или иных источников.

Прием и обработка документов для подачи документов и зачисления в КАТИУ осуществляется ПК, состав которой ежегодно утверждается решением Председателя Правления - Ректором КАТИУ.

Состав Приемной комиссии:

- Председатель комиссии и заместители;
- ответственный секретарь;
- члены приемной комиссии;
- члены экзаменационных и апелляционных комиссий;
- технические секретари.

2. Порядок приема на образовательные программы высшего образования

2.1 Порядок приема и зачисления на бакалавриат

В КАТИУ на образовательные программы высшего образования принимаются лица, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, послесреднее, высшее образование.

Зачисление поступающих в число студентов в КАТИУ проводится Приемной комиссией КАТИУ с 20 июня по 25 августа календарного года приказом руководителя КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за

счет собственных средств граждан или иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей ГОП.

В Приемную комиссию КАТИУ поступающие к заявлению о приеме прилагают все необходимые документы.

Граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.

Лица, имеющие документы о техническом и профессиональном, послесреднем образовании, подтвердившие квалификацию и имеющие стаж работы по специальности не менее одного года, дополнительно подают один из следующих документов:

1) копию трудовой книжки (оригинал предоставляется для сверки);

2) послужной список (перечень сведений о работе, трудовой деятельности работника), подписанный работодателем, заверенный печатью организации (при ее наличии);

3) архивную справку, содержащую сведения о трудовой деятельности работника,

4) выписку из единого накопительного пенсионного фонда о перечисленных обязательных пенсионных взносах и сведения из Государственного фонда социального страхования о произведенных социальных отчислениях;

5) трудовой договор с отметкой работодателя о дате и основании его прекращения;

6) выписки из актов работодателя, подтверждающих возникновение и прекращение трудовых отношений на основе заключения и прекращения трудового договора;

7) выписки из ведомости выдачи заработной платы работникам.

Лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающие сокращенные сроки обучения не набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 настоящих Типовых правил (по результатам ЕНТ), зачисляются в КАТИУ по очной форме обучения на платной основе.

По завершении 1 (первого) академического периода обучения в КАТИУ данные лица сдают ЕНТ в установленные сроки в соответствии с Правилами проведения единого национального тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 2 мая 2017 года № 204 (*далее – приказ № 204*).

Лица, получившие свидетельство о присуждении образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, подают заявление о приеме в указанное в свидетельстве ОВПО и зачисляются в число студентов приказом руководителя КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели свидетельств о присуждении образовательного гранта по группам творческих образовательных программ высшего образования зачисляются в КАТИУ, в котором они сдавали творческие экзамены.

Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, приказом и.о. МНиВО Республики Казахстан от 11 августа 2023 года №403 «Об утверждении Правил направления специалиста на работу, возмещения расходов, понесенных за счет бюджетных средств, предоставления права самостоятельного трудоустройства, освобождения от обязанности по отработке гражданами Республики Казахстан, обучавшимися на основе государственного образовательного заказа» и приказом и.о. МНиВО Республики Казахстан от 25 августа 2023 года №443 «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени "бакалавр" или "магистр"».

Лица, имеющие среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование текущего года, сдавшие ЕНТ в установленные сроки в соответствии с приказом № 204 и набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 настоящих Типовых правил, подают заявление на имя руководителя КАТИУ или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в КАТИУ на платной основе до получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании.

При этом обучающиеся выпускных 11 (12) классов организаций среднего образования в период с 1 февраля по 25 августа календарного года подают заявление на имя руководителя КАТИУ или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в КАТИУ на платной основе до получения документа об общем среднем образовании.

После получения документа об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании поступающие представляют документы согласно перечню, указанных в пункте 33 Типовых правил.

Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 Типовых правил, по результатам ЕНТ, предусмотренных пунктом 5 Типовых правил, подают заявление на имя руководителя КАТИУ или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в КАТИУ на платной основе.

К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

При предоставлении не полного перечня документов, указанных в пунктах 15, 33, 36, 37 Типовых правил, Приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

Зачисление в КАТИУ проводится раздельно по образовательным программам высшего образования и языковым отделениям.

Зачисление на образовательные программы высшего образования, для которых установлены творческие экзамены, проводится с учетом баллов по этим экзаменам, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения.

В случае оформления поступающим образовательного кредита, выдаваемого банками второго уровня, поступающий зачисляется в число студентов КАТИУ при представлении им соответствующей справки с банка о нахождении документов на рассмотрении.

