Утверждено приказом
Председателя Правления-Ректора
НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина»
№ 1.8.1-3/574-н от 05.12.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО - ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАО «КАЗАХСКИЙ АГРОТЕХНИЧЕСКИЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ САКЕНА СЕЙФУЛЛИНА»

1. Общие положение

1.1 Настоящее положение разработано с целью определения порядка, деятельности, функции и задачи научно - исследовательской работы обучающихся НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет им. С.Сейфуллина» (далее КАТИУ им. С.Сейфуллина).

1.2 Положение является внутренним нормативным документом (далее – ВНД) НАО «КАТИУ им. С. Сейфуллина» и устанавливает единые требования к деятельности по научно-исследовательской работе обучающихся.

2. Нормативные ссылки

2.1 В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Конституция Республики Казахстан;
- Гражданский кодекс Республики Казахстан;
- Трудовой кодекс Республики Казахстан;
- Закон Республики Казахстан «Об образовании»;
- Закон Республики Казахстан «О науке и технологической политике»;
– Устав НАО «КАТИУ имени С. Сейфуллина»;
- СО ВНД 03.3003-2020 Стандарт организации: Порядок организации научной деятельности. Положение.
- СО ВНД 02.2003 – 2023 Стандарт организации: О подготовке, экспертизе и издании учебно-методической литературы в КАТУ им. С. Сейфуллина»
- Положение о порядке разработки, оформления и утверждения внутренних нормативных документов.

3.Определения

- автоплагиат – повторное использование собственных ранее опубликованных материалов, фактических или цифровых данных без ссылки на самого себя и/или на источник предыдущей публикации.
- фабрикации – ссылки на несуществующие источники, предоставление недостоверных данных, вымышленных результатов, записей или сообщений о них.
- омофонической подмены – манипуляции с текстом исследования путём

Запрещается несанкционированное копирование документа

подмены символов на визуально схожие (например, замена латинских букв на кириллические и наоборот).

- фальсификации – преднамеренное искажение данных исследования посредством манипуляций с материалами, оборудованием, изображениями, иллюстрациями или процессами, что приводит к недостоверности результатов научного исследования.

4.Цели и задачи научно - исследовательской работы обучающихся

4.1 Научно - исследовательская работа обучающихся является одной из важных составляющих высшего образования, эффективным способом повышения качества подготовки специалистов.

Научно-исследовательская работа обучающихся должна быть направлена на формирование у обучающихся навыков научно-исследовательского труда, развития творческой инициативы и способности на практике применять достижения научно-технического прогресса, что отвечает требованиям подготовки современного специалиста как исследователя (учёного), управленца (менеджера) и практика.

Участие в НИР способствует лучшему усвоению обучающимися профилирующих дисциплин, расширению их научного, технического и социального кругозора, приучает самостоятельно осваивать новые идеи, быстро и эффективно ориентироваться в потоке научной информации.

4.2Основными целями научно-исследовательской работы обучающихся являются:

-повышение качества подготовки специалистов с высшим образованием, обеспечивающее их востребованность в условиях рыночной экономики;

-формирование навыков творческого профессионального мышления путём овладения научными методами познания и исследования;

-обеспечение единства образовательного (учебного и воспитательного), научного и практического процессов;

-создание и развитие условий (правовых, экономических, организационных, ресурсных и т.д.), обеспечивающих возможность для каждого обучающихся реализовывать свое право на творческое развитие личности, участие в научных исследованиях и научно -техническом творчестве - полноценное, равное и доступное для каждого в соответствии с его потребностями, целевыми установками и способностями.

4.3Основные задачи НИРО:

-овладение (в рамках единого образовательного и научного процессов) системой понятий, суждений и умозаключений в области профессии (специальности), базирующихся на знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности;

- овладение обучающимися научными методами познания;

-ознакомление обучающихся с методами научных исследований, методикой проведения эксперимента и теорией принятия решения;

-приобретение навыков самостоятельного решения научных и практических задач;

Запрещается несанкционированное копирование документа

-приобретение навыков работы в научных коллективах, ознакомление с методами организации их работы;

-воспитание у обучающихся потребности к творчеству, к самообразованию, к постоянному совершенствованию своих знаний, углубленному и творческому освоению учебного материала;

-формирование навыков и потребности постоянной работы с отечественной и зарубежной литературой, умение работать с патентным фондом;

-освоение современных информационных технологий и методов информационного общения (Internet, электронная почта и др.);

-формирование научного подхода к оценке актуальности научных направлений (работ), обеспечивающих реальный экономический, социальный или духовный прогресс общества;

-установление тесных связей интересов студента с научно - образовательным направлением группы образовательных программ (далее ГОП), укрепление его творческих контактов с преподавателем в бинарном процессе обучения.