При этом ему предоставляется отсрочка по оплате суммы, установленной в договоре оказания образовательных услуг и подлежащей к оплате до зачисления гражданина, на период оформления образовательного кредита, но не более 4 (четырех) недель с момента получения справки с банка.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан в соответствии с Правилами признания документов об образовании, утвержденным приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 июня 2023 года № 268 после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

Прием иностранных граждан на обучение в КАТИУ на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого Приемной комиссией КАТИУ, то есть предметными комиссиями по каждой группе образовательных программ. Состав предметных комиссий по каждой группе образовательных программ утверждается приказом руководителя КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально заверенным переводом на казахский или русский язык.

При наличии международного соглашения о взаимном признании иностранных документов об образовании, сторонами которого является Республика Казахстан и страна выдачи документа об образовании, предоставляемого абитуриентом при приеме, признание документа об образовании, выданного в иностранном государстве и дающего право на поступление в ОВПО, осуществляется на основании действующего международного соглашения без организации процедуры признания иностранных документов об образовании и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Казахстан.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством Республики Казахстан порядке после зачисления, в течение 1 (первого) академического периода обучения.

КАТИУ в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по зачислению обучающихся.

2.2 Порядок приема и зачисления на сокращенный срок обучения на бакалавриат

Граждане Республики Казахстан, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются на обучение по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения.

Лицам, имеющим среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, поступающим на образовательные программы высшего образования, требующих творческой подготовки, за исключением поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачислиться на платное обучение в КАТИУ - не менее 50 баллов, а по области образования «Педагогические науки» - не менее 75 баллов. При этом по Истории Казахстана и двум профильным предметам ЕНТ и (или) творческому экзамену необходимо набрать не менее 5-ти баллов, а предметам Грамотности чтения и Математической грамотности не менее 3-х баллов.

Лицам, имеющим техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающим по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, прошедшим ЕНТ и желающим участвовать в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета необходимо набрать по результатам ЕНТ не менее 25 баллов, и по области образования "Педагогические науки" – не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.

КАТИУ проводит дополнительный экзамен для поступления на платной основе, который регламентируется Правилами приема в организацию высшего и (или) послевузовского образования, утвержденного Председателем Правления-Ректором КАТИУ.

Прием в КАТИУ лиц, имеющих высшее образование, техническое и профессиональное или послесреднее образование с квалификацией «специалист среднего звена» или «прикладной бакалавр» по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, поступающих на платное обучение осуществляется Приемной комиссией КАТИУ, то есть предметными комиссиями по каждой группе образовательных программ. Состав предметных

комиссий по каждой группе образовательных программ утверждается приказом руководителя КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Приемная комиссия в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения зачисления представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по зачислению студентов в КАТИУ.

2.3 Порядок приема и зачисления отслуживших срочную воинскую службу

Прием граждан, имеющих общее среднее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение в ОВПО на платной основе осуществляется в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы по результатам собеседования, проводимого Приемной комиссией КАТИУ в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

Граждане Республики Казахстан, отслужившие срочную воинскую службу, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее или высшее образование, принимаются в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы на обучение на платной основе по образовательным программам высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией КАТИУ в течение календарного года. При этом зачисление граждан, отслуживших срочную воинскую службу, осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

Лица, зачисленные на второй академический период учебного года (второй семестр) осваивают отсутствующие дисциплины (разницу) из собственных средств. График прохождения и сдачи разницы дисциплин рассматривается и утверждается на факультетах КАТИУ.

Зачисление граждан, имеющих общее среднее образование, отслуживших срочную воинскую службу, на обучение в КАТИУ на безвозмездной основе осуществляется на основании Соглашения между Министерством обороны Республики Казахстан и НАО «КАТИУ им. С.Сейфуллина» о сотрудничестве в области военного образования и военно-патриотического воспитания граждан.

В соответствии с пунктом 1 статьи 1 Соглашения между МО РК и НАО «КАТИУ им. С.Сейфуллина» по результатам собеседования и присвоения рейтинговых баллов МО РК рекомендует граждан, прошедших воинскую службу в рядах ВС РК.

Лица, рекомендованные МО РК к обучению, проходят собеседование в соответствии с графиком, утвержденным руководителем КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

3. Порядок приема на образовательные программы послевузовского образования

Прием лиц в магистратуру и докторантуру КАТИУ осуществляется посредством размещения государственного образовательного заказа на подготовку научных и педагогических кадров, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников.

Список образовательных программ магистратуры и докторантуры представлен в приложении к настоящим Правилам.

Прием лиц в магистратуру, докторантуру осуществляется на конкурсной основе по результатам КТ и вступительных экзаменов.

3.1 Порядок приема и зачисления в магистратуру

В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования, обладатели образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, а также оплаты обучения за счет собственных средств граждан и иных источников выбирают образовательную программу из соответствующей группы образовательных программ.

Прием заявлений поступающих в магистратуру проводится Приемной комиссией в период с 1 июня по 8 июля, с 28 октября по 10 ноября календарного года. Лица, поступающие в магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

Лица, поступающие в научно-педагогическую магистратуру, сдают КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест по профилю групп образовательных программ, тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

Лица, поступающие в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском или английском языке.

Лица, поступающие в профильную магистратуру с английским языком обучения, сдают КТ, включающее тест по профилю групп образовательных программ на английском языке и тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском или английском языке.

Лица, поступающие в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки сдают:

1) КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

2) два творческих экзамена по профилю групп образовательных программ. Максимальное количество баллов по КТ составляет:

1) для научно-педагогической магистратуры с казахским, русским или английским языком обучения – 150 баллов;

2) для профильной магистратуры с казахским, русским или английским языком обучения – 70 баллов;

3) для поступающих в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки не менее 75 баллов.

КТ проводится Национальным центром тестирования МНиВО РК в пунктах проведения КТ, определяемых МНиВО РК.

По результатам КТ выдается сертификат (электронный сертификат).

Пересдача вступительных (творческих) экзаменов и КТ в период их сдачи не допускается.

Проведение КТ осуществляется в соответствии с Правилами проведения комплексного тестирования, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 8 мая 2019 года № 190.

Творческие экзамены по профилю групп образовательных программ проводятся согласно приложению 1 к настоящим Типовым правилам.

Творческие экзамены по профилю групп образовательных программ, требующих творческой подготовки проводятся самостоятельно КАТИУ, осуществляющими прием на образовательные программы послевузовского образования. Поступающий сдает творческие экзамены по профилю групп образовательных программ послевузовского образования в КАТИУ, в который поступает.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования легализуются и проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке в соответствии с Правилами признания документов об образовании, утвержденным приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 12 июня 2023 года № 268.

Примечание: При наличии международного соглашения о взаимном признании иностранных документов об образовании, сторонами которого является Республика Казахстан и страна выдачи документа об образовании, предоставляемого абитуриентом при приеме, признание документа об образовании, выданного в иностранном государстве и дающего право на поступление в ВУЗ, осуществляется на основании действующего международного соглашения без организации процедуры признания иностранных документов об образовании и установления их эквивалентности (соответствия) документам об образовании Республики Казахстан Правила приема иностранных граждан на магистратуру.

Вступительные экзамены в виде комплексного тестирования проводятся с 8 по 16 августа, с 18 ноября по 11декабря календарного года.

Лица, поступающие в магистратуру, сдают комплексное тестирование по группам образовательных программ, состоящее из теста по иностранному языку, теста по профилю группы образовательных программ, теста на определение готовности к обучению.

Пересдача вступительных экзаменов и комплексного тестирования в период их сдачи не допускается.

Лицам, имеющим международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком IELTS (International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем), TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Интернет бейзид тест), DSH (Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган), TestDaF-Prufung (тестдаф-прюфун), TFI (Test de Fransais International (Тест де франсэ Интернасиональ), Diplome d'Etudes en Langue fransaise (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз), DALF (Diplome Approfondi de Langue fransaise (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз), TCF (Test de connaissance du fransais (Тест де коннэссанс дю франсэ), и международные сертификаты о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшенс), необходимо внести данные сертификата при подаче заявления для участия в КТ в электронном формате и в конкурсе.

Перевод баллов указанных выше сертификатов осуществляется после подачи заявления для участия в конкурсе по присуждению образовательных грантов за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета или при зачислении в ОВПО на платной основе.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" освобождаются от КТ в магистратуру с казахским или русским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GraduateRecordExaminations (грэдуэйт рекордэкзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 2 к настоящим Типовым правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт

рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 3 к настоящим Типовым правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров "Бизнес и управление" освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Management AdmissionTest (грэдуэй мэнэдж ментадмишен тест) GMAT с баллами согласно приложению 4 к настоящим Типовым правилам.

При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении в ОВПО подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями ОВПО.

Зачисление в магистратуру осуществляется по итогам комплексного тестирования, с 15 до 28 августа календарного года и с 26 декабря до 10 января календарного года.