5.Форма участия обучающихся в НИРО

5.1 Важное место в развитии, совершенствовании, организации и подведении итогов НИРО занимают конкурсы научных работ обучающихся, студенческие научные конференции, выставки научного и научно-технического творчества обучающихся, олимпиады.

5.2 Организация и планирование научно-исследовательской работы обучающихся:

Научно-исследовательская работа обучающихся организуется непосредственно на институтах и в научных подразделениях университета: научно-исследовательском институте при университете (далее НИИ), научно-исследовательской лаборатории (далее НИЛ), учебном центре.

Научное руководство осуществляется профессорско-преподавательским составом ГОП университета. К руководству НИРО могут привлекаться также ведущие научные сотрудники сторонних научных организаций и магистры.

Научно-исследовательская работа обучающихся подразделяется на учебную и исследовательскую работы, включаемую в учебный процесс, и выполняемую во внеучебное время.

5.3 Научно-исследовательская работа обучающихся, включенная в учебный процесс, предусматривает:

- работу по углубленному изучению отдельных разделов учебной программы с подготовкой студентами рефератов;
- выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ), содержащих элементы научных исследований;
- выполнение конкретных нетиповых заданий научно-исследовательского характера в период учебной, производственной и преддипломной практик;
- изучение теоретических основ методики, постановки, организации и выполнения научных исследований, планирования и организации научного

Запрещается несанкционированное копирование документа

эксперимента, обработки научных данных и т. д. по курсу «Основы научных исследований».

Наиболее важным видом НИРО в учебном процессе является проведение научных исследований при выполнении курсовых и дипломных работ (проектов).

5.4 Научно-исследовательская работа обучающихся, выполняемая во внеучебное время, организуется в форме:

-работы в студенческих научных кружках;

- участие обучающихся по индивидуальному договору в выполнении госбюджетной или хоздоговорной тематики;

- лекторской работы по распространению знаний в области науки, техники и культуры.

5.5 Студенческие научные кружки являются основной, наиболее массовой формой привлечения обучающихся к научной работе во внеурочное время. Студенческий научный кружок представляет собой сравнительно не - большой творческий коллектив, объединённый работой над одной или несколькими научными задачами (проблемами).

5.6 Студенческие научные кружки организуются при институтах университета. В этих кружках обучающиеся осуществляют исследования по актуальным вопросам и готовят рефераты, аннотации, проводят опыты и эксперименты, обрабатывая полученные результаты, проектируют и изготавливают наглядные пособия, лабораторные установки и технические средства обучения, готовят сообщения, с которыми выступают на заседаниях кружков, научных семинарах ГОП. Наиболее подготовленные обучающиеся привлекаются к решению более сложных научно-технических задач. Научно-исследовательская работа обучающихся в кружках завершается, как правило, представлением соответствующего отчёта о выполненной работе и полученных результатах.

Научный кружок может быть сформирован как предметный или по специальности.

Предметный научный кружок имеет целью решение задач более высокой сложности, чем решаемые в порядке обычного изучения той или иной дисциплины по учебному плану. Членами кружка могут быть обучающиеся с 1 по 5 курс.

В научно-исследовательском кружке по специальности обучающиеся выполняют исследования по научной тематике ГОП. Научные кружки по специальности организуются преимущественно при ГОП.

Задания для научных исследований студентами должны отвечать обще дидактическим требованиям научности, актуальности, новизны, соответствовать имеющемуся у студента опыту, знаниям, умениям и навыкам.

5.7 Организация студенческих научных кружков является обязательной на всех ГОП университета.

5.8 Участие обучающихся в выполнении хоздоговорных и госбюджетных работ осуществляется в соответствии с положением о департаменте науки. При этом обучающиеся - исполнители могут зачисляться на должности лаборантского, технического или инженерного состава в

Запрещается несанкционированное копирование документа

зависимости от выполняемой ими работы и курса обучения в университете.

5.9 Научно-исследовательские, проектно-конструкторские и творческие работы, успешно выполненные обучающимися во внеучебное время и отвечающие требованиям учебных программ, могут быть зачтены в качестве соответствующих лабораторных и курсовых работ, других учебных заданий.

5.10 Научно-исследовательская работа обучающихся включается в индивидуальные планы работы преподавателей и общие планы учебно-воспитательной и научной работы ГОП. Результаты научно-исследовательской работы обучающихся освещаются в ежегодном отчёте университета (институтов, ГОП) в разделе «Научно-исследовательская работа обучающихся».

В отчёте ГОП должна быть представлена полная информация:

- о работе научных кружков (тематика кружков, сведения о руководителях кружков и обучающихся, выполненная работа);
- сведения о курсовом и дипломном проектировании по научной тематике (или с элементами научных исследований);
- информация о проведённых конкурсах, олимпиадах, конференциях, участии обучающихся в госбюджетных и хоздоговорных работах;
- сведения о публикациях, поданных заявках на изобретения и полученных патентах, а также информация о других результатах НИРО.

5.11 Организация и планирование НИРО на ГОП, должна отвечать требованиям комплексного подхода и тесной взаимосвязи всех форм и методов научной работы обучающихся, реализуемых в учебном процессе и во внеурочное время, а также единству целей и преемственности исследовательской работы при переходе обучающегося с курса на курс.

Организация НИРО должна обеспечить непрерывное участие обучающихся в научной работе в течении всего периода обучения в университете.

На младших курсах обучающиеся, наряду с исследованиями по общественным наукам и фундаментальным дисциплинам, могут выполнять небольшие самостоятельные исследования и задания творческого характера по научным направлениям ГОП.

На 3-5 курсах обучающиеся изучают профилирующие дисциплины и имеют более тесный контакт с преподавателями ГОП, что позволяет привлекать обучающихся к более серьёзным научным исследованиям, выполнять курсовое проектирование по научной тематике и, как заключительный этап обучения в университете - научный дипломный проект (работу).

5.12 Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской работы обучающихся:

- обучающиеся, участвующие в НИР, пользуются оборудованием, приборами и инструментами учебных лабораторий ГОП и научных подразделений университета, в которых они выполняют работу;
- необходимые материальные затраты, связанные с проведением научной работы, покрываются в установленном порядке за счёт средств университета или за счёт средств заказчиков, с которыми заключены договора.

Запрещается несанкционированное копирование документа

6.Обязанности научного руководителя и ответственного за НИРО в ГОП

6.1 Научный руководитель НИРО формирует научный кружок, определяет его направленность, составляет план работы кружка и задания обучающим, оказывает им помощь в разработке плана и методики исследования, рекомендует литературу, контролирует и консультирует обучающихся, проверяет и оценивает реферат (научный отчёт), оказывает содействие в подготовке материалов к публикации результатов исследования и оформлению заявок на изобретения;

6.2 Научный руководитель НИРО отвечает за правильную научную и методическую постановку и эффективность организации работы каждого обучающегося; обеспечивает участие обучающихся в научных конференциях университета, а при получении значимых результатов их публикацию и подачу заявок на изобретения; периодически (не реже 1 раза в год) отчитываться на заседании ГОП о своей работе.

6.3 Ответственный за НИРО в ГОП совместно с руководителем ГОП формирует план работы по НИРО, определяет количество и направленность научных кружков.

6.4 Руководитель ГОП осуществляет общее руководство НИРО, координирует работу научных руководителей.

6.5 Выбор научного направления ГОП и, как следствие, научно - исследовательской работы обучающихся должен определяться утверждёнными на ближайшую перспективу приоритетными и «прорывными» направлениями науки, иметь тесную связь с академического и различного уровня научно - техническими программами и проектами, запросами производства.

6.6 Ответственный за НИРО в ГОП (институтах) организует студенческие научные конференции, олимпиады и конкурсы, обеспечивает активное участие обучающихся в институциональных, университетских и республиканских конкурсах (олимпиадах), ведёт необходимую документацию по НИРО в ГОП, составляет справки и отчёты о НИРО в ГОП (институте).

6.7 Проведение научных конференций в ГОП, олимпиад и конкурсов осуществляется институтами самостоятельно. График и порядок проведения утверждается деканом института.

7.Научно - студенческая конференция

7.1 Научно - студенческая конференция «Сейфуллинские чтения» проводится 1 раз в год. Дни конференции объявляются днями студенческой науки, в течение которой проходят секционные заседания, где обучающиеся выступают с докладами по материалам собственных исследований.

7.2 За две недели до конференции руководители секций должны представить в научную часть программу научной студенческой конференции. Доклады обучающихся должны основываться на результатах самостоятельных исследований и характеризоваться:

- актуальностью и новизной данного направления;

Запрещается несанкционированное копирование документа

- достаточностью иллюстрационного материала;
- достоверностью полученных результатов.