На обучение по образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по комплексному тестированию и (или) сумме вступительных экзаменов с учетом порогового балла:

- для научно-педагогической магистратуры – не менее 75 баллов;
- для профильной магистратуры – не менее 30 баллов;

Сроки проведения вступительных экзаменов и зачисления на образовательные программы MBA (EMBA) определяются КАТИУ самостоятельно. Обучение по образовательным программам MBA (EMBA) осуществляется на платной основе. При этом, прием на программы MBA (EMBA) осуществляют ОВПО прошедшие аккредитацию в соответствии со статьей 9-1 Закона.

Претенденты, подавшие документы на программы магистратуры, не соответствующую /не родственную со специальностью бакалавриата, имеют право обучаться в КАТИУ при условии сдачи дисциплин пререквизитов, необходимых для освоения соответствующей учебной программы магистратуры.

В случае отсутствия указанных дисциплин пререквизитов или аналогичных им дисциплин в транскрипте магистранта, поступившего на соответствующую или родственную специальности необходимо освоить дисциплины - пререквизиты на платной основе до начала учебных занятий в магистратуре согласно Академическому календарю (Освоение дисциплин-пререквизитов осуществляется за собственный счет поступающего). График прохождения и сдачи пререквизитов рассматривается и утверждается на факультетах КАТИУ.

3.1.1 Работа апелляционных комиссий

1. КАТИУ за двадцать календарных дней до проведения вступительных (творческих) экзаменов направляют в МНиВО РК график проведения вступительных (творческих) экзаменов по группам образовательных программ докторантуры, магистратуры.

2. Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных (творческих) экзаменов и КТ создаются Республиканская комиссия по рассмотрению апелляций при МНиВО РК и апелляционная комиссия в КАТИУ.

Председатель и состав апелляционной комиссии в КАТИУ утверждается приказом Председателя Правления-Ректором КАТИУ.

3. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в магистратуру, докторантуру, по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного (творческого) экзамена или КТ по группам образовательных программ послевузовского образования.

Результаты рассмотрения апелляции КТ для обучения в магистратуре, передаются апелляционной комиссией в Республиканскую апелляционную комиссию.

4. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в магистратуру, докторантуру. Заявления по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов КТ, вступительных (творческих) экзаменов и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.

5. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

6. Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

7. В целях соблюдения порядка при проведении вступительных экзаменов и КТ в пункты проведения КТ из КАТИУ направляются представители МНиВО РК.

3.2 Порядок приема и зачисления в докторантуру

Обязательным условием для поступления в докторантуру КАТИУ является:

- наличие степени «магистр» (если магистратура профильная, то должно быть свидетельство о прохождении педагогического цикла);
- стаж работы по специальности не менее 9 месяцев.

На обучение по государственному образовательному заказу на конкурсной основе зачисляются лица, набравшие наивысшие баллы по вступительному экзамену – не менее 75 баллов.

Прием заявлений поступающих в докторантуру проводится приемной комиссией КАТИУ и через информационную систему НЦТ в следующие сроки:

1) с 3 июля до 3 августа календарного года;

2) с 25 октября по 10 ноября календарного года.

В КАТИУ осуществляется прием заявлений (через АИС «Платонус») по группам образовательных программ докторантуры на условиях обучения по государственному образовательному заказу в рамках целевой подготовки и на платной основе за счет средств поступающего и иных источников.

Для лиц, окончивших профильную магистратуру со сроком обучения 1 или 1,5 года, следует пройти учебную подготовку по педагогическому циклу и освоить недостающие кредиты на платной основе до начала обучения в докторантуре, получив свидетельство о прохождении педагогического цикла установленного образца.

При поступлении в докторантуру претендент должен иметь все пререквизиты, необходимые для освоения соответствующего профиля учебной программы докторантуры, перечень пререквизитов определяется соответствующим факультетом и отражается в программе вступительных экзаменов.

При отсутствии необходимых пререквизитов докторант вправе освоить их на платной основе до начала обучения в докторантуре. График сдачи пререквизитов рассматривается и утверждается на факультетах.

Поступающие в докторантуру в обязательном порядке предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение английском языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком. Подлинность представляемых сертификатов проверяется приемной комиссией КАТИУ.