7.3 Ответственность за составление и выполнение программы конференции возлагается на руководителей НИРО университета, деканов институтов, руководителей НИРО институтов.

8.Конкурсные работы

8.1 Важным элементом научной работы обучающихся является участие их в различных олимпиадах, конкурсах, выставках. Проведение этих мероприятий позволяет:

- стимулировать научно-исследовательскую и учебно-познавательную деятельность обучающихся;
- выявить более талантливых и одаренных обучающихся;
- выявить и оценить лучшие научные работы обучающихся;
- привить обучающим навыки обобщения, изложения и оформления результатов научной работы;
- содействовать формированию интеллектуального потенциала Республики Казахстан.

8.2 В КАТИУ им. С.Сейфуллина согласно положений МОН РК по организации и проведению ежегодного Республиканского конкурса научно-исследовательских работ обучающихся по естественным, техническим, социально-гуманитарным и экономическим наукам, проводится первый этап Республиканского конкурса НИРО.

Приказом Председателя Правления-Ректора для проведения первого этапа Республиканского конкурса НИРО создается оргкомитет и комиссия, а также утверждаются сроки проведения конкурса. В состав оргкомитета входят директор Департамента науки и инновации, ответственный за НИРО университета, ответственные за НИРО институтов.

Членами конкурсной комиссии могут быть руководители ГОП, ведущие профессора, доценты, старшие преподаватели согласно профилю конкурса.

Конкурсная комиссия ВУЗа имеет право организовывать секции с участием ученых соответствующего профиля, поручить отдельным ГОП и специалистам вузов и научных организаций рассмотрение работ с последующим представлением в комиссию рецензий.

Ответственность за исполнение данного приказа возлагается на члена Правления – проректора по исследовательской деятельности.

9.Форма, содержание и порядок выполнения конкурсных работ.

9.1 На конкурс НИРС представляются самостоятельно выполненные законченные научно-исследовательские работы обучающихся и студенческих коллективов по приоритетным направлениям и актуальным проблемам естественных, технических, социально-гуманитарных и экономических наук.

9.2 В конкурсной работе обучающийся должен отразить следующие пункты:

Запрещается несанкционированное копирование документа

- научная и практическая значимость;

- актуальность рассматриваемой проблемы;

- новизна предложений;

- оригинальность работы, соответствие результатов работы современным тенденциям развития науки;

- глубина изучения состояния проблемы;

- материалы и методы: представленные методы должны быть воспроизводимыми; кратко описать методы, не вдаваясь в методологические особенности; для стандартных методов обязательна ссылка на источники; при использовании нового метода требуется его подробное описание;

- результаты и обсуждение: приводятся анализ полученных результатов с использованием таблиц, графиков и/или рисунков; данные статистической обработки; краткое описание наиболее значимых результатов работы и сопоставление полученных данных с результатами других исследований; выявление закономерностей и/или противоречий;

- использование современной научной литературы при подготовке работы и современных методов анализа и обработки полученных результатов;

- выводы и предложения.

9.3 На конкурс НИРС представляются первые экземпляры научных работ студентов, отпечатанные через полтора интервала. Размер шрифта (Times New Roman) – кегель: 14. Текст без принудительных переносов. Отступ абзаца 1,25, поля справа - 3 см, поля (сверху, снизу, слева) - 2 см, нумерация страниц сплошная, начиная с первой. Объем работ не должен превышать 20 – 40 страниц. Представление макетов и натуральных экспонатов не допускается. Прилагаемые к работе чертежи и иллюстрации должны быть скомпонованы на листах стандартного размера.

9.4 К научной работе могут прилагаться акты (копии актов) о внедрении результатов научной работы, копии патентов, научных статей. Дипломные, курсовые работы и проекты могут быть представлены на конкурсе, если в них имеется научная новизна, материалы и методы, результаты исследования и их обсуждения или предусматривается внедрение их результатов в производство или в учебный процесс.

Научные работы обучающихся, представленные на конкурс, не возвращаются. Оформление конкурсных работ осуществляется в рамках требований, предъявляемых в рекомендациях МОН РК и согласно стандарта СО «Стандарт организации о подготовке, экспертизе и издании учебно-методической литературы в КАТИУ им. С. Сейфуллина и МИ «Общие требования к организации, проведению и оформлению дипломной работы (проекта)». В этих документах приводятся примеры как располагаются таблицы рисунки и параметры и др.