International English Language Tests System Academic (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем Академик) (IELTS Academic) (АЙЛТС Академик), пороговый балл – не менее 5.0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm Internetbased Test (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Институшнал Тестинг програм Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT) (ТОЙФЛ АЙБИТИ), пороговый балл – не менее 35 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ), пороговый балл – не менее 417;

TOEIC (Test of English for International Communication (Тест ов Инглиш фо Интернейшнал комуникэйшн)), пороговый балл – не менее 550;

Duolingo English Test (Дуолинго Ингиш тест), пороговый балл – не менее 80;

по владению немецким языком:

Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang Niveau B1 (дойче щпрахпрюфун фюр дейн хохшулцуган ниво B1) (DSH, Niveau B1) (ДЙСИЭИЧ, ниво B1) - не ниже уровня B1;

TestDaF-Prufung Niveau B1 (тестдаф-прюфун ниво B1) (TDF Niveau B1) (ТЙДИЭФ, ниво B1) - не ниже уровня B1;

по владению французским языком:

Test de Français International (Тест де франсэ Интернасиональ) (TFI) (ТФИ) – не ниже уровня B1 по секциям чтения и аудирования;

Diplome d'Etudes en Langue français (Диплом дэтюд ан Ланг франсэз) (DELF) (ДЭЛФ) - не ниже уровня B1;

Diplome Approfondi de Langue français (Диплом Аппрофонди де Ланг Франсэз) (DALF) (ДАЛФ) - не ниже уровня B1;

Test de connaissance du français (Тест де коннэссанс дю франсэ) (TCF) (ТСФ) – не ниже уровня B1.

Лицам, имеющим сертификат международного стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшенс), при подаче заявления для участия во вступительном экзамене необходимо внести данные сертификата.

Перевод баллов указанного сертификата в баллы вступительного экзамена осуществляется при подаче заявления для участия в конкурсе на присуждение государственного образовательного гранта или при зачислении в ОВПО на платной основе согласно приложению 6 Приказа МОН РК № 600 от 31 октября 2018 года.

Конвертация баллов международного сертификата о сдаче стандартизированного теста GRE (Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшенс) в баллы КТ или вступительного экзамена по отдельным блокам не осуществляется.

Лица, имеющие сертификат Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж институшинал тестинг програм) (TOEFL ITP) (ТОЙФЛ АЙТИПИ) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка (далее – дополнительное тестирование) до начала вступительного экзамена в докторантуру.

Количество тестовых заданий дополнительного тестирования составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов.

Дополнительное тестирование оценивается в форме – "допуск" или "недопуск". Для получения оценки "допуск" необходимо набрать не менее 75 баллов.

Дополнительное тестирование проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

По результатам дополнительного тестирования выдается электронный сертификат, который публикуется и подтверждается на сайте НЦТ и направляется в личный кабинет поступающего.

Сертификат дополнительного тестирования, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года.

Сертификат дополнительного тестирования, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.

Также необходимо предоставить сертификат Qaztest с уровнем владения казахского языка.

Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте.

Вступительный экзамен в докторантуру проводится в компьютерном формате. Вступительный экзамен в компьютерном формате по группам образовательных программ докторантуры проводится в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся в следующие сроки:

1) с 4 до 20 августа календарного года;

2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года.

При подаче документов поступающий указывает один ОВПО и одну группу образовательных программ.

Вступительный экзамен в докторантуру в компьютерном формате состоит из:

1) собеседование с поступающим, проводимое экзаменационной комиссией ОВПО;

2) написание эссе;

3) ответы на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы.

Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов оценивания эссе, ответа на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы и собеседования в соответствии с приложением 9 Приказа МОН РК № 600 от 31 октября 2018 года.

На вступительный экзамен в докторантуру отводится 3 часа 30 минут.

Результаты вступительного экзамена объявляются на следующий день после проведения вступительных экзаменов.

По результатам вступительного экзамена и (или) рассмотрения заявления на апелляцию (в случае подачи заявления на апелляцию) поступающему выдается электронный сертификат, который публикуется на сайте НЦТ и направляется в личный кабинет поступающего.

Электронный сертификат вступительного экзамена подтверждается на сайте НЦТ.

Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года;

Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.

КАТИУ утверждает коллегиальным органом управления темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы за два месяца до начала вступительных экзаменов и размещает, утвержденные коллегиальным органом управления темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы на официальном сайте КАТИУ.

На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру – в КАТИУ создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

Экзаменационные комиссии по группам образовательных программ формируются из числа профессорско-преподавательского состава КАТИУ, сотрудников КАТИУ, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

Состав экзаменационных и аппеляционных комиссий с указанием их председателей утверждается приказом Председателя правления-Ректором КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Экзаменационные комиссии проверяют работы по индивидуальному коду поступающего и направляют результаты рассмотрения через информационную систему в НЦТ для дальнейшего опубликования результатов.

Зачисление в магистратуру и докторантуру проводится в следующие сроки:

1) с 15 до 28 августа календарного года;

2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

Пересдача дополнительного тестирования и вступительного экзамена в период их сдачи не допускается.

4. Порядок приема и проведения творческих экзаменов по образовательным программам высшего и послевузовского образования

1. Прием на обучение по группам образовательных программ высшего и послевузовского образования, требующих творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки» осуществляется с учетом результатов творческих экзаменов.

2. Для организации и проведения творческих экзаменов решением руководителя КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности, создается

экзаменационная комиссия на период проведения экзамена. Допускается созданиеодной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

В состав комиссии входят представители КАТИУ из числа профессорско-преподавательского состава КАТИУ, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук или степень доктора философии (PhD)по соответствующему профилю и утверждается приказом руководителя КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Комиссия состоит из нечетного количества, и большинством голосов из числа членов комиссии избирается председатель комиссии. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих на экзамене. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

3. Прием заявлений от поступающих на группу образовательных программ высшего образования для сдачи творческого экзамена осуществляется в выбранном ими КАТИУ с 20 июня по 10 августа календарного года.

Творческий экзамен проводится с 7 июля по 17 августа календарного года.

Лица, поступающие на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, сдают один творческий экзамен.

Программы проведения творческих экзаменов разрабатываются КАТИУ и утверждаются председателем приемной комиссии КАТИУ.

Расписание творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов.

Творческие экзамены проводятся в аудиториях (помещениях), оснащенных видео и (или) аудио записью.

4. Для лиц, имеющих среднее или техническое и профессиональное, послесреднее образование, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки, учитываются баллы по истории Казахстана, грамотности чтения (язык обучения).

5. Для лиц, поступающих на группу образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, учитываются баллы по специальной дисциплине.

6. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 50-балльной системе.

Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

7. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок, протоколом комиссии и передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

8. Результаты творческих экзаменов объявляются в день проведения экзамена.

9. По результатам творческого экзамена поступающему выдается выписка из ведомости оценок для поступления в КАТИУ на платной основе независимо от места сдачи творческого экзамена.

10. На период проведения экзаменов в целях соблюдения требований, предъявляемых к творческому экзамену, разрешения спорных вопросов, защиты прав лиц, сдающих соответствующие экзамены, приказом руководителя каждого КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности создается апелляционная комиссия, состав которой состоит из нечетного числа членов, включая ее председателя.

11. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лично лицом, сдававшим творческий экзамен, принимается до 13:00 часов следующего дня после объявления результатов специального или творческого экзамена и рассматривается апелляционной комиссией в течение одного дня.

12. Решение апелляционной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей ее состава. Решение по апелляции о несогласии с результатами специального или творческого экзамена принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов членов апелляционной комиссии голос председателя является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписываемым председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

13. В день завершения творческого экзамена приемная комиссия передает в информационную систему НЦТ результаты творческого экзамена поступающих для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета и (или) зачисления в КАТИУ на платное обучение.

Сокращения и обозначения, используемые в настоящих Правилах:

1) ОВПО - организации образования, реализующие образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования;

2) КАТИУ им С.Сейфуллина – НАО Казахский агротехнический исследовательский университет им С.Сейфуллина;

3) ПК - приемная комиссия;

4) ГОП - группа образовательных программ;

5) ОП - образовательная программа;

6) ЕНТ - единое национальное тестирование;

7) МО РК – Министерство обороны Республики Казахстан;

8) НЦТ – национальный центр тестирования;

9) МНиВО РК – Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

10) КТ-комплексное тестирование.

Приложение 1
к Правилам приема на обучение
в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» по образовательным программам высшего и послевузовского образования

**Перечень документов,
необходимых для сдачи при поступлении в КАТИУ**

В Приемную комиссию КАТИУ поступающие к заявлению о приеме прилагают:

1) документ об общем среднем, техническом и профессиональном, послесреднем или высшем образовании (подлинник);

2) копию документа, удостоверяющего личность;

3) 6 фотокарточек размером 3х4 сантиметра;

4) медицинскую справку по форме 086-У, утвержденную приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 23 ноября 2010 года № 907 «Об утверждении форм первичной медицинской документации организаций здравоохранения» (*далее – приказ № 907*);

5) сертификат ЕНТ (электронный вариант);

6) выписку из ведомости (для поступающих по образовательным программам высшего образования, требующим специальной и (или) творческой подготовки, в том числе по областям образования «Педагогические науки»;

7) свидетельство о присуждении образовательного гранта (при его наличии).