Конкурсные работы студентов 3-5 курсов не имеющих элемента научных исследований, т.е реферативного характера, типовые курсовые и дипломные работы и проекты конкурсной комиссией не поощряются дипломами и грамотами.

10.5 На Республиканский конкурс направляются те научные работы, материалы которых прошли апробацию на конференции и имеют уровень

Запрещается несанкционированное копирование документа

оригинальности не менее 70%.

На Республиканский конкурс не допускаются научные работы нарушающие принципы академической честности, а именно в случаях:

а) плагиата, если заимствования составляют более 30%, в том числе:

- использование и/или присвоение чужих текстов, идей, гипотез, выводов, методов, результатов исследований, графиков, программного кода, изображений или других объектов авторского права без указания автора и источника;
- синонимическая замена слов и выражений без изменения смысла текста;
- использование переведённого с другого языка текста без указания источника.

б) использования технологий искусственного интеллекта без указания следующих данных:

- наименование инструмента;
- производитель (правообладатель);
- версия;
- дата обращения к технологии и/или использования.

10.Руководство научно-исследовательской работой обучающихся

10.1 В течение всего учебного периода научно-исследовательская работа обучающихся ведется под руководством ГОП. Руководство самостоятельной работой каждого обучающегося осуществляется научным руководителем, который утверждается решением заседания ГОП. Работу групп, созданных ГОП, координирует и направляет деканат и совет по НИРО института.

10.2 Научный руководитель составляет на весь учебный период комплексный план работы и разрабатывает методику исследований. Не менее двух раз в течение семестра научный руководитель информирует ГОП о ходе выполнения индивидуальных планов работы обучающихся, а по завершении работ представляет ГОП письменный отчет.

10.3 Научным руководителем должен быть ученый, активно работающий в данной области науки и техники. Наряду с этим он должен быть опытным педагогом, способным направить усилия обучающегося на выполнение научной работы в тесной связи с его обучением и воспитанием. Руководитель несет полную персональную ответственность за все виды работы с обучающимся по выполнению задания.

10.4 Руководитель обеспечивает в рамках учебной работы всесторонний контроль за работой обучающегося и отчитывается перед ГОП. Время, необходимое для руководства НИРО, учитывается в индивидуальных планах преподавателя в пределах часов, планируемых на учебную, методическую и научную работу.

11.Совет НИРО

11.1 Организацию НИРО осуществляют по университету - совет НИРО, в институтах - совет НИРО института.

11.2 Совет по НИРО по университету утверждается приказом Председателя Правления-Ректора в составе: председателя (член Правления-

Запрещается несанкционированное копирование документа

проректор по исследовательской деятельности); ответственное лицо (куратор) НИРО, научный руководитель НИРО институтов.

11.3 Совет по НИРО института создается советом института и утверждается деканом сроком на один год в составе: председатель (декан), научный руководитель НИРО института, научные руководители НИРО ГОП.

11.4 Совет НИРО университета является органом, осуществляющим общее руководство по научно-исследовательской работе обучающихся университета, в полномочия которого входит:

- разработка и определение основных направлении и развития НИРО;
- осуществление координации работы служб по организации НИРО;
- осуществление общего контроля за деятельностью звеньев системы НИРО;
- рассмотрение и утверждение годовых планов и отчетов совета НИРО и совета НИРО институтов;
- объединяет номенклатуру и сроки основных мероприятий по НИРО (конференции, смотры, конкурсы, выставки и т.д.) и координирует их проведение.

11.5 Совет НИРО Института:

- разрабатывает применительно к специфике института программу охвата обучающихся различными формами НИРО в ГОП;
- совместно с ГОП организует проведение всех мероприятий НИРО (конференции, смотры, конкурсы и т.д.);
- обеспечивает связь с другими вузами и научно-исследовательскими институтами;
- проводит мероприятия по пропаганде студенческой научной работы.

12.Меры поощрения обучающихся и руководителей НИРО

12.1 За успехи в научно-исследовательской работе обучающиеся и их руководители могут быть в установленном порядке рекомендованы к награждению денежными премиями, памятными подарками, дипломами, грамотами и благодарственными письмами университета.

12.2 Обучающиеся-лауреаты республиканского конкурса научных работ обучающихся награждаются Министерством образования и науки Республики Казахстан в соответствии с Положением о конкурсе.

12.3 Обучающиеся, сочетающие активную научно-исследовательскую работу с высокой успеваемостью, могут заниматься по индивидуальным графикам выполнения учебного плана, утверждённым деканом института.