Граждане из числа инвалидов I, II групп, инвалидов с детства, детей-инвалидов, лица, приравненных по льготам и гарантиям к участникам и инвалидам Великой Отечественной войны, лица казахской национальности, не являющихся гражданами Республики Казахстан, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также граждане Республики Казахстан из числа молодежи, потерявшие или оставшиеся без попечения родителей до совершеннолетия дополнительно подают документы, подтверждающие предоставление преимущественного права и квоту.

Для зачисления в КАТИУ в соответствии с настоящим пунктом в Приемную комиссию КАТИУ лица к заявлению также прилагают следующие документы:

1) документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании (подлинник);

2) 6 фотокарточек размером 3х4 сантиметра;

3) медицинскую справку по форме 075-У, утвержденную приказом № 907;

4) сертификат ЕНТ (электронный вариант).

Лица, получившие свидетельство о присуждении образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета, подают заявление о приеме в указанное в свидетельстве КАТИУ и зачисляются в число студентов приказом руководителя КАТИУ или лицом, исполняющим его обязанности.

Обладатели свидетельств о присуждении образовательного гранта по группам творческих образовательных программ высшего образования зачисляются в КАТИУ, в которых они сдавали творческие экзамены.

Граждане Республики Казахстан, поступающие на основе государственного гранта, заключают договор об отработке не менее 3 (трех) лет в порядке, определяемом Правительством Республики Казахстан.

Лица, набравшие пороговый балл, установленный в пункте 4 Типовых правил, по результатам ЕНТ, предусмотренных пунктом 5 Типовых правил, подают заявление на имя руководителя КАТИУ или лица, исполняющего его обязанности о зачислении в КАТИУ на платной основе.

К заявлению прилагаются сертификат ЕНТ, копия транскрипта, подписанного уполномоченным лицом и скрепленного печатью.

При предоставлении не полного перечня документов, указанных в Типовых правилах, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.

Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

Приложение 2
к Правилам приема на обучение
в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» по образовательным программам высшего и послевузовского образования

Перечень групп образовательных программ по бакалавриату

Группы образовательных программ	**Профильные предметы ЕНТ**	
	1 предмет	**2 предмет**
Агрономический факультет		
В077- Растениеводство	Биология	Химия
Лесное хозяйство, дикая природа и окружаюшая среда		
В051-Окружающая среда	Биология	География
В079-Лесное хозяйство	Биология	География
В080-Рыбное хозяйство	Биология	Химия
Факультет ветеринарии и технологии животноводства		
В050-Биологические и смежные науки	Биология	Химия
В078- Животноводство	Биология	Химия
В083-Ветеринария	Биология	Химия
Факультет компьютерных систем и профессионального образования		
В057-Информационные технологии	Математика	Информатика
В065-Автотранспортные средства	Математика	Физика
Технический факультет		
В064-Механика и металлообработка	Математика	Физика
В065-Автотранспортные средства	Математика	Физика
В068- Производство продуктов питания	Биология	Химия
В076-Стандартизация, сертификация и метрология	Математика	Физика
В183-Агроинженерия	Математика	Физика
В095 – Транспортные услуги	Математика	География
Факультет управления земельными ресурсами, архитектуры и дизайна		
В073 – Архитектура	Рисунок	Черчение
В074-Градостроительство, строительные работы и гражданское строительство	Математика	Физика
В075-Кадастр и землеустройство	Математика	География
Экономический факультет		
В044-Менеджмент и управление	Математика	География
В045-Аудит / налогообложение	Математика	География
В046-Финансы, экономика, банковское и страховое дело	Математика	География
В047-Маркетинг и реклама	Математика	География
Энергетический факультет		

B059-Коммуникации и коммуникационные технологии	Математика	Физика
B062-Электротехника и энергетика	Математика	Физика
B063- Электротехника и автоматизация	Математика	Физика
B183-Агроинженерия	Математика	Физика

Приложение 3
к Правилам приема на обучение
в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» по образовательным программам высшего и послевузовского образования