Обучающиеся, проявившие способности к научно-исследовательской работе, могут быть рекомендованы для поступления в магистратуру.

Обучающиеся, участвующие на протяжении всего периода обучения в университете в финансируемых и инициативных проектах ППС поощряются дипломами, грамотами и ценными призами при окончании университета.

12.4 По завершении работы конференции члены жюри определяют лучшие доклады и распределяют призовые места в зависимости от количества участников конференции.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Материалы докладов, занявших призовые места, публикуются в «Вестнике науки КАТИУ им. С.Сейфуллина», награждаются почетной грамотой университета или ценными подарками, а авторы могут принять участие в научно-студенческих конференциях других вузов РК.

12.5 Особое внимание уделяется поощрению обучающихся, участвующих в работе поэтапно в институциональном, внутри вузовском и затем в республиканском турах конкурса на лучшую научно-студенческую работу.

Количество призовых мест в разрезе институтов по итогам внутри вузовского конкурса студенческих работ устанавливается в размере 25% от общего количества представленных работ. Число благодарностей составляет 10% от общего количества работ. Распределение призовых мест по конкурсу студенческих работ соответствует структуре поощрения за участие в студенческой конференции: 1-е место - 14%, 2-е место - 29%, 3-е место - 57% от общего количества призовых работ (например, на конкурс представлено всего 50 студенческих работ, тогда число призовых мест составит 13 (50х0,25); 1-е место - 2 работы (13х0,14), 2-е место - 4 работы (13х0,29), 3-е место - 7 работ (13х0,57); кроме того, объявляется 5 благодарностей (50х-0,10).

12.6 По решению конкурсной комиссии на внутри вузовском этапе работы, занявшие призовые места и отмеченные благодарностью, направляются на Республиканский конкурс.

По результатам внутри вузовского конкурса научно-студенческих работ авторы, занявшие призовые места, поощряются дипломами I, II, III степени и благодарственные грамотами.

Руководителям обучающихся занявших первые, вторые, третьи места объявляется благодарность с занесением в личное дело.

Руководителей студенческих советов, кураторов НИРО институтов, куратора НИРО университета, проявивших высокую активность в подготовке обучающихся к участию в конкурсе и на конференции, награждают благодарственные грамотами.

При прохождении, экспертизы научных работ и подведении итогов конкурса строго руководствоваться утвержденным МОН РК «Положением о проведении Республиканского конкурса на лучшую научную студенческую работу».

13.Ответственность и полномочия

13.1 Ответственность за разработку настоящего Положения, включая его содержание, структуру несет директор ДНиИ.

13.2 Ответственность за оформление, согласование, утверждение и внедрение настоящего Положения возлагается на ККиУР.

13.3 Проект Положения должен согласовываться членами Правления, руководителем аппарата, директорами ДНиИ и директором Юридической службы, руководителем антикоррупционной комплаенс службы (по согласованию), ответственным лицом НИРО, деканами институтов и руководителем ККиУР.

13.4 ДНиИ передает проект Положения в ККиУР. Одновременно с

Запрещается несанкционированное копирование документа

утверждением Положения, ККиУР готовит приказ об его вводе в действие, который утверждается Председателем Правления – Ректором НАО «КАТИУ имени С. Сейфуллина».

13.5 Ответственность за доведение до сведения работников НАО «КАТИУ имени С. Сейфуллина» утвержденного Положения несет ККиУР.

14.Обозначения и сокращения

14.1 В настоящем положении применяются следующие сокращения:

- КАТИУ им. С.Сейфуллина - НАО «Казахский агротехнический исследовательский университет имени С. Сейфуллина»;
- МОН РК - Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- ПНИРО - положение о научно - исследовательской работе обучающихся КАТИУ им. С.Сейфуллина;
- ДНиИ - департамент науки и инновации;
- ГОП - группа образовательных программ;
- НИИ - научно - исследовательский институт;
- НИЛ - научно - исследовательская лаборатория;
- ППС - профессорско - преподавательский состав;
- ККиУР - Комитет по качеству и управлению рисками.

15.Разработчик документа

- Директор ДНиИ–ХусаиноваЖ.С.
- Заместитель директор ДНиИ – Молдабаев К.Б.
- руководитель по НИРО – Косатбекова Д.Ш.

Запрещается несанкционированное копирование документа

Приложение 1

Лист регистрации изменений

№	Номер служебной записки	Измененные пункты	Дата внесения изменений	ФИО лица, внесшего изменения