Перечень групп образовательных программ магистратуры

Группы образовательных программ	**Профильные предметы**	
	1 предмет	**2 предмет**
Профильное направление, срок обучения 1 год		
7М04-Бизнес, управление и право MBA, EMBA		
Научно-педадгогическое направление, срок обучения 2 года		
М008 - Подготовка педагогов профессионального обучения	Педагогика	Современные технологии в профессиональном обучении
М070 - Экономика	Экономика предприятия	Макро экономика
М072 - Менеджмент	Менеджмент	Организация бизнеса
М073 - Аудит и налого-обложение	Основы бухгалтерс-кого учета	Аудит
М074 - Финансы, банковское и страховое дело	Корпоративные финансы	Основы финансов
М075 - Маркетинг и реклама	Маркетинг	Маркетинговые исследования
М082 - Биотехнология	Биохимия	Основы биотехнологии
М094 - Информационные технологии	Алгоритмы и структуры данных	Базы данных
М096 - Коммуникации и коммуникационные технологии	Теория электрической связи	Базы данных
М098 - Теплоэнергетика	Теоретические основы теплотехники	Котельные установки и тепловые двигатели
М099 - Ээнергетика и электротехни-ка	Теоретические основы электротехники	Электрические машины
М100 - Автоматизация и управление	Теоретические основы электротехники	Линейные системы автома-тического регулирования
М103 - Механика и металлообработка	Основы взаимозаменяемости	Детали машин
М104 - Транспорт, транспортная техника и технологии	Основы технической эксплуатации транспорт-ной техники	Энергетические установки транспортной техники
М111 - Производство продуктов питания	Общая технология пищевых производств	Химия
М122 - Архитектура	Архитектурная типология	Основы градостроительства

М123 - Геодезия	Геодезия 2	Картография
М128 - Землеустройство	Геодезия 3	Управление земельными ресурсами
М130 - Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)	Квалиметрия	Испытания, контроль и безопасность продукции
М131 - Растениеводство	Растениеводство	Почвоведение
М132 - Животноводство	Кормление сельскохо-зяйственных животных	Технология производства продукции животноводства
М133 - Лесное хозяйство	Лесные культуры	Биотехния и дичеразведение
М134 - Рыбное хозяйство	Рыболовство	Аквакультура
М135 - Энергообеспечение сельского хозяйства	Теоретические основы электротехники	Электрические машины
М136 - Аграрная техника и технологии	Машины ме-ханизации и автоматизации животно-водства	Сельскохозяйственные машины
М138 - Ветеринария	Патология животных	Эпизоотология и инфек-ционные болезни животных

Приложение 4
к Правилам приема на обучение
в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» по образовательным программам высшего и послевузовского образования

Перечень групп образовательных программ докторантуры

D008 - Подготовка педагогов профессионального образования
D070 - Экономика
D072 - Менеджмент и управление
D073 - Аудит и налогобложение
D074 - Финансы, банковское и страховое дело
D075 - Маркетинг и реклама
D094 - Информационные технологии
D098 - Теплоэнергетика
D099 - Энергетика и электротехника
D100 - Автоматизация и управление
D103 - Механика и металлообработка
D104 - Транспорт, транспортная техника и технологии
D111 - Производство продуктов питания
D122 - Архитектура
D123 - Геодезия
D128 - Землеустройство
D130 - Стандартизация, сертификация и метрология (по отраслям)
D131 - Растениеводство
D132 - Животноводство
D133 - Лесное хозяйство
D135 - Энергообеспечение сельского хозяйства
D136 - Автотранспортные средства
D138 - Ветеринария

_____

Приложение 5
к Правилам приема на обучение
в НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С.Сейфуллина» по образовательным программам высшего и послевузовского образования

Форма заявления

Председателю правления -Ректору
НАО «Казахский агротехнический
исследовательский университет
имениС.Сейфуллина»
Тиреуову К.М.

От гражданина (ки): _____ФИО_____
Проживающего (ей) в: _____
Адрес проживания: _____
Область: _____
Год окончания учебного заведения: _____
Документ об образовании: _____ Медаль Алтын белгі: да нет
Языковое отделение: _____
Какой иностранный язык изучал (а): _____
Уровень знания иностранного языка: _____

Заявление

Прошу зачислить меня на: _____
Академическая степень: _____
Факультет: _____
Группа образовательных программ: _____
Образовательная программа: _____
Обучение на: _____
Вид финансирования: _____
Номер сертификата: _____
Номер свидетельства о гранте: _____
В общежитии нуждаюсь: _____
Телефон, элетронный адрес,
телефоны
родителей_____
Отец (Ф.И.О.): _____
Мать (Ф.И.О.): _____

Согласен на сбор и обработку моих персональных данных на весь период обучения и передаче их, связанных с реализацией целей деятельности Университета

Дата подачи заявления: _____

_____

(собственноручно разборчиво написать фамилию, имя, отчество) *(разборчиво)*

Подпись:_____

Подпись тех.секретаря _____ ФИО
(подпись)
(дата выдачи)

_